

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 1 de 8

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

1.	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	2
3.	ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	4
5.	LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO	¡Error! Marcador no definido.
6.	DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION	¡Error! Marcador no definido.

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 2 de 8

1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	Abogabot
Nombre Requerimiento:	Automatizar las demandas de los clientes de un despacho de abogados
Fecha Solicitud:	21/02/2022
Responsable(s) Solicitud:	Rodolfo Sánchez
Dependencia(s) Solicitante:	Launch X – Innovacion Virtual
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Julian R. Pérez

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud	
Usuario Solicitante	<p>El usuario solicitante debe diligenciar este campo dando una definición detallada, clara y concisa de la solicitud evitando ambigüedades y utilizando lenguaje natural y herramientas que crea pertinentes, tales como gráficos, diagramas, tablas, catálogos.</p> <p>Queremos que al entrar a través de la página web se encuentre el cliente con un formulario, que después de llenarlo con la información solicitada, se genere una orden de pago para que se pueda finalizar. Por lo que es necesario que el cliente cree una cuenta en la página, la cual le permitirá visualizar el seguimiento de su proceso legal.</p> <p>También se debe notificar vía correo electrónico del avance de su demanda.</p> <p>Debe de haber una página que permita visualizar las demandas y que cuando haya una nueva esta se notifique, también que pueda ver el recibo de pago de un cliente y cuánto dinero se esta recibiendo en la página.</p> <p>Por consiguiente, debemos realizar las actualizaciones del proceso de demanda, así como también poder agregar comentarios en cada paso de este.</p> <p>Queremos también que la pagina tenga los siguientes colores azul marino y blanco, aunque estamos abiertos a propuestas de diseño.</p>
Líder Funcional	<p>El líder funcional del equipo de desarrollo de software debe diligenciar este campo dando una definición detallada, clara y concisa de lo que entendió de la solicitud evitando ambigüedades y utilizando lenguaje natural y herramientas que crea pertinentes, tales como gráficos, diagramas, tablas, catálogos.</p>

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 3 de 8

- Es un despacho de abogados que quiere automatizar las demandas de sus clientes, esto lo harán a través de una página web llenando un formulario.
- Al momento de llenar el formulario se manda al proceso de pago para finalizar la transacción.
- Para dar seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal.
- El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato Word para empezar el proceso.
- El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos.
- El administrador actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso.
- Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso.
- La página debe de ser responsive para poderla ver desde el celular.
- La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco, pero acepta propuestas.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Rodolfo Sánchez
Nombre Responsable Solicitud
Dependencia Solicitante

Julian R. Pérez
Nombre Líder OTI
Oficina Tecnologías de la Información

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 4 de 8

3. ANÁLISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

Fecha Inicio	DD/MM/AAAA	Fecha Final	DD/MM/AAAA
Modelamiento de Negocio			
<p>Especifique un diagrama de negocio que permita entender con claridad que parte del negocio se incluye o se modifica con la solución del requerimiento.</p> <p>Se sugiere para esta tarea utilice diagramas BPM, diagramas de actividades, o diagramas ad hoc (boceto).</p>			
<pre> graph LR Start([Abogabot]) --> SignUp[Sign up] SignUp --> NewUser{New User} NewUser -- YES --> SignUp NewUser -- No --> LogIn[Log In] LogIn --> ExistingDemand{EXISTING DEMAND} ExistingDemand -- YES --> DemandStatus([DEMAND STATUS]) ExistingDemand -- No --> FillForm[Fill Form] SignUp --> FillForm FillForm --> PaymentProcess[Payment process] PaymentProcess --> DemandStatus </pre>			
Términos de Referencia			
Alcance de la solución	<p>Describa de forma detallada y clara lo que, SI incluye la solución y lo que NO incluye, especificando hasta donde se pretende llegar con la del requerimiento.</p>		
	<p>SI incluye:</p>		
	<p>Usuarios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puedan crear una cuenta, editar y eliminar sus datos. • Ingresar y ver el seguimiento de su proceso. • Recibir notificación sobre su avance. 		
	<p>Administrador:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recibir notificaciones sobre nuevas demandas. • Recibir los pagos y visualizar en un dashboard. • Actualizar el proceso de demanda y agregar comentarios. 		
	<p>Sistema:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Debe ser responsiva para visualizar desde el celular. • Crear documentos legales a partir de los datos del usuario. • Enviar notificaciones a los clientes y al administrador. 		

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 5 de 8

Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y	<ul style="list-style-type: none"> • Crear órdenes de pago. <p>NO incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los servicios de agenda para los clientes y abogados. • Servicios de mensajería instantánea.
	<p>Defina los requerimientos funcionales y una lista de criterios y expectativas que espera encontrar el usuario final o el dueño del proceso, en la etapa de revisión, validación y verificación, una vez entre en fases de pruebas funcionales.</p> <p>1- Gestión de demandas</p> <p>1.1 Formulario de registro</p> <p>Un formulario que permita al usuario el registro de la demanda. La información que almacenará es:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asunto principal de la demanda. - Breve resumen/descripción de la situación y contexto. - Información completa de la situación. - Información referente al dirigido de la demanda. <p>Las nuevas demandas llegarán al administrador únicamente. El administrador es quien asignará las demandas a uno o varios abogados.</p> <p>1.2 Actualización de estado</p> <p>Es posible agregar información a la demanda según transcurra el tiempo, por parte tanto del abogado como del usuario. Por cada actualización de estado se envía una notificación a su contraparte</p> <p>2- Gestión de usuarios</p> <p>2.1-2.2 Registro, edición y eliminación</p> <p>Los usuarios pueden crear una cuenta, editarla, y eliminarla. Los administradores también tienen capacidad de eliminar las cuentas de los usuarios, así como modificar su estado.</p> <p>Los datos que el usuario debe proporcionar serán:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre completo - Foto de Identificación oficial - Foto frontal de la persona - Fecha de nacimiento - Correo electrónico y 2 números de teléfono - Contraseña <p>2.3 Navegación</p> <p>Los usuarios deben poder navegar en el sitio de forma que puedan encontrar información importante general respecto a cómo funcionan los procesos de demandas, o información útil acerca del sitio o del bufete. A su vez, el usuario debe poder visualizar un dashboard con la información de sus demandas. Y ver de forma más detallada cada una de sus demandas. Además, debe contar con una página donde pueda visualizar su cuenta y administrarla.</p>

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 6 de 8

	<p>2.4 Pagos</p> <p>El usuario debe ser capaz de visualizar los pagos que ha realizado al despacho. Además de esto, luego de cada formulario de demanda, debe de solicitarle un pago y darle a su disposición los distintos métodos de pago que proporcione el bufete.</p> <p>3- Gestión de abogados</p> <p>3.1-3.2 Registro, edición y eliminación</p> <p>El único que tendrá la capacidad de registrar y eliminar cuentas de abogados será el administrador/es del sistema. Por su parte, el abogado tendrá de forma restringida, la capacidad de modificar su perfil. Los datos que se deben de registrar para las cuentas de los abogados son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre completo - Foto de Identificación oficial - Foto frontal de la persona - Fecha de nacimiento - Correo electrónico y número de teléfono - Si así lo desea, cuentas de redes sociales profesionales - RFC y CURP - Contraseña <p>3.3 Informes de demandas y pagos</p> <p>Cada abogado tiene la capacidad de visualizar los casos de demandas en los que es participe, así como los pagos recibidos por dichas demandas para confirmar que todo esté en orden. A su vez, cada demanda nueva que llegue a un abogado debe crear el documento en Word para dar comienzo al proceso legal.</p> <p>3.4 Administración de demandas</p> <p>Los abogados tienen la posibilidad de actualizar los estados de las demandas. Con cada actualización pueden añadir comentario que describa cada paso del proceso.</p>							
	<p>Requerimientos no Funcionales y de calidad</p> <p>Describa los requerimientos no funcionales que se deben tener en cuenta para que la solución cumpla con una efectiva ejecución en su entorno y apoyándose con los mínimos atributos de calidad interna y externa descritas en el estándar ISO/IEC 9126-1, si aplica</p> <p>Paleta de colores: azul marino y blanco.</p>							
	<table> <tr> <th>Nombre/Rol/Perfil</th><th>Descripción</th></tr> <tr> <td>Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada</td><td>Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada.</td></tr> <tr> <td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td></tr> </table>	Nombre/Rol/Perfil	Descripción	Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada	Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada.			
Nombre/Rol/Perfil	Descripción							
Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada	Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada.							

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/02/2020	Página 7 de 8

Precondiciones	Defina una lista de condiciones que deben cumplirse antes de iniciar con la solución		
Requisitos Técnicos	Tipo de Desarrollo	<input checked="" type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input type="checkbox"/> Móvil <input type="checkbox"/> Servicio Web <input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro: _____	
	Base de Datos	<input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> SQL Server <input checked="" type="checkbox"/> MySQL <input type="checkbox"/> MongoDB <input type="checkbox"/> Otro: _____	Versión _____ 8.0.25 _____ _____
	Lenguaje	<input type="checkbox"/> C# <input type="checkbox"/> VB <input type="checkbox"/> PHP <input type="checkbox"/> Java <input checked="" type="checkbox"/> JavaScript <input type="checkbox"/> Otro: _____	Versión _____ _____ 1.2 _____ _____
Viabilidad Técnica	Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI (X) NO ()		

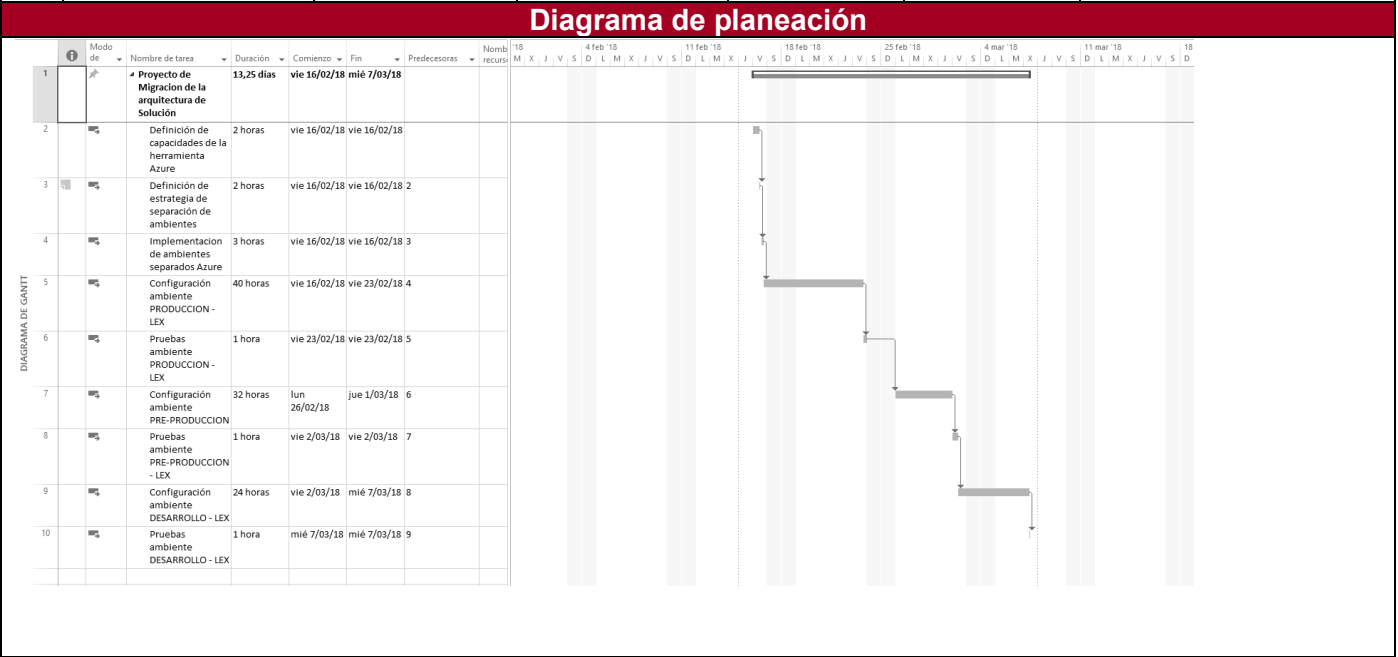
FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

Responsable				Fecha		
Plan estratégico de fases del proyecto						
N°	Nombre Etapa	Actividad	Rol Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Comentarios
1	Requerimientos de software	Documentar requisitos de sforawre	Julian R. Pérez	22/02/202	22/02/2022	

2	Buyer Persona	Crear buyer persona ideal	Julian R. Pérez	23/02/2022	23/02/2022	



NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Rodolfo Sánchez	Analista		
Manuel Mejia	Requerimientos		
Julian R. Perez	Desarrollador		