## **Descripción Formal de Casos de Uso** Evaluación de Calidad de Servicio

Versión 1.0

28/01/2013 Santo Domingo República Dominicana

Historia del Documento			
Versión No.	Fecha, dd/mm/aaaa	Autor(es)	
1.0	26/02/2013	Aneudy Labour	

Responsables			
Nombre	Titulo	Medios para contacto	
Felix Ferreiras	Patrocinador	ferreiras54@yahoo.es; Móvil xxx-xxx-xxxx	
Aneudy Labour	Autor	aneudylab@gmail.com; Móvil 829-441-8800	

## 1. Descripción Formal de Casos de Uso

ID		CU-0	001		
Nom	nbre	Iniciar sesión			
Versión		V1.0			
Actores			rio		
Prop	oósito	Dar a	acceso al sistema a los usuarios autorizados.		
Desc	cripción	la co	El usuario digita su nombre de usuario y su contraseña, si la combinación de esos datos es válida el sistema le concede el acceso, de lo contrario, se lo niega.		
Nive	ıl	< <in< th=""><th>clude&gt;&gt;</th></in<>	clude>>		
Prec	ondiciones	El us	uario debe existir en el sistema		
Post	condiciones	El us	uario obtiene acceso al sistema		
Dese	encadenador		Un usuario ejecuta la aplicación para interactuar con el sistema		
Caso	os de uso < <include>&gt;</include>	N/A	N/A		
Caso	os de uso < <extend>&gt;</extend>	N/A	N/A		
Cond	diciones especiales	N/A	N/A		
Prio	ridad en la programación	Sépt	Séptimo		
Frec	uencia	1	1		
Niveles superiores					
	Flujo d				
	Flujo princi	pal de e			
4	Acción del actor	1	respuesta del sistema		
1	El usuario ejecuta la aplicación	2	El sistema muestra la pantalla de inicio de sesión		
3	El usuario introduce credenciales autenticación	4	El sistema valida las credenciales de usuario		
		5	El sistema le concede al usuario acceso al sistema		
	Flujos alterna				
#	Condición	_	ón de ramificación		
4.1	Si el usuario introduce credenciales incorrectas	Muestra mensaje de error y Regresa al punto 3			

ID		CU-0	02		
Nombre		Crear plantilla de evaluación			
Versión		V1.0			
Actores		Admi	inistrador		
Propósito			Generar plantillas que serán usadas para evaluar los representantes de servicio.		
Descripción		El administrador crea una nueva plantilla de evaluación y agrega los puntos de evaluación de las que se compone. Una vez finaliza el sistema se encarga de designar la última plantilla creada como plantilla activa.			
Nive	l	Prima	ario		
Prec	ondiciones		uario debe iniciar sesión y tener el rol de nistrador.		
Post	condiciones	Una r sister	nueva plantilla de evaluación será creada en el ma.		
Dese	encadenador	Se ide	entifican cambios en los puntos de evaluación.		
Casc	os de uso < <include>&gt;</include>	Inicia	r sesión		
Casc	os de uso < <extend>&gt;</extend>	N/A			
Cond	diciones especiales	Si en un mes se crean varias plantillas, solamente se asignará como activa la última creada.			
Prio	ridad en la programación	Segundo			
Frec	uencia	1			
Nive	eles superiores	N/A			
	Flujo de	event	cos		
	Flujo princip	al de e	eventos		
	Acción del actor		respuesta del sistema		
1	El administrador recibe los nuevos puntos de evaluación y ejecuta la opción de crear nueva plantilla de evaluación	2	El sistema valida el que el rol del usuario sea administrador		
3	El usuario introduce todos los puntos de evaluación identificados	4	El sistema muestra el formulario de nueva plantilla de evaluación		
5	El usuario pulsa el botón guardar.	6	El sistema guarda en la base de datos todos los puntos de evaluación bajo una nueva plantilla		
		7	El sistema muestra el número de la plantilla creada		
Flujos alternativos de eventos					
#	Condición	Acción de ramificación			
2.1	Si el rol del usuario no es administrador	Mues	Muestra mensaje de no autorizado.		
5.1	Si el usuario pulsa el botón cancelar	Descarta todos los puntes de evaluación y vuelve a la pantalla principal.			

ID	D		CU-003		
Nombre		Evalu	Evaluar representante		
Versión		V1.0	V1.0		
Actores			rvisor		
Pronosito			erar una evaluación a un representante de servicio y darla en el sistema		
Descripción		El supervisor selecciona un representante a evaluar y el sistema le presenta la plantilla de evaluación activa. Este procede a contestar los puntos de evaluación indicando si el representante cumple o no ese punto. Cuando termina el supervisor guarda la evaluación y esta queda en espera de ser revisada por el representante evaluado.			
Nivel		Prim			
Preco	ondiciones	repre	uario debe iniciar sesión y tener el rol de supervisor; El esentante a evaluar debe existir en el sistema.		
	condiciones	-	nueva evaluación se registrará en el sistema.		
	ncadenador		pervisor selecciona un representante a evaluar.		
	s de uso < <include>&gt;</include>		ar sesión		
Casos de uso < <extend>&gt;  Condiciones especiales</extend>		N/A El supervisor solamente puede evaluar los representantes que se reportan a él y el representante evaluado debe tener menos de 8 evaluaciones en el mes en curso.			
Prior	idad en la programación	tercero			
Frecu	uencia	256	256		
Nivel	es superiores	N/A			
	Flujo de				
	Flujo princip	al de e			
	Acción del actor		respuesta del sistema		
1	El supervisor ejecuta la opción de evaluar representante.	2	El sistema valida el que el rol del usuario sea supervisor.		
		3	El sistema busca los representantes que se reportan a ese supervisor y no tienen 8 evaluaciones en ese mes.		
		4	El sistema muestra en pantalla los representantes encontrados.		
5	El supervisor selecciona un representante a evaluar.	6	El sistema le muestra al supervisor la plantilla de evaluación activa.		
7	El supervisor llena cada punto de evaluación indicando si el representante cumple o no cumple ese punto en la llamada que le está evaluando.				
8	El supervisor pulsa el botón Guardar	9	El sistema guarda en la base de datos la evaluación asignándole el estado de espera de revisión.		
		10	El sistema muestra el número de la evaluación creada		
Flujos alternativos de eventos			e eventos		
#	Condición	Acción de ramificación			
2.1	Si el rol del usuario no es administrador	Muestra mensaje de no autorizado			
		<u> </u>			

ID		CU-004			
Nombre		Revis	Revisar evaluación		
Versión		V1.0	V1.0		
Actores		Repr	esentante		
Propósito		los re más	Indicar si el representante evaluado está de acuerdo con los resultados de evaluación o desea que se revise uno o más puntos.		
Descripción		cada el re finali evalu razói estat	El representante de servicio abre la evaluación y revisa cada punto evaluado por su supervisor. Si está de acuerdo el representante acepta la evaluación y esta queda como finalizada. Si no lo está, agrega un comentario al punto de evaluación con que está en desacuerdo, especificando la razón de su inconformidad y guarda la evaluación con el estatus de reclamada para que la consulte su supervisor.		
Nivel		Prim			
Preco	ondiciones	repre revis	uario debe iniciar sesión y tener el rol de esentante; Debe existir una evaluación pendiente por ión para el representante en el sistema. tado de la evaluación y los puntos reclamados serán		
Posto	condiciones	actua	alizados en el sistema.		
Dese	ncadenador		pervisor realiza una evaluación al representante.		
Caso	s de uso < <include>&gt;</include>	Inicia	ar sesión		
Caso	s de uso < <extend>&gt;</extend>	N/A			
Cond	liciones especiales		Un representante solamente puede revisar evaluaciones hechas a él hechas en el mes en curso.		
Prior	idad en la programación	cuarto			
Frecu	iencia	8			
Nivel	es superiores	N/A			
	•	eventos			
	Flujo princip				
	Acción del actor	respuesta del sistema			
1	El representante ejecuta la opción de revisar evaluación.	2	El sistema valida el que el rol del usuario sea representante.		
		3	El sistema muestra las evaluaciones pendientes por revisión generadas en el mes en curso.		
3	El representante selecciona una evaluación.	4	El sistema muestra la evaluación.		
5	El representante marca cada respuesta con que no esté de acuerdo como reclamada y escribe un comentario con la razón.				
6	El representante pulsa el botón Guardar	7	El sistema actualiza para cada respuesta reclamada el comentario y la marca como reclamada.		
		8	El sistema actualiza la evaluación como reclamada.		
		9	El sistema muestra mensaje de evaluación actualizada.		
	Flujos alternat	ivos d	e eventos		
# Condición		Acción de ramificación			
2.1	Si el rol del usuario no es representante	Mue	Muestra mensaje de no autorizado.		
6.1	Si el representante pulsa el botón cancelar.		Descarta los cambios y vuelve a la pantalla principal.		
7.1	Si el representante no marca respuestas.	El sis	tema le asigna el estado de finalizada a la evaluación.		

ID	CU-005				
Nombre		Actu	aliza evaluación		
Versión		V1.0	V1.0		
Actores		Supe	ervisor		
Propósito			lizar la evaluación actualizándola previamente de ser esario.		
Descripción		inco	El supervisor revisa los comentarios del representante inconforme con su evaluación, si proceden actualiza los puntos donde cometió error al evaluar. Por último finaliza la evaluación.		
Nive	ıl	Prim	ario		
Prec	ondiciones		uario debe iniciar sesión y tener el rol de supervisor; en existir evaluaciones reclamadas.		
Post	condiciones	El es	tado de la evaluación será actualizado en el sistema.		
Dese	encadenador		epresentante se muestra inconforme con una uación.		
Caso	os de uso < <include>&gt;</include>	Inicia	ar sesión		
Caso	os de uso < <extend>&gt;</extend>	N/A			
Cond	diciones especiales		Un supervisor solamente puede actualizar reclamaciones de representantes que se reportan a él.		
Prio	ridad en la programación	quin	to		
Frec	uencia	256	256		
Nive	eles superiores	N/A	N/A		
	Flujo de	e even	tos		
	Flujo princiį	al de			
	Acción del actor		respuesta del sistema		
1	El supervisor elige la opción Actualizar Evaluación	2	El sistema valida el que el rol del usuario sea supervisor.		
		3	El sistema muestra las evaluaciones reclamadas		
4	El supervisor selecciona una evaluación	5	El sistema muestra las respuestas reclamadas de la evaluación seleccionadas con sus comentarios.		
6	El supervisor lee cada comentario y especifica si procede o no la reclamación.				
7	El supervisor pulsa el botón Guardar	8	El sistema actualiza cada respuesta indicando lo opuesto a su estado anterior, es decir, si no cumplía con ese punto ahora cumple. Además quita el estado de reclamada.		
		9	El sistema actualiza la evaluación a finalizada.		
		10	El sistema muestra mensaje de evaluación finalizada.		
Flujos alternativos de eventos					
#	Condición	_	Acción de ramificación		
2.1	Si el rol del usuario no es supervisor		Muestra mensaje de no autorizado.		
7.1	Si el supervisor pulsa el botón cancelar.	Descarta los cambios y vuelve a la pantalla principal.			
8.1	Si la reclamación no procede.	Solamente se quita el estado de reclamada. La respuesta sigue igual.			

ID		CU-006			
Nombre		Crea	Crea usuario		
Versión		V1.0			
Acto	res	Adm	inistrador		
Prop	ósito	Crea	r los usuarios que tendrán acceso al sistema		
Descripción		un ro	El administrador completa los datos del usuario y le asigna un rol de usuario. En caso de ser un representante de servicio le asigna un supervisor.		
Nive	l	Prim	ario		
Precondiciones		Para el sis	El usuario debe iniciar sesión y tener el rol de supervisor; Para crear un representante deben existir supervisores ne el sistema.		
Post	condiciones	1	suario nuevo será creado.		
Dese	encadenador	<del>                                     </del>	uevo empleado se une al equipo del departamento.		
Caso	s de uso < <include>&gt;</include>	Inicia	Iniciar sesión		
Caso	s de uso < <extend>&gt;</extend>	N/A	N/A		
Condiciones especiales		Los usuarios deben ser empleados de la empresa en los roles de representante o supervisor. Los administradores son el gerente del departamento y usuarios especiales del área de tecnología.			
Prio	ridad en la programación	sexto			
Frec	uencia	1			
Nive	les superiores	N/A			
	Flujo de	even	eventos		
	Flujo princip	al de d	eventos		
	Acción del actor	respuesta del sistema			
1	El administrador elige la opción de crear usuario.	2	El sistema valida el que el rol del usuario sea administrador.		
		2	El sistema muestra el formulario de nuevo usuario.		
3	El administrador llena los datos.				
4	El administrador pulsa el botón Guardar.	5	El sistema guarda el usuario en la base de datos.		
	Flujos alternat	ivos d	e eventos		
#	Condición	Acción de ramificación			
2.1	Si el rol del usuario no es administrador	Muestra mensaje de no autorizado.			
4.1	Si el administrador pulsa el botón cancelar.	Descarta los cambios y vuelve a la pantalla principal.			