

2. 项目管理计划 3. 事业环境因素 4. 组织过程资产	2. 数据分析 3. 会议	2. 需求管理计划
-------------------------------------	------------------	-----------

### 2、9.3.1 输入（了解）

1. 项目章程
2. 项目管理计划
3. 事业环境因素
4. 组织过程资产

### 3、9.3.2 工具与技术（掌握）

1. 专家判断
2. 数据分析：适用于本过程的数据分析技术是备选方案分析。备选方案分析技术用于评估、收集需求，详述项目和产品范围，创造产品，确认范围和控制范围的各种方法。
3. 会议

### 4、9.3.3 输出（掌握）

#### 1. 范围管理计划

范围管理计划是项目管理计划的组成部分，描述将如何定义、制定、监督、控制和确认项目范围。包括：

- ①制定项目范围说明书；
- ②根据详细项目范围说明书创建 WBS；
- ③确定如何审批和维护范围基准；
- ④正式验收已完成的项目可交付成果。

【可以是正式或非正式的，非常详细或高度概括的】

#### 2. 需求管理计划

需求管理计划是项目管理计划的组成部分，描述如何分析、记录和管理需求。

包括：

- ①如何规划、跟踪和报告各种需求活动；
- ②配置管理活动，例如，如何启动变更，如何分析其影响，如何进行追溯、跟踪和报告，以及变更审批权限；
- ③需求优先级排序过程；
- ④测量指标及使用这些指标的理由；
- ⑤反映哪些需求属性将被列入跟踪矩阵等。

## 9.4 收集需求（掌握）

收集需求是为实现目标而确定，记录并管理干系人的需要和需求的过程。本过程的主要作用是为定义产品范围和项目范围奠定基础。本过程仅开展一次或仅在项目的预定义点开展。

### 1、收集需求的 IT0（掌握）

输入	工具与技术	输出
1. 立项管理文件 2. 项目章程 3. 项目管理计划 4. 项目文件 5. 协议 6. 事业环境因素	1. 专家判断 2. 数据收集 3. 数据分析 4. 决策 5. 数据表现 6. 人际关系与团队技能	1. 需求文件 2. 需求跟踪矩阵