



ESPECIFICACIONES DE NAVEGACIÓN Y MAPAS DE SITIO

¿QUÉ ES LA NAVEGACIÓN WEB?

- **Permite a los usuarios moverse por el contenido del sitio.**
- **Facilita el acceso rápido y eficiente a la información.**
- **Un sistema de navegación bien diseñado:**
 - **◆ Mejora la experiencia del usuario (UX).**
 - **◆ Aumenta el tiempo de permanencia en el sitio.**
 - **◆ Optimiza el SEO.**

IMPORTANCIA DE UNA NAVEGACIÓN CLARA

- **Accesibilidad:** Los usuarios encuentran rápidamente lo que buscan.
- **Retención de Usuarios:** Reduce la tasa de rebote y mantiene a los usuarios navegando más tiempo.
- **SEO:** Los motores de búsqueda valoran los sitios con estructura clara y bien organizada.
- **Conversión:** Mejora la conversión al guiar al usuario hacia las páginas clave (productos, formularios, etc.).
- (ver ejemplo de [navegación intuitiva vs. navegación compleja](#))

ELEMENTOS CLAVE DE LA NAVEGACIÓN

- Menús de Navegación:
 - Menú Horizontal (Principal): Ubicado en la parte superior de la página con enlaces a las secciones principales.
 - Menú Vertical: Se utiliza en barras laterales para facilitar el acceso a subcategorías.
 - Menú de Desplegable (Dropdown): Aparece cuando el usuario pasa el cursor sobre una opción.
- Enlaces Internos y Externos:
 - Enlaces Internos: Dirigen al usuario a otras secciones dentro del mismo sitio.
 - Enlaces Externos: Llevan al usuario a sitios web externos.
 - Llamadas a la Acción (CTA): Botones que invitan al usuario a realizar una acción (comprar, contactar, etc.).
- Breadcrumbs (Migas de Pan):
 - Muestran la ruta que ha seguido el usuario.
 - Facilitan la navegación hacia páginas anteriores.

EJEMPLO DE MENÚ HTML

```
<nav>
  <ul>
    <li><a href="index.html">Inicio</a></li>
    <li><a href="servicios.html">Servicios</a></li>
    <li><a href="contacto.html">Contacto</a></li>
  </ul>
</nav>
```

- **Menú horizontal básico con enlaces a páginas principales.**
- **Adaptable a cualquier tipo de sitio web.**

BREADCRUMBS (MIGAS DE PAN)

```
<nav>
```

```
<p><a href="index.html">Inicio</a> > <a href="servicios.html">Servicios</a> > Diseño Web</p>
```

```
</nav>
```

- **Indican la ruta del usuario dentro del sitio.**
- **Permiten regresar a secciones anteriores rápidamente.**
- Los breadcrumbs **mejoran la navegación** en sitios con múltiples categorías.
- Ayudan a **los motores de búsqueda a entender la jerarquía del sitio.**

¿QUÉ ES UN MAPA DE NAVEGACIÓN?

- ¿Qué es un Mapa de Navegación?
 - Un mapa de navegación es una representación visual o esquemática de la estructura de un sitio web.
- Beneficios de un Mapa de Navegación:
 - Organización: Facilita la planificación y el desarrollo del sitio.
 - Eficiencia: Asegura que no haya páginas aisladas o sin conexión.
 - Claridad: Permite detectar redundancias o áreas donde falta contenido.

PASOS PARA CREAR UN MAPA DE NAVEGACIÓN

Inicio

└─ Servicios

| └─ Diseño Web

| └─ SEO

| └─ Marketing Digital

└─ Blog

└─ Contacto

1. **Identificar las Páginas Principales:** Inicio, servicios, productos, contacto, etc.
2. **Definir Subpáginas o Secciones:** Por ejemplo, “Servicios” puede tener subpáginas como “Diseño Web” o “SEO”.
3. **Establecer Jerarquías:** Determinar cuáles son las páginas principales y cuáles son secundarias.
4. **Crear el Esquema Visual:** Usar herramientas como [Figma](#), [Lucidchart](#) o dibujar a mano.

- **Representación básica de la jerarquía de un sitio.**
- **Secciones principales y subcategorías.**

ESTILIZACIÓN CON CSS (MENÚS Y BREADCRUMBS)

```
nav ul {  
  list-style: none;  
  display: flex;  
  gap: 15px;  
}  
nav p a {  
  text-decoration: none;  
  color: #007acc;  
}  
nav p a:hover {  
  text-decoration: underline;  
}
```

- **Estilización básica para menús y breadcrumbs.**

HERRAMIENTAS CSS PARA LA NAVEGACIÓN

Menús Horizontales:

```
nav ul {  
  list-style-type: none;  
  margin: 0;  
  padding: 0;  
  display: flex;  
}  
nav ul li {  
  margin-right: 20px;
```

Menús Desplegables:

```
nav ul li: hover ul {  
  display: block;
```

Breadcrumbs con CSS

```
nav p a {  
  text-decoration: none;  
  color: #007acc;  
}  
nav p a: hover {  
  text-decoration: underline;  
}
```

[Ejemplo de código](#)

DISEÑO DE MAPAS DE SITIO

- ¿Qué es un Mapa de Sitio?
 - Un mapa de sitio (sitemap) es un archivo XML que muestra la estructura completa del sitio web para facilitar el rastreo por parte de los motores de búsqueda.

Ejemplo de Sitemap XML:

```
<urlset xmlns="http://www.sitemaps.org/schemas/sitemap/0.9">  
  <url>  
    <loc>https://www.ejemplo.com/</loc>  
    <lastmod>2024-12-01</lastmod>  
    <priority>1.0</priority>  
  </url>  
</urlset>
```

(ver ejemplo de [uso de herramientas automáticas para generar sitemaps](#))



ELABORACIÓN DE UNA GUÍA DE USUARIO

IMPORTANCIA DE UNA GUÍA DE USUARIO

- Documento que explica el uso de un sitio web o aplicación.
- Permite que los usuarios comprendan las funciones principales y resuelvan problemas.
- Esencial para garantizar una experiencia fluida y minimizar errores.
- Beneficios:
 - Aumenta la usabilidad.
 - Reduce errores y frustraciones.
 - Mejora la satisfacción del usuario.
 - Facilita la capacitación de nuevos usuarios.

VENTAJAS CLAVE DE UNA GUÍA DE USUARIO

- **Mejora la experiencia del usuario (UX).**
- **Minimiza el tiempo de adaptación al sitio web.**
- **Disminuye errores y optimiza el flujo de trabajo.**
- **Sirve como material de capacitación para nuevos usuarios.**
- **Refuerza la percepción positiva del sitio o aplicación.**

COMPONENTES DE UNA GUÍA DE USUARIO

- **Introducción:** Proporciona una descripción general del sitio web o aplicación, indicando los objetivos y beneficios para el usuario.
- **Navegación Básica:** Explica cómo desplazarse por el sitio web. Incluye información sobre el menú principal, las subcategorías, y cualquier barra de navegación adicional.
- **Funciones Principales:** Descripción detallada de las principales características y funciones del sitio web. Esta sección se enfoca en cómo el usuario puede completar las tareas más importantes.
- **Preguntas Frecuentes (FAQ):** Responde a preguntas comunes que los usuarios pueden tener mientras utilizan el sitio web.
- **Solución de Problemas:** Instrucciones para solucionar los problemas más frecuentes que pueden surgir durante la navegación o uso del sitio web.
- **Glosario:** Incluye definiciones de términos técnicos que podrían no ser familiares para el usuario.

MEJORES PRÁCTICAS PARA CREAR UNA GUÍA DE USUARIO

- **Simplicidad y Claridad:** Utilizar un lenguaje claro y directo. Evitar jerga técnica y explicar cualquier término que pueda no ser familiar.
- **Estructura Lógica:** La guía debe tener una estructura clara, con secciones bien organizadas que guíen al usuario de lo general a lo específico.
- **Soporte Visual:** Incluir capturas de pantalla, diagramas y otros elementos visuales que ilustren los pasos descritos. Los gráficos ayudan a que las instrucciones sean más comprensibles y atractivas.
- **Instrucciones Paso a Paso:** Proporcionar instrucciones en pasos secuenciales numerados para que los usuarios puedan seguirlas fácilmente.
- **Accesibilidad:** Asegurarse de que la guía esté disponible para todos los usuarios, incluyendo personas con discapacidades. Esto puede incluir formatos accesibles, como PDFs con etiquetas o guías interactivas.

EJEMPLO VISUAL DE ESTRUCTURA DE GUÍA

1. Introducción:

- ¿Qué es el sitio web?
- Objetivos del usuario.

2. Navegación Básica:

- Menú principal.
- Submenús y enlaces internos.

3. Funciones Principales:

- Cómo crear una cuenta.
- Realizar una compra o enviar un formulario.

4. FAQ y Solución de Problemas:

- ¿Cómo restablecer contraseña?
- ¿Qué hacer si no se carga una página?

HERRAMIENTAS PARA ELABORAR UNA GUÍA DE USUARIO

- **Microsoft Word / Google Docs:** Herramientas comunes para crear documentos detallados con formato avanzado, ideal para crear guías de usuario que se puedan imprimir.
- **Canva:** Plataforma que permite diseñar guías atractivas visualmente, agregando gráficos e ilustraciones.
- **Herramientas de Captura de Pantalla:** Como Snagit o la herramienta de recortes nativa de Windows, útiles para capturar imágenes del sitio web que ilustren cada paso descrito en la guía.
- **Plataformas Web Interactivas:** Servicios como [Notion](#) o [Confluence](#) que permiten crear guías de usuario interactivas y fácilmente actualizables.

FORMATOS COMUNES DE GUÍAS DE USUARIO

- **Guía de Usuario Escrita (PDF/Word):** Se trata de un documento descargable que puede ser utilizado tanto en línea como fuera de línea.
- **Guía Interactiva:** Generalmente implementada dentro del mismo sitio web como una sección accesible que guía a los usuarios mientras navegan.
- **Videos Tutoriales:** Una alternativa visual que permite al usuario ver cómo realizar diferentes tareas dentro del sitio web.
- **Guía en Línea (FAQ y Base de Conocimientos):** Una página web dedicada a responder preguntas comunes y proporcionar recursos adicionales para resolver problemas

EJEMPLO DE GUÍA INTERACTIVA EN LÍNEA

```
<section>
```

```
<h2>Cómo Crear una Cuenta</h2>
```

```
<p>Paso 1: Haz clic en "Registrarse".</p>
```

```
<p>Paso 2: Introduce tus datos personales.</p>
```

```
</section>
```

- (ver ejemplo de [integrar una guía dentro de un sitio web](#))