

Nomor : DCO.RDP/679/2020
Tanggal : 15 Juni 2020
Lampiran : 1 (satu) set

Kepada
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Region I s.d. XII
Di tempat

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Plaza Mandiri
Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 36-38
Jakarta 12190, Indonesia
Tel. (62-21) 526 5045, 526 5095
Fax. (62-21) 527 4477, 527 5577
www.bankmandiri.co.id

Up. Regional CEO

(untuk diteruskan kepada seluruh Area dan Cabang di bawah koordinasi Region)

Perihal : **Refreshment Ketentuan Rekening Khusus DHE SDA**

Dengan hormat,

Menunjuk Peraturan Anggota Dewan Gubernur (PADG) No. 21/15/PADG/2019 tentang Penerimaan Devisa Hasil Ekspor Dari Kegiatan Pengusahaan, Pengelolaan, Dan/Atau Pengolahan Sumber Daya Alam, dan menunjuk Surat Bersama RDPS Group, TBWP Group, dan Distribution Strategy Group No. BSJ.RDP/DPM.597/2019 tanggal 29 Juli 2019 perihal Implementasi Ketentuan Rekening Khusus DHE SDA, dengan ini kami sampaikan kembali ketentuan Reksus DHE SDA beserta tambahan informasi sebagai berikut:

1. DHE SDA adalah devisa yang diperoleh dari kegiatan pengusahaan, pengelolaan, dan/atau pengolahan sumber daya alam yang mencakup pertambangan, perkebunan, kehutanan, dan perikanan sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Pemerintah yang mengatur mengenai devisa hasil ekspor yang diperoleh dari kegiatan pengusahaan, pengelolaan, dan/atau pengolahan sumber daya alam.
2. Eksportir dapat membuka lebih dari 1 Reksus DHE SDA dengan jenis produk Giro dan/atau Tabungan Bisnis.
3. Dana DHE SDA yang diterima eksportir dari rekanan tidak wajib dialihkan rekening tujuannya ke Reksus DHE SDA, melainkan dapat masuk ke rekening lain terlebih dahulu baru dipindahkan dananya ke Reksus DHE SDA paling lambat 3 bulan sejak tanggal dokumen pembayaran.
4. Proses pembukaan Reksus DHE SDA berpedoman kepada Manual Produk dan Petunjuk Teknis Operasional yang mengatur tentang produk Mandiri Giro, Mandiri Giro Premier dan Mandiri Tabungan Bisnis, dengan penambahan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Pada saat mengajukan pembukaan Reksus DHE SDA, eksportir harus menyampaikan :
 - 1) Dokumen pendukung dapat berupa dokumen Pemberitahuan Pabean Ekspor (termasuk Pemberitahuan Ekspor Barang / PEB), surat izin ekspor dari instansi terkait, dan kontrak penjualan ekspor.
 - 2) Surat Pernyataan memuat pernyataan bahwa yang bersangkutan merupakan eksportir.
 - b. Atas copy dokumen yang disampaikan oleh nasabah, Cabang Pembuka Reksus DHE SDA memeriksa kelengkapan dan kebenaran dokumen.

- c. Apabila *copy* dokumen sudah lengkap dan pengisian formulir sudah benar maka Cabang melakukan pembukaan rekening khusus DHE SDA dengan rincian :

Giro	Tabungan Bisnis
<p>1) Jenis produk rekening yang dapat digunakan oleh eksportir sebagai Reksus DHE SDA adalah :</p> <p>a) Mandiri Giro DHE SDA dengan Kode produk (GIDR-DHE dan/atau GUSD-DHE) dimana fitur dan benefitnya mengacu pada Manual Produk Giro.</p> <p>b) Mandiri Giro Premier DHE SDA dengan Kode Produk (GUSDPR-DHE dan/atau GIDRPR-DHE) dimana fitur dan benefitnya mengacu pada Manual Produk Giro Premier</p> <p>2) Terdapat penyesuaian pada fitur Kode Produk Mandiri Giro DHE SDA dan Mandiri Giro Premier DHE SDA yaitu :</p> <p>a) Minimal Saldo di Rekening adalah nol Rupiah</p> <p>b) Tidak dikenakan denda saldo minimum</p> <p>3) Wajib memberikan flag DHE pada menu BDS maksud dan tujuan berhubungan dengan bank.</p> <p>4) Reksus DHE SDA Giro hanya tersedia untuk valuta IDR dan USD. Apabila transaksi nasabah dalam rekening valuta non IDR/USD maka cukup dilakukan penihilan saldo rekening dan flagging pada rekening eksisting nasabah seperti pada butir 3)</p>	<p>1) Jenis produk rekening yang dapat digunakan oleh eksportir sebagai Reksus DHE SDA adalah Mandiri Tabungan Bisnis DHE SDA (TABSDA-USD dan/atau TABSDA-IDR).</p> <p>2) Wajib memberikan flag DHE pada menu BDS maksud dan tujuan berhubungan dengan bank.</p> <p>3) Tidak diberikan fasilitas kartu debit.</p> <p>4) Bagi nasabah yang sebelumnya telah mendaftarkan Reksus DHE SDA menggunakan produk selain Mandiri Tabungan Bisnis DHE SDA (TABSDA-USD dan/atau TABSDA-IDR), maka secara terpusat akan dilakukan <i>bulk patching</i> perubahan kode produk menjadi Mandiri Tabungan Bisnis DHE SDA (TABSDA-USD dan/atau TABSDA-IDR).</p> <p>5) Reksus DHE SDA Tabungan Bisnis hanya tersedia untuk valuta IDR dan USD. Apabila transaksi nasabah dalam rekening valuta non-IDR/USD maka saat dana akan dipindahkan ke Reksus DHE SDA harus dikonversi ke valuta Reksus DHE SDA yaitu IDR/USD.</p>

5. Apabila nasabah bermaksud menggunakan rekening *existing* sebagai Reksus DHE SDA, maka dapat dilakukan mekanisme *patching* yang berlaku dengan tambahan ketentuan sebagai berikut :
- Patching dilakukan untuk rekening dengan valuta IDR & USD.
 - Pada saat mengajukan *patching* Reksus DHE SDA, eksportir harus menyampaikan dokumen pendukung dan surat pernyataan.
 - Saldo di rekening yang akan digunakan sebagai Rekening Khusus DHE SDA wajib di nihilkan terlebih dahulu.
 - Apabila dokumen sudah lengkap dan saldo rekening sudah dinihilkan maka Cabang memberi flag DHE pada menu BDS maksud dan tujuan berhubungan dengan bank.
 - Untuk valuta di luar IDR & USD, Cabang cukup memberi flag DHE pada menu BDS maksud dan tujuan berhubungan dengan bank.

6. Transaksi dana masuk (*incoming*) pada Reksus DHE SDA hanya dapat berasal dari:
 - a. DHE SDA (paling lambat akhir bulan ketiga setelah bulan pendaftaran Pemberitahuan Pabean Ekspor)
 - b. Dana pencairan deposito dan/atau bunga deposito yang dana depositonya bersumber dari Reksus DHE SDA milik eksportir yang sama
 - c. Dana berasal dari Reksus DHE SDA lain milik eksportir yang sama, baik di Bank Mandiri maupun bank lain

Dalam hal terdapat dana masuk ke Reksus DHE SDA sesuai poin di atas, eksportir harus menyampaikan dokumen pendukung yang dapat membuktikan bahwa dana masuk merupakan DHE SDA. Dokumen pendukung dapat berupa antara lain dokumen Pemberitahuan Pabean Ekspor, surat izin ekspor dari instansi terkait, dan kontrak penjualan ekspor. Termasuk dalam Pemberitahuan Pabean Ekspor yaitu Pemberitahuan Ekspor Barang (PEB).

Bank harus memastikan dana masuk pada Reksus DHE SDA hanya berasal dari sumber sebagaimana poin di atas dengan melakukan pengecekan dokumen pendukung yang disampaikan eksportir serta mengadministrasikan dokumen pendukung dimaksud dan melaporkannya kepada Accounting Group.

7. Transaksi dana keluar (*outgoing*) DHE SDA khususnya **transaksi lalu lintas devisa berupa transfer dana dalam valuta asing** dapat digunakan untuk pembayaran:
 - a. Bea keluar dan pungutan lain di bidang ekspor
 - b. Pinjaman
 - c. Impor
 - d. Keuntungan atau dividen
 - e. Keperluan lain dari penanam modal sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang yang mengatur mengenai penanaman modal

Dalam hal melakukan transaksi dana keluar sesuai poin di atas dengan **nilai di atas setara ekuivalen USD 100.000,-**, eksportir harus menyampaikan dokumen pendukung kepada bank, dimana Bank mencantumkan nomor dokumen di kolom keterangan setiap transaksi dimaksud serta melampirkan *copy* dokumen pendukung dalam berkas perintah transaksi nasabah.

8. Bank hanya dapat menjalankan transaksi dana keluar sepanjang dilengkapi dokumen pendukung yang harus diterima terlebih dahulu.
9. Dokumen pendukung dapat berupa antara lain dokumen yang mendasari adanya kegiatan transaksi (*underlying transaction*) Transfer Dana Keluar (*Outgoing Transfer*) dalam **valuta asing**, yaitu:
 - a. tagihan dari penjual barang dan jasa di luar negeri
 - b. kontrak pinjaman atau dokumen lain yang menunjukkan adanya kewajiban pembayaran bunga dan/atau pokok pinjaman
 - c. kontrak atau dokumen lain yang menunjukkan adanya kewajiban membayar royalti dan kewajiban hak intelektual lainnya
 - d. dokumen rapat umum pemegang saham yang menunjukkan kewajiban pembagian deviden kepada pemegang saham di luar negeri
 - e. perjanjian kerja atau dokumen kepegawaian lainnya yang menunjukkan kewajiban membayar gaji dan penghasilan lainnya
 - f. dokumen likuidasi aset di dalam negeri yang merupakan hak pihak di luar negeri
 - g. dokumen pengecualian atau penangguhan kewajiban penggunaan rupiah untuk transaksi valuta asing di dalam negeri

10. Eksportir harus menyampaikan dokumen pendukung kepada Bank:
 - a. Informasi untuk setiap transfer dana masuk dan/atau transfer dana keluar (*outgoing transfer*) melalui Reksus DHE SDA; dan
 - b. Informasi yang tercantum pada Pemberitahuan Pabean Ekspor terkait DHE SDA yang diterima.

Atas dasar hal-hal tersebut di atas, dengan ini kami mohon bantuan Saudara untuk dapat meneruskan informasi ini dan melakukan monitoring ke cabang-cabang dibawah koordinasi Saudara agar menindaklanjuti hal-hal sebagai berikut :

1. Identifikasi dan konfirmasi ke nasabah eksportir kelolaan cabang, apakah nasabah merupakan eksportir di bidang SDA atau non-SDA.
2. Menjelaskan kepada nasabah bahwa sesuai ketentuan, Reksus DHE SDA tidak boleh tercampur dengan dana dan transaksi non DHE SDA sehingga nasabah disarankan untuk membuka rekening baru sebagai Reksus DHE SDA.
3. Melakukan pembukaan Reksus DHE SDA (Giro dan/atau Tabungan Bisnis) bagi nasabah eksportir.
4. **Melaporkan rekapitulasi Reksus DHE SDA yang dibuka**, baik berupa giro, tabungan, dan Deposito DHE yang dananya berasal dari Reksus DHE SDA di Region Saudara sesuai format terlampir (Lampiran 1) dan **melaporkan ke PIC Group di bawah ini pada kesempatan pertama**.
5. Melaporkan rekapitulasi transaksi Dana Masuk (Incoming) pada Reksus DHE SDA kepada Accounting Group sesuai format terlampir (Lampiran 2) melalui email LLD.FRD@bankmandiri.co.id paling lambat tanggal 5 bulan berikutnya.

Hal-hal yang memerlukan penjelasan dan diskusi lebih lanjut kiranya dapat menghubungi PIC kami sebagai berikut :

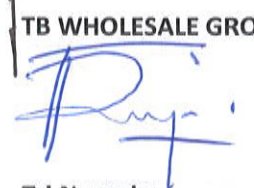
Unit Kerja / Group	Nama PIC	Contacts
Retail Deposit Product & Solution (Tab. Bisnis DHE SDA)	Arief Adhitiya Astarsis	arief.adhitiya@bankmandiri.co.id 021-30023000 ext. 7129623
	Agung Pre Ramadhan	agung.ramadhan@bankmandiri.co.id 021-30028000 ext. 7168521
TB Wholesale (Giro DHE SDA)	Sholeh Syuhada	sholeh.syuhada@bankmandiri.co.id 021-30028000 ext 9954
	Muhammad Thareq Khamal	muhammad.thareq@bankmandiri.co.id 021-30028000 ext 9954
Accounting (Pelaporan DHE SDA)	Utami Dwi Suryaningputri	utami.suryaningputri@bankmandiri.co.id LLD.FRD@bankmandiri.co.id 021-5245492
Compliance	Uswatun Hasanah	uswatun.h_compliance@bankmandiri.co.id 021-30023000 ext. 7128420

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

PT BANK MANDIRI (PERSERO) Tbk.
RETAIL DEPOSIT PRODUCT & SOLUTION GROUP


Muhamad Gumilang M.
Group Head

TB WHOLESALE GROUP


Tri Nugroho
Group Head

Lampiran 1

Laporan Rekapitulasi Rekening Khusus DHE SDA Yang Baru Dibuka Termasuk Deposito DHE Yang Berasal dari Reksus DHE SDA

No	Tahun Data	Bulan Data	Tanggal Pembukaan	Jenis Rekening Khusus/Deposito DHE	Jumlah Waktu Deposito	Nomor Rekening Khusus DHE	Nama Pemilik Rekening	Nominal Awal
KETERANGAN								
No	: Nomor unit, harus diisi sesuai dengan record yang dicatat							
Tanggal Pembukaan	: (Nomor Jmd) (Dari Cif/Dokumen Nasabah)							
Jenis Rekening Khusus/Deposito DHE	: (Dari Cif/Dokumen Nasabah) (Dari Cif/Dokumen Nasabah) a. Giro b. Tabungan c. Deposito							
Jenis Valuta	: (Dari Cif/Dokumen Nasabah) (Dari Cif/Dokumen Nasabah)							
Jangka Waktu Deposito	: Wajib diisi apabila jenis rekening adalah deposito DHE dan diisi dengan jangka waktu penempatan dalam Deposito DHE (dalam bulan)							
Nomor Rekening Khusus DHE	: Disi dengan Nomor Rekening DHE SOA Pelanggan DHE, tanpa tanda pemisah seperti titik, koma, dan tanda minus							
Nama Pemilik Rekening	: Disi dengan nama pemilik rekening Khusus DHE							

Laporan Rekapitulasi Transaksi Dana Masuk (Incoming) pada Reksus DHE SDA

No	Tahun Data	Bulan Data	Tanggal Penyelesaian	Nilai yang Dikurima	Nomor Identifikasi awal Laporan LLD	Nomor Sender Reference awal Laporan LLD	Kuma Pemasok Reklusi DHE SDA	NPWP	Nomor Reklusi DHE SDA	Jenis Rekening	Nomor Dokumen
KETERANGAN											
No	(Nomor Urut)										
Nomor Identifikasi	(Dari Laporan LLD)										
Nomor Sender Reference	(Dari Laporan LLD)										
Nama Pemilik Reklusi DHE SDA	(Dari CV/Dokumen Noutabul)										
NPWP	(Dari CV/Dokumen Noutabul)										
Nomor Reklusi DHE SDA	(Dari CV/Dokumen Noutabul)										
Jenis Rekening	(Dari CV/Dokumen Noutabul)										
Nomor Dokumen	(Dari Dokumen)										
<p>: Nomor urut, harus diisi sesuai dengan record yang dicatat</p> <p>: Disisi sesuai dengan nomor identifikasi yang dilaporkan pada Laporan LLD di BODS pada menu Pelaporan Laku Untas Devisa, maksimal 16 digit rata kiri</p> <p>: Disisi sesuai dengan nomor referensi (Sender Reference) yang dilaporkan pada Laporan LLD di BODS pada menu Pelaporan Laku Untas Devisa</p> <p>: Disisi sesuai dengan nama pihak yang menerima DHE, maksimal 100 digit, rata kiri.</p> <p>: Disisi dengan NPWP Penerima DHE, harus 15 Digit, tanpa tanda pemisah seperti titik, koma, dan tanda minus</p> <p>: Disisi dengan Nomor Reklusi DHE SDA Penerima DHE, tanpa tanda pemisah seperti titik, koma, dan tanda minus</p> <p>: Disisi sesuai dengan jenis Reklusi DHE SDA, apakah tabungan atau giro</p> <p>: Disisi dengan nomor dokumen dengan ketentuan sebagai berikut:</p> <p>a. SWIFT : Nomor Invoice</p> <p>b. Non-SWIFT : Nomor Invoice</p>											

Nomor : BSJ.RDP/DPM 597 /2019
Tanggal : 29 Juli 2019
Lampiran : 1 (satu) set

Kepada
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Region I s.d. XII
Di tempat

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.
Plaza Mandiri
Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 36/38
Jakarta 12190, Indonesia
Tel. (62-21) 526 5045, 526 5095
Fax. (62-21) 527 4477, 527 5577
www.bankmandiri.co.id

Up. Regional CEO

(untuk diteruskan kepada seluruh Area dan Cabang di bawah koordinasi Region)

Perihal : **Implementasi Ketentuan Rekening Khusus DHE SDA**

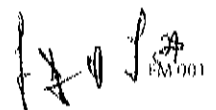
Dengan hormat,

Menunjuk Peraturan Bank Indonesia (PBI) No. 21/3/PBI/2019 tentang Penerimaan Devisa Hasil Ekspor Dari Kegiatan Pengusahaan, Pengelolaan, Dan/Atau Pengolahan Sumber Daya Alam, dan menunjuk surat bersama TBWP Group dan Distribution Strategy Group No. TIB.BWP/WCD.0300/2019 tanggal 10 Mei 2019 perihal Ketentuan Pengelolaan Dana Rekening Khusus (Reksus) untuk Eksportir Devisa Hasil Ekspor Sumber Daya Alam, dengan ini kami sampaikan bahwa seluruh Devisa Hasil Ekspor dari barang ekspor Sumber Daya Alam (DHE SDA) **wajib diterima oleh eksportir melalui rekening khusus DHE SDA (Reksus DHE SDA).**

Terkait implementasi ketentuan di atas, dengan ini kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut:

1. DHE SDA adalah devisa yang diperoleh dari kegiatan pengusahaan, pengelolaan, dan/atau pengolahan sumber daya alam yang mencakup pertambangan, perkebunan, kehutanan, dan perikanan sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Pemerintah yang mengatur mengenai devisa hasil ekspor yang diperoleh dari kegiatan pengusahaan, pengelolaan, dan/atau pengolahan sumber daya alam.
2. Eksportir dapat membuka lebih dari 1 Reksus DHE SDA.
3. Pada saat mengajukan pembukaan Reksus DHE SDA, eksportir harus menyampaikan:
 - a. Dokumen pendukung dapat berupa antara lain dokumen Pemberitahuan Pabean Ekspor (termasuk Pemberitahuan Ekspor Barang / PEB), surat izin ekspor dari instansi terkait, dan kontrak penjualan ekspor.
 - b. Surat Pernyataan memuat pernyataan bahwa yang bersangkutan merupakan eksportir.
4. Jenis produk rekening yang dapat digunakan oleh eksportir sebagai Reksus DHE SDA adalah **Mandiri Giro Premier** (GUSDPR-DHE dan/atau GIDRPR-DHE) dan **Mandiri Tabungan Bisnis** (TABBISNIS dan/atau TABBIS-USD) serta **wajib diberi flag DHE.**
5. Transaksi dana masuk (*incoming*) pada Reksus DHE SDA hanya dapat berasal dari:
 - a. DHE SDA (paling lambat akhir bulan ketiga setelah bulan pendaftaran Pemberitahuan Pabean Ekspor)
 - b. Dana pencairan deposito dan/atau bunga deposito yang dana depositonya bersumber dari Reksus DHE SDA milik eksportir yang sama
 - c. Dana berasal dari Reksus DHE SDA lain milik eksportir yang sama, baik di Bank Mandiri maupun bank lain

Dalam hal terdapat dana masuk ke reksus DHE SDA sesuai poin di atas, eksportir harus menyampaikan dokumen pendukung yang dapat membuktikan bahwa dana masuk merupakan DHE SDA. Dokumen pendukung dapat berupa antara lain dokumen


EM001

Pemberitahuan Pabean Ekspor, surat izin ekspor dari instansi terkait, dan kontrak penjualan ekspor. Termasuk dalam Pemberitahuan Pabean Ekspor yaitu Pemberitahuan Ekspor Barang (PEB).

Bank harus memastikan dana masuk pada Reksus DHE SDA hanya berasal dari sumber sebagaimana poin di atas dengan melakukan pengecekan dokumen pendukung yang disampaikan eksportir serta mengadministrasikan dokumen pendukung dimaksud dan melaporkannya kepada Accounting Group.

6. Transaksi dana keluar (*outgoing*) DHE SDA yang ditempatkan dalam Reksus DHE SDA dapat digunakan untuk pembayaran:
 - a. Bea keluar dan pungutan lain di bidang ekspor
 - b. Pinjaman
 - c. Impor
 - d. Keuntungan atau dividen
 - e. Keperluan lain dari penanam modal sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang yang mengatur mengenai penanaman modal

Dalam hal melakukan transaksi dana keluar sesuai poin di atas, eksportir harus menyampaikan dokumen pendukung sebelum transaksi dijalankan dan Bank mencantumkan nomor dokumen di kolom keterangan setiap transaksi dimaksud serta melampirkan *copy* dokumen pendukung dalam berkas perintah transaksi nasabah.

Bank hanya dapat menjalankan transaksi dana keluar di atas sepanjang dilengkapi dokumen pendukung yang harus diterima terlebih dahulu.

7. Dokumen pendukung dapat berupa antara lain dokumen yang mendasari adanya kegiatan transaksi (*underlying transaction*) Transfer Dana Keluar (*Outgoing Transfer*) dalam valuta asing, yaitu:
 - a. tagihan dari penjual barang dan jasa di luar negeri
 - b. kontrak pinjaman atau dokumen lain yang menunjukkan adanya kewajiban pembayaran bunga dan/atau pokok pinjaman
 - c. kontrak atau dokumen lain yang menunjukkan adanya kewajiban membayar royalti dan kewajiban hak intelektual lainnya
 - d. dokumen rapat umum pemegang saham yang menunjukkan kewajiban pembagian deviden kepada pemegang saham di luar negeri
 - e. perjanjian kerja atau dokumen kepegawalan lainnya yang menunjukkan kewajiban membayar gaji dan penghasilan lainnya
 - f. dokumen likuidasi aset di dalam negeri yang merupakan hak pihak di luar negeri
 - g. dokumen pengecualian atau penangguhan kewajiban penggunaan rupiah untuk transaksi valuta asing di dalam negeri
8. Eksportir harus menyampaikan dokumen pendukung kepada Bank:
 - a. Informasi untuk setiap transfer dana masuk dan/atau Transfer Dana Keluar (*Outgoing Transfer*) melalui Reksus DHE SDA; dan
 - b. Informasi yang tercantum pada Pemberitahuan Pabean Ekspor terkait DHE SDA yang diterima.
9. Untuk memenuhi ketentuan terkait dana masuk dan keluar di Reksus DHE SDA, rekening Tabungan Bisnis yang dibuka sebagai Reksus DHE SDA tidak dilengkapi kartu debit dan layanan e-channel finansial. Sedangkan untuk rekening Giro tidak dilengkapi layanan e-channel finansial.

Atas dasar hal-hal tersebut di atas, mohon bantuan Saudara untuk meneruskan informasi ini dan melakukan monitoring ke cabang-cabang dibawah koordinasi Saudara untuk menindaklanjuti hal-hal sebagai berikut:



1. Identifikasi dan konfirmasi ke nasabah eksportir kelolaan cabang, apakah nasabah merupakan eksportir di bidang SDA atau non-SDA.
2. Menjelaskan kepada nasabah bahwa sesuai ketentuan PBI, Reksus DHE SDA tidak boleh tercampur dengan dana dan transaksi non DHE SDA sehingga nasabah disarankan untuk membuka rekening baru sebagai Reksus DHE SDA.
3. Melakukan pembukaan Reksus DHE SDA (Giro dan/atau Tabungan Bisnis) bagi nasabah eksportir.
4. Melaporkan rekapitulasi Reksus DHE SDA yang dibuka, baik berupa giro, tabungan, dan Deposito DHE yang dananya berasal dari Reksus DHE SDA di Region Saudara sesuai format terlampir (Lampiran 1) dan melaporkan ke PIC Group di bawah ini secara bulanan paling lambat tanggal 5 bulan berikutnya.
5. Melaporkan rekapitulasi transaksi Dana Masuk (Incoming) pada Reksus DHE SDA kepada Accounting Group sesuai format terlampir (Lampiran 2) melalui email LLD.FRD@bankmandiri.co.id paling lambat tanggal 5 bulan berikutnya.

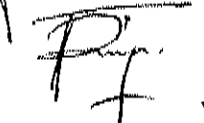
Terlampir kami sampaikan Peraturan Bank Indonesia (PBI) No. 21/3/PBI/2019 terkait.

Hal-hal yang memerlukan penjelasan dan diskusi lebih lanjut kiranya dapat menghubungi PIC kami sebagai berikut:

Unit Kerja / Group	Nama PIC	Contacts
Retail Deposit Product & Solution	Arief Adhitiya Astarsis	arief.adhitiya@bankmandiri.co.id 021-30023000 ext. 7129623
	Fara Laila Bahrini	fara.laila@bankmandiri.co.id 021-30023000 ext. 7166264
TB Wholesale Product	M. Satrio Kusnartomo	Satrio.Kusnartomo@bankmandiri.co.id 021-30028000 ext 9954
	Muhammad Thareq Khamal	Muhammad.Thareq@bankmandiri.co.id 021-30028000 ext 9954
Accounting	Bona Tiffany	bona.tiffany@bankmandiri.co.id LLD.FRD@bankmandiri.co.id 021-5245492
Compliance	Uswatun Hasanah	uswatun.h.compliance@bankmandiri.co.id 021-30023000 ext. 7128420

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

PT BANK MANDIRI (PERSERO) Tbk.
TB WHOLESALE PRODUCT GROUP



Tri Nugroho
Group Head (Alt)

RETAIL DEPOSIT PRODUCT & SOLUTION GROUP



Muhamad Gumilang M.
Pj. Group Head

DISTRIBUTION STRATEGY GROUP



Agus Haryoto Widodo
Group Head

Laporan Rekapitulasi Transaksi Dana Masuk (Incoming) pada Reksus DHE SDA

[illegible]

KETERANGAN

Phone: 408-255-1100

: Nomor 121, Nomor 122 dengan record yang diambil

Norman Maclean: *Wartime*

1991 1992 1993 1994 1995 1996 1997 1998 1999 2000 2001 2002 2003 2004 2005 2006 2007 2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 2029 2030 2031 2032 2033 2034 2035 2036 2037 2038 2039 2040 2041 2042 2043 2044 2045 2046 2047 2048 2049 2050 2051 2052 2053 2054 2055 2056 2057 2058 2059 2060 2061 2062 2063 2064 2065 2066 2067 2068 2069 2070 2071 2072 2073 2074 2075 2076 2077 2078 2079 2080 2081 2082 2083 2084 2085 2086 2087 2088 2089 2090 2091 2092 2093 2094 2095 2096 2097 2098 2099 2100 2101 2102 2103 2104 2105 2106 2107 2108 2109 2110 2111 2112 2113 2114 2115 2116 2117 2118 2119 2120 2121 2122 2123 2124 2125 2126 2127 2128 2129 2130 2131 2132 2133 2134 2135 2136 2137 2138 2139 2140 2141 2142 2143 2144 2145 2146 2147 2148 2149 2150 2151 2152 2153 2154 2155 2156 2157 2158 2159 2160 2161 2162 2163 2164 2165 2166 2167 2168 2169 2170 2171 2172 2173 2174 2175 2176 2177 2178 2179 2180 2181 2182 2183 2184 2185 2186 2187 2188 2189 2190 2191 2192 2193 2194 2195 2196 2197 2198 2199 2200 2201 2202 2203 2204 2205 2206 2207 2208 2209 2210 2211 2212 2213 2214 2215 2216 2217 2218 2219 2220 2221 2222 2223 2224 2225 2226 2227 2228 2229 2230 2231 2232 2233 2234 2235 2236 2237 2238 2239 2240 2241 2242 2243 2244 2245 2246 2247 2248 2249 2250 2251 2252 2253 2254 2255 2256 2257 2258 2259 2260 2261 2262 2263 2264 2265 2266 2267 2268 2269 2270 2271 2272 2273 2274 2275 2276 2277 2278 2279 2280 2281 2282 2283 2284 2285 2286 2287 2288 2289 2290 2291 2292 2293 2294 2295 2296 2297 2298 2299 2300 2301 2302 2303 2304 2305 2306 2307 2308 2309 2310 2311 2312 2313 2314 2315 2316 2317 2318 2319 2320 2321 2322 2323 2324 2325 2326 2327 2328 2329 2330 2331 2332 2333 2334 2335 2336 2337 2338 2339 2340 2341 2342 2343 2344 2345 2346 2347 2348 2349 2350 2351 2352 2353 2354 2355 2356 2357 2358 2359 2360 2361 2362 2363 2364 2365 2366 2367 2368 2369 2370 2371 2372 2373 2374 2375 2376 2377 2378 2379 2380 2381 2382 2383 2384 2385 2386 2387 2388 2389 2390 2391 2392 2393 2394 2395 2396 2397 2398 2399 2400 2401 2402 2403 2404 2405 2406 2407 2408 2409 2410 2411 2412 2413 2414 2415 2416 2417 2418 2419 2420 2421 2422 2423 2424 2425 2426 2427 2428 2429 2430 2431 2432 2433 2434 2435 2436 2437 2438 2439 2440 2441 2442 2443 2444 2445 2446 2447 2448 2449 2450 2451 2452 2453 2454 2455 2456 2457 2458 2459 2460 2461 2462 2463 2464 2465 2466 2467 2468 2469 2470 2471 2472 2473 2474 2475 2476 2477 2478 2479 2480 2481 2482 2483 2484 2485 2486 2487 2488 2489 2490 2491 2492 2493 2494 2495 2496 2497 2498 2499 2500 2501 2502 2503 2504 2505 2506 2507 2508 2509 2510 2511 2512 2513 2514 2515 2516 2517 2518 2519 2520 2521 2522 2523 2524 2525 2526 2527 2528 2529 2530 2531 2532 2533 2534 2535 2536 2537 2538 2539 2540 2541 2542 2543 2544 2545 2546 2547 2548 2549 2550 2551 2552 2553 2554 2555 2556 2557 2558 2559 2560 2561 2562 2563 2564 2565 2566 2567 2568 2569 2570 2571 2572 2573 2574 2575 2576 2577 2578 2579 2580 2581 2582 2583 2584 2585 2586 2587 2588 2589 2590 2591 2592 2593 2594 2595 2596 2597 2598 2599 2600 2601 2602 2603 2604 2605 2606 2607 2608 2609 2610 2611 2612 2613 2614 2615 2616 2617 2618 2619 2620 2621 2622 2623 2624 2625 2626 2627 2628 2629 2630 2631 2632 2633 2634 2635 2636 2637 2638 2639 2640 2641 2642 2643 2644 2645 2646 2647 2648 2649 2650 2651 2652 2653 2654 2655 2656 2657 2658 2659 2660 2661 2662 2663 2664 2665 2666 2667 2668 2669 2670 2671 2672 2673 2674 2675 2676 2677 2678 2679 2680 2681 2682 2683 2684 2685 2686 2687 2688 2689 2690 2691 2692 2693 2694 2695 2696 2697 2698 2699 2700 2701 2702 2703 2704 2705 2706 2707 2708 2709 2710 2711 2712 2713 2714 2715 2716 2717 2718 2719 2720 2721 2722 2723 2724 2725 2726 2727 2728 2729 2730 2731 2732 2733 2734 2735 2736 2737 2738 2739 2740 2741 2742 2743 2744 2745 2746 2747 2748 2749 2750 2751 2752 2753 2754 2755 2756 2757 2758 2759 2760 2761 2762 2763 2764 2765 2766 2767 2768 2769 2770 2771 2772 2773 2774 2775 2776 2777 2778 2779 2780 2781 2782 2783 2784 2785 2786 2787 2788 2789 2790 2791 2792 2793 2794 2795 2796 2797 2798 2799 2800 2801 2802 2803 2804 2805 2806 2807 2808 2809

Normal Sender
Reference
(Dan Laporan :D)

: Diskusi sesuai dengan nomor referensi yang dikefporikan pada Laporan ILB di BDN pada menu Pelaporan Laku Lintas Deris

Karna Family
Recess DHE SDH

Index of Documents

[illegible]

014224

(Dan Clăușeni Nașeni)

• **Disinfectant Spray:** Preparation DHE, has to be Disinfectant spray against spore, bacteria, and fungi and

Northrup Grumman
SDA

[Dan O'Flaherty Naeboah]

: Disini denger Nomor Revisi DHE SDA Perencanaan DHE, angka tanda pemisah seperti titik, koma, dan tanda minus

Janis Fekkenings

Ben C. Bokumski (b. 1941)

• Die sechs Tageskuren DHE-SDA, danach 30-tägige Heilgüsse

Northwestern

Customer

: ପିଞ୍ଜିର ଦେହାନ୍ତରା ମାମଲା ଓଡ଼ିଆରେ ଦେହାନ୍ତରା ବିଚାରପତି ବିଚାର

3. Subject: Normal Invoice

5. KIRK STREET: WOMEN INDOOR

Lampiran 2.

Laporan Rekapitulasi Transaksi Dana Masuk (Incoming) pada Reksus DHE SDA

No	Tahun Data	Bulan Data	Tanggal Penyetoran	Nama yang Disetorkan	Nomor Identifikasi Reksus Laporan LLD	Nomor Reksus Reksus DHE SDA (Laporan LLD)	Nomor Reksus Reksus DHE SDA	SWIFT	Nomor Reksus DHE SDA	Jenis Rekening	Nomor Dokumen

KETERANGAN

No

[Nomor Urut]

: Nomor urut, harus diisi sesuai dengan record yang dicatat

Nomor Identifikasi

[Dari Laporan LLD]

: Diisi sesuai dengan nomor identifikasi yang dilaporkan pada Laporan LLD di BOS pada menu Pelaporan lalu lintas Devisa, maksimal 15 digit, rata kiri

Nomor Sender Reference

[Dari Laporan LLD]

: Diisi sesuai dengan nomor referensi [Sender Reference] yang dilaporkan pada Laporan LLD di BOS pada menu Pelaporan lalu lintas Devisa

Nama Pemilik Reksus DHE SDA

[Dari CIF/Dokumen Nasabah]

: Diisi sesuai dengan nama pihak yang menerima DHE, maksimal 100 digit, rata kiri.

NWP

[Dari CIF/Dokumen Nasabah]

: Diisi dengan NWP Penerima DHE, harus 15 digit, tanpa tanda pemisah seperti titik, koma, dan tanda minus

Nomor Reksus DHE SDA

[Dari CIF/Dokumen Nasabah]

: Diisi dengan Nomor Reksus DHE SDA Penerima DHE, tanpa tanda pemisah seperti titik, koma, dan tanda minus

Jenis Rekening

[Dari CIF/Dokumen Nasabah]

: Diisi sesuai dengan jenis Reksus DHE SDA, apakah tabungan atau giro

Nomor Dokumen

[Dari Dokumen]

: Diisi dengan nomor dokumen dengan ketentuan sebagai berikut:
1. SWIFT : Nomor Invoice
2. Non-SWIFT : Nomor Invoice

[Handwritten signature]