

Vaga de Emprego de

Sexta, 14 de Outubro

Administrador

Salário: A combinar

Local da vaga: Sao Goncalo dos Campos - BA (Bahia)

Horário de trabalho:

De segunda a quinta, das 07:00 às 11:30 / 13:00 às 17:30. Sexta, das 07:00 às 11:30 / 13:00 às 16:30

Atividades Profissionais

Controlar, apoiar, medir e avaliar colaboradores e equipes dos departamentos ADM, contabilidade, fiscal, RH, TI, SESMT. Envolvimento ativo em todos processos, organização, execução, controle e progresso dos departamentos de ADM, contabilidade, fiscal, RH, TI, SESMT. Motivar e desenvolver colaboradores e equipes. Controlar tarefas, organizar tarefas, criar metas. Desenvolver e controlar budget e orçamentos mensais, planejamento e requisição financeira mensal. Inovar e desenvolver todos os processos da área de responsabilidade para aumento da eficiência, reporting e boa comunicação para o escritório Central. Implementar, organizar, controlar e garantir o bom funcionamento das políticas internas (SOPs). Organizar, controlar, apoiar e promover todos processos de Compliance, Sarbanes- Oxley (SOX) dentro da filial. Organizar, controlar, apoiar e promover o progresso do projeto interno de responsabilidade social. Participar em negociações comerciais, contratuais ou estratégicas junto aos fornecedores, prestadores de serviço, etc. Relacionamento e atendimento com auditores externos e internos das áreas contábeis, fiscais, corporativas entre outros. Relacionamento e atendimento com bancos, receita federal, ministério de trabalho, ADAB, ministério de agricultura, organizações governamentais ou não governamentais.

Requisitos

Experiência:

Desejável o idioma inglês avançado ou fluente.

Conhecimento:

Desejável conhecimento em sistemas contábeis e de folha de pagamento. Conhecimento em pacote Office. Conhecimentos da legislação fiscal e trabalhista.

Escolaridade:

Formação em Administração de Empresas, Ciências Contábeis ou Economia. Desejável Pós-graduação em Gestão de Negócios, Finanças ou áreas correlatas.

Idiomas: Inglês Intermediário

Outras informações:

Disponibilidade para Trabalhar em São Gonçalo - BA.

Dados de Contratação

Regime de contratação: CLT

Benefícios da vaga de emprego:

Assistência Médica

Assistência Odontológica

Vale-Transporte

Áreas:

Financeira/ Administrativa (Financeira)

Administrativa (Administração)

Níveis:

Profissional especializado com curso superior (Profissional)

Supervisão / Chefia (Profissional)

Dados da Empresa

Nome: Apenas para assinantes ativos

Segmento: Importação/ Exportação

Porte: Pequena - entre 20 e 99 funcionários