

第 13 章 项目资源管理

【本章学习建议】

根据历年的考试情况来看，由于本章内容属于 10 大管理的内容，上午、案例分析、论文写作都会进行考查。资源管理一般上午考察 3 分左右，项目资源包括实物资源和团队资源，实物资源着眼于以有效和高效的方式，分配和使用完成项目所需的实物资源，团队资源指的是人力资源，团队资源管理相对于实物资源管理，包含了技能和能力要求。项目目标的实现，无疑需要资源的保证。所以，资源管理对于项目的成败起着至关重要的作用，在案例分析中出现的次数也很多。

【本章考情分析】

| 年份 | 上午选择题 | 案例分析题 | 论文写作 | 合计 |
|-------------|----------|-------|------------|----|
| 2023 年 05 月 | 4 | 16 | 0 | 20 |
| 2023 年 11 月 | 机考 4 分左右 | 0 | 75 (第 4 批) | 79 |
| 2024 年 05 月 | 机考 2 分左右 | 0 | 0 | 2 |

13.1 管理基础

1、资源管理 IT0 (掌握)

| 资源管理 | | | | |
|------|-----------|---|---|--|
| 组 | 过程 | 输入 | 工具和技术 | 输出 |
| 规划 | 1. 规划资源管理 | 1. 项目章程 2. 项目管理计划 • 质量管理计划 • 范围基准 3. 项目文件 • 需求文件 • 项目进度计划 • 风险登记册 • 干系人登记册 4. 事业环境因素 5. 组织过程资产 | 1. 专家判断 2. 数据表现 • 层级型 • 矩阵型 (责任分配矩阵) • 文本型 3. 组织理论 4. 会议 | 1. 资源管理计划 2. 团队章程 3. 项目文件 (更新) • 假设日志 • 风险登记册 |
| | 2. 估算活动资源 | 1. 项目管理计划 • 范围基准 • 资源管理计划 2. 项目文件 • 假设日志 • 风险登记册 • 活动属性 • 活动清单 • 成本估算 • 资源日历 3. 事业环境因素 4. 组织过程资产 | 1. 专家判断 2. 自下而上估算 3. 类比估算 4. 参数估算 5. 数据分析 • 备选方案分析 6. 项目管理信息系统 7. 会议 | 1. 资源需求 2. 估算依据 3. 资源分解结构 4. 项目文件 (更新) • 假设日志 • 活动属性 • 经验教训登记册 |