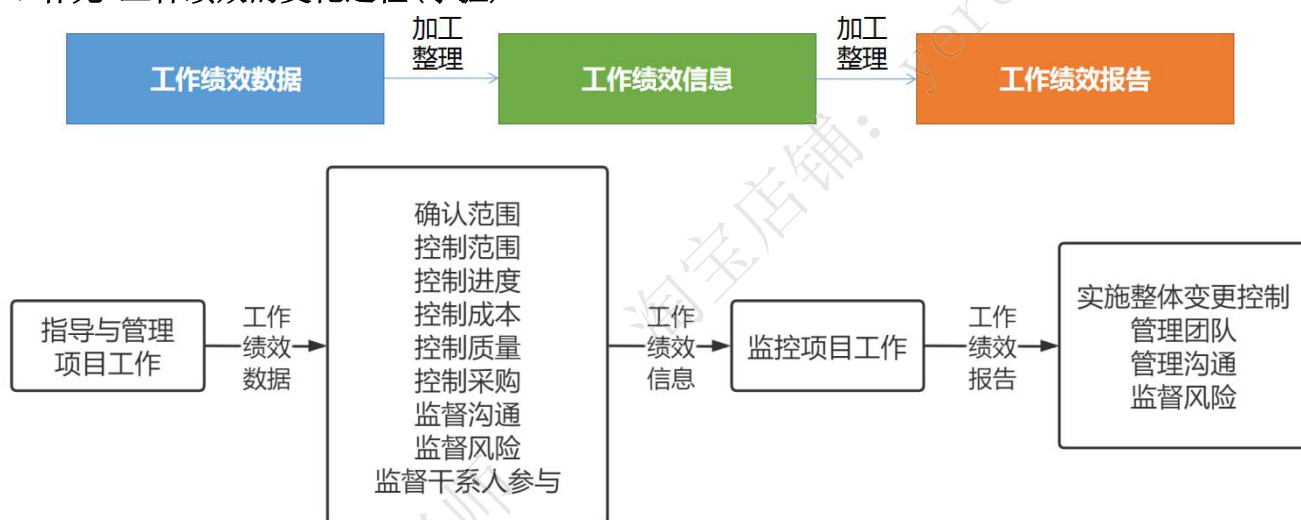


		付成果		
3	验收的可交付成果	客户或发起人正式签字批准的符合验收标准和可交付成果	确认范围	结束项目或阶段
4	最终产品、服务或成果	移交项目所产出的最终产品、服务或成果	结束项目或阶段	移交给客户

## 6、补充-变更请求的变化过程(掌握)

指导和管理项目执行过程得到(可交付成果), 然后通过质量控制过程检查下质量符合质量标准否, 如果符合(核实的可交付成果), 再通过与需求文件对比(核实的可交付成果)是否符合产品范围, 如果符合就验收(验收的可交付成果)。如不符合质量标准分析原因和解决方案, 提交(变更请求), 通过变更控制(批准的变更请求), 然后又是指导和管理项目执行(批准的变更请求)得到(可交付成果), 再通过质量控制确认(批准的变更请求)执行后(可交付成果)符合标准得到(确认的变更)。

## 7、补充-三种绩效的变化过程(掌握)



注意: 监督风险的输入同时有绩效数据和绩效报告

比较项	工作绩效数据	工作绩效信息	工作绩效报告
产生于	指导与管理项目工作过程	确认范围、控制范围、控制进度、控制成本、控制质量、监督沟通、控制资源、监督风险、控制采购、监督干系人参与过程	监控项目工作过程
产生时间	随时	间隔一定时间, 经常	间隔较长时间, 定期或在特殊需要时
主要用途	记录项目执行情况	实际执行情况与计划要求之间的偏差, 对偏差程度和原因的分析, 以及据此做出未来情况预测	整个项目层面的, 更深入或更综合的执行与计划的比较, 以便决定是否须变更或采取其他行动
回答的主要问题	是什么	为什么会如此	准备怎么解决和预防问题
使用者	项目团队	项目团队	项目团队、发起人、高级