## TEMA 1: LA EMPRESA Y LA DIRECCIÓN DE EMPRESAS

### Objetivos

Conocer y diferenciar los conceptos de organización y de empresa.

Identificar los tipos de empresas.

Analizar la empresa bajo el enfoque sistémico.

Describir los diferentes subsistemas funcionales de la empresa.

Conocer y analizar la dirección de empresas como disciplina de conocimiento.

### Índice del tema

Concepto de empresa y de organización

Enfoque sistémico de la empresa

Los subsistemas funcionales de la empresa

La dirección de empresas: objetivos y funciones generales

# ¿Qué es una organización? ?

"Una unidad coordinada formada por un mínimo de dos personas que trabajan para alcanzar un objetivo o conjunto de objetivos comunes" (Gibson y otros, 1996, p. 6).

### ¿Qué es una empresa?



DEFINICIÓN DE EMPRESA	AUTORES
Un conjunto ordenado de factores productivos orientados al desarrollo de una función específica, bajo la dirección y control del empresario.	Alegre, Berné y Galve, 1995
Una unidad técnico-económica que transforma un conjunto de recursos según una tecnología dada en productos o servicios, generando en ese proceso valor añadido.	Barroso, 2010
Unidad económica que combina un conjunto de elementos humanos, técnicos y financieros, localizados en una o varias unidades técnicas y físico-espaciales, ordenados según determinada estructura de organización y dirigidos en base a cierta relación de propiedad y control, con el ánimo de	
alcanzar unos objetivos determinados.	

DEFINICIÓN DE EMPRESA	AUTORES
Organizaciones que proveen bienes o servicios cuya finalidad es la	Fernández et
obtención de beneficios (diferencia entre los ingresos y los gastos de la	al., 2008
empresa).	
Una unidad de decisión, creadora de bienes y/o servicios a través de la	lborra et al.,
transformación de recursos tangible, intangibles y humanos, generando en	2007
ese proceso valor añadido, con el fin de lucrar a sus propietarios.	
La empresa es un sistema en el que se coordinan factores de producción,	P é r e z
financiación y marketing para obtener sus fines.	Gorostegui,
	2009
La empresa puede considerarse como un conjunto de factores de producción	Suárez Suárez,
coordinados, cuya función es producir y cuya finalidad ha consistido	1991
tradicionalmente en la obtención de un máximo beneficio o lucro.	

La empresa es una organización que transforma un conjunto de recursos físicos, monetarios y cognitivos en bienes y/o servicios, con el objetivo principal de obtener beneficios.

¿Cuál es entonces la diferencia entre una empresa y una organización?

¿Es la maximización del beneficio la única finalidad de la empresa?

SI

Maximizar el beneficio siempre y cuando se respeten las leyes, las normas de economía capitalista y evitando los engaños y fraudes (Friedman)

#### NO

Las empresas tienen que buscar satisfacer no sólo a los propietarios de las empresa si no al resto de sus stakeholders (Freeman)

#### MISIÓN DE EMPRESAS CONOCIDAS

**Sony:** "Experimentar la alegría del progreso y aplicar la tecnología en beneficio de las personas".

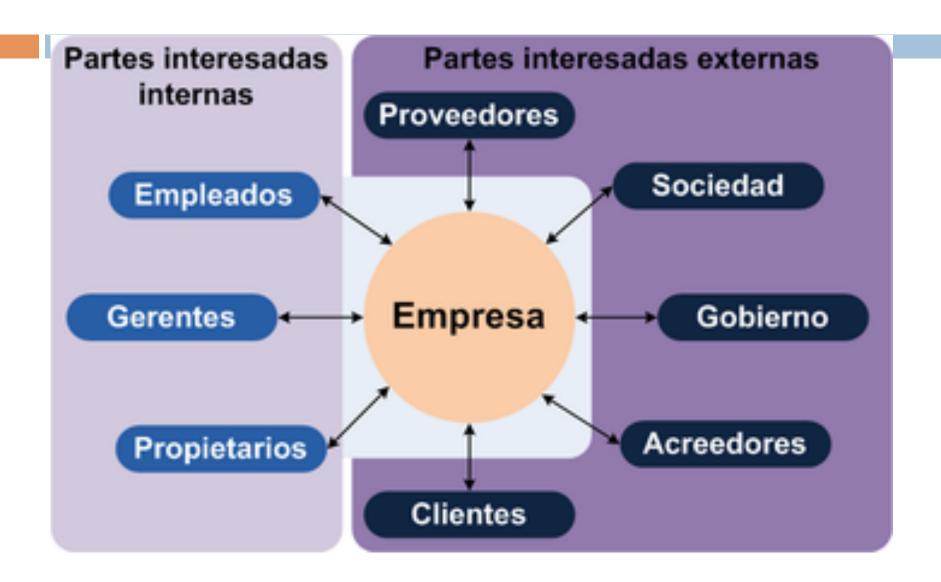
**Google**: "Organizar la información mundial para que resulte universalmente accesible y útil".

**Microsoft**: "Trabajar para ayudar a las personas y a las empresas de todo el mundo a desarrollar todo su potencial".

**eBay**: "Proporcionar un mercado electrónico mundial en el que prácticamente cualquier persona pueda comerciar con casi cualquier producto, creando así oportunidades económicas por todo el mundo".

**Apple**: "Producir alta calidad, bajos costos, productos fáciles de usar que incorporan alta tecnología para el individuo. Estamos demostrando que la alta tecnología no tiene que ser intimidante para los no expertos en computación".

#### Stakeholders:



# ¿Cómo clasificamos a las empresas?

#### A. Atendiendo a su forma jurídica

#### I. Empresario individual

#### II. Formas societarias

- Sociedad Colectiva
- Sociedad Comanditaria
- Sociedad de Responsabilidad limitada
  - Sociedad nueva empresa
- Sociedad Anónima
- Empresas de Economía Social
  - Sociedades Cooperativas
  - Sociedades Laborales



**Grupo Cortefiel** 

Tipo

Sociedad Anónima

Carrefour

"Les prix bas, la confiance en plus (Los precios bajos, la

confianza en más)" (Francia)

Empresa: Mango

Forma Jurídica: Sociadad Anónima



Tipo

Sociedad Anónima

Tipo Sociedad anónima

#### Número de sociedades en España en los años 2010 y 2009

Tipo de Sociedad	2010	2009
Sociedades anónimas	105.203	109.330
Sociedades cooperativas	22.702	23.483
Sociedades de responsabilidad limitada	1.125.990	1.140.820
Sociedades comanditarias	91	85
Sociedades colectivas	269	306
Personas físicas	1.745.912	1.793.897
Organismos autónomos y otros	8.546	8.794
Asociaciones y otros tipos	168.364	164.284

FUENTE: Elaboración propia a partir del Instituto Nacional de Estadística (INE).

#### B. Atendiendo a su tamaño

Categoría de	Número de	Volumen de negocios anual	Balance general
empresa	trabajadores		o anual
Grande	> 250	> 50 millones €	> 43 millones €
Mediana	< 250	≤ 50 millones €	≤ 43 millones €
Pequeña	< 50	≤ 10 millones €	≤ 10 millones €
Microempresa	< 10	≤ 2 millones €	≤ 2 millones €

## Número de empresas en España en 2010 atendiendo al número de trabajadores

Tipo de empresa	Número de empresas	Porcentaje
Micro sin asalariados	1.793.878	55,2%
Micro 1-9	1.297.971	40,0%
Pequeñas 10-49	130.448	40,0%
Medianas 50-249	20.888	0,6%
PYME 0-249	3.243.185	99,9%
Grandes > 250	3.801	0,1%
Total	3.246.930	100,0%

Fuente: INE. DIRCE 2011. Ministerio de Industria, Energía y Turismo. Estimaciones para 2010.

#### **Datos INE, para 2011 y 2012**

	2012	2011
Sin asalariados	1.764.987	1.795.321
De 1 a 2 asalariados	867.550	847.952
De 3 a 5 asalariados	288.896	313.408
De 6 a 9 asalariados	131.944	138.040
De 10 a 19 asalariados	79.113	84.834
De 20 a 49 asalariados	43.070	46.160
PEQUEÑAS EMPRESAS	3.175.560	3.225.715
%	99,25%	99,24%
De 50 a 99 asalariados	12.700	13.279
De 100 a 199 asalariados	6.434	6.585
De 200 a 499 asalariados	3.214	3.288
De 500 a 999 asalariados	935	923
De 1000 a 4999 asalariados	669	679
De 5000 o más asalariados	105	107

Fundamentos de la teoría: Ludwig Von Bertalanffy (1937)

Aplicación posterior al campo de la administración (Boulding, 1956; Kast y Rosenzweig, 1987)

Un sistema es un conjunto de elementos relacionados dinámicamente que realizan una actividad para alcanzar un objetivo y operar con entradas (información, energía, materia) y proveer salidas (información, energía o materia) procesadas.

La empresa puede considerarse como un sistema.

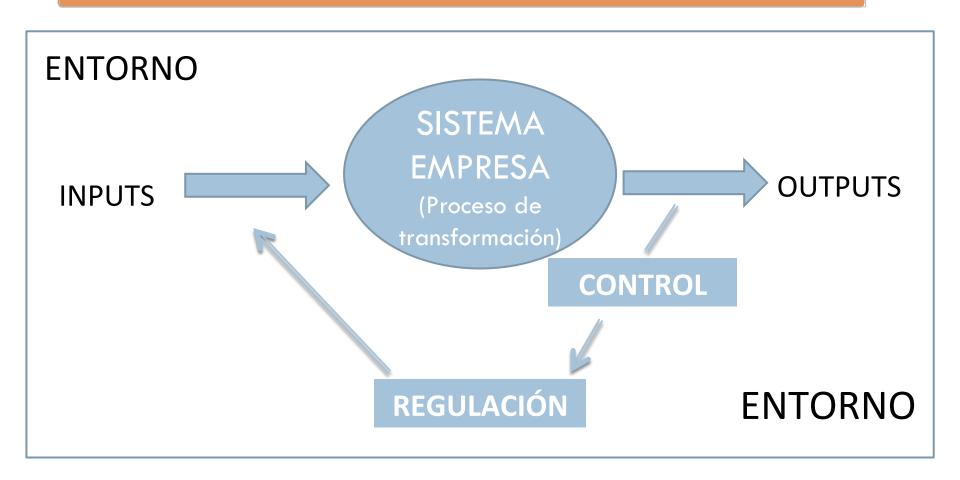
La empresa transforma materias primas en productos terminados (proceso físico-técnico), ahorro en capital (proceso financiero), y procesa información (proceso mental).

La empresa es un sistema abierto pues está en constante interacción con su entorno, influye en él y es influida por él.

Condiciones básicas para la existencia de un sistema	Elementos conceptuales de la empresa como sistema
Un conjunto de elementos	Factores productivos (humanos, técnicos, financieros) combinados en un conjunto de unidades operativas
Un estructura del sistema (conjunto de relaciones)	Orden entre los elementos según unas relaciones de jerarquía (autoridad, intercambio y comunicación)
Un plan común (conjunto de objetivos)	Conjunto de objetivos que cumplen con la misión de la empresa y que pone en práctica unas estrategias que definen un plan estratégico
Unas funciones características (funciones de transformación)	Funciones técnicas y administrativas que desarrollan la actividad económica de la empresa para cumplir el plan común
Un conjunto de estados o situaciones observables del sistema	Estados que representan la situación (balance) de la empresa (sistema) en ciertos momentos del tiempo.

FUENTE: Adaptado de Bueno Campos (2004, p. 71)

La empresa como sistema abierto y autorregulado



La empresa es un sistema **autorregulable** pues si se desvía de sus objetivos el proceso de retroalimentación intentará mantener el equilibrio haciendo que se adapte a su entorno.

Retroalimentación o feedback: Mecanismo o sistema de control que permite al sistema conocer si se han producido desviaciones en los límites previamente fijados.

La **homeostasis** es un equilibrio interno obtenido tras esa autorregulación que permite al sistema mantener algunas variables dentro de los límites deseados.

## Los subsistemas funcionales de la empresa

Principio de jerarquía de los sistema: Permite descomponer el sistema en partes o subsistemas, que conservarán las propiedades del sistema del que derivan.

Los subsistemas interactúan para obtener **sinergias**, logrando ser más productivos que si funcionaran de forma independiente.

**Criterio funcional**: Divide a la empresa en tantos subsistemas como actividades desarrolla.

## Los subsistemas funcionales de la empresa

Subsistema de aprovisionamiento

 Encargado de adquirir los insumos o factores necesarios para el proceso productivo.

Subsistema de producción

 Transforma los inputs en productos o servicios para satisfacer las necesidades del mercado.

Subsistema de comercialización

 Decisiones sobre el producto, precio, promoción y distribución, además de la investigación de mercados.

## Los subsistemas funcionales de la empresa

## Subsistema de recursos humanos

• Encargado de la administración de los recursos humanos (ej. Reclutamiento, selección, orientación...)

## Subsistema financiero

 Determina la cuantía de fondos necesarios para la organización, los suministra y aplica a las inversiones más convenientes.

## Subsistema de dirección

- Administra la empresa en sus niveles estratégicos y de gestión. Relaciona a la empresa con el entorno.
- Planificación, organización y control de los subsistemas funcionales.

¿Por qué ciertas empresas obtienen mejores resultados que otras?

La eficacia mide el nivel de cumplimento que ha logrado una organización respecto a sus objetivos.

La **eficiencia** mide si una organización está utilizando la cantidad adecuada de recursos para lograr sus objetivos.

¿Cuáles son las funciones que llevan a cabo los administradores para lograr la eficacia y la eficiencia?

Planificación

Organización

Dirección

Control

#### **PLANEACIÓN**

Definir objetivos, establecer estrategias y desarrollar planes para coordinar actividades

#### CONTROL

Dar seguimiento a las actividades para garantizar que se logre conforme a lo planeado

#### DIRECCIÓN

Motivar, dirigir y otras acciones involucradas con dirigir al personal

#### **ORGANIZACIÓN**

Determinar lo que es necesario realizar, cómo llevarlo a cabo y con quién se cuenta para hacerlo.

Distribuir y estructurar el trabajo para conseguir los objetivos de la organización.

#### Resumen

Conceptos de organización y empresa.

La empresa puede considerarse como un sistema abierto.

Siguiendo el criterio funcional la empresa se puede dividir en una serie de subsistemas: aprovisionamiento, producción, marketing, recursos humanos, financiación y dirección.

La dirección de empresas como disciplina de conocimiento se centra en analizar los factores que hacen a las empresas más eficaces y eficientes.