

# B2類 教學助理分享會

---

數學系 黃政凱傑出教學助理

農藝系 顏嘉華傑出教學助理

# 講者介紹：顏嘉華

經歷:

單位	課程	職稱(類別)
會計系	統計學一上	教學助理(B2)
會計系	統計學一下	教學助理(B2)
農藝系	應用線性代數	教學助理(C)
農化系	統計學	教學助理(B2)

學歷:

學校	學歷	系所	就讀年份
國立臺灣大學	碩士	農藝所生物統計組	2017~2019
國立清華大學	學士	計量財務金融學系	2013~2017

# 講者介紹：黃政凱

經歷:

單位	課程	職稱(類別)
物理學系	微積分甲上	教學助理(B2)
物理學系	微積分甲下	教學助理(B2)
生科系/生技系	微積分乙上	教學助理(B2)
生科系/生技系	微積分乙下	教學助理(B2)

學歷:

學校	學歷	系所	就讀年份
國立臺灣大學	碩士	數學系	2015~2019
國立臺灣大學	學士	數學系	2008~2014

# 為甚麼會想當TA

---

- ◆ 被逼的
- ◆ 興趣
- ◆ 全新的嘗試

# 開學前

---

- ◆ 與教授、助教協調工作，釐清責任範圍 (例如: 分組)
- ◆ 熟悉正課教室與實習教室的硬體設備
- ◆ 了解課程內容

# 第一堂實習課

---

- ◆可以聯絡到TA的方式 (Email等)
- ◆固定 Office Hour 時間與地點
- ◆實習課進行方式與評分標準
- ◆簡介教學風格給學生心理建設

# 學期中

---

- ◆教課(實習課): 講解作業、上機程式教學
- ◆行政: 批改作業、登記成績(讓學生可以查閱)、印考卷(講義股)、課程通知寄信和管理CEIBA等
- ◆課外: 經常查看提供給大家信箱之信件(學校、老師、學生)、Office Hour

# 學期末

---

- ◆通知學生確認各項成績是否登記正確
- ◆計算成績或彙整成績給老師
- ◆確認老師送成績的時間



# 批改考卷或作業

---

- ◆公平性: 同一個人改同一題。改之前把考卷都看過一次，然後寫出評分標準，並且公佈答案。
- ◆加分制(觀感問題)
- ◆改完的作業可以寫評語

# 實習課目標

---

- ◆學生可以快樂學習
- ◆幫助學生銜接正課內容

# 實習課教學

---

- ◆ 事先提供實習課講義
- ◆ 教學難度拿捏: 正課內容為主，課外補充為輔(可以另外放補充講義)
- ◆ 作業難度拿捏: 實習作業可以出額外不計分或加分的作業

# 實習課教學

---

- ◆時間掌握: 通常我們會有很多很多想講的東西，但是時間有限，所以教材最好要很熟並且要很有彈性。可以講相關性無關的話題，但是比重不要太高
- ◆不要超前老師進度
- ◆板書 vs 投影片

# 教學態度

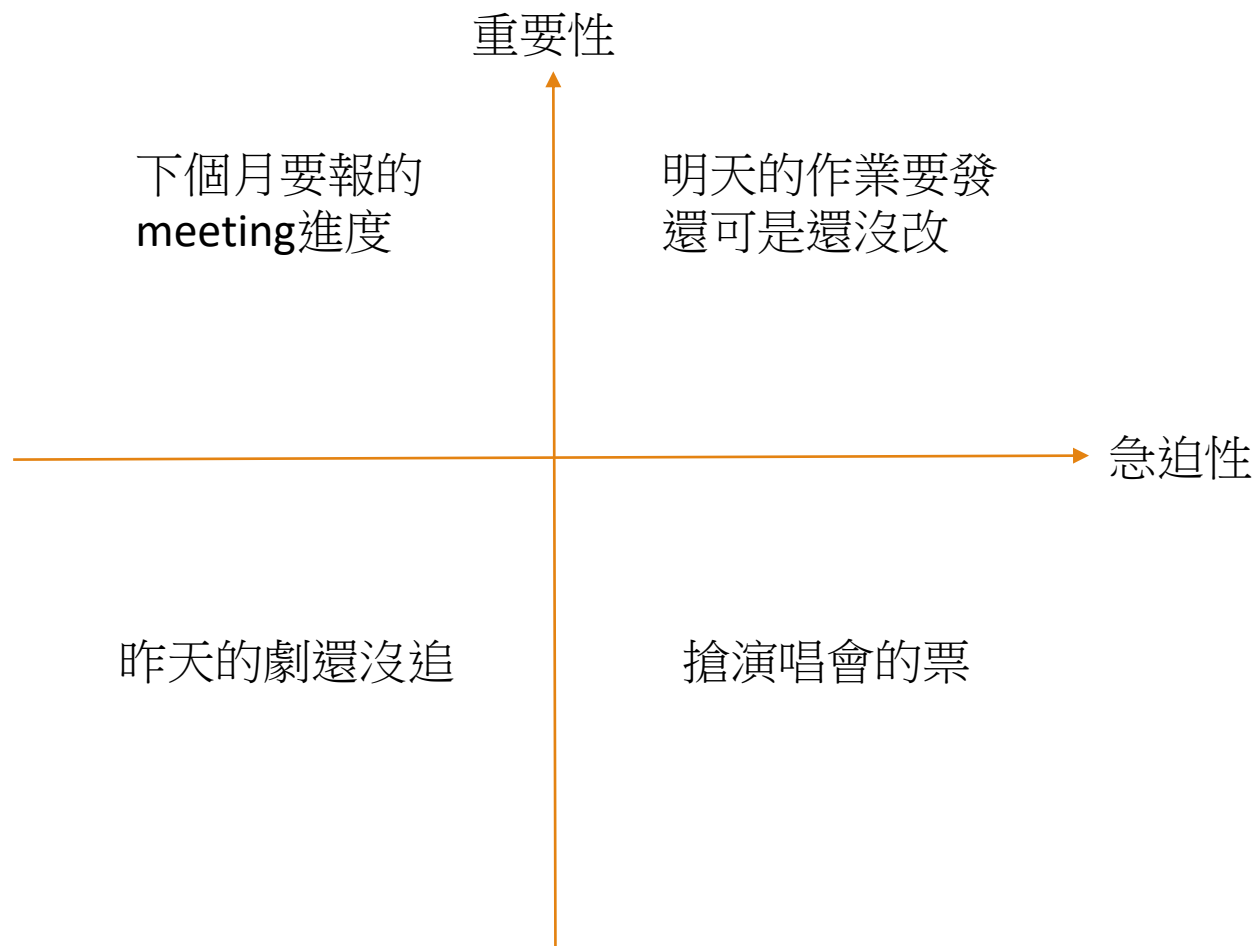
---

- ◆學生可以問問題問到懂，而且不會被當笨蛋
- ◆有耐心固然重要，體會學生聽不懂的地方更重要
- ◆回想第一次修這門課的感受
- ◆可以問到課程以外的東西(非常加分!!!)

# 個人時間分配

依事情重要性、急迫性來分配：

- ◆ 明天的作業要發還可是還沒改
- ◆ 昨天的劇還沒追
- ◆ 下個月要報的meeting進度
- ◆ 搶演唱會的票



# 小技巧

---

- ◆與授課老師的互動: 熟知老師上課的進度，讓老師也熟知實習課的進度。
- ◆記得學生的名字: 很實際!這會讓他們感受到你的用心。
- ◆能夠跟課盡量跟課

# 小技巧

---

- ◆ 主動了解成績不理想同學遇到的狀況
- ◆ 隨時詢問學生的意見來更新教學方法
- ◆ 讓學生看到助教的努力



# 當助教的收穫

---

- ◆教學技巧
- ◆表達能力
- ◆人際相處
- ◆複習課程內容

---

Q & A

# 小提醒

---

◆教學錦囊

◆FB打卡活動