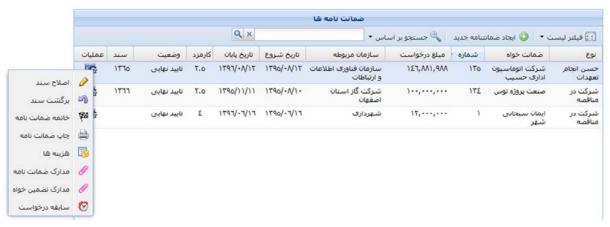
زير سيستم ضمانت نامه ها



• مدیریت ضمانت نامه ها : در این منو می توانید صدور ضمانت نامه ها را مدیریت کنید:



با زدن دکمه ایجاد ضمانت نامه جدید پنجره ایی برای ایجاد ضمانت نامه به شکل زیر باز می گردد:

		~	شعبه:
~	مشترى:	~	نوع ضمانت نامه:
	مبلغ ضمانت نامه:		سازمان مربوطه:
•	تاریخ پایان:	•	تاريخ شروع:
•	تاریخ نامه معرفی:		شماره نامه معرفی:
	کارمزد صدور:		کارمزد:
		شود	🔲 مبلغ ضمانت نامه از حساب سپرده فرد بلوکه
ذخيره 🔊 انصراف			

پس از تکمیل و ذخیره ضمانت نامه عملیات زیر بر روی آن امکان پذیر است :



- ❖ ویرایش درخواست: تا زمانی که سند ضمانت نامه صادر و تایید نشده
 قادر به اصلاح ضمانت نامه می باشید.
- خ حذف درخواست : تا زمانی که سند ضمانت نامه صادر و تایید نشده قادر به حذف ضمانت نامه می باشید که در اینصورت سند مربوطه نیز حذف می گردد.
- * شروع گردش: با شروع گردش ضمانت نامه مراحل تایید ضمانت نامه در سازمان آغاز می شود و با تایید آخرین مرحله وضعیت ضمانت نامه به تایید

نهایی تغییر می کند.

- 💠 هزینه ها : پنجره ایی باز می گردد که امکان ثبت هزینه های ضمانت نامه را ممکن می سازد.
- 💠 مدارک ضمانت نامه : شامل مدارک تضمینی که برای ضمانت نامه توسط مشتری ارائه می گردد.
 - 💠 سابقه درخواست : سابقه کلیه تغییرات ضمانت نامه.

	The state of the s	
0	اصلاح سند	ۑ
M	برگشت سند	ذ
188	خاتمه ضمانت نامه	٥
9	تمدید ضمانت نامه	ذ
	چاپ ضمانت نامه	
-	هزينه ها	
9	مدارک ضمانت نامه	
9	مدارک تضمین خواه	
0	سابقه درخواست	

پس از تایید نهایی امکان صدور سند فراهم می گردد. پس از خاتمه زمان ضمانت نامه با زدن دکمه خاتمه ضمانت نامه سندی جهت خاتمه و برگشت تضامین صادر می گردد. با زدن دکمه تمدید ضمانت نامه می توانید برای مدت جدیدی ضمانت نامه را تمدید نمایید.

❖ ابطال ضمانت نامه : با این گزینه می توانید قبل از سررسید تاریخ پایان ضمانت نامه آن را باطل کنید که در اینصورت مبلغ برگشت کارمزد برای مدت باقیمانده محاسبه شده و سند مربوطه صادر می گردد.

گزارش کلی : بر اساس کلیه آیتم های اطلاعاتی ضمانت نامه می توانید گزارش مربوطه را تولید نمایید.