**1 INTRODUCTION**

* 1. PURPOSE

O presente trabalho surge no âmbito da unidade curricular de Engenharia de Software II, referente á Licenciatura em Engenharia Informática da Escola Superior de Tecnologia e Gestão.

O desenvolvimento deste trabalho tem como principal objetivo explorar os conceitos demonstrados na unidade curricular sobre metodologias de testes, metodologias de desenvolvimento ágeis, Continuous Integration (CI) e planos de Software Configuration Management (SCM).

* 1. SCOPE

Mesmo que um projeto de software esteja bem desenvolvido e bem gerenciado, é provável que diante da necessidade de fazer alterações possa haver problemas, isso acontece por causa da falta de gestão na configuração do software.

Para isso, utilizamos o SCM Plan que define todas as estratégias a serem percorridas no processo de controlo e de alteração.

1.3 REFERENCES

**2 SCM**

2.1 INTRODUCTION

O objetivo desta seção é descrever as organizações que devem interagir com a equipe de SCM e descrever a natureza dessas interações e quais são as responsabilidades dessas interações.

2.2 ORGANIZATIONS & NON-CM MEMBERS

2.2.1 SOFTWARE DEVELOPMENT TEAM MEMBERS CHANGE REQUESTS

Os Software Development Team Members são João Pedro Ferreira Marques, Ricardo Miguel Barros Ferreira e Pedro Luís Rangel Pinto.

2.2.1a SOFTWARE DEVELOPMENT TEAM NON-MEMBERS CHANGE REQUESTS

2.2.2 PROJECT TEAMS

2.2.3 CUSTOMERS

Users of the Software

2.3 SCM RESPONSIBILITIES

2.3.1 CM TEAM RESPONSIBILITIES

A CM Team é responsável por manter toda a documentação oficial do projeto, código e software subjacente durante a duração do projeto.

A CM Team é composta por todos os membros do grupo.

2.3.1b CM LEADER

CM Leader:

2.3.2 Configuration Control Board (CCB)

O CCB é responsável por aprovar alterações em todos os softwares e documentação descritos anteriormente durante o projeto. Os procedimentos para a aprovação das alterações do CCB são descritos mais adiante na seção 3.2.3 deste documento. É responsabilidade do CCB orientar os desenvolvedores sobre como eles estão envolvidos na aprovação das alterações.

2.3.2.1 CCB LEADER

CCB Leader:

2.3.2.2 CCB MEMBERS

2.3.2.3 CCB LIBRARIAN

CCB Librarian:

**3 CM ACTIVITIES**

3.1 CONFIGURATION IDENTIFICATION

3.1.1 CONFIGURATION IDENTIFICATION NUMBERS

3.1.2 NAMING CONFIGURATION ITEMS

N/A

3.1.3 ACQUIRING CONFIGURATION ITEMS

3.2 CONFIGURATION CONTROL

3.2.1 REQUESTING CHANGES

3.2.2 EVALUATING CHANGES

3.2.3 APPROVING OR DISAPPROVING CHANGES

3.2.4 IMPLEMENTING CHANGES

3.2.4.1 CHANGE RULES

3.2.4.2 TRANSFERRING CHANGES TO THE MASTER BRANCH

3.3 CONFIGURATION STATUS ACCOUNTING

**4 TOOLS, TECHNIQUES, AND METHODOLOGIES**

4.1 REVISION CONTROL SYSTEM