

7.1 项目建议与立项申请 (掌握)

1. 立项申请概念

立项申请又称为**项目建议书**,是项目**建设单位**向上级主管部门提交项目申请时所必须的文件,是该项目建设筹建单位根据国民经济的发展、国家和地方中长期规划、产业政策、生产力布局、国内外市场、所在地的内外部条件、组织发展战略等,提出的某一具体项目的建议文件,是对拟建项目提出的**框架性总体设想**。项目建议书是**项目发展周期的初始阶段**,是**国家或上级主管部门选择项目的依据,也是可行性研究的依据**。涉及利用外资的项目,在项目建议书获得**批准后**,方可开展后续工作。

2. 项目建议书内容

项目建议书应该包括的核心内容有:①项目的**必要性**;②项目的市场**预测**;③项目预期成果(如产品方案或服务)的市场**预测**;④项目建设必需的**条件**。【口诀:两必两预测】

7.2 项目可行性研究

1、可行性研究的内容 (掌握)

可行性研究是在项目建议书被批准后,从技术、经济、社会 and 人员等方面的条件和情况进行调查研究,对可能的技术方案进行论证,以最终确定整个项目是否可行。

信息系统项目进行可行性研究包括:**技术可行性分析、经济可行性分析、社会效益可行性分析、运行环境可行性分析**以及其他方面的可行性分析等。

1. 技术可行性分析

指在当前的技术、产品条件限制下,能否利用现在拥有的以及可能拥有的**技术能力、产品功能、人力资源**来实现项目的目标、功能、性能,能否在规定的时间内完成整个项目。

技术可行性分析一般应当考虑的因素包括:

- ①进行项目开发的**风险**;
- ②**人力资源的有效性**;
- ③**技术能力**的可能性;
- ④**物资(产品)**的可用性;

技术可行性分析往往决定了项目的方向,一旦开发人员在评估技术可行性分析时估计错误,将会出现严重的后果,造成项目根本上的失败。

2. 经济可行性分析

是对整个项目的投资及所产生的**经济效益**进行分析,具体**包括支出分析、收益分析、投资回报分析以及敏感性分析**。

(1) 支出分析。信息系统项目的支出可分为**一次性支出**和**非一次性支出**两类。

一次性支出:包括开发费、培训费、差旅费、初始数据录入、设备购置费等费用。

非一次性支出:包括软、硬件租金、人员工资及福利、水电等公用设施使用费,以及其他消耗品支出等。

(2) 收益分析。信息系统项目收益包括直接收益、间接收益以及其他方面的收益等。

- 直接收益:指通过项目实施获得的直接经济效益,如销售项目产品的收入。
- 间接收益:指通过项目实施,通过间接方式获得的收益,如成本的降低。
- 其他收益:如知识产权、软件著作权等。

(3) 收益投资比、投资回收期分析。对投入产出进行对比分析,以确定项目的收益率和投资回收期等经济指标。

(4) 敏感性分析。当诸如设备和软件配置、处理速度要求、系统的工作负荷类型和负荷量等**关键性因素变化时**,对支出和收益产生影响的估计。

3. 社会可行性分析