

Logika

Notatka pomocnicza do ćwiczeń

Jakub J. Szczerbowski

21 października 2025

Spis treści

1	Zajęcia 1	2
1.1	Zagadnienia organizacyjne ogólne	2
1.1.1	Zasady ogólne	2
1.1.2	Ten materiał	2
1.1.3	Dostępność	2
1.1.4	Teams	3
1.1.5	Dyżur	3
1.1.6	Przerwy	3
1.1.7	Ankieta	3
1.1.8	Pytania	3
1.2	Zagadnienia organizacyjne - logika (ćwiczenia)	4
1.2.1	Warunki zaliczenia przedmiotu	4
1.2.2	Skala ocen	4
1.2.3	Obecność	4
1.2.4	Wytyczne dotyczące prezentacji	4
1.2.5	Literatura	5
1.2.6	Przerwy	6
1.2.7	Nieobecności	6
2	Zajęcia 2	6
3	Zajęcia 3	6
4	Zajęcia 4	6
5	Zajęcia 5	6

6	Zajęcia 6	6
7	Zajęcia 7	6
8	Zajęcia 8	7
9	Zajęcia 9	7
10	Zajęcia 10	7

1 Zajęcia 1

SCHEDULED: <2025-10-19 Sun>

1.1 Zagadnienia organizacyjne ogólne

1.1.1 Zasady ogólne

1. Nie rozmawiaj z innymi studentami (możesz przeszkadzać). Jeśli musisz rozmawiać, wyślij wiadomość po cichu.
2. Nie przeszkadzaj innym w zajęciach.
3. Ostrożnie doradzaj innym.

1.1.2 Ten materiał

Gdzie znaleźć ten materiał: <https://github.com/j4kub5/dydaktyka>
→ **nie musisz** tego przepisywać.

1. Jak korzystać z tego dokumentu?
 - jest to jedynie uzupełnienie zajęć i literatury
 - dokument może być aktualizowany - pamiętaj, aby sprawdzić najnowszą wersję

1.1.3 Dostępność

- zgłaszanie szczególnych potrzeb
- wsparcie dostępności
 - <https://www.wpia.uni.lodz.pl/wsparcie-dostepnosc>
 - <https://www.uni.lodz.pl/wsparcie-w-cwid>

1.1.4 Teams

Przed pierwszymi zajęciami na mejl wysyłany jest kod do dołączenia do zespołu zajęć. Wymagane jest dołączenie do tego zespołu. Wymaga użycia konta uniwersyteckiego.

Link do teams: <https://teams.microsoft.com>

1.1.5 Dyżur

Informacja jest na <https://www.uni.lodz.pl/pracownicy/jakub-szczerbowski>
Ponadto:

- proszę o zasygnalizowanie potrzeby spotkania na dyżurze mejlem
- jest możliwość porozmawiania w przerwie oraz pomiędzy zajęciami
- formalizujemy ustalenia pismem mejlem (może wystarczy mejl?)

1.1.6 Przerwy

5-10 minut przerwy co około 45 minut.

1.1.7 Ankieta

W celu poprawiania jakości moich zajęć prowadzę ciągłą anonimową i niewymaganą ankietę, którą każdy może wypełnić:

<https://forms.office.com/e/Vbw0eG6F5T>

Ankietę można wypełniać wielokrotnie w ciągu semestru.

1.1.8 Pytania

Każdy student może i powinien zadawać pytania (zarówno wykładowcy jak i innym studentom - jeśli prowadzą oni prezentację). Po zadaniu pytania proszę o wypełnienie poniższego formularza w tym samym dniu, w którym odbywały się zajęcia:

<https://forms.office.com/e/zYp73mS5sM>

Niewypełnienie formularza pytań spowoduje, że pytanie nie zostanie zaliczone jako aktywność studenta.

1.2 Zagadnienia organizacyjne - logika (ćwiczenia)

1.2.1 Warunki zaliczenia przedmiotu

1. Prezentacje: 50%
2. Aktywność: 50%
3. Obecność.

1.2.2 Skala ocen

- $< 55\%$ — 2,0 (neg.)
- $\geq 55\%$ — 3,0
- $\geq 65\%$ — 3,5
- $\geq 75\%$ — 4,0
- $\geq 85\%$ — 4,5
- $\geq 95\%$ — 5,0

1.2.3 Obecność

- Lista obecności dostępna jest na: <https://forms.office.com/e/rDKUfQhKgN>
- Zawsze pamiętaj o uzupełnieniu listy obecności. Niewypełnienie formularza w dniu zajęć ma taki sam skutek jak milczenie przy ustnym sprawdzaniu obecności.

1.2.4 Wytyczne dotyczące prezentacji

1. Struktura i czas trwania prezentacji
 - Prezentacje powinny być dobrze zaplanowane, nie przekraczaj swojego czasu.
 - Użyj programu PowerPoint lub równoważnego oprogramowania do slajdów
2. Cytowanie i źródła
 - Prawidłowo cytuj wszystkie źródła użyte w prezentacji.
 - Dołącz bibliografię lub slajd referencyjny na końcu prezentacji.

3. Integracja AI

- Wykorzystanie narzędzi AI w procesie prezentacji
- Udokumentuj, w jaki sposób wykorzystano sztuczną inteligencję (np. do badań, projektowania slajdów, generowania treści)

4. Udostępnianie plików i konwencja nazewnictwa

- Udostępniaj prezentacje na kanale Teams przed prezentacją.
- Postępuj zgodnie z konwencją nazewnictwa:

YYYY-MM-DD_NazwiskoImięStudenta1_[...2]_SkróconyTytuł.[pdf|pptx...]

5. Wytyczne dotyczące projektowania slajdów

- Używaj spójnego motywu i schematu kolorów.
- Ogranicz tekst na slajdach (maksymalnie 6-7 wierszy na slajd)

6. Prezentacja

- Przećwicz prezentację, aby zapewnić odpowiednie wyczucie czasu
- Przygotuj się do odpowiedzi na pytania publiczności

7. Zasoby

- "Jak przemawiać" Patricka Winstona: https://youtu.be/Unzc731iCUY?si=L8sySY03IKsI_WTv

1.2.5 Literatura

1. literatura obowiązkowa:

- Z. Ziemiński, *Logika Praktyczna*, Warszawa 2004 (albo inne wydanie).

2. literatura uzupełniająca:

- T. Bekrycht, *Logiczne podstawy prawoznawstwa*, Warszawa 2010,
https://www.academia.edu/21615638/LOGIKA_skrypt_Bekrycht.

- J. Stelmach, B. Brożek, *Metody Prawnicze*, rozdziały I, II, III pkt.

1-2.

- J. Wajszczyk, *Jestem więc myślę*, Warszawa 2003.

1.2.6 Przerwy

5-10 minut w połowie zajęć albo w ostatniej części zajęć.

1.2.7 Nieobecności

Dopuszczalne są dwie nieobecności. Każda nieobecność ponad dwie nieobecności obniża ocenę końcową o pół stopnia.

2 Zajęcia 2

SCHEDULED: <2025-10-26 Sun>

3 Zajęcia 3

SCHEDULED: <2025-11-09 Sun>

4 Zajęcia 4

SCHEDULED: <2025-11-16 Sun>

5 Zajęcia 5

SCHEDULED: <2025-11-23 Sun>

6 Zajęcia 6

SCHEDULED: <2025-12-07 Sun>

7 Zajęcia 7

SCHEDULED: <2025-12-14 Sun>

8 Zajęcia 8

SCHEDULED: <2026-01-11 Sun>

9 Zajęcia 9

SCHEDULED: <2026-01-18 Sun>

10 Zajęcia 10

SCHEDULED: <2026-01-25 Sun>