

2. 项目资金需求: 根据**成本基准**, 确定总资金需求和阶段性 (如季度或年度) 资金需求。**包括: 预计支出、预计债务**。项目资金通常以**增量**的方式投入, 并且可能是**非均衡**的, 呈现**阶梯状**。

【**总资金需求=成本基准+管理储备**】

3. 项目文件 (更新)

- 成本估算
- 项目进度计划
- 风险登记册

11.6 控制成本 (掌握)

控制成本是监督项目状态, 以更新项目成本和管理成本基准变更的过程。本过程的主要作用是在整个项目期间保持对成本基准的维护。【在整个项目期间开展】

项目成本控制的目标包括:

- ①对造成成本基准变更的因素**施加影响**;
- ②确保所有变更请求都得到**及时处理**;
- ③当变更实际发生时, **管理变更**;
- ④确保成本支出**不超过批准的资金限额**, 既不超出按时段、WBS 组件和活动分配的限额, 也不超出项目总限额;
- ⑤监督成本绩效, **找出并分析与成本基准间的偏差**;
- ⑥对照资金支出, **监督工作绩效**;
- ⑦**防止**在成本或资源使用报告中出现**未经批准的变更**;
- ⑧向干系人**报告所有经批准的变更及其相关成本**;
- ⑨设法把预期的**成本超支控制在可接受的范围内**等。

1、控制成本 IT0 (掌握)

输入	工具与技术	输出
1. 项目管理计划 2. 项目资金需求 3. 项目文件 4. 工作绩效数据 5. 组织过程资产	1. 专家判断 2. 数据分析 3. 完工尚需绩效指数 4. 项目管理信息系统	1. 工作绩效信息 2. 成本预测 3. 变更请求 4. 项目管理计划 (更新) 5. 项目文件 (更新)

2、11.6.1 输入 (掌握)

1. 项目管理计划
2. 项目资金需求: 包括预计支出及预计债务。
3. 项目文件
4. 工作绩效数据: 包含项目状态的数据, 例如哪些成本已批准、发生、支付和开具发票。
5. 组织过程资产

3、11.6.2 工具与技术 (掌握)

1. 专家判断
2. 数据分析: 挣值分析、偏差分析、趋势分析、储备分析
3. 完工尚需绩效指数
4. 项目管理信息系统

4、11.6.3 输出 (掌握)

1. 工作绩效信息