

安管平台使用说明书

一、平台介绍

安管平台是一款集安全管理、风险控制、作业审批于一体的数字化管理工具，适用于建筑施工、化工生产、电力运维等高危行业。平台通过流程化审批、实时监控、数据统计等功能，帮助企业实现作业安全标准化管理，降低安全事故风险。

核心功能：

作业审批流程管理

风险评估与隐患排查

安全培训与考试管理

事故记录与数据分析

多部门协同与权限管理

适用范围：

特殊作业（如动火作业、高空作业、受限空间作业等）

日常安全巡检与隐患排查

安全培训考核管理

安全事故统计分析

二、平台基本功能说明

1. 作业审批管理

功能描述：支持各类作业申请、审批、跟踪、归档全流程管理。

适用场景：动火作业、吊装作业、临时用电等需审批的作业。

操作入口：首页顶部导航栏【作业审批】。

2. 风险评估与隐患排查

功能描述：提供风险评估表单模板，支持隐患上报、整改跟踪。

适用场景：日常安全巡检、设备检查、环境风险评估。

操作入口：侧边栏【风险评估】或【隐患排查】。

3. 安全培训与考试

功能描述：支持在线安全培训课程、考试题库管理、成绩统计。

适用场景：新员工入职培训、特种作业人员考核。

操作入口：侧边栏【安全培训】。

4. 数据统计与报表

功能描述：生成安全作业统计报表、事故分析图表、合规性报告。

适用场景：管理层安全决策支持、安全绩效评估。

操作入口：侧边栏【数据报表】。

三、特殊作业审批模块操作指南

1. 模块入口

路径：首页 → 顶部导航栏【作业审批】 → 选择【特殊作业审批】。

2. 操作步骤说明

步骤一：申请特殊作业

登录平台：使用企业账号登录安管平台。

进入审批模块：点击首页顶部【作业审批】 → 【特殊作业审批】。

填写申请表单：

作业类型（如动火作业、高空作业等）

作业时间、地点、负责人

风险评估结果（需上传风险评估表）

安全措施（如防火措施、防护设备清单）

附件上传（如作业许可证、安全交底记录）

提交申请：确认信息无误后点击【提交】，系统自动进入审批流程。

步骤二：审批流程

审批人接收：

系统自动将申请推送给指定审批人（如安全主管、项目负责人）。

审批人可通过【待办任务】查看申请。

审批操作：

通过：审批人填写审批意见，点击【通过】，系统生成电子审批凭证。

驳回：审批人填写驳回原因，点击【驳回】，申请人可重新修改提交。

审批进度跟踪：

申请人可在【我的申请】查看审批状态（待审批/已通过/已驳回）。

步骤三：作业执行与归档

作业执行：

通过审批后，作业负责人需携带电子审批凭证至现场执行。

作业过程中需进行安全交底并留存记录。

作业归档：

作业完成后，负责人需在平台上传【作业完成报告】和【现场照片】。

系统自动归档审批记录，供后续查阅。

3. 常见问题

Q1：审批超时怎么办？

A：审批人需在 24 小时内完成审批，超时系统将自动提醒并标记为异常。

Q2：如何查看历史审批记录？

A：在【我的申请】页面选择【历史记录】，可查看所有已审批的作业信息。

四、附录

术语解释

特殊作业：指可能引发重大安全事故的高风险作业类型（如动火、高空、有限空间等）。

安全交底：作业前对作业人员进行的安全注意事项说明。

联系方式

平台技术支持：400-XXX-XXXX

安全管理咨询：联系企业安全管理部门。

备注：本说明书基于安管平台 V2.3 版本，功能可能因版本更新而调整，请以实际系统界面为准。

将上面生成的内容保存为 docx 文件

edit

Thought for 8.9 seconds

目前我无法直接生成或保存文件（如 .docx），但您可以将以下内容复制到 Microsoft Word 或其他文档编辑器中，保存为 .docx 格式。以下是整理后的文本内容，方便您直接粘贴使用：

安管平台使用说明书

一、平台介绍

安管平台是一款集安全管理、风险控制、作业审批于一体的数字化管理工具，适用于建筑施工、化工生产、电力运维等高危行业。平台通过流程化审批、实时监控、数据统计等功能，帮助企业实现作业安全标准化管理，降低安全事故风险。

核心功能：

作业审批流程管理

风险评估与隐患排查

安全培训与考试管理

事故记录与数据分析

多部门协同与权限管理

适用范围：

特殊作业（如动火作业、高空作业、受限空间作业等）

日常安全巡检与隐患排查

安全培训考核管理

安全事故统计分析

二、平台基本功能说明

1. 作业审批管理

功能描述：支持各类作业申请、审批、跟踪、归档全流程管理。

适用场景：动火作业、吊装作业、临时用电等需审批的作业。

操作入口：首页顶部导航栏【作业审批】。

2. 风险评估与隐患排查

功能描述：提供风险评估表单模板，支持隐患上报、整改跟踪。

适用场景：日常安全巡检、设备检查、环境风险评估。

操作入口：侧边栏【风险评估】或【隐患排查】。

3. 安全培训与考试

功能描述：支持在线安全培训课程、考试题库管理、成绩统计。

适用场景：新员工入职培训、特种作业人员考核。

操作入口：侧边栏【安全培训】。

4. 数据统计与报表

功能描述：生成安全作业统计报表、事故分析图表、合规性报告。

适用场景：管理层安全决策支持、安全绩效评估。

操作入口：侧边栏【数据报表】。

三、特殊作业审批模块操作指南

1. 模块入口

路径：首页 → 顶部导航栏【作业审批】 → 选择【特殊作业审批】。

2. 操作步骤说明

步骤一：申请特殊作业

登录平台：使用企业账号登录安管平台。

进入审批模块：点击首页顶部【作业审批】 → 【特殊作业审批】。

填写申请表单：

作业类型（如动火作业、高空作业等）

作业时间、地点、负责人

风险评估结果（需上传风险评估表）

安全措施（如防火措施、防护设备清单）

附件上传（如作业许可证、安全交底记录）

提交申请：确认信息无误后点击【提交】，系统自动进入审批流程。

步骤二：审批流程

审批人接收：

系统自动将申请推送给指定审批人（如安全主管、项目负责人）。

审批人可通过【待办任务】查看申请。

审批操作：

通过：审批人填写审批意见，点击【通过】，系统生成电子审批凭证。

驳回：审批人填写驳回原因，点击【驳回】，申请人可重新修改提交。

审批进度跟踪：

申请人可在【我的申请】查看审批状态（待审批/已通过/已驳回）。

步骤三：作业执行与归档

作业执行：

通过审批后，作业负责人需携带电子审批凭证至现场执行。

作业过程中需进行安全交底并留存记录。

作业归档：

作业完成后，负责人需在平台上传【作业完成报告】和【现场照片】。

系统自动归档审批记录，供后续查阅。

3. 常见问题

Q1：审批超时怎么办？

A：审批人需在 24 小时内完成审批，超时系统将自动提醒并标记为异常。

Q2：如何查看历史审批记录？

A：在【我的申请】页面选择【历史记录】，可查看所有已审批的作业信息。

四、附录

术语解释

特殊作业：指可能引发重大安全事故的高风险作业类型（如动火、高空、有限空间等）。

安全交底：作业前对作业人员进行的安全注意事项说明。

联系方式

平台技术支持：400-XXX-XXXX

安全管理咨询：联系企业安全管理部门。

备注：本说明书基于安管平台 V2.3 版本，功能可能因版本更新而调整，请

以实际系统界面为准。