**PURCHASE ORDER**

**No:** **{no\_po}**

Kpd Yth:

**{vendor}**

**UP: {up}**

**Perihal: {perihal}**

{tabel}

1. **Pengiriman Barang:**

**SEGERA**

Setelah Surat ini diterima

1. **Cara dan syarat pembayaran:**

Pembayaran dilakukan dengan transfer 100 % setelah barang dan invoice diterima dalam waktu 2 minggu ke:

**Atas Nama:** …… **Bank:** ….. **Rek No:** ……….

**#N/A #N/A #N/A**

Setelah barang diterima dengan baik dibuktikan dengan:

1. Surat pembelian yang sudah ditanda tangani oleh ke dua belah pihak
2. Tanda Terima / Berita Acara Serah Terima Barang

1. **Alamat Pengiriman Barang:**

**PT. MANDIRI TUNAS FINANCE**

**GEDUNG GRAHA MANDIRI LT. 3A JL. IMAM BONJOL NO. 61 JAKARTA 10310**

UP. ………. TELP: ……………

1. **Kwitansi atas nama:**

**PT. MANDIRI TUNAS FINANCE**

**GRAHA MANDIRI LT. 31 JL. IMAM BONJOL NO. 61 MENTENG JAKARTA PUSAT DKI JAKARTA RAYA 10310**

**NPWP 01,343,661,3-09,000**

1. **Alamat Pengiriman Kwitansi:**

**PT. MANDIRI TUNAS FINANCE**

**GEDUNG GRAHA MANDIRI LT. 3A JL. IMAM BONJOL NO. 61 JAKARTA 10310**

UP. ……………

Demikian surat pengadaan barang ini kami berikan dengan nilai sebesar **{total}** untuk dapat segera dilakukan dengan sebaik-baiknya.

**Jakarta, {tanggal-po}**

{vendor}

……………… ……………… ……………… {up}