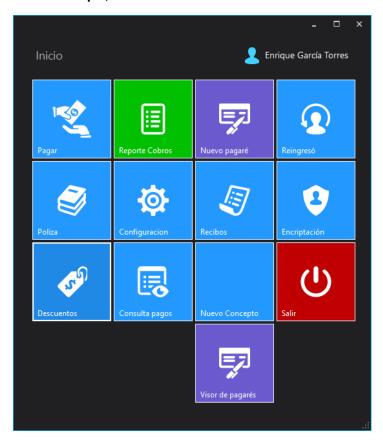
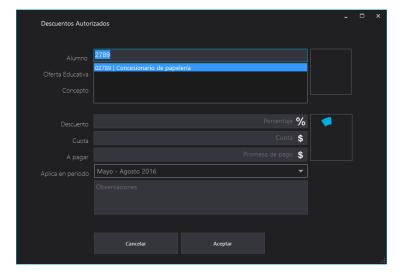
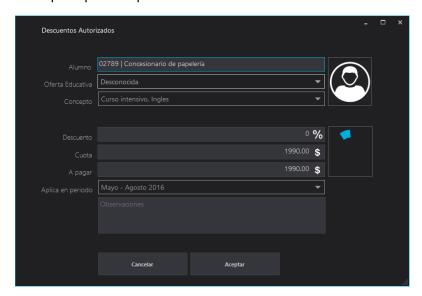
Menú Principal, buscar el botón Descuentos.



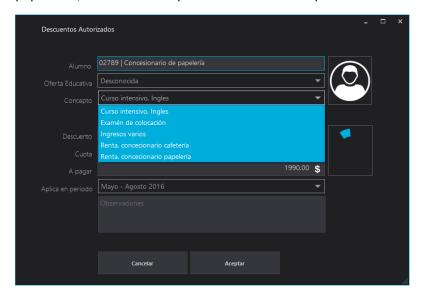
Descuentos Autorizados, Dentro de la pantalla que aparece se puede buscar el alumno, tal y como lo hace Rosa Isela, ya sea por nombre o número de alumno.



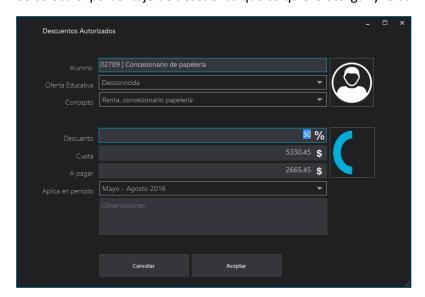
Cuando se selecciona un alumno, se cargan la oferta educativa a la que está inscrito y los conceptos que se le pueden cobrar.



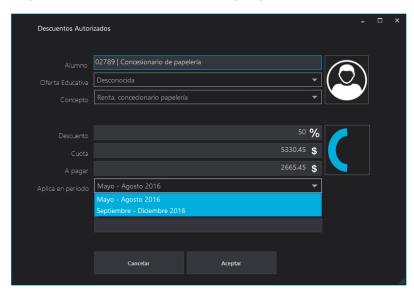
El concepto que se dio de alta para cobrar las rentas fue "Renta, concesionario y para cafetería y papelería", esto se hizo así por la cuota diferente que se le cobra a cada uno.



Se coloca el porcentaje de descuento que se quiere otorgar y le damos ENTER.



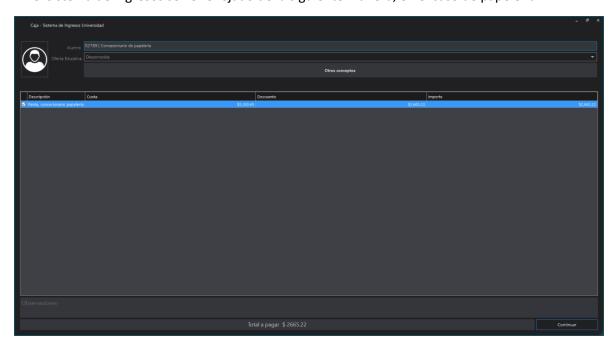
Por defecto se cargan 2 periodos, el actual y el siguiente, por default esta seleccionado el actual. Se pueden colocar observaciones del porqué del descuento, esto es opcional.



El sistema nos indica que se aplicó el descuento de manera correcta.



En el sistema de ingresos se ve reflejado de la siguiente manera, en el caso de papelería.



Y así para la cafetería.

