

UNIVERSITAS ISLAM RADEN RAHMAT MALANG LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SENTRA HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL HAK CIPTA

USER MANUAL BOOK APLIKASI HAK CIPTA

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga User Manual Aplikasi Hak Cipta ini dapat disusun sebagai panduan resmi dalam penggunaan sistem pengajuan Hak Cipta yang dikembangkan oleh Sentra Hak Kekayaan Intelektual, LPPM Universitas Islam Raden Rahmat Malang.

Manual ini bertujuan untuk memudahkan pengguna dalam memahami langkah-langkah dan fitur-fitur yang tersedia di dalam aplikasi, mulai dari proses registrasi, pengajuan, hingga pemantauan status Hak Cipta. Diharapkan panduan ini dapat membantu dosen, mahasiswa, dan seluruh civitas akademika untuk memproses hak cipta dengan lebih mudah, efisien, dan transparan.

Aplikasi Hak Cipta ini dikembangkan oleh mahasiswa PKL dari Program Studi Teknik Informatika Universitas Islam Raden Rahmat Malang, Mochammad Fahd Wahyu Rajaby (22552021020).

Kami menyadari bahwa penyusunan manual ini masih memiliki keterbatasan. Oleh karena itu, saran dan masukan dari para pengguna sangat kami harapkan demi penyempurnaan di masa mendatang.

Selamat menggunakan aplikasi ini, semoga bermanfaat dan dapat meningkatkan kesadaran serta perlindungan terhadap karya intelektual Anda.

Malang, 23 Juli 2025

LPPM – Sentra Hak Kekayaan Intelektual Universitas Islam Raden Rahmat Malang

DAFTAR ISI

KATA F	PENGAN	TAR		1
DAFTA	R ISI			2
1.	HALAMAN AWAL			
2.	FITUR APLIKASI HAK CIPTA			4
2.1.	Fitur Pendukung			4
	2.1.1. Tema		a Gelap	4
	2.1.2.	Deta	il Profil	5
	2.1.3.	Perlu	uas Tampilan	6
	2.1.4.	Pend	lukung Tabel	7
2.2.	Fitur U	tama .		8
	2.2.1.	Logii	n	8
	2.2.2.	Regi	ster	8
	2.2.3.	Dash	board	9
	2.2.4.	Profi	1	9
	2.2.5.	Peng	gajuan Baru	10
	2.2.6. Statu		us Pengajuan	11
	2.2	.6.1.	Status Pending	13
	2.2	.6.2.	Status Ditinjau	13
	2.2.6.3.		Status Terdaftar	14
	2.2.7.	Peng	gajuan Ditolak	14
	2.2.7.1.		Status Ditolak	14
	2.2	.7.2.	Pengajuan Banding	15
	2.2.8.	Upda	ate Data Akun	15
	2.2.8.1.		Ganti Username	15
	2.2.8.2.		Ganti Email	16
	2.2.8.3.		Ganti Password	16
PENUT	ΓUΡ			17

1. HALAMAN AWAL

Saat user mengakses Aplikasi/Website, maka akan diarahkan ke Landing Page Yang Berisi:

- 1. Rekapitulasi (Berisi Seluruh hak cipta terdaftar dari seluruh user)
- 2. Pengajuan Hak Cipta (Halaman login/register untuk mengajukan hak cipta)
- 3. Petunjuk Pengajuan (Berisi petunjuk penggunaan & pengajuan di aplikasi hak cipta)
- 4. Tentang (Berisi tentang informasi aplikasi hak cipta)

Landing Page:



Rekapitulasi Page:



2. FITUR APLIKASI HAK CIPTA

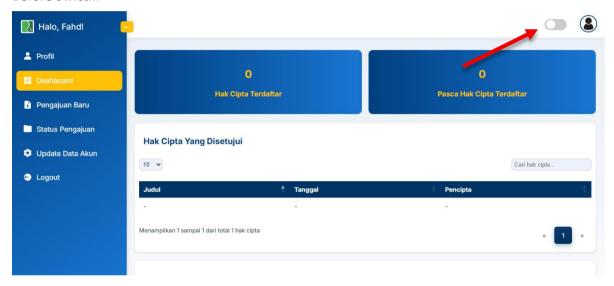
2.1. Fitur Pendukung

Fitur pendukung aplikasi hak cipta yang akan dibahas merupakan semua elemen yang bisa mempermudah user saat menggunakan aplikasi hak cipta.

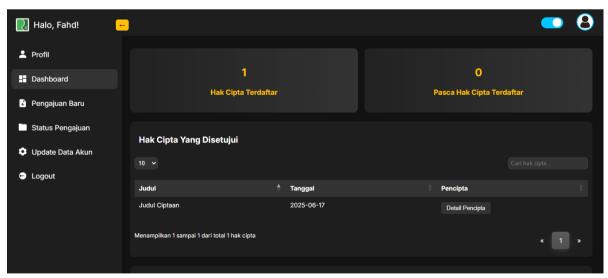
2.1.1. Tema Gelap

Switch Toggle di pojok kanan atas jika menyukai tema gelap.

Before Swicth:



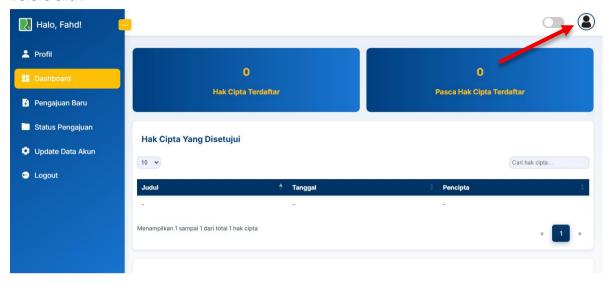
After Swicth:



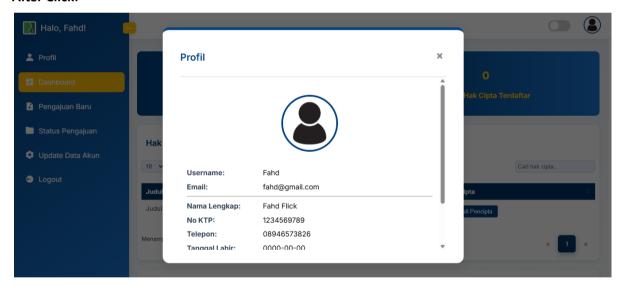
2.1.2. Detail Profil

Di pojok kanan atas juga ada foto profil user yang Ketika di klik maka akan menampilkan pop up detail informasi user.

Before Click:



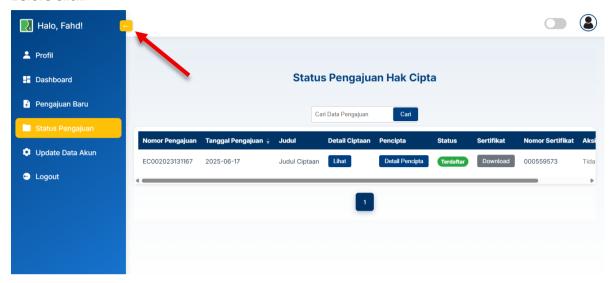
After Click:



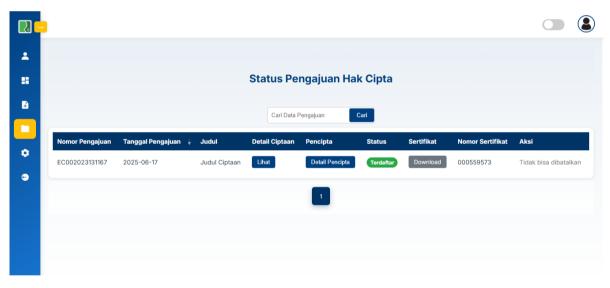
2.1.3. Perluas Tampilan

Dikanan atas ada tombol berisi panah kecil yang berfungsi untuk melipat sidebar dan meluaskan tampilan isi.

Before Click:

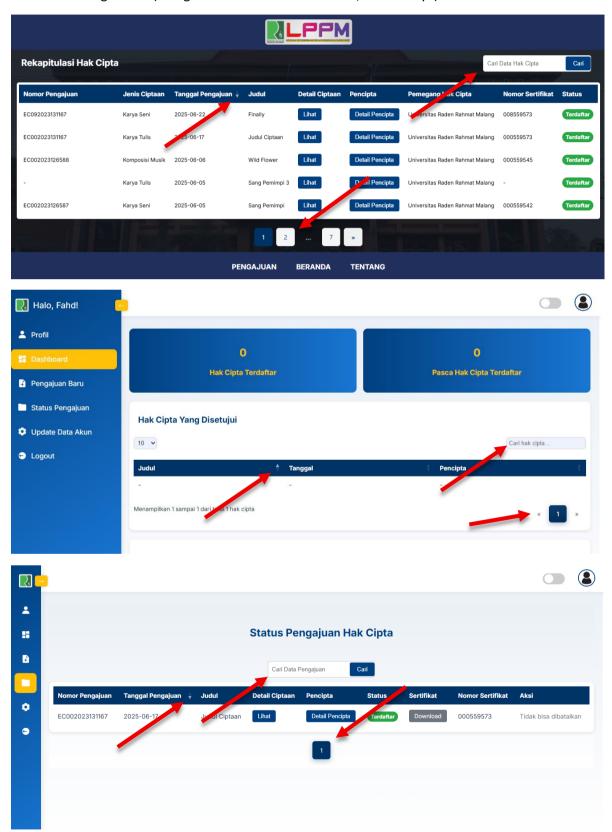


After Click:



2.1.4. Pendukung Tabel

- Pencarian (Untuk mencari data pada tabel)
- Urutan (Untuk mengurutkan data pada tabel)
- Pagination (Navigasi ke halaman tabel berikut/sebelumnya)



2.2. Fitur Utama

Fitur utama aplikasi hak cipta yang akan dibahas merupakan semua elemen halaman aplikasi terutama halaman yang diakses melalui sidebar user.

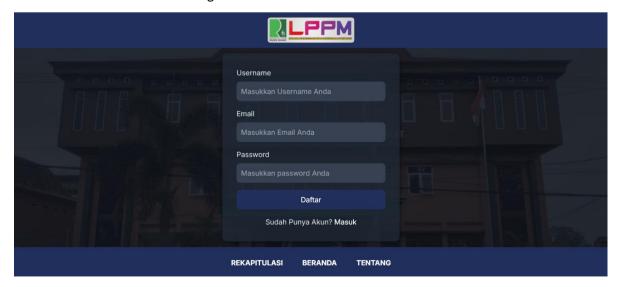
2.2.1. Login

Jika user sudah memiliki akun, maka user bisa langsung login dengan memasukkan email dan password yang sudah terdaftar, jika belum maka user bisa klik teks **Daftar** di bawah tombol masuk untuk mendaftarkan akun.



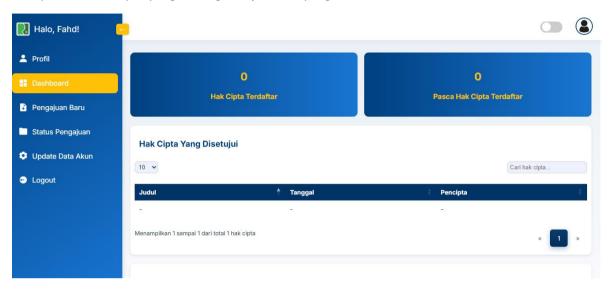
2.2.2. Register

Setelah user klik teks **Daftar** maka akan dibawa ke halaman register. Untuk melakukan pendaftaran masukkan username, email, dan password, maka jika berhasil user akan dikembalikan ke halaman login untuk masuk.



2.2.3. Dashboard

Setelah berhasil login maka user akan dibawa ke dashboard, Dashboard akan menampilkan preview hak cipta yang sedang ditinjau, dan yang telah terdaftar.



2.2.4. Profil

Sebelum mengajukan hak cipta, user wajib melengkapi semua data profil pribadi jika data belum lengkap maka akan muncul alert ketika mengajukan hak cipta.



2.2.5. Pengajuan Baru

Setelah melengkapi data profil, user bisa langsung mengajukan hak cipta dengan mengisi seluruh formulir pengajuan.

Isi formulir utama:

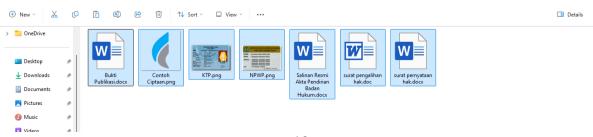
- 1. Jenis Pengajuan
- 2. Jenis Hak Cipta
- 3. Sub Jenis Hak Cipta
- 4. Tanggal Pertama Kali Diumumkan
- 5. Judul
- 6. Deskripsi
- 7. Negara Pertama Kali Diumumkan
- 8. Kota/Kabupaten Pertama Kali Diumumkan
- 9. Lampiran Dokumen

Untuk template dokumen bisa di unduh dipojok kanan atas:



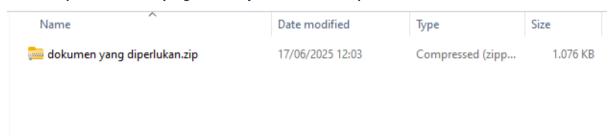
Lampiran dokumen yang diperlukan:

- 1. Scan KTP Pemohon dan Pencipta (wajib)
- 2. Surat Pernyataan (wajib)
- 3. Contoh Ciptaan (wajib)
- 4. Bukti Pengalihan Hak Cipta
- 5. Salinan Resmi Akta Pendirian Badan Hukum
- 6. Scan NPWP perorangan / perusahaan
- 7. Bukti Publikasi



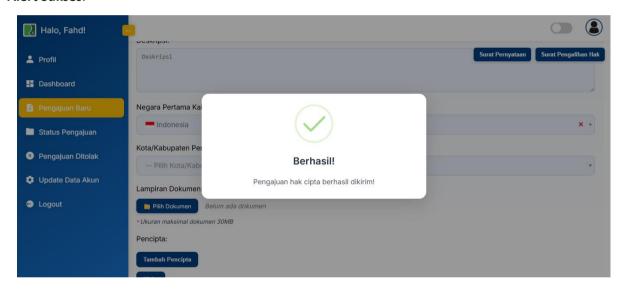
Untuk lampiran dokumen, jadikan satu semua dokumen yang diperlukan terutama yang wajib dalam satu file zip.

Contoh lampiran dokumen yang sudah di jadikan satu file zip:



Jika semua formulir dan data para pencipta sudah sesuai, klik **Kirim** apabila muncul alert berhasil maka user tinggal menunggu proses tinjauan admin.

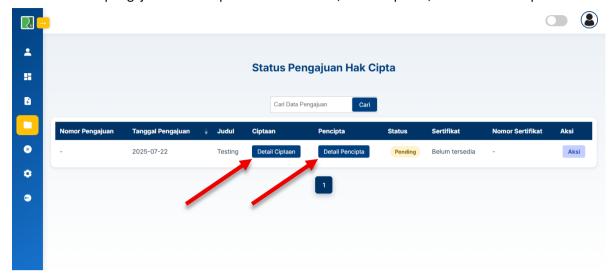
Alert Sukses:



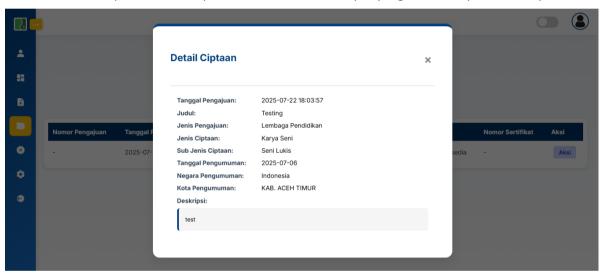
2.2.6. Status Pengajuan

Setelah hak cipta berhasil terkirim, maka pengajuan bisa dilihat melalui menu status pengajuan, ada 3 status nantinya yaitu "Pending", "Ditinjau", dan "Terdaftar."

Di status pengajuan ini terdapat 3 tombol utama, Detail Ciptaan, dan Detail Pencipta.



Di "Detail Ciptaan" menampilkan seluruh data hak cipta yang sebelumnya telah diinputkan



Di "Detail Pencipta" menampilkan seluruh data pencipta hak cipta yang telah diinputkan



2.2.6.1. Status Pending

Status "Pending" berarti pengajuan hak cipta sudah berhasil terkirim tetapi belum dilihat oleh admin, di fase ini silakan cek ulang semua inputan dan kelengkapan data, apabila ada yang kurang maka bisa direvisi dengan cara klik tombol Aksi > Revisi. Atau jika ingin membatalkan pengajuan juga bisa klik Batalkan.



2.2.6.2. Status Ditinjau

Status "Ditinjau" berarti pengajuan hak cipta sudah dilihat oleh admin dan sedang ditinjau, di fase ini **jangan melakukan revisi** kecuali jika mendapat pesan whatsapp dari admin LPPM untuk merevisi isi hak cipta, apabila dalam kurun waktu 14x24 jam status masih belum berubah maka silakan menghubungi admin LPPM melalui tombol Aksi > Tanya.



2.2.6.3. Status Terdaftar

Status "Terdaftar" berarti pengajuan hak cipta sudah di setujui oleh admin, di fase biasanya Sertifikat dan Nomor Sertifikat sudah terbit, tapi bisa juga belum. Dan jika pengajuan telah terdaftar maka pengajuan hak cipta tidak bisa dibatalkan.

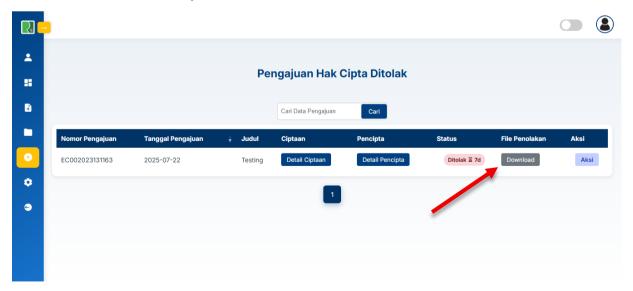


2.2.7. Pengajuan Ditolak

Jika pengajuan hak cipta tidak ada di status pengajuan maka silakan cek di menu pengajuan ditolak pada sidebar

2.2.7.1. Status Ditolak

Di fase pengajuan hak cipta ditolak admin akan melampirkan alasan penolakan yang bisa didownload di kolom file penolakan.



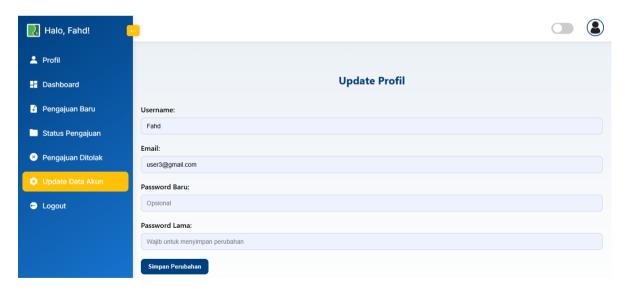
2.2.7.2. Pengajuan Banding

Pengaju diberi waktu sampai 7x24 jam untuk mengajukan banding deengan cara klik tombol Aksi > Banding. Jika sudah melewati waktu tersebut dan pengaju tidak ada pengajuan banding, maka pengajuan hak cipta tersebut akan otomatis terhapus oleh sistem.



2.2.8. Update Data Akun

Di menu update data akun user bisa mengganti username, email, dan password. Dengan catatan harus memasukkan password sebelumnya, jika password sebelumnya lupa maka hubungi admin LPPM untuk mengajukan pergantian password baru.



2.2.8.1. Ganti Username

Syarat untuk mengganti username baru selain harus memasukkan password lama juga tidak boleh mengandung spasi, dan tidak boleh sama dengan username milik pengguna lain jika terdeteksi sama maka akan muncul alert.

2.2.8.2. Ganti Email

Syarat untuk mengganti email baru selain harus memasukkan password lama juga harus menggunakan email yang aktif dan tidak boleh sama dengan email milik pengguna lain jika terdeteksi sama maka akan muncul alert.

2.2.8.3. Ganti Password

Syarat untuk mengganti email baru selain harus memasukkan password lama juga harus menggunakan 8 karakter dan tidak boleh mengandung spasi jika mengandung spasi maka akan muncul alert.

PENUTUP

Demikian User Manual Aplikasi Hak Cipta ini disusun untuk memberikan panduan lengkap bagi para pengguna dalam mengakses dan memanfaatkan seluruh fitur yang tersedia. Dengan adanya manual ini, diharapkan pengguna dapat menjalankan proses pengajuan hak cipta secara mandiri dan tanpa hambatan berarti.

Apabila ditemukan kendala teknis atau pertanyaan terkait penggunaan aplikasi, pengguna dapat menghubungi admin LPPM melalui kontak resmi yang telah disediakan pada halaman aplikasi.

Kami berkomitmen untuk terus mengembangkan sistem ini demi mendukung produktivitas dan perlindungan karya intelektual seluruh sivitas akademika Universitas Islam Raden Rahmat Malang.