#### زير سيستم منابع انساني

#### اطلاعات پایه

#### • انواع اقلام حقوقى :



	ک قلم حقوقی	مشخصات یا		
کاربر	تعریف شدہ توسط :		قراردادى	نوع نيروي انساني :
حقوق و مزایا 🔻 *	اثر :			محل محاسبه :
*	عنوان چاپى؛	*		عنوان کامل:
* ▼ Plane	در دسترس براي :			ترتیب چاپ :
V	مشمول ماليات؟		<b>V</b>	مشمول بيمه ؟
			<b>V</b>	ثبت داده توسط کاربر؟
. هيم	به قلم را از حالت خودکار به حالت دستی تغییر دِ	به صورت موقت نحوه محاسب	که می خواهیم	از گزینه ثبت داده توسط کاربر برای مواقعی
	Y			کد حساب :
				محاسبه در backpay ؟
	تاريخ پايان اعتبار :	0		تاریخ شروع اعتبار :
~	مضروب فيه:	~		نحوه محاسبه:
				نام تابع محاسباتی:
				قابل وبرایش پس از محاسبه
				از گزینه ویرایش فیلدها برای اقلام محاسبات
	ر می گردد ، ∭دریافت از کاربر؟	، علت تغيير مبلغ قلم فراهه	اسبه شده و ثبت	با فعال کردن این گزینه امکان تغییر مبلغ محا
	الله المرافق از كاربر؟			عنوان پارامتر 1:
				عنوان پارامتر 2:
	دریافت از کاربر؟			عنوان پارامتر 3:
	دریافت از کاربر؟			عنوان پارامتر 4:
	الدریافت از کاربر؟			عنوان پارامتر 5:
	دریافت از کاربر؟			عنوان پارامتر 6:
	الدریافت از کاربر؟			عنوان پارامتر 7:
	پيام ياد آوري:	ماه		فاصله زماني يادآوري:
	نام نخواهد شـد .	 اینکه ثبت نشود یادآوری انج	ماه ثبت گردد و یا	در صورتی که فاصله زمان یادآوری 0 (صفر) ه

#### • انواع احكام:

	مشخصات حكم		
			نوع اصل <sup>ي</sup> <b>قراردادی</b> حکم:
	ن چاپىي :	عنوا	عنوان کامل :
کپی از حکم قبلی ▼	ر استخدامی :	حالد	وضعیت کہی از حکم قبلی ▼
	_		استخدامی : زمان کاری : کپی از حکم قبلی ▼
			رهای قاری . صدور خودکار ؟□
	کام استفاده شود با خیر	ا حکم می تواند در صدور گروشی اح	صدور حوددار ۱۰۰۰۰ گزینه صدور خودکار مشخص می کند که که آی
	عادر استعاده سود یا پیر	ب مصار سال تواند در مسارر مرزمین	ويرايش
یا خیر	فاي اطلاعاتي و شرح حكم وجود دارد	ں از صدور حکم امکان ویرایش آیتم د	فیلدها؟ گزینه ویرایش فیلدها مشخص می کند که پس
		▼	روال پرداخت حقوق :
کپی از حکم قبلی	ىنواتى:	اثر ب	پست کیی از حکم قبلی ▼
	يادآوري :	alu	سازمانى : فاصِله زمانى
	. 235.54	7-4	يادآوري :
			شرح حكم :
ذخيره 🎮 انصراف			
	انواع احكام		
	Q x	بر اساس ▼	ا 🕜 ایجاد 🔍 جستجو
عمليات	عنوان فرعی حکم	یانی ▼ عنوان اصلی حکم	کد نیروی انس
<b>◎</b> <i>⊘</i>	تمدید قرارداد سال 1396	قراردادى	1 1 قراردادی
- 1 از 1	نمایش 1	از 1   4   4   2	ا ا مفحه ا

• دانشگاه ها : در این منو دانشگاه هایی که برای محل اخذ مدارک تحصیلی افراد استفاده می شود تعریف می گردند

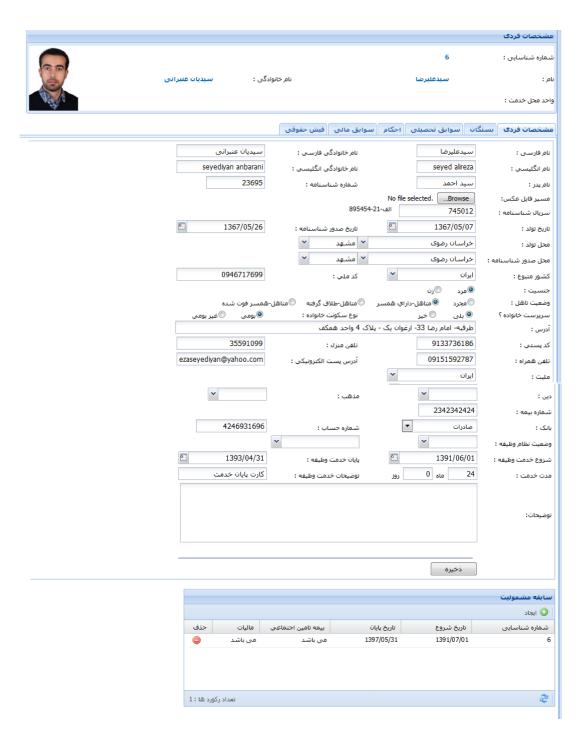


• رشته های تحصیلی : در این منو رشته های تحصیلی که برای مدارک تحصیلی افراد استفاده می شود تعریف می گردند



#### اطلاعات كاركنان

• مديريت پرسنل



# پارامترهای حقوقی :

• مدیریت پارامترهای حقوقی





#### جدول مالياتي







# اسناد سازمانی اشخاص • وام ها



#### • کسورات

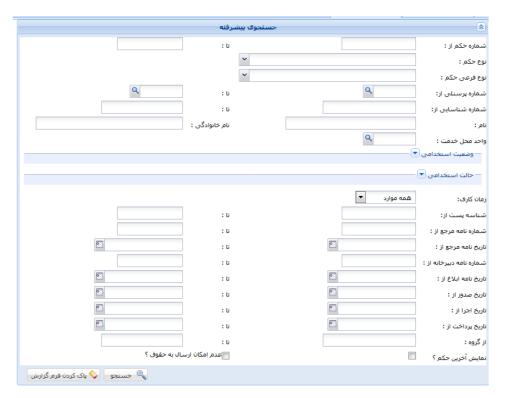


#### احكام

## • صدور حکم



#### • جستجوی احکام



## • صدور حکم اصلاحی

صدور حكم اصلاحاب	
بر اساس نام و نام خانوادگی	خاب فرد : جستجوي كارمند
🗈 🗖 صدور حكم پايه ؟	يخ شروع اصلاح :
گذشته صادر و حکم هاي پس از آن را اصلاح نمائيد از گزينه صدور حکم پايه استفاده نمائيد .	
	— مشخصات حكم پايه
<b>v</b>	نوع حکم پایه:
	تاريخ اجرا حكم پايه:
	تاريخ صدور حكم پايه:
	شماره دبیرخانه حکم پایه :
	– مشخصات حکم اصلاحی
<b>▼</b>	نوع حكم :
8	تاريخ اجرا(خاتمه اصلاح) :
6	تاریخ صدور :
	شماره دبیرخانه :
کم بعد از حکم پایه شروع می شود و نیازې په ثبت تاریخ شروع اصلاح نمی باشد .	ر صورت صدور حكم پايه اصلاح از اولين حا
مدور حکم	

## • صدور گروهی احکام



#### عمليات حقوق

#### • محاسبه حقوق

		ناسبه حقوق	مح	<b>*</b>
Q	L .	تا :	Q	شماره شناسایی از :
•		تا تاريخ :		از تاریخ :
	فروردین	شروع تعدیل مالیات از ماه:	1396	شروع تعدیل مالیات از سال:
		🗹 تعدیل مالیات انجام شود؟		🗹 backpay محاسبه شود ؟
(	ستفاده از آن دقت نمایید،)	ی گذاشته شده است، لطفا در ا	این گزینه صرفا جهت کنترل فیشهای منف	🗖 محاسبه فیشهای منفی (هشدار!
				پيام :
💠 محاسبه حقوق				

#### • ابطال حقوق



• پردخت حقوق : عملیات پرداخت حقوق مربوط به قطعی کردن حقوق و صدور سند حسابداری می باشد. ردیف های هزینه از کدهای حساب اقلام حقوقی صادر می شوند و حساب مقابل نیز هنگام پرداخت باید پر شود.



## • حقوق و دستمزد ماهانه

گزارش لیست حقوق و دستمزد ماهانه تاریخ تهیه گزارش : 1396/05/24 مرداد ماه 1396												الم الأدنان الم							
جمع کسور	اقساط	بیمه تکمیلی	ماليات	بیمه سهم مجری	بیمه سهم کارفرما	حق ماموریت	جمع مشمول مالیات	حق سنوات	جمع مشموں کسر بیمه	مبلغ اضافه کار	اضافه کار	حق مسكن	اقلام مصرفی		پایه سنواتی	فوق العاده جذب	حقوق پایه	کارکرد روز	نام و نام خانوادگی
27,696	0	0	0	2,031,924	5,805,498	0	11,109,287	0	29,027,492	0	0	1,045,161	2,874,194	0	0	0	25, 108, 137	31	حمد جنتی
27,696	0	0	0	2,031,924	5,805,498	0	11,109,287	0	29,027,492	0	0	1,045,161	2,874,194	0	0	0	25,108,137	31	جمع :
							ت مدیرہ	بس ھىءن	ريي				عامل	مدير				v	مدير مالو

• فایل مالیات



- فايل بيمه
- خلاصه پرونده شخص