

3. 组织过程资产

3、15.8.2 工具与技术（掌握）

1. 专家判断

2. 人际关系与团队技能：影响力。有些风险应对措施可能由项目团队以外的人员执行，或由存在其他竞争性需求的人员执行。这种情况下，负责引导风险管理过程的项目经理或人员就需要施展影响力，去鼓励指定的风险责任人采取所需的行动。

3. 项目管理信息系统

4、15.8.3 输出（掌握）

1. 变更请求

2. 项目文件（更新）

15.9 监督风险（掌握）

监督风险过程采用项目执行期间生成的绩效信息，以确定：

- ①实施的风险应对是否有效；
- ②整体项目风险级别是否已改变；
- ③已识别单个项目风险的状态是否已改变；
- ④是否出现新的单个项目风险；
- ⑤风险管理方法是否依然适用；
- ⑥项目假设条件是否仍然成立；
- ⑦风险管理政策和程序是否已得到遵守；
- ⑧成本或进度应急储备是否需要修改；
- ⑨项目策略是否仍然有效等。

1、监督风险 IT0（掌握）

输入	工具与技术	输出
1. 项目管理计划 2. 项目文件 3. 工作绩效数据 4. 工作绩效报告	1. 数据分析 2. 审计 3. 会议	1. 工作绩效信息 2. 变更请求 3. 项目管理计划（更新） 4. 项目文件（更新） 5. 组织过程资产（更新）

2、15.9.1 输入（掌握）

1. 项目管理计划

2. 项目文件

- 问题日志：用于检查未决问题是否更新，并对风险登记册进行必要更新。

- 经验教训登记册

- 风险登记册

- 风险报告

3. 工作绩效数据

4. 工作绩效报告

3、15.9.2 工具与技术（掌握）

1. 数据分析

- **技术绩效分析**：把项目执行期间所取得的技术成果与取得相关技术成果的计划进行比较。它要求定义关于技术绩效的客观的、量化的测量指标，以便据此比较实际结果与计划要求。技术绩效测量指标可能包括处理时间、缺陷数量和储存容量等。