

台灣林內工業股份有限公司職工福利委員會第八屆第 12 次會議

一、 會議日期：2017/1/5 (四)

二、 會議時間：14：00～：16：00

三、 會議地點：1F 研修室

四、 出席委員：彭志恆、游本棋、宋狄城、葉爾傑、何仁崇、徐明增、陳勝璟、
邱竑愷、任怜瑋。

五、 列席人員：

邱逢貞 經理。

六、 會議主席：邱竑愷(主任委員)

記錄：陳勝璟

七、 報告事項：

本次會議應到委員 11 人，實到 9 人(缺席：彭琳福、呂學炫)，已超過 2/3 委員出席，會議開始。

八、 會議內容：

1. 2017 年員工旅遊(義大+旗津)，經各委員評選決定委請「健弘旅行社」承辦，隨即於隔日委請該旅行社，進行行程內容詳細簡報。
2. 新版員工旅遊辦法已修訂完成，連同本次會議記錄以附件方式公佈。
3. 公辦團員工旅遊時間：2017/4/28(五)-2017/4/30(日)，費用(每人)：\$6,000(4人房)、\$6,375(3人房)、\$6,580(2人房)、\$3,750(3-6歲兒童)、\$1,355(嬰兒)。
4. 旅遊報名窗口：宋狄城(工廠端)、任怜瑋(行政大樓及營業所)，報名費：\$1,000/人(報名時須同時繳交)，尚有員工及眷屬差額費用，則另行擇期通知收取。
5. 旅遊行程及報名表，連同本次會議記錄一併公告之，即日起開始接受報名，至 2017/1/19(四)截止。

九、 臨時動議：

無



高雄義大遊樂世界/高雄港/旗津老街/檜意森活村
松田崗休閒農場/台中歌劇院 三日遊
出發日期：106 年 04 月 28-29-30 日 星期五.六.日

(* 人數低於240人)

第一天：

05:30-06:00 準時(05:30)集合(06:00)出發→國道風光→休息站小憩

10:00-17:30 義大遊樂世界/義大世界購物商場(樓板面積 58000 坪, 超過 300 精選品牌直營店, 讓您盡情選購>天幕廣場> 享受 47 項遊樂設施, 每天 14 項大大小小的表演>

因園區腹地廣大要集合用餐會浪費大家的寶貴時間, 建議午餐發餐卷園區內自行選擇用餐。

18:00-19:10 高雄晚餐 (中式合菜)

19:30 CHECK-IN 高雄康橋大飯店 (鄰近三多商圈/SOGO/新光三越/大遠百, 晚上 9 點至 11 點飯店有自助式中西式點心供應, 還有現磨咖啡. 杜老爺冰淇淋. 進口花茶 24 小時無限供應)

第二天：

07:00-08:00 晨喚 morning call, 早餐~~養足精神出發前往!

08:30-09:20 高雄港搭乘觀光客輪, 由老船長的兒子細細道來高雄港的興盛故事與台灣經濟密不可分的關係

09:30-11:30 旗津下船換乘遊覽車前往旗津海岸公園: 步行旗津老街, 燈塔, 旗津天后宮, 旗后觀光魚市

12:00-13:10 午餐時間: 你一口我一口, 你我都是小倆口! (中式合菜)

13:10-14:20 國道風光 (旅行社贈送每人一支台南有機糯米玉米為下午點心)

14:20-15:20 立康中草藥產業文化館: 生物科技製程參觀, 中醫藥時光隧道導覽, 健康養生簡報及現場體驗

16:30-17:50 檜意森活村: 原為阿里山伐木工人宿舍, 完整地在此地重建, 現為知名文創景點

18:15-19:20 嘉義晚餐 (中式合菜) *此晚餐旅行社贈送每桌啤酒 2 瓶*

19:40 CHECK-IN 嘉義夏禾國際行館 (離嘉樂福夜市走路約 10 分鐘)

第三天：

07:00-08:00 晨喚 morning call, 早餐~~養足精神出發前往!

08:30-09:30 熊大莊主題園區: 2015 民雄地區最夯最熱門的熊熊莊, 大小朋友都喜歡喔!

10:00-14:00 松田崗休閒農場: 全國第一座南洋休閒風生態農場, 園區內處處可見南洋植物. 造景如發呆亭。園區內的特技表演更是不可錯過, 還有泰國人妖秀精彩演出。午餐為自助式蒙古烤肉及特製酸菜白肉鍋. 沙拉吧. 水果. 飲料. 冰淇淋. 甜點吃到飽! (餐廳用餐時間為 11:30-12:30)

此景點每車贈送 6 吋團體合照一張

15:30-16:45 台中歌劇院: 由日本建築師伊東豐雄設計, 以人類最原始的「洞窟」、「地穴」的概念設計成世界獨一無二的美聲涵洞曲牆建築, 歷時五年時間完成、耗資 43.6 億元, 為目前台中市地標也是國際知名的藝術表演殿堂。(館內自由參觀)

18:00-19:00 竹北高級日式料理晚餐 *此晚餐旅行社贈送大蛋糕為當月壽星慶生*

19:00 沙發電影院! 平安賦歸, 珍重再見!



健弘旅行社 服務熱線 TEL(02)2898-6167 FAX(02)2891-1167 總經理 陳美慧 業務經理 洪薇茹
0920-519-156 0918-291-187

健弘旅行社有限公司國內旅遊報價單

委辦單位		台灣林內工業		聯絡人		福委		電話					
旅遊日期		106/04/28-29-30		傳真				地址		桃園楊梅			
旅遊行程		高雄義大遊樂世界-高雄港-旗津老街-檜意森活村-松田崗-台中歌劇院											
類別/項次		項目名稱	單日單價	數量	天數	每人費用		單項小計	備註				
						以 40	人計						
交通		1	42 座遊覽車	32000	1	3	800		800	五年內歐洲旗艦車 車資應為\$11000/天 旅行社優待\$1000			
餐食		項次	項目名稱	早餐	中餐	晚餐	每人每天餐費		小計	備註			
		1	第一天	贈送 麥當勞早餐	250(餐卷)	310	560		1580	以桌數計(10 人/桌)			
		2	第二天	飯店附贈	270	310	580			旅行社贈送			
		3	第三天	飯店附贈	已含	440	440			每桌飲料 2 瓶			
門票		項次	門票	團體全票	12-6 歲	3 歲-6 歲	每人門票費用		小計	備註			
		1	高雄義大	600	520	450 (65 歲以上)	全票(12 歲以上) (65 歲以上)		1480 (1330)	門票皆為團體報價 *松田崗園區費用包 含門票+蒙古烤肉/ 酸菜鍋吃到飽+席拉 曼廣場表演秀(2 場)			
		2	高雄港	300	200	200	6-12 歲		1170				
		3	松田崗	580	450	165	3-6 歲		815				
										50			
雜費		項次	雜費	單價	數量	天數	每人費用		小計	備註			
		1	領隊	2000		3	150		555	保險: 200 萬旅責險+ 20 萬醫療			
		2	司機	1000		3	75						
		3	保險代辦費	100		3	300						
		4	行政陸橋	400		3	30						
住宿費用*註:高雄康橋大飯店住宿人數有限，至多只能容納240人。													
住宿		飯店名稱		二人房/間		三人房/間		四人房/間		備註			
		1		高雄康橋大飯店		2180		2930		3300		含早餐	
		2		嘉義夏禾國際行館		2150		2950		3040		*高雄飯店 21-23 點 有宵夜供應*	
				每人小計		2165		1960		1585			
團體總計(含住宿)													
團費總計				二人房 (1 大床)		三人房 (1 大 1 小床)		四人房 (2 大床)		備註			
成人/人				6580		6375		6000		*旅行社贈送礦泉水 無限供應*			
65 歲以上/人				6430		6225		5850		*旅行社贈送團體照用 紅布條/第一天早餐*			
6-12 歲/人(佔床)				6270		6065		5690		*此報價單適用出團 人數 240 人以下			
3-6 歲/人/(佔餐不佔床)						3750							
嬰兒(不佔床.餐/佔車位+雜費)						1355							
備註:本估價單以 40 人計，如人數不足 40 人，則以實際人數平均分攤車資及雜費!													
此報價單為現金含稅價													
報價日期:106.01.06													



健弘旅行社·健全通運
enjoy your beautiful journey
品保北 2221·交觀甲 03520

服務熱線 TEL(02)2898-6167 FAX(02)2891-1167

總經理 陳美慧

業務經理 洪薇茹

0920-519-156

0918-291-187



※ 若因國民旅遊旺季或其他因素，飯店房數不足無法安排，將視情況安排同等級飯店或其他方案處理。

台灣林內職工福利委員會 員工旅遊辦法

2016/12 修訂

- 一、申請資格：本公司正式且在職之員工(到職須滿3個月；但留職停薪及育嬰假者不計其內)。
- 二、實施期間：民國偶數年採公辦團，奇數年採自辦團。
- 三、補助金額：
 - ①依規定憑證核銷，每位員工該年度僅限申請一次。
 - ②自辦團1人以上成行補助上限為 \$5,000/人，3人以上成行補助上限為 \$6,000/人，公辦團補助上限亦為 \$6,000/人。
※開放1-2人成行時，預期會提高出遊比率及總支出費用，福委會為顧及員工旅遊精神(多人為佳)及年度預算的平衡，因此決議補助上限為\$5,000/人。
 - ③自辦團達15位以上員工成行者，該團另補助 \$10,000(不分國內外)。
- 四、申請期限：自辦團請於旅遊結束後15日內提出申請，公辦團則由福委會統一作業處理。
- 五、審核辦法/程序：自辦團委由主辦人持旅遊期間發票及相關證明文件，並填具「旅遊費用申請表」後，交由主辦人所屬部門福委，以及最後轉由財委審核；公辦團則由福委會統一作業處理。
- 六、自辦團出團規定：
 - ①1人即可成團，但報名2團以上者，無法重複請領。
 - ②成團後須於EIP系統公告為期三週。
 - ③須投保任意額度之旅遊平安險。
 - ④須至少連跨2日，且旅遊地點可與自身工作地同一縣、市，但不可在同一鄉、鎮、市、區內。
 - ⑤非假日出遊者，須先行完成請假程序，再預訂旅遊行程。
 - ⑥參與團體旅遊或網路套裝行程，須簽附「旅遊契約」。
 - ⑦若有因公留守者，需出示決裁證明，可於事後請領旅遊補助。
- 七、自辦團請領時之必要且有效單據：
 - ①住宿：依旅遊行程及期間內，列有福委會統編之「住宿」發票。
 - ②餐飲：依旅遊行程及期間內，列有福委會統編之「餐飲」發票。
 - ③交通：依旅遊行程及期間內，列有福委會統編之「交通」發票(旅遊前一日之加油發票，可列入請領範圍)。
 - ④門票：依旅遊行程及期間內，列有福委會統編之「門票」發票。
 - ⑤外島地區之上述①~④收據(需有：地址、電話、統編、店章及負責人印章)。
 - ⑥旅行社代收轉付之上述①~④收據。
※上述①-③為絕對必要，④為選擇性必要；但若搭乘大眾交通工具無發票者，則請依下述規定附上票根證明佐證，其他發票憑證總額仍需達到上述每人之請領標準。

八、自辦團請領時之其他必要附件：

- ①依旅遊行程及期間內，之大眾交通工具票根(適用搭乘大眾運輸工具者)。
- ②出國旅遊者，須檢附護照封面及出入境簽證(影本)。
- ③該團全體同仁，與景點及住宿點合照(每日/晚各1張，須包含明顯地標，且挑其一合照註明所有同仁姓名)。

九、公辦團辦法：

- ①由福委會出面委託旅行社，承辦之團體旅遊稱之為「福委會公辦團」。
- ②福委會於民國偶數年開辦總公司公辦團時，各營業所須依現行公辦團辦法，各所自行成立僅一團「營業所公辦團」，以配合總公司當年度員工旅遊舉辦方式執行之。
- ③總公司所舉辦之公辦團，營業所同仁(含眷屬)皆可參加，但偏遠地區營業所需自行考量，兩地往返間所需時間及交通問題。
- ④旅遊訂金：NTD\$1,000/人(例：一戶成員2大2小，則訂金共為NTD\$4,000)，但若報名且定案(合約簽訂)後因故無法參加者，則訂金不予退還。
- ⑤旅遊公告期：預定2週。
- ⑥報名規則：報名時請同時完成訂金繳交，未繳交訂金者無法完成報名程序。報名作業會依繳交訂金的時間順序做為排名依據，並以遊覽車可搭乘人數之倍數做為最後結團人數，若有餘數則依排名順序倒數方式刪除選定。
- ⑦報名窗口：依公告通知。
- ⑧其他事項及規定，皆依照本次員工旅遊辦法為準則。

十、其他說明：

- ①抬頭/統編：台灣林內工業(股)公司/03553526。
- ②自辦團出遊同仁，旅費補助採事後統籌統支。
- ③旅遊報名定案後，因故無法成行者，其損失須由該名同仁自行負擔。
- ④請領文件及單據若有造假及其他爭議者，該案件將先透過下回福委會會議，依案件實際內容進行共同討論/表決，再依表決結果決定是否給予請領。

