

¡Bienvenido/a a EcoRisk!

Te agradecemos por unirme a nuestra plataforma para el monitoreo y gestión de riesgos ambientales. Esta guía te ayudará a navegar y utilizar las funciones esenciales del sistema.

EcoTip:

Usa siempre datos reales y claros al registrar un incidente. Esto facilita la respuesta de las autoridades.

1. ¿Qué puedes hacer en EcoRisk?

- Registrar reportes ambientales con ubicación y evidencias.
 - Ver el estado y evolución de tus tickets.
 - Recibir respuestas de entidades responsables.
 - Acceder a estadísticas ambientales por zona.

2. Cómo empezar

- Inicia sesión con tus credenciales.
 - Ve al menú principal según tu rol.
 - Accede a “Registrar Ticket” para crear tu primer reporte.

3. Registrar un incidente ambiental

Dirígete a **Registrar Ticket** y completa el formulario:

- Categoría ambiental:** Tipo de riesgo (agua, aire, residuos, etc.)
- Localización:** Selecciona tu localidad y barrio.
- Descripción:** Expón claramente el problema.
- Adjuntos:** Puedes subir imágenes o documentos como evidencia.

Haz clic en el botón "**Enviar Ticket**". Podrás hacer seguimiento desde tu perfil.

4. Seguimiento de tus tickets

- Ingresa a la sección “**Mis Tickets**”.
 - Consulta el estado: En proceso, Atendido, Cerrado.
 - Lee las respuestas de las autoridades.
 - Agrega observaciones si es necesario.

5. Roles de usuario

EcoRisk tiene distintos perfiles con accesos diferenciados:

- Ciudadano:** Puede reportar incidentes y consultar estado de sus tickets.
- Autoridad:** Visualiza, responde y gestiona los reportes de su zona.
- Administrador:** Control total de la plataforma, usuarios, categorías y estadísticas.

6. Contacto y soporte

¿Tienes dudas? ¿Necesitas ayuda con algún proceso?

- Escríbenos a: soporte.ecorisk@gmail.com
- Visita nuestra sección de preguntas frecuentes desde el menú.

Gracias por ser parte del cambio.

— Equipo EcoRisk