	SOLIC	ITUD DE AUTORIZACIÓ	N PARA CUMPL	IMIENTO DE SE	RVICIOS INSTIT	UCIONALE	S						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DTI-SOL-NJ-1					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 2017-09-25								
P. PRESUPUESTARIA: 21.03.001.005.000.7.73.03.03													
VIÁTICOS	x MOVILIZACIONES			SUBSISTENCIAS			ALIMENTACIÓN						
DATOS GENERALES													
APELLIDOS - NOMBRES DE LA	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR												
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Cuenca				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Tecnologias de la Informacion									
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		aa)	HORA LLEGADA (hh:mm)						
2017-09-25		07:00:00		2017-09-25		17	17:00:00						
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: asdad													
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:asdadasd													
TRANSPORTE													
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE		RU ⁻	ГА	SALIDA		LLEGADA						
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)				FECHA dd-mm-aaaa		HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm					
DATOS PARA TRANSFERENCIA													
		D	AIUS PARA IN			NOMBRE DEL BANCO: Banco Bolivariano TIPO DE CUENTA: Ahorros No. DE CUENTA: 148							
NOMBRE DEL BANCO: Banco	Bolivaria	1				No. DE CU	ENTA: 148						
		1		NTA: Ahorros	LA O EL RESPO		ENTA: 148	CITANTE					
		no		NTA: Ahorros	LA O EL RESPO			CITANTE					
FIRMA DE LA C	EL SEF	no		NTA: Ahorros FIRMA DE		ONSABLE D							
FIRMA DE LA C	EL SEF	no RVIDOR SOLICITANTE		TA: Ahorros FIRMA DE		ONSABLE D	E LA UNIDAD SOLIC						
FIRMA DE LA C	EL SEF	no RVIDOR SOLICITANTE	TIPO DE CUEN	VARjefeD		ONSABLE D	E LA UNIDAD SOLIC						

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
 El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.