

深圳大学智慧校园核心业务系统维保项目合同

合同编号: SZCG2025000827

甲方: 深圳大学

住所: 深圳市南山区粤海街道南海大道 3688 号

乙方: 江苏金智教育信息股份有限公司

住所: 南京市江宁区天元西路 59 号南京科亚科技创业园一号楼 10、11、12 层

甲方联系人: 姓名: 曾基榆 电话: 0755-26534586 手机: 13590319895

地址: 深圳大学粤海校区致理楼 L3-908

邮政编码: 518060

乙方联系人: 姓名: 鄢全飞 电话: 025-68755321 手机: 18620593040

地址: 南京市江宁区天元西路 59 号南京科亚科技创业园一号楼 10、11、12 层,

邮政编码: 211100

根据《中华人民共和国民法典》及招标编号为 SZCG2025000827 的采购结果, 甲方向乙方购买下述第一条所列的服务。经双方协商一致, 签订本合同。

一、合同标的

1. 甲方向乙方购买 深圳大学智慧校园核心业务系统维保项目 (下称: 服务), 服务详细清单见本合同附件一“分项报价”、附件二“维保服务内容”、附件三“维保服务其他要求”、附件四“项目团队成员”。

2. 服务期限:

本合同服务期限为 1 年, 自合同签订之日起算。本项目为长期服务项目, 合同期满可以续签, 但合同履行期限最长不得超过三十六个月。如甲方对履约情况不满意, 甲方不再续约。合同期内乙方应保证甲方所购服务的有效性和合法性。

3. 所有附件及本项目的招投标文件等均为本合同不可分割之一部分。

二、价格

1. 本合同标的的总价款 (含税) (下称: 合同总价) 为: ￥1330000.00 元, 即人民币 壹佰叁拾叁万元整 (大写)。

2. 本合同约定的合同总价已包含购买合同标的所发生的全部费用, 包括但不限于税费、

运费、保险费、配套资料费、安装调试费用、验收检验费、培训费用以及售后服务费用等，甲方不再向乙方支付其他任何有关各项费用。

三、付款条件

1. 本项目收取乙方履约保证金，金额为合同总价 5%（即 66500.00 元）。乙方自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳或提交。履约保证金在乙方履行完成合同约定权利义务事项后，在合同期满之日起 60 日内由乙方提出申请办理退还手续并按原方式退还，不计利息。由于甲方原因导致逾期退还履约保证金的，甲方向乙方每日偿付履约保证金的 0.5‰的利息。因乙方原因而未能达到本项目验收标准或验收不通过的，履约保证金不予退还。

本项目履约保证金，乙方可以以转账方式支付至甲方的开户银行收款账号，甲方收款账号信息如下：

开户名称：深圳大学

账号：748467064612

开户行：中国银行深圳深大支行

请联系曾老师:0755-26534586 提交转账证明材料，转账备注上注明 深圳大学智慧校园核心业务系统维保项目。

2. 采用分期付款方式：

(1) 双方签订合同且收到乙方履约保证金，甲方整理相关付款资料，在收到乙方提供对应金额并经甲方认可的合规发票后 10 个工作日内，经付款审批流程向乙方支付合同总价 70% 的首付款；

(2) 服务期满后，甲方对乙方履约情况进行验收；验收合格，甲方整理相关付款资料，在收到乙方提供对应金额并经甲方认可的合规发票后 10 个工作日内支付合同总价 30% 的尾款。

(3) 甲方因自身过错逾期支付款项超过 10 个工作日的，乙方有权向甲方发出要求支付的催告通知，甲方收到通知后 10 个工作日内仍未支付的，乙方有权暂停服务。

乙方银行信息（注：乙方提供的发票需备注以下银行信息）：

开户名称：江苏金智教育信息股份有限公司

开户银行：招商银行南京汉中门支行

账号：125903795710700

四、服务交付及验收

1. 交付日期和地点

(1) 合同签订之日起，按照附件二“维保服务内容”和附件四“项目团队成员”要求的驻场人员必须到位。

(2) 交付(具体)地点: 深圳大学。

2. 甲方在验收中如发现不符合合同的约定, 有权拒绝接受服务, 并在5个工作日内签发“**拒绝接受服务通知书**”。乙方应于10个日历日内重新提供符合合同约定的服务, 否则, 视为乙方逾期交付。

3. 验收内容及要求

依照项目招标文件需求内容、签署的采购合同及乙方在投标中所作的一切投标响应进行验收。项目验收应达到全部指标合格。

4. 由甲方成立验收小组对服务进行验收, 验收合格后签署《验收报告》。

5. 如乙方对验收结果有异议, 可以委托甲方所在地商检部门进行复检。商检部门的检验结果表明服务不符合合同约定的, 因复检发生的费用由乙方承担; 检验结果表明服务符合合同约定的, 因复检发生的费用由甲方承担。

五、技术支持和升级维护

服务期限为1年, 时间自合同签订之日起算。服务期限内, 乙方应帮助甲方解决在服务过程中遇到的各种技术问题。

六、违约责任

1. 甲乙双方均应全面履行本合同, 任何一方未能按照本合同的约定履行自己的义务, 应当承担违约责任。违约方应当赔偿守约方因此遭受的损失, 包括但不限于守约方的直接经济损失、间接经济损失、守约方为追究违约责任所发生的律师费、差旅费、交通费等。

2. 如乙方逾期交付本合同约定的服务, 每逾期一天按合同总价款的 3%向甲方支付违约金, 甲方有权直接从应付给乙方的合同款项中扣除该违约金。乙方逾期交付超过 5 天, 甲方有权解除本合同, 并向乙方追缴违约金及要求乙方赔偿损失。

3. 乙方应当全面履行合同中约定的义务, 乙方未按本合同约定的服务内容、流程和标准等提供服务的, 甲方有权要求乙方限期整改; 乙方限期未整改的, 甲方有权提前解除本合同, 并向乙方追缴违约金及要求乙方赔偿损失。

4. 如因乙方原因(不可抗力因素除外), 造成不能完成本合同要求事项或造成甲方经济损失的, 甲方有权解除本合同, 且乙方应向甲方支付合同总价款 30%的违约金, 违约金不足以弥补损失的, 乙方应对给甲方所造成的损失进行赔偿, 包括但不限于甲方的直接经济损失、间接经济损失、甲方为追究违约责任所发生的律师费、差旅费、交通费等。

七、权利瑕疵担保

1. 乙方应就交付的服务, 保证甲方免受任何第三方主张任何权利。

- 在合同履行过程中，甲方有确切证据证明第三方可能就服务主张权利的，甲方有权中止支付相应的价款，但乙方提供适当担保的除外。
- 因为第三方对甲方主张权利而发生的纠纷，乙方应承担相应的法律责任和诉讼费用、律师费用、其他为解除纠纷而发生的费用以及由此给甲方造成的经济损失。
- 如第三方对服务主张所有权或知识产权的侵权损害赔偿请求，甲方有权解除本合同，并追究乙方的违约责任。对甲方造成损失的，乙方应赔偿因此给甲方造成的全部损失。

八、保密义务

- 由甲方收集的、开发的、整理的、复制的、研究的和准备的与本合同项下工作有关的所有资料在提供给乙方时，均被视为保密的，不得泄漏给除甲方或其指定的代表之外的任何人、企业或公司等任何第三方，不管本合同因何种原因终止，本条款一直约束乙方。
- 乙方应仅将甲方披露的保密信息只用于对甲方的技术服务工作中。
- 乙方为承担本协议约定的保密责任，应妥善保管有关文件和资料，未经甲方事先书面许可，不对其复制，仿造等。
- 乙方应对所有参与甲方相关工作的所属人员（包括在职、离职、辞职、退休、开除等人员）进行有效管理，以确保本协议的履行。如果乙方所属人员导致了保密信息泄露事故，则由乙方承担全部责任。
- 在本协议约定的保密期限内，乙方如发现有关保密信息被泄露，应及时通知甲方，并采取积极的措施避免损失的扩大。
- 乙方员工因工作需要或其他原因（包括离职、辞职、退休、开除等）调离原工作岗位的，应将保存有保密信息的记录、模型、软磁盘、光盘及数字存储装置以及其他媒介形式的资料如数交回。
- 本协议要求乙方承担保密义务的期限为永久。
- 本合同的内容不属于商业秘密。

九、不可抗力

- 如果甲乙双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限相当于不可抗力所影响的时间。

受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快正式通知另一方，并将有关部门出具的证明文件送达另一方。不可抗力使合同的某些内容有变更必要时，双方通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。如果乙方破产或无清偿能力时，甲方可在任何时候都以书面通知乙方终止合同，该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的补救措施的权利。

十一、合同争议的解决

合同履行过程中发生的争议，双方可通过友好协商解决。如果协商无法解决的，由深圳国际仲裁院按照争议发生时有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

十二、本合同一式五份(甲方执4份；乙方执1份)，均为正本，具有同等法律效力，未尽事宜，双方友好协商。

十三、备注：本合同甲乙双方签字盖章后自签订日期起生效，至双方履行完毕本合同项下权利义务之日终止。

甲方：深圳大学

乙方：江苏金智教育信息股份有限公司

(单位公章)

(单位公章)

法定代表人（签字/签章）：

法定代表人（签字/签章）：

采购执行人（签字）：

委托代理人（签字）：

签订日期：

签订日期：

附件一：分项报价

序号	项目名称、内容	数量	单位	单价（元）	合价（元）	备注
1	学生与教务管理系统运维	1	项	300000.00	300000.00	服务期限： 合同签订之日起一年(365个日历日)
2	人事系统运维	1	项	140000.00	140000.00	
3	统一服务门户系统运维	1	项	80000.00	80000.00	
4	深圳大学智慧校园其它应用及接口系统运维	1	项	80000.00	80000.00	
5	人事自助打印设备	1	台	100000.00	100000.00	
6	驻场服务	3	个	210000.00	630000.00	
总价： 1330000.00 元						

附件二：维保服务内容

序号	维保内容	具体服务要求
1 学生与教务管理系統		<p>1. 基本要求</p> <p>(1) 乙方须向甲方提供学生与教务管理系统的维保服务，维保范围包括：含本科生教务系统和研究生教务系统；</p> <p>(2) 对学生与教务管理系统运行提供原厂商支持服务，具体服务内容包括：保障系统正常运行，及时处理系统故障，同时提供系统相关的数据库、中间件、操作系统、虚拟化软件技术协助服务；</p> <p>(3) 修复安全渗透检测中发现安全隐患及漏洞，修复安全等保测评中的安全隐患及漏洞，修复数据安全检查中发现的安全隐患及漏洞。</p> <p>2. 原厂商问题解答服务</p> <p>乙方须向甲方提供原厂商问题解答服务：甲方在使用系统过程中，可通过远程网络、电话、邮件等方式向原厂商提出问题，需给予不限次数的解答服务。</p> <p>3. 系统纠错服务</p> <p>乙方对维保系统运行过程中出现的错误进行分析和修复；对系统本身设计的原因或者测试原因在前期运行过程中没有暴露出来的错误进行分析、修复或者提供其它的避免措施。</p> <p>4. 集成指导</p> <p>对于维保系统与第三方系统的对接、集成，乙方提供技术指导服务，包括远程（邮件、电话、在线交流等）及现场方式提供指导。</p> <p>5. 紧急故障响应服务</p> <p>(1) 提供 7×24 小时的故障排除受理服务；</p> <p>(2) 对重大故障提供 7×24 小时的现场支援，一般故障提供 5×8 小时的现场支援。</p> <p>6. 系统维护服务</p> <p>(1) 定期维护：软件系统及运行环境的定期维护计划；</p> <p>(2) 对不定期维护提出响应措施，并进行实施；</p>

		<p>(3) 文档更新：实施系统维护或修改设计后，应在 1 周内更新有关技术文档。</p> <p>7. 系统修改服务，对甲方修改设计提出响应措施，提供详细设计方案，并根据方案对系统实施修改。</p> <p>8. 评估服务，每年提供至少 2 次对维保系统运行状况的评估服务。</p> <p>9. 巡视服务</p> <p>(1) 每季度提供 1 次常规巡视服务，检测软件系统及运行环境的运行情况；</p> <p>(2) 本研教务各重要业务周期前提供专项巡视服务，建立有效巡视清单。重要业务周期包括研究生招生初试复试录取、选课、注册管理、学位申请和管理、转专业、培养方案、毕业审核、毕业论文、中期及综合考核、导师资格审核、师生互选、论文评阅、评教管理、排课排考、成绩录入等。</p> <p>10. 备份服务，协助制定备份计划，并定期备份及检验数据备份的有效性。</p>
2	统一服务门户 系统	<p>1. 基本要求</p> <p>(1) 乙方须向甲方提供统一服务门户系统的维保服务，维保范围包括：办事大厅、统一身份认证系统和数据交换中心、门户系统待办提醒功能等；</p> <p>(2) 对统一服务门户系统运行提供原厂商支持服务，具体服务内容包括：保障系统正常运行，及时处理系统故障，同时提供系统相关的数据库、中间件、操作系统、虚拟化软件技术协助服务；</p> <p>(3) 修复安全渗透检测中发现安全隐患及漏洞，修复安全等保测评中的安全隐患及漏洞，修复数据安全检查中发现的安全隐患及漏洞；</p> <p>(4) 梳理认证系统用户数据及数据源，保证用户数据权威性、可靠性和完整性，在用账号及时同步、可用可溯源，沉睡冗余账号可管可控，保证账号生命周期完整有效。</p> <p>2. 原厂商问题解答服务</p> <p>乙方须向甲方提供原厂商问题解答服务：甲方在使用系统过程中，可通过远程网络、电话、邮件等方式向原厂商提出问题，需给予不限次数的解答服务。</p> <p>3. 系统纠错服务</p> <p>乙方对维保系统运行过程中出现的错误进行分析和修复；对系统本身设计的原因或者测试原因在前期运行过程中没有暴露出来的错误进行分析、修复或者提供其它的避免措施。</p> <p>4. 集成指导</p>

	<p>对于维保系统与第三方系统的对接、集成，乙方提供技术指导服务，包括远程（邮件、电话、在线交流等）及现场方式提供指导。</p> <p>5. 紧急故障响应服务</p> <p>(1) 提供 7×24 小时的故障排除受理服务；</p> <p>(2) 对重大故障提供 7×24 小时的现场支援，一般故障提供 5×8 小时的现场支援。</p> <p>6. 系统维护服务</p> <p>(1) 定期维护：软件系统及运行环境的定期维护计划；</p> <p>(2) 对不定期维护提出响应措施，并进行实施；</p> <p>(3) 文档更新：实施系统维护或修改设计后，应在 1 周内更新有关技术文档。</p> <p>7. 系统修改服务，对甲方修改设计提出响应措施，提供详细设计方案，并根据方案对系统实施修改。</p> <p>8. 评估服务，每年提供至少 2 次对维保系统运行状况的评估服务。</p> <p>9. 巡视服务，每季度提供 1 次巡视服务，检测软件系统及运行环境的运行情况。</p> <p>10. 备份服务，协助制定备份计划，并定期备份及检验数据备份的有效性。</p>
3	<p>1. 基本要求</p> <p>(1) 乙方须向甲方提供深圳大学智慧校园其它应用及接口系统的维保服务，维保范围包括：OA 协同办公系统的维保和功能优化、学工系统、智慧校园系统测试环境的部署等；</p> <p>(2) 对深圳大学智慧校园其它应用及接口系统运行提供原厂商支持服务，具体服务内容包括：保障系统正常运行，及时处理系统故障，同时提供系统相关的数据库、中间件、操作系统、虚拟化软件技术协助服务；</p> <p>(3) 修复安全渗透检测中发现安全隐患及漏洞，修复安全等保测评中的安全隐患及漏洞，修复数据安全检查中发现的安全隐患及漏洞。</p> <p>2. 原厂商问题解答服务</p> <p>乙方须向甲方提供原厂商问题解答服务：甲方在使用系统过程中，可通过远程网络、电话、邮件等方式向原厂商提出问题，需给予不限次数的解答服务。</p> <p>3. 系统纠错服务</p> <p>乙方对维保系统运行过程中出现的错误进行分析和修复；对系统本身设计的原因或者测</p>

		<p>试原因在前期运行过程中没有暴露出来的错误进行分析、修复或者提供其它的避免措施。</p>
		<p>4. 集成指导</p> <p>对于维保系统与第三方系统的对接、集成，乙方提供技术指导服务，包括远程（邮件、电话、在线交流等）及现场方式提供指导。</p>
		<p>5. 紧急故障响应服务</p> <p>(1) 提供 7×24 小时的故障排除受理服务；</p> <p>(2) 对重大故障提供 7×24 小时的现场支援，一般故障提供 5×8 小时的现场支援。</p>
		<p>6. 系统维护服务</p> <p>(1) 定期维护：软件系统及运行环境的定期维护计划；</p> <p>(2) 对不定期维护提出响应措施，并进行实施；</p> <p>(3) 文档更新：实施系统维护或修改设计后，应在 1 周内更新有关技术文档。</p>
		<p>7. 系统修改服务，对甲方修改设计提出响应措施，提供详细设计方案，并根据方案对系统实施修改。</p>
		<p>8. 评估服务，每年提供至少 2 次对维保系统运行状况的评估服务。</p>
		<p>9. 巡视服务，每季度提供 1 次巡视服务，检测软件系统及运行环境的运行情况。</p>
		<p>10. 备份服务，协助制定备份计划，并定期备份及检验数据备份的有效性。</p>
4	人事系统	<p>1. 基本要求</p> <p>(1) 乙方须向甲方提供人事系统的维保服务，维保范围包括：含年度/聘期考核、职称评审、新进人员管理、考勤管理、离退休管理、请销假管理、荔园优青计划申报考核、博士后管理、人事自助打印服务等；</p> <p>(2) 对人事系统运行提供原厂商支持服务，具体服务内容包括：保障系统正常运行，及时处理系统故障，同时提供系统相关的数据库、中间件、操作系统、虚拟化软件技术协助服务；</p> <p>(3) 修复安全渗透检测中发现安全隐患及漏洞，修复安全等保测评中的安全隐患及漏洞，修复数据安全检查中发现的安全隐患及漏洞。</p> <p>2. 原厂商问题解答服务</p> <p>乙方须向甲方提供原厂商问题解答服务：甲方在使用系统过程中，可通过远程网络、电</p>

		话、邮件等方式向原厂商提出问题，需给予不限次数的解答服务。
		3. 系统纠错服务 乙方对维保系统运行过程中出现的错误进行分析和修复；对系统本身设计的原因或者测试原因在前期运行过程中没有暴露出来的错误进行分析、修复或者提供其它的避免措施。
		4. 集成指导 对于维保系统与第三方系统的对接、集成，乙方提供技术指导服务，包括远程（邮件、电话、在线交流等）及现场方式提供指导。
		5. 紧急故障响应服务 (1) 提供 7×24 小时的故障排除受理服务； (2) 对重大故障提供 7×24 小时的现场支援，一般故障提供 5×8 小时的现场支援。
		6. 系统维护服务 (1) 定期维护：软件系统及运行环境的定期维护计划； (2) 对不定期维护提出响应措施，并进行实施； (3) 文档更新：实施系统维护或修改设计后，应在 1 周内更新有关技术文档。
		7. 系统修改服务，对甲方修改设计提出响应措施，提供详细设计方案，并根据方案对系统实施修改。
		8. 评估服务，每年提供至少 2 次对维保系统运行状况的评估服务。
		9. 巡视服务 每季度提供 1 次巡视服务，检测软件系统及运行环境的运行情况。
		10. 备份服务，协助制定备份计划，并定期备份及检验数据备份的有效性。
5	驻场要求	维保期内不少于 3 名驻场人员提供现场保障服务；本项目专属驻场人员，不得在甲方其他有驻场要求的项目重复使用。
6	其他	表中“原厂商”为深圳大学智慧校园核心业务系统项目建设厂商。

附件三：维保服务其他要求

1.运行保障

乙方应确保本合同中各系统的安全稳定运行。

2.信息安全

乙方应具备足够的安全措施确保甲方信息安全，在合同签订之日起 10 天内与甲方签订信息安全保密协议。乙方保证不能有任何纰漏以防甲方数据被窃取，不得使用、传播、公开和泄露系统内或实施过程中获得的任何数据。

3.应急处理

系统运行环境出现故障或意外情况导致系统不能正常运行时，乙方应及时排查并处理，原则上工作时间内系统中断时间不能超过 4 小时。按照故障分级相应服务要求如下：

响应级别	应急事项描述	服务要求
1 级	系统核心业务不可用；因维保不力引发严重教学事故，或信息安全检查存在安全漏洞并造成重大负面影响	接到甲方请求后，乙方需在 30 分钟内予以应答；如 2 小时内无法解决，须在 4 小时内派技术人员前往故障现场。 引发严重教学事故或重大负面影响的，甲方有权要求乙方延长维保期限 2 个月。
2 级	核心故障或整体性能下降或不稳定；因维保不力引发教学事故，或信息安全检查存在安全漏洞并造成负面影响	接到甲方请求后，乙方需在 1 小时内予以应答。如 4 小时内无法解决，须在 8 小时内派技术人员前往故障现场。 引发教学事故或负面影响的，甲方有权要求乙方延长维保期限 1 个月。
3 级	非核心故障或系统性能下降，但对用户的主要应用系统目前影响不大	接到甲方请求后，乙方需在 4 小时内予以应答。如 8 小时内无法解决，须在 2 个工作日解决或给出解决计划。

4.文档服务

整个服务过程均需有完善的文档记录，便于跟踪、分析问题；对各项服务提供详细的书面报告，包括业务系统巡视报告、运行状况评估报告、故障处理报告、维护总表报告、服务年度报告等。

5.现场支持

乙方为甲方提供驻场人员现场支持服务，对系统维保过程中师生用户及业务部门的问题提供解答、解决和跟踪，为系统安全稳定运行提供现场保障。驻场人员若有变化，乙方需至少提前一个月向甲方提出变更人员的书面申请，甲方确认新老驻场人员完成工作交接后方可变更驻场人员。

附件四：项目团队成员

序号	职责	姓名	学历	资格/资质
1	团队成员	朱昊	本科	高级系统规划与管理师、系统集成项目管理工程师
2		李春春	本科	高级系统分析师
3		孟斌	本科	中级软件设计师
4		张毅	本科	中级软件设计师
5		陈永华	硕士	高级信息系统项目管理师
6		钱琦	本科	信息安全保障人员认证证书（软件安全）、注册数据安全治理专业人员
7		周亦虎	本科	高级信息系统项目管理师
8		力磊	本科	助理工程师
9		王斌	本科	信息系统业务安全服务工程师
10		谭奕铭	本科	驻场人员
11		骆日发	本科	驻场人员
12		徐胜	本科	驻场人员

甲方代表签名:

乙方代表签名: