

Constancia de Presentación

Solicitud de Servicio Atención al Cliente
Of. Principal Calle Centenario 156. La Molina , Lima.



BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ
RUC: 20100047218

N° Solicitud C37791598

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------------------|------|------|----|----|----|------------------|-------------------------------|
| Fecha | 27 | 02 | 2025 | Hora | 17 | 55 | 38 | Tipo de servicio | Solución en Punto de Contacto |
| Atendido por | ALEX JUNIOR GUTIERREZ CHAVEZ | | | | | | | | |
| Tipo de persona | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Jurídica | <input checked="" type="checkbox"/> Natural | Plazo estimado de atención | | | | | | 27/02/2025 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|---|--|------------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------------|---|-----------------|---|----------------------------|---|------------------|---|---|--|--|--|--|
| Datos del Cliente | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tipo de documento | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> DNI | <input type="checkbox"/> Carné de identidad | <input checked="" type="checkbox"/> Carné de extranjería | <input type="checkbox"/> Pasaporte | <input type="checkbox"/> N/C | <input type="checkbox"/> RUC | N° | 0 | 2 | 3 | 3 | 0 | 8 | 3 | 0 | | | | |
| Razón Social | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Apellido paterno | | | | Apellido materno | | | | Nombres | | | | | | | | | | |
| TREJO | | | | MORA | | | | STEPHANY NEYLIN | | | | | | | | | | |
| Representante legal | | | | | | | | | | Correo electrónico | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | STEPHANYTREJO693@GMAIL.COM | | | | | | | | |
| Jr / Av / Calle | | | | | | Nombre de Jr / Av / Calle | | | | | | | | | | | | |
| CALLE | | | | | | J. ECHENIQUE | | | | | | | | | | | | |
| N° | | Mz / Lote | | Dpto / Piso / Int | | Nombre de Urb / Ind / Res / Un Vec | | | | | | | | | | | | |
| 422 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sec / Etapa / Zona | | | | Distrito | | | | Provincia | | | | Departamento | | | | | | |
| | | | | SAN JUAN MIRAFLORES | | | | LIMA | | | | LIMA | | | | | | |
| Teléfono | | | | | | Teléfono adicional (opcional) | | | | | | Banca | | | | | | |
| 917853129 | | | | | | | | | | | | PERSONAL - OOFIP | | | | | | |

| | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|---|--|
| Datos del Servicio | | | |
| Producto | | | |
| AHORROS | | | |
| N° de cuenta | | 19492165338099 | |
| Problema / Referencia | | | |
| 18. Aclaración de operaciones | | Fecha de operación | |
| | | | |
| Tarjeta afiliada (opcional) | | | |
| <input type="checkbox"/> Credimás | <input type="checkbox"/> Empresarial | <input type="checkbox"/> Banca por internet | <input type="checkbox"/> N° de Tarjeta |
| | | | |
| Tipo de moneda | | | |
| <input type="checkbox"/> Dólares | <input type="checkbox"/> Soles | Importe | |
| | | | |

| | |
|---|--|
| Comentario | |
| TREJO MORA STEPHANY NEYLIN solicita su constanci de cuenta de ahorros | |
| | |

Pedido Concreto

Cuenta de Ahorro / 18. Aclaración de operaciones

Actualiza Dirección / Correo electrónico / Celular

☐ Si ☒ No

Destinatario

Oficina

Destino carta respuesta

☐ Dirección ☒ Correo electrónico ☐ Funcionario ☐ Oficina emisora

Notas Importantes

- 1.- Para cualquier consulta sobre el estado actual de su solicitud de servicio sírvase llamar a Banca por Teléfono Vía BCP al n° 311-9898.
- 2.- La fecha de atención informada es una fecha estimada. El plazo legal de atención de un reclamo o requerimiento no debe ser mayor a los 15 días hábiles, salvo que excepcionalmente necesite extenderse, lo cual será oportunamente informado.
- 3.- El banco, por un acuerdo de servicio, atiende casos de la empresa Solución - Empresa Administradora Hipotecaria (SEAH).

Reclamo: Disconformidad relacionada a los productos o servicios.

Queja: Disconformidad no relacionada a los productos o servicios, malestar o descontento respecto a la atención al público

Mediante la firma de la presente Hoja de Reclamación el CLIENTE da su conformidad expresa a los términos del reclamo o queja ingresado. En los reclamos ingresados a través de Banca por Teléfono y Vía BCP, la conformidad del CLIENTE quedará acreditada con la grabación de la respectiva llamada o la recepción del correo electrónico del cliente manifestando tal conformidad, según corresponda.

Firma centrada, no debe exceder del recuadro

D.N.I.: