



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL – UFFS
ENGENHARIA DE SOFTWARE II



Chapecó, 03 de julho de 2015

Sumário

1 - Visão Geral do Sistema Control Parking	2
2 - Acessando o sistema Control Parking	2
2.1 – Login válido	2
2.2 – Login inválido	2
2.3 – Redefinição de senha.....	3
3 - Criando nova conta de usuário.....	3
4 - Administrador.....	4
4.1 - Tela principal do administrador	4
4.2 - Consulta de vagas existentes (Administrador).....	5
4.3 - Cadastro de novas vagas (Administrador).....	5
4.4 - Consulta de clientes cadastrados no sistema (Administrador)	6
4.5 - Consulta de planos cadastrados no sistema (Administrador).....	7
4.6 - Cadastrar Novo Plano (Administrador)	8
4.7 - Consulta de reservas efetuadas (Administrador).....	8
4.8 - Emissão de Relatórios diversos (Administrador).....	9
4.9 - Consulta de mensalidades (Administrador)	10
5 - - Cliente.....	11
5.1 - Tela principal do Cliente	11
5.2 - Atualização de dados cadastrais (Cliente)	12
5.3 - Contratar Planos (Cliente)	12
5.4 - Consulta de planos contratados (Cliente)	13
5.5 - Consulta de reservas efetuadas (Cliente).....	13
5.6 - Efetuar reservas (Cliente)	14
5.7 - Relatórios (Clientes)	15

1 - Visão Geral do Sistema Control Parking

O sistema Control Parking foi pensado e desenvolvido com a intenção de atender a demanda de nossos clientes que tem como atividade Estacionamento Privativo, um sistema prático e com controle total sobre as atividades desenvolvidas. O sistema Control Parking visá contribuir com a organização e controle das reservas, bem como a disponibilidade de vagas do estacionamento, facilitando assim a contratação de planos por parte dos clientes, e controle do fluxo por parte do administrador do sistema. Após efetuar seu cadastro no sistema é possível que o cliente contrate os planos disponíveis, e tenha um maior conforto para utilizar o estacionamento, sendo necessário apenas informar o Token gerado para a reserva ao adentrar ao estacionamento.

2 - Acessando o sistema Control Parking

2.1 – Login válido

Conforme Figura 1 abaixo, é a tela inicial do sistema. Para ter acesso ao sistema é necessário que o usuário esteja cadastrado. Após, o usuário preenche os campos de Username e Senha com seus dados.



Figura 1. Login do sistema

2.2 – Login inválido

Caso as informações de login e senha não estiverem de acordo com as informações cadastradas, será apresentada a tela conforme a Figura 2, com a informação de “Usuário ou senha Inválido”.



Figura 2. Login Inválido

2.3 – Redefinição de senha

Se o usuário do sistema Control Parking esquecer sua senha de acesso, ele poderá selecionando a opção “Não consigo acessar”, na tela de login, e, inserindo seu e-mail cadastrado e CPF/CNPJ, receber em seu e-mail uma nova senha de acesso ao sistema Control Parking, conforme mostra a Figura 3.



Figura 3. Redefinir senha de acesso

3 - Criando nova conta de usuário

Caso o usuário não estiver cadastrado, na página inicial, conforme Figura 1, há um botão de “Cadastrar-se”, onde, após o preenchimento de um formulário, o usuário poderá efetuar seu cadastro, conforme mostra a Figura 4.

Cadastro de usuário

Nome completo: Ex: Pedro Pedreira, João Joanhinha...	Data de nascimento: <input type="text"/>
Tipo de pessoa: <input checked="" type="radio"/> Física <input type="radio"/> Jurídica (CNPJ) <input type="text"/>	Telefone: <input type="radio"/> 8 dígitos <input type="radio"/> 9 dígitos <input type="text"/>
Logradouro: Ex: Avenida São Pedro, Rua das Lagoas...	Número: <input type="text"/> Nº <input type="text"/>
Bairro: Ex: Bairro XXX...	Complemento: <input type="text"/>
Cidade: Ex: Chapecó...	Estado: <input type="text"/> Selecionar um Estado...
e-Mail: Ex: email@email.com	Username: <input type="text"/>
Senha: *****	Confirmação de senha: *****

Control Parking - Sistema de gerenciamento de estacionamentos | © 2015 | Desenvolvido por Non Static Void

Figura 4. Cadastro de novos usuários

O sistema Control Parking possui duas interfaces disponíveis ao usuário, a Administrador que permite o gerenciamento total do estacionamento e a Cliente com funções específicas de agendamento de reservas, visualização e contratação de planos.

4 - Administrador

4.1 - Tela principal do administrador

Caso o usuário conectado for um Administrador do sistema, a tela apresentada será conforme a Figura 5, que permite o gerenciamento do estacionamento.

Bem vindo, admin!

Painel de Controle

- VAGAS
- + NOVA VAGA
- 🔍 CLIENTES
- 📅 PLANOS
- NOVO PLANO
- 🔒 RESERVAS
- 📊 RELATÓRIOS
- 之心 MENSALIDADES

Control Parking - Sistema de gerenciamento de estacionamentos | © 2015 | Desenvolvido por Non Static Void

Figura 5. Tela de navegação do Usuário Administrador

4.2 - Consulta de vagas existentes (Administrador)

Se o usuário logado no sistema possuir permissões de Administrador, a opção **VAGAS** possibilita a consulta das vagas existentes, podendo ser aplicados os filtros Número da vaga, Situação e Tipo da mesma, conforme mostra a Figura 6.

The screenshot shows the 'Painel de Controle' (Control Panel) on the left and the 'Vagas' (Parking Spots) search interface on the right. The 'Vagas' interface includes fields for 'Número' (Number), 'Situação' (Status) set to 'Livre' (Free), 'Tipo' (Type) set to 'Carro' (Car), and a 'Pesquisar' (Search) button. A message at the top right states 'Nenhuma pesquisa realizada por enquanto' (No search has been performed yet). The Control Panel menu on the left includes options like 'VAGAS', 'NOVA VAGA', 'CLIENTES', 'PLANOS', 'NOVO PLANO', 'RESERVAS', 'RELATÓRIOS', 'MENSALIDADES', and 'Sair do sistema' (Logout).

Figura 6. Tela de Consulta de vagas cadastradas

4.3 - Cadastro de novas vagas (Administrador)

Se o usuário logado no sistema possuir permissões de Administrador, a opção **NOVA VAGA** possibilita o cadastro de novas vagas para disponibilizá-las aos clientes para reservas. Para o cadastro deverá ser inserido o código da vaga, o tipo de veículo que pode ocupar esta vaga e uma breve descrição da vaga conforme mostra a Figura 7.



Figura 7. Cadastro de nova vaga

4.4 - Consulta de clientes cadastrados no sistema (Administrador)

Se o usuário logado no sistema possuir permissões de Administrador, a opção **CLIENTES** possibilita a consulta de todos os clientes cadastrados no sistema ou parte deles dependendo da informação ou não de um nome para consulta, todos os dados do cliente (ou todos os clientes) são exibidos, conforme mostra a Figura 8.

Painel de Controle

- VAGAS
- + NOVA VAGA
- CLIENTES
- PLANOS
- NOVO PLANO
- RESERVAS
- RELATÓRIOS
- MENSALIDADES
- Sair do sistema

Clientes

Cliente:

Apenas clientes com plano

Pesquisar

Exibir 10 itens por página

Nome	Cpf/CNPJ	E-mail	Logradouro	Nº	Cep	Bairro	Cidade/UF	Telefone
Aristides Peiter	01097284085	adpeiter@hotmail.com	Av. Nereu Ramos	1431	89801800	Centro	Chapecó, SC	4988396699
Cliente 1	33333333333	email@email.com	rua 1	3	99999999	bairro 1	cidade 1, XX	9977778888

Mostrando 1 a 2 de 2 itens

< 1 >

Control Parking - Sistema de gerenciamento de estacionamentos | © 2015 | Desenvolvido por Non Static Void

Figura 8. Consulta de clientes cadastrados no sistema

4.5 - Consulta de planos cadastrados no sistema (Administrador)

Se o usuário logado no sistema possuir permissões de Administrador, a opção **PLANOS** possibilita a consulta de todos os planos cadastrados no sistema, informando limite mínimo e máximo de horas do plano e valor mínimo e máximo (em reais) do plano a ser consultado, será exibida tabela com o nome do cliente que contratou o plano e demais dados do plano, conforme mostra a Figura 9.

Painel de Controle

- VAGAS
- + NOVA VAGA
- CLIENTES
- PLANOS
- NOVO PLANO
- RESERVAS
- RELATÓRIOS
- MENSALIDADES
- Sair do sistema

Planos

Horas (mínimo): Horas (máximo): Valor (mínimo): Valor (máximo):

Apenas planos ativos Apenas planos inativos Todos

Pesquisar

Exibir 10 itens por página

Cliente	Plano	Valor	Horas	Excedente	Data
Cliente 1	piano 1	100	100	1.2	2015-06-25

Mostrando 1 a 1 de 1 itens

< 1 >

Control Parking - Sistema de gerenciamento de estacionamentos | © 2015 | Desenvolvido por Non Static Void

Figura 9. Consulta de planos cadastrados no sistema

4.6 - Cadastrar Novo Plano (Administrador)

A opção **NOVO PLANO** é onde o Administrador irá cadastrar os planos, com o nome do plano, seu valor, quantidade de horas, qual o valor para horas excedente e uma breve descrição, conforme segue a Figura 10 a seguir:

Painel de Controle

VAGAS

NOVA VAGA

CLIENTES

PLANOS

NOVO PLANO

RESERVAS

RELATORIOS

MENSALIDADES

Sair do sistema

Cadastro de Planos

Nome: Ex: Plano executivo 1, Plano passeio...

Valor: Digite o valor do plano

Quantidade de horas: Digite a quantidade de horas

Hora excedente: Digite o valor da hora excedente

Descrição: Digite alguma descrição para o plano (opcional)

Cancelar Salvar

Control Parking - Sistema de gerenciamento de estacionamentos | © 2015 | Desenvolvido por Non Static Void

Figura 10. Cadastro de novos planos

4.7 - Consulta de reservas efetuadas (Administrador)

Se o usuário logado no sistema possuir permissões de Administrador, a opção **RESERVAS** possibilita a consulta de todas as reservas efetuadas pelos Clientes. Sendo possível inserir datas de início e fim das reservas, a situação da reserva e o tipo da mesma. Conforme mostra a Figura 11.

Painel de Controle

- [VAGAS](#)
- [NOVA VAGA](#)
- [CLIENTES](#)
- [PLANOS](#)
- [NOVO PLANO](#)
- [RESERVAS](#)
- [RELATÓRIOS](#)
- [MENSALIDADES](#)
- [Sair do sistema](#)

Controle de Reservas

Data inicial: dd/mm/aaaa Data final: dd/mm/aaaa Situação: Tudo Tipo: Tudo

[Pesquisar](#)

Figura 11. Consulta de reservas efetuadas

Como resultado será exibida tabela com os dados das reservas efetuadas, Código, Data de Entrada e Saída, Número da Vaga, Token gerado e Status da reserva, conforme mostra a Figura 12.

Painel de Controle

- [VAGAS](#)
- [NOVA VAGA](#)
- [CLIENTES](#)
- [PLANOS](#)
- [NOVO PLANO](#)
- [RESERVAS](#)
- [RELATÓRIOS](#)
- [MENSALIDADES](#)
- [Sair do sistema](#)

Reservas

Exibir 10 itens por página Buscar:

Código	Entrada	Saída	Vaga	Token	Status
1	2015-01-01T00:00	2015-01-01T01:00	1	913078	Concluída
8	2015-12-02T23:00	2015-12-03T05:00	1	975605	Concluída
15	2015-12-01T00:00	2015-12-01T03:00	5	698410	Cancelada
18	2015-06-02T20:00	2015-06-02T22:00	1	988711	Em utilização
19	2015-01-31T23:00	2015-01-31T23:59	1	287811	Cancelada

Mostrando 1 a 5 de 5 itens

Figura 12. Resultado da consulta de reservas efetuadas

4.8 - Emissão de Relatórios diversos (Administrador)

Se o usuário logado no sistema possuir permissões de Administrador, a opção **RELATÓRIOS** possibilita a emissão de vários relatórios conforme sua especificidade para controle de dados gerais do sistema. Sendo que deve ser informado o tipo de relatório a ser emitido, por exemplo, por planos, por cliente, planos x cliente, uso de vagas, entre outros e, se necessário, informar os filtros a serem aplicados ao relatório. Conforme mostra a Figura 13.

Painel de Controle

- VAGAS
- NOVA VAGA
- CLIENTES
- PLANOS
- NOVO PLANO
- RESERVAS
- RELATÓRIOS
- MENSALIDADES
- Sair do sistema

Relatórios

- Planos
- Clientes
- Planos x Clientes
- Reservas utilizadas
- Reservas cadastradas
- Uso de vagas

dd/mm/aaaa
dd/mm/aaaa
Identificação do cliente
Vaga
Plano 1

Gerar

Control Parking - Sistema de gerenciamento de estacionamentos | © 2015 | Desenvolvido por Non Static Void

Figura 13. Tela de emissão de Relatórios

4.9 - Consulta de mensalidades (Administrador)

Se o usuário logado no sistema possuir permissões de Administrador, a opção **MENSALIDADES** possibilita a consulta das mensalidades cadastradas no sistema divididas em Mês, Ano e Cliente, sendo que estes campos são usados como filtro e são de preenchimento facultativo. Conforme mostra a Figura 14.

Painel de Controle

- VAGAS
- NOVA VAGA
- CLIENTES
- PLANOS
- NOVO PLANO
- RESERVAS
- RELATÓRIOS
- MENSALIDADES
- Sair do sistema

Mensalidades

Mês: Selecione.. Ano: Selecione.. Cliente: Nome

Pesquisar

Figura 14. Tela de consulta de mensalidades

5 - Cliente

5.1 - Tela principal do Cliente

Caso o usuário conectado for um Cliente do sistema, a tela apresentada será conforme a Figura 15, que permite o gerenciamento de seus planos e reservas.



Figura 15. Tela de navegação do Usuário Cliente

5.2 - Atualização de dados cadastrais (Cliente)

Se o usuário logado no sistema possuir perfil de Cliente, a opção **MEUS DADOS** possibilita a consulta e edição de todos os dados cadastrais do Cliente, sendo que para alterá-los basta editar os dados do formulário e clicar em “Salvar”. Conforme mostra a Figura 16.

Figura 16. Tela de Consulta e Edição de dados cadastrais do Usuário Cliente

5.3 - Contratar Planos (Cliente)

O cliente cadastrado no sistema Control Parking, poderá contratar o plano que desejar através da tela **CONTRATAR PLANO** conforme mostra a Figura 17. Para efetuar a contratação, o cliente deverá

apenas selecionar qual plano que ele desejar, os dados do plano serão exibidos, bastando o cliente selecionar a opção “Contratar”.

The screenshot shows the Control Parking system's main interface on the left and a modal dialog box titled "Contratar Plano" (Contract Plan) on the right. The main interface has a sidebar with buttons for "MEUS DADOS", "CONTRATAR PLANO" (which is currently selected and highlighted in yellow), "PLANOS CONTRATADOS", "RESERVAS", "EFETUAR RESERVA", "RELATÓRIOS", and "Sair do sistema". The "CONTRATAR PLANO" button is highlighted with a yellow background and black text. The "Contratar Plano" dialog box contains fields for "Plano:" (set to "plano 1"), "Valor:" (set to "100"), "Quantidade de horas:" (set to "100"), and "Hora excedente:". Below these fields is a "Descrição:" (Description) text area which is currently empty. At the bottom of the dialog box are two buttons: "Cancelar" (Cancel) in red and "Contratar" (Contract) in yellow.

Figura 17. Contratar Planos (Cliente)

5.4 - Consulta de planos contratados (Cliente)

Se o usuário Cliente estiver logado no sistema, a opção **PLANOS CONTRATADOS** possibilita a consulta de todos os planos contratados pelo usuário, informando limite mínimo e máximo de horas do plano e valor mínimo e máximo (em reais) do plano a ser consultado, conforme mostra a Figura 18.

The screenshot shows the Control Parking system's main interface on the left and a search dialog box titled "Planos contratados" (Contracted Plans) on the right. The main interface has a sidebar with buttons for "MEUS DADOS", "CONTRATAR PLANO", "PLANOS CONTRATADOS" (selected and highlighted in yellow), "RESERVAS", "EFETUAR RESERVA", "RELATÓRIOS", and "Sair do sistema". The "PLANOS CONTRATADOS" button is highlighted with a yellow background and black text. The search dialog box contains four input fields: "Horas (mínimo)", "Horas (máximo)", "Valor (mínimo)", and "Valor (máximo)". Below these fields are three radio buttons: "Apenas planos ativos" (Only active plans), "Apenas planos inativos" (Only inactive plans), and "Todos" (All). At the bottom right of the dialog box is a yellow "Pesquisar" (Search) button.

Figura 18. Consulta de Planos Contratados (Cliente)

5.5 - Consulta de reservas efetuadas (Cliente)

Se o usuário Cliente logado no sistema, a opção **RESERVAS** possibilita a consulta de todas as reservas efetuadas pelo Cliente. Sendo possível inserir datas de início e fim das reservas, a situação da reserva e o tipo da mesma ou apenas algum dos campos ou nenhum deles, campos que serão usados como filtro. Conforme mostra a Figura 19.

Painel de Controle

MEUS DADOS

CONTRATAR PLANO

PLANOS CONTRATADOS

RESERVAS

EFETUAR RESERVA

RELATÓRIOS

Sair do sistema

Controle de Reservas

Data inicial: dd/mm/aaaa

Data final: dd/mm/aaaa

Situação: Tudo

Tipo: Tudo

Pesquisar

Control Parking - Sistema de gerenciamento de estacionamentos | © 2015 | Desenvolvido por Non Static Void

Figura 19. Consulta de reservas efetuadas (Cliente)

5.6 - Efetuar reservas (Cliente)

Se o usuário Cliente logado no sistema, a opção **EFETUAR RESERVAS** possibilita a reserva de vagas de determinados tipos para determinadas datas. Primeiramente deve ser feita “Consulta de Vagas”, para verificar disponibilidade de vaga, informando Data inicial e final da reserva e tipo da vaga, em seguida, caso exista disponibilidade de vaga para o período informado, são habilitados os campos de “Efetuar Reserva”, onde deve ser selecionada a vaga e preenchida a data e hora de entrada e de saída do veículo, em seguida clicando em “Confirmar” a reserva será confirmada e inserida no banco de dados. Conforme mostra a Figura 20.

Figura 20. Efetuar reserva (Cliente)

5.7 - Relatórios (Clientes)

A opção **RELATÓRIOS** é onde o usuário Cliente irá gerar diversos relatórios conforme sua especificidade, por exemplo, por planos ou por reservas, selecionando a opção desejada, efetuando o preenchimento dos campos de Data inicial e final para filtros e clicando em “Gerar”. Conforme a Figura 21 abaixo:

Figura 21. Relatórios (Clientes)