3

Department of Education National Capital Region

SCHOOLS DIVISION OFFICE MARIKINA CITY

MATHEMATICS

Unang Markahan – Modyul 3: Ang Numero at ang Kahulugan Nito



Writer: Emmanuel R. Peyra
Cover Illustrator: Ferdinand Villegas





City of Good Character
DISCIPLINE • GOOD TASTE • EXCELLENCE

Government Property MOTE FOR SAILE



Ang modyul na ito ay dinisenyo para sa iyo bilang isang mag-aaral. Isinulat ito nang naaayon at angkop sa antas ng iba't ibang uri ng mag-aaral sa Ikatlong Baitang upang matulungan kang maunawaan ang paksa ng iyong aralin tungkol sa **Numero at Kahulugan nito**.

Sa pag-aaral ng modyul na ito, inaasahanng maisasagawa ang mga sumusunod:

- 1. makikilala ang ordinal na bilang mula 1st hanggang 100th na nagbibigay diin sa larawan ng 21st hanggang 100th mula sa ibinigay na **point of reference**. **M3NS-Ic-7**
- 2. makikilala, mababasa at maisusulat ang pera sa simbolo at salita M3NS-Id-8-9

Aralin 1. Ordinal na Bilang Mula 1st hanggang 100th



SUDUKIII

isulat ang letra ng i	yong sagot	sa patlang.	
1. Ang kaara	wan ni Ruth	ay tuwing ika-la	abing walong
araw ng M	ayo. Paano i	isinusulat ang ord	inal na bilang
na ika-labir	ng walo?		
A. 18th	B. 18st	C. 18nd	D. 18rd
2. Anong ordi	nal na bilan	g sa 1st,, 3rd, 4	4th at 5th ang
nawawala	?		
A. 2st	B. 2nd	C. 2rd	D. 2th
3. Ipinagdiriv	vang ang	Pasko tuwing	ika ng
Disyembre ⁴	?		
A. 25st	B. 25nd	C. 25th	D. 25rd



			_	_	ısa ikalin	nang puw	esto sa salitang
_		A. _5. Si Lir ika- kan A. II B. II C. II	ra ay na 21 ng (B. E gdiriwar Oktubre arawan vampu' vampu' vampu'	. Liman ay ika t lima t anim t pito	_	D. T arawan tuwing agkatapos ng ktubre.
		Bali	kan				
р	_	kakasu	patlang nud-sund	od nito.		ŕ	n sa tamang
	1.	1 346	1 436	1 236	1 536	1 136	
	2.	2 685	2 705	2 695	2 665	2 675	
В.	Pir	 nakam	alaki ha	nggang	 Pinakar	naliit	
	3.	3 575	4 575	5 575	1 575	2 575	
	4.	 11 249	14 24	—— 9 132 — ——	 49 10 	 249	49



Tingnan ang Alpabetong Filipino.

<u>A</u>	В	С	D	<u>E</u>	F	G	Н	<u>l</u>	J	K	L	M	N
Ñ	NG	0	P	Q	R	S	T	<u>U</u>	٧	W	X	Y	Z

1.	Ano ang tawag sa mga letrang may salungguhit?	
	Ilan lahat ang mga ito?	

2.	Ano	naman	ang	tawag	sa	mga	letrang	na	walang
	salur	ngguhit?		_					
	llan l	ahat ang	g mga	ito?					

- 3. Ilan lahat ng letra sa Alpabetong Filipino? _____
- 4. Anong letra ang nasa ikasampung puwesto?
- 5. Batay sa Alpabetong Filipino, pang ilang puwesto ng letrang R?
- 6. Kung bibilangin ang alpabeto nang dalawang beses, ano ang ika-tatlumput'pitong letra?



Suriin

Ordinal na Bilang mula 1st hanggang 100th

Kung ang mga bagay ay nakaayos ayon sa pagkakasunud-sunod nito, maaari kang magbigay ng **ordinal** na bilang upang masabi ang bawat posisyon nito.

Nalalaman ang puwesto ng isang bagay ayon sa ibinigay na **point of reference**. Ito ang palatandaan kung saan magsisimula ang pagbilang.



Sa pagsulat ng **ordinal** na bilang gamit ang salita, gumagamit ng salitang "ika" na sinusundan ng salitang bilang maliban sa salitang <u>una</u>.

Halimbawa:

1-Una	6-Ikaanim	11-Ika-labing isa
2-Ikalawa	7-Ikapito	12-lka-labing dalawa
3-Ikatlo	8-Ikawalo	13-lka-labing tatlo
4-Ikaapat	9-Ikasiyam	14-lka-labing apat
5-Ikalima	10-Ikasampu	15-lka-labing lima

Maaari ding pagsamahin ang "ika" kasama ng bilang

Halimbawa:

lka-1	lka-6	Ika-11	Ika-16
lka-2	Ika-7	Ika-12	Ika-17
lka-3	Ika-8	Ika-13	Ika-18
lka-4	Ika-9	Ika-14	Ika-19
lka-5	Ika-10	lka-15	Ika-20

Maaari ding gamitin ang salitang "pang" na sinusundan ng salitang bilang maliban sa salitang <u>una</u>.

Halimbawa:

1-Una	6-Pang-anim	11-Pang-labing isa
2-Pangalawa	7-Pampito	12-Pang-labing dalawa
3-Pangatlo	8-Pangwalo	13-Pang-labing tatlo
4-Pang-apat	9-Pangsiyam	14-Pang-labing apat
5-Panglima	10-Pangsampu	15-Pang-labing lima



Sa pagsulat naman ng **ordinal** na bilang gamit ang simbolo, gumagamit ng **superscript** na letra pagkatapos isulat ang bilang. Tandaan na ikinakabit ang **superscript** na <u>st</u> sa mga bilang na nagtatapos sa 1, **superscript** na <u>nd</u> sa mga bilang na nagtatapos sa 2, **superscript** na <u>rd</u> sa mga bilang na nagtatapos sa 3, at **superscript** na <u>th</u> sa mga bilang na nagtatapos ng 0, 4, 5, 6, 7, 8, at 9. Ngunit mula 11 hanggang 20, lahat ng mga ordinal na bilang ay nagtatapos sa **superscript** na <u>th</u>.

Narito ang kumpletong listahan ng **Ordinal** na Bilang mula 1 hanggang 100 gamit ang **superscript**.

							1		
1st	2nd	3rd	4th	5th	6th	7th	8th	9th	10th
11th	12th	13th	14th	15th	15th	17th	18th	19th	20th
21st	22nd	23rd	24th	25th	26th	27th	28th	28th	30th
31st	32nd	33rd	34th	35th	36th	37th	38th	39th	40th
41st	42nd	43rd	44th	45th	46th	47th	48th	49th	50th
51st	52nd	53rd	54th	55th	56th	57th	58th	59th	60th
61st	62nd	63rd	64th	65th	66th	67th	68th	69th	70th
71st	72nd	73rd	74th	75th	76th	77th	78th	79th	80th
81st	82nd	83rd	84th	85th	86th	87th	88th	89th	90th
91st	92nd	93rd	94th	95th	96th	97th	98th	99th	100th

Pagyamanin

A. Masdan ang mga larawan sa ibaba. Pag-aralan ang pagkakasunud-sunod nito. Sagutin ang mga tanong sa ibaba.

(
1.	Anong larawan ang nasa ika-labing isang puwesto? Iguhit					
	ito sa patlang					
2.	Kung uulitin ang pagbilang sa mga larawan, anong					
	larawan ang nasa 45th na puwesto? Iguhit ito sa patlang.					
_						
3.	Kung bibilangin ng paulit-ulit ang mga larawan, anong					
	larawan ang nasa 58th na puwesto? Iguhit ito sa patlang					
1	Pana ilana puwasta ana huais na pusa?					
	Pang ilang puwesto ang hugis na puso?					
٥.	Anong puwesto mauulit ng 4 na beses ang hugis araw?					
3.	Basahin ang mga sumusunod na sitwasyon. Piliin ang letra					
	g tamang sagot. Isulat ito sa patlang.					
	1. Gustong panoorin ni Rina ang Aldub. Anong oras niya					
	ito mapapanood sa telebisyon?					
	A. ika-apat ng hapon					
	B. ikaanim ng umaga					
	C. ika-sampu ng umaga					
	D. Ika-labing dalawa ng tanghali					
	2. Si Jose ay kasunod ni Paulo na pang-dalawampu't isa					
	sa pila. Pang ilan sa pila si Jose?					
	A. 22st B. 22nd C. 22rd D. 22th					

3. Ang unang	araw ng Oktu	ibre ay tumap	at sa araw ng
Lunes. Kung	ang kaarawa	an ni Pauline c	ay sa ika-18 ng
Oktubre, and	ong araw anç	g kanyang kad	arawan?
A. Martes		C. Huweb	es
B. Miyerkule:	S	D. Biyerne	es
4. Ipinagdiriwa	ang ang Bo	nifacio Day s	sa buwan ng
Nobyembre	e, pang ilang	buwan ito ng t	taon?
A. Ika-12	B. ika-11	C. ika-10	D. Ika-9
5. Kung si Bast	te ay ipinang	anak sa taon	g 2008, pang-
ilang kaarav	van na niya n	gayong taong	g 2020?
A. 10th	B. 11th	C. 12th	D. 13 th
C. Batay sa bahagi	ng tula na isir	nulat ni Dr. Jose	e P.
Rizal, magsimula sa	point of refere	ence na salitan	ng Ang at isulat
ang iyong sagot sa	patlang.		

Ang hindi magmahal sa **kanyang** salita Mahigit sa hayop at **malansang** isda, Kaya ang marapat pagyamaning kusa Na tulad sa ináng tunay na nagpala.

Ang wikang Tagalog tulad din sa Latin Sa Ingles, Kastila at salitang anghel, Sapagka't ang Poong maalam tumingín Ang siyang naggawad, nagbigay sa atin.

Halimbawa: $5th = kanyang$	11th = <u>malansang</u>
1. 31st =	3. 12th =
	4. 27th =
2. 48th =	5. 40th =





Paano mo makikilala ang ordinal na bilang mula 1st hanggang 100th na nagbibigay diin sa larawan ng 21st hanggang 100th mula sa ibinigay na **point of reference**? Tukuyin ang mga letra upang makabuo ng salita na aangkop sa pangungusap gamit ang mga ordinal na bilang. Isulat ang iyong sagot sa loob ng kahon.

Α	В	С	D	E	F	G	Н	I	J
1st	2nd	3rd	4th	5th	6th	7th	8th	9th	10th
K	L	M	N	Ñ	NG	0	P	Q	R
11th	12th	13th	14th	15th	16th	17th	18th	19th	20th
	S	T	U	٧	W	Х	Y	Z	
	21st	22nd	23rd	24th	25th	26th	27th	28th	

Ginagamit ang 17th 20th 4th 9th 14th 1st 12th na bilang upang masabi ang pagkakasunud-sunod ng isang bagay, salita o iba pang mga nakaayos.

Sa pagsulat nito ng salita, gumagamit ng 9th 11th 1st o salitang 18th 1st 14th 7th sa unahan bago ang salitang bilang.

Sa pagsulat naman nito sa simbolo, gumagamit ng

21st 23rd 18th 5th 20th 21st 3rd 20th 9th 18th 22nd pagkatapos isulat ang bilang.





Tingnan ang Alpabetong Filipino. Gamitin ang mga **ordinal** na bilang na katapat nito upang mabuo ang nawawalang mensahe ni Mayor Marcy sa mga mag-aaral ng Ikatlong Baitang.

Α	В		(C	D		E			F	G	ŀ	1		I	J
1st	2nd	d	3	rd	4th	,	5th	J	ć	5th	7th	8	h	(9th	10th
K	L		1	V	N		Ñ		1	NG	0	ı)		Q	R
11th	12t	h	13	3th	14th	1	5t	h	1	6th	17th	18	th	1	9th	20th
	S			T	U	T	٧			W	Х	<u> </u>	Y		Z	
	219	st	22	2nd	23rd	2	24†	h	2	25th	26th	27	'th	2	28th]
			1								7				1	
				-												
13th	1st	7	th		1st	20	th	1:	st	12th		11th	1	st	27th	17th
Г		I									<u> </u>					
	14th	1	l st	16	th		1;	3th	1	1st	2nd	231	ď	22	2nd	9th

Pamantayan sa Paggawa

Puntos	Paglalarawan			
10 puntos Nabuo ang hinahanap na mensahe				
7 puntos Nabuo ang hinahanap na mensahre ngunit may kulang				
5 puntos Karamihan ng sagot ay mali				
3 puntos Hindi nakuha ang tamang sagot				
0 puntos	Hindi sumubok sumagot			





Вс	asahing	g mab	uti an	g baw	⁄at tar	iong. I	sulat c	ang	leti	ra ng
iyong so	agot so	a patlo	ang.							
1.	Ang	kaara	wan i	ni Bel	ay tu	wing	ika-dc	alav	van	npu't
	dalav	vang	araw	ng E	nero.	Paar	no isin	USU	lat	ang
		_		_			u't dal			J
	A. 22t	h	B. 22	<u>2</u> st	(C. 22n	d		D. 2	22rd
2.	Anor	g ord	inal n	a bilaı	ng sa	41st, 4	12nd, _	,	44	th at
		ang no			J					
	A. 43s	t	B. 43	3nd	(C.43rd			D. 4	43th
3.	Ipinag	gdiriwd	ang a	ng Ar	aw ng	, mga	Puso	tυν	wing	g ika
	ilang	araw i	ng Pel	orero?						
	A. 14s	t	B. 14	4nd	(C 14th	1		D.	14rd
4.	Pag-	aralar	n ang	ayos r	ng mg	a larc	ıwan.	Kur	ıg ı	Julitin
	ang p	agbilo	ang sc	nga	ito, ar	nong l	arawa	n a	ng	nasa
	ika-da	alawa	mpu't	liman	g puw	esto?				
	\sim		(·•)		<i>\$</i> >			/		
		52)		13	24		_	Δ	9
	A mo	ısayar	na mu	kha	(C. kidle	at			
	B. bilo	•	19 1110	KIIG		o. kidi O. bitu				
5	Nagpo	•	a ma	a naka				٦ R	am	O\$ \$C
5.					- -		tin ang			
		_	_	_		_	westo		ıgo	liding
	30 1116	,a 110,		┑ᢆ┌─		<u> </u>		– [
pan	naypa	<u>/</u>	bola	╛┕	lapis	po	antasa	∐ [р	apel
	A. pa	pel	В. р	antas	а (C. Iapi	is		D. I	bola



Aralin 2. Pagkilala, Pagbasa at Pagsulat ng Pera sa Simbolo at Salita



Subukin

Basa	ahing mabu	ıti ang bav	vat tand	ong. Isul	at ang l	etra ng
iyong sag	got sa patla	ng.				
1. Sc	a anong pe	rang bary	a makik	ita ang	larawo	ın ni Dr.
Jo	se Rizal?					
A	√. 5 ¢	B. 10 ⊄	C. PhP	1	D. Php	5
2. A	nong kulay	ng peran	g pape	l ang n	agtata	glay ng
pi	nakamatad	as na halag	ja?			
Α	. Asul	B. Dilaw	С	. Berde	[D. Lila
3. Po	aano binab	asa ang ho	alaga n	g peran	ig PhP 3	6.75?
Α	Tatlumpu'	t anim na p	oiso at p	oitumpu	ng sent	imo
В	. Tatlumpu'	t anim no	o piso	at pitu	ımpu't	limang
	sentimo					
C	C. Tatlumpu'	t anim no	o siq t	at limo	ampu't	limang
	sentimo					
D	. Tatlumpu'	t anim na	piso at	dalaw	ampu't	limang
	sentimo					



Balikan

Basahin ang halaga ng perang nakasulat sa Hanay A. Hanapin ang katumbas na larawan nito sa Hanay B at isulat ang letra ng iyong sagot sa patlang.

ang lena ng iyong sagor sa paliang.	
Hanay A	Hanay B
1. Dalawampu't limang sentimo	A. State Control of the Control of t
2. Piso	В.



____3. Dalawampung piso

с. 🕡

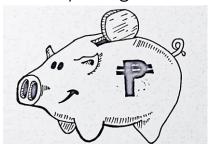
____4. Limampung piso

). **(**

____5. Sampung sentimo



Mga bata alam ba ninyo ang nasa larawan?



Ang tawag dito ay **piggy bank** o mas kilala natin bilang alkansiya. Dito tayo naglalagay ng ating mga naitatabing pera at barya. Kung may sobra o natitira ka sa iyong baon, mainam na itabi mo muna ito sa iyong alkansiya upang magamit mo sa oras ng pangangailangan. Sabi nga sa kasabihan "Kapag may isinuksok, may madudukot." Ito ay isang magandang kaugalian, ang pagiging mapag-impok, masinop at matipid. Ikaw, mayroon ka bang alkansiya? Basahin ang sitwasyon:

Malapit na ang pasukan. Kaya naman binuksan ni Maribel ang kanyang alkansiya upang may ipambili siya ng mga gamit sa paaralan. Nakita niyang may tatlong PhP 100, apat na PhP 50, dalawang Php 20 at sampung pirasong PhP 1. Magkano ang kaubuang halaga ng perang naipon ni Maribel sa kanyang alkansiya?



Sagutin ang mga sumusunod:

- 1. Sino ang batang matipid?
- 2. Ano ang kanyang binuksan?
- 3. Saan niya ito gagamitin?
- 4. Maganda ba ang ginawa niyang pagtitipid? Bakit?
- 5. Anu-anong mga pera at barya ang nakita niya sa kanya alkansiya?
- 6. Magkano ang kabuang halaga ng perang naipon ni Maribel sa kanyang alkansiya?



Mga Barya at Perang Papel

Ang mga barya at perang papel ay ginagamit natin bilang pambili at pambayad sa serbisyo. Mahalaga na malaman natin kung anu-ano ang kanilang mga katangian gaya ng kulay, larawan ng mga bayani, lugar, hayop at bulaklak na makikita sa bawat pera upang malaman ang kanilang halaga.

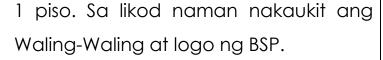
Barya	Katangian
Isang sentimo	Kulay pilak (silver)
1 ¢	> Nakaukit sa harapan ang 1 sentimo,
	may 3 bituin at 1 araw.
	> Nakaukit sa likod ang Mangkono at
	logo ng BSP.



Limang sentimo > Sa bagong barya ito ay kulay pilak. 5¢ Nakaukit sa harapan ang 5 sentimo, 3 bituin at isang araw. Nakaukit sa likod ang Kapal-Kapal Baging at logo ng BSP. > Sa lumang barya ito ay kulay tanso (bronze) at may butas sa gitna. Nakaukit sa harapan ang 5 sentimo at sa likod naman ang Banko Sentral ng Pilipinas. > Ito ay kulay tanso. Nakaukit sa harapan Sampung sentimo ang 10 sentimo at sa likod naman ang 10¢ logo ng Banko Sentral ng Pilipinas. Dalawampu't > Sa bagong barya ito ay kulay pilak. Sa limang sentimo harapan nito nakaukit ang 25 sentimo, 3 25 ¢ bituin at 1 araw. Sa likod naman nakaukit ang Katmon at logo ng BSP. > Sa lumang barya ito ay kulay ginto (gold). Nakaukit sa harapan ang 25 sentimo. Sa likod naman nakaukit ana Banko Sentral ng Pilipinas. > Sa bagong barya ito ay kulay pilak. Piso PhP 1/₱1 Nakaukit sa harapan si Dr. Jose Rizal at









Sa lumang barya ito ay kulay pilak.
 Nakaukit sa harapan si Dr. Jose Rizal at
 1 piso. Sa likod naman nakaukit ang
 logo ng BSP.

Limang Piso PhP 5/₱ 5











- Sa bagong barya ito ay kulay pilak. Nakaukit sa harapan si Andres Bonifacio at 5 piso. Sa likod naman ang Tayabak at logo ng BSP. May bago rin labas na hugis nonagon (9 na gilid) ang baryang ito.
- Sa lumang barya, ito ay kulay ginto, Nakaukit sa harapan si Emilio Aguinaldo at 5 piso. Sa likod naman ang logo ng BSP.

Sampung Piso PhP 10/₱ 10







- Sa bagong barya ito ay kulay pilak. Nakaukit sa harapan si Apolinario Mabini at 10 piso. Nakaukit sa likod ang Kapa-Kapa at logo ng BSP.
- Sa lumang barya ito ay may kulay ginto sa gitna at pilak sa gilid. Nakaukit sa harapan sina Andres Bonifacio at



	Apolinario Mabini. Sa likod naman ay
	logo ng BSP.
Dalawampung	> Ito ay bi-metallic. Nakaukit sa harapan
Piso	si Manuel L Quezon at 20 piso. Nakaukit
PhP 20/₱ 20	naman sa likod ang Nilad, Palasyo ng
20 PSO PSO	Malacañang at logo ng BSP.

Perang Papel	Katangian
Dalawampung	≻Ito ay kulay kahel (orange).
Piso	Nakaimprenta sa harap si Manuel L.
PhP 20/₱ 20	Quezon at Malacañang Palace.
REMINISTER HE HEISTED	Nakaimprenta sa likod ang Asian Palm
Company 20	Civet at Banaue Rice Terraces.
20 Contraction (1)	
Limampung Piso	
PhP 50/₱ 50	> Ito ay kulay pula (red). Nakaimprenta sa
S Charleson was	harap si Sergio Osmeña. Nakaimprenta
50	sa likod ang Maliputo at Taal Lake.
50	



Sandaang Piso PhP 100/₱ 100 100 Dalawandaang Piso

➤ Ito ay kulay lila (**violet**). Nakaimprenta sa harapan si Manuel A. Roxas. Nakaimprenta naman sa likod ang Whale Shark at Mayon Volcano.

Piso PhP 200/₱ 200



Ito ay kulay berde (green).
Nakaimprenta sa harap si Diosdado P.
Macapagal. Nakaimprenta sa likod
ang Tarsier at Bohol Chocolate Hills.



Limandaang
Piso
PhP 500/₱ 500





Ito ay kulay dilaw (yellow).
Nakaimprenta sa harapan sina Corazon
C. Aquino at Benigno S. Aquino Jr.
Nakaimprenta sa likod ang Blue-naped
Parrot at Puerto Princesa Subterranean
River National Park.

Sanlibong Piso

PhP 1 000/

₱1000

➤ Ito ay kulay asul (**blue**). Nakaimprenta sa harap sina Jose Abad Santos, Josefa





Llanes Escoda at Vincente Lim.

Nakaimprenta naman sa likod ang

South Sea Pearl at Tubbataha Reefs

Natural Park.

Pagbasa at Pagsulat ng Pera sa Simbolo at Salita

Sa pagsulat ng pera sa simbolo, isinusulat sa simula ang **Php** na ibig sabihin ay **Philippine Peso**. Maaari din gamitin ang simbolo na peso (₱) bago isulat ang mga bilang nito. Gumagamit ng tuldok (**period**) bilang simbolo sa paghihiwalay ng piso sa sentimo.

Halimbawa:

PhP 125.00 ₱ 534.00

PhP 534.50 ₱ 236.15

Sa pagsulat at pagbasa naman ng pera sa salita, sinusulat at sinasabi muna ang halaga sa piso bago ang halaga ng sentimo. Ang tuldok na siyang naghihiwalay sa piso at sentimo ay binibigkas bilang salitang <u>at</u>. Kung walang halaga ang nakasulat sa sentimo ay hindi na ito binabasa.

Halimbawa:

PhP 125.50 - Isang daan dalawampu't limang piso at

limampung sentimo

PhP 534.00 - Limang daan tatlumpu't apat na piso

PhP 1 872.75 - Isang libo walong daan pitumpu't dalawang piso at pitumpu't limang sentimo





A. Kilalanin ang mga sumusunod na pera. Isulat ang halaga nito sa patlang.













B. Anu-anong perang papel at barya ang dapat mong buuin sa mga sumusunod na halaga? Bilugan ang bawat pera upang ito at mabuo.

1. PhP 1 600













2. PhP 125



3. Php 11.25



4. PhP 435



5. PhP 3.60



- C. Isulat ang halaga nang pera sa simbolo.
- 1. Isang libo at pitumpu't limang piso at sampung sentimo.
- 2. Tatlong libo apat na daan animnapu't siyam na piso at tatlumpu't limang sentimo.
- D. Isulat ang halaga nang pera sa salita.
- 3. PhP 764 _____
- 4. PhP 1 056.20 -





Paano natin makikilala ang ating mga barya at perang papel? Paano natin binabasa at sinusulat ang pera sa simbolo at salita?

Ayusin ang mga letra upang makabuo ng mga salita na aangkop sa pangungusap.

1.	Makikilala natin ang mga barya at perang papel sa
	pamamagitan ng mga nakaimprenta o nakaukit na
	halaga dito. Bukod sa halaga, makikilala pa ang mga ito
	sa pamamagitan ng (AULYK), iba pang mga
	nakamarka gaya ng larawan ng mga
	(BYIAAN), (UGARL), (HAPOY)
	, at (AAKLUBLK)
2.	Sa pagsulat ng pera sa simbolo, isinusulat sa simula ang
	(pPh) na ibig sabihin ay Philippine Peso. Maaari din
	gamitin ang simbolo na peso (₱) bago isulat ang mga
	bilang nito. Gumagamit ng (KLOTDU) bilang
	simbolo sa paghihiwalay ng piso sa sentimo.
3.	Sa pagsulat at pagbasa naman ng pera sa salita, sinusulat
	at sinasabi muna ang halaga sa (SOPI) bago sa
	(MNOTESI) Ang tuldok na siyang
	naghihiwalay sa piso at sentimo ay binibigkas bilang
	salitang <u>at</u> .



Isagawa

Binuksan ni Maria ang kanyang pitaka. Marami itong lamang pera at barya. Ito ang kanyang mga nakita:



1. Anu-anong pera ang nakita ni Maria sa kanyang pitaka?

2. Ilan at magkano ang halaga ng mga perang papel at barva sa kanyana pitaka?

Pera	Bilang ng pera	Kabuuang Halaga sa Simbolo	Kabuuang Halaga sa Salita

3. Magkano ang kabuang halaga ng pera ni Maria?

Pamantayan sa Paggawa

Puntos	untos Paglalarawan			
10 puntos	Naibigay ang tamang sagot.			
7 puntos Naibigay ang tama sagot ngunit may kulang				
5 puntos	Naibigay ang tamang sagot ngnit may mali			
3 puntos	Hindi naibigay ang mga tamang sagot			
0 puntos	Hindi sumubok sumagot			





Basahing mabuti ang bawat tanong. Isulat ang titik ng iyong sagot sa patlang.

- _____1. Sa anong bagong barya makikita ang larawan ni Andres Bonifacio?
 - A. Php 1
- B. Php 5
- C. PhP 10
- D. Php 20
- _____2. Anong kulay ng perang papel ang nagtataglay ng pinakamababang halaga?
 - A. Kahel
- B. Dilaw
- C. Pula
- D. Lila
- ____3. Paano isinusulat sa simbolo ang siyamnapu't dalawang piso at limang sentimo?
 - A. PhP 92.50

C. PhP 92.15

B. PhP 92.25

- D. PhP 92.05
- _____4. Paano binabasa ang halaga ng pera PhP 63.15?
 - A. Animnapu't tatlong piso at labing anim na sentimo
 - B. Animnapu't tatlong piso at labinlimang na sentimo
 - C. Animnapu't tatlong piso at limampung sentimo
 - D. Animnapu't tatlong piso at limang sentimo
- _____5. Si Anna ay may tatlong Php 5 at tatlong 10 ¢. Paano niya babasahin ang kanyang kabuuang pera?
 - A. Labinlimang piso at animnapung sentimo
 - B. Labinlimang piso at labinlimang sentimo
 - C. Labinlimang piso at tatlumpung sentimo
 - D. Labinlimang piso at sampung sentimo





Basahin ang sitwasyon. Isulat ang iyong sagot sa patlang.

Nakita ni Mina 2 perang papel at 3 barya sa mesa. Ang mga ito ay naiwan ng kanyang nanay. Ang kulay ng perang papel ay lila at pula samantalang nakaukit sa 2 barya ang larawan ni Dr. Jose Rizal at ang isang barya naman ay may butas sa gitna. Magkano lahat ang perang nakita ni Mina sa mesa?

	034.
1.	Anu-anong mga pera ang nakita ni Mina sa ibabaw ng
	mesa?
2.	Magkano ang kabuuang pera na nakita ni Mina sa
	ibabaw ng mesa? Isulat ito sa simbolo at salita.
	Simbolo:
	Salita:
3.	Ano kaya ang dapat gawin ni Mina sa nakita niyang pera?
	Bakit?

Pamantayan sa Paggawa

Puntos	Paglalarawan		
10 puntos	Naibigay at naipaliwanag ang tamang sagot.		
7 puntos	Naibigay ang tamang sagot ngunit kulang ang		
	paliwanag.		
5 puntos	Naibigay ang tamang sagot ngunit hindi naipaliwanag		
3 puntos	Hindi naibigay ang tamang sagot at hindi naipaliwanag.		
0 puntos	Hindi sumubok sumagot		



Development Team of the Module

Writer: Emmanuel R. Peyra (FES)

Editors: Jessica A. Beltran (Principal-HBES)

Eleanor S. Bejo (KMES)
Ana Liza M. Paz (NES)
Emely R. Calimag (HBES)
Mia R. Esperanza (MALES)

Anna Marie O. Santos (SMES)

Angelica Marilla (SSSES)

Internal Reviewer: Dominador J. Villafria (Education Program Supervisor-Mathematics)

Lilia G. Garperio (Public Schools District Supervisor)

Cover Illustrator: Ferdinand Villegas

Management Team:

Sheryll T. Gayola

Assistant Schools Division Superintendent OIC, Office of the Schools Division Superintendent

Elisa O. Cerveza

Chief, CID

OIC, Office of the Assistant Schools Division Superintendent

Dominador J. Villafria

Education Program Supervisor-Mathematics

Ivy Coney A. Gamatero

Education Program Supervisor-LRMS

For inquiries or feedback, please write or call:

Schools Division Office- Marikina City

Email Address: sdo.marikina@deped.gov.ph

191 Shoe Ave., Sta. Elena, Marikina City, 1800, Philippines

Telefax: (02) 682-2472 / 682-3989

