

นโยบายการเคารพสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญา

ของ

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน)

บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานภายใต้จรรยาบรรณทางธุรกิจ บริษัทจึงให้ความสำคัญเคารพสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นเช่นเดียวกับที่รักษาสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท นโยบายการเคารพสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญาจึงจัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและหลักจริยธรรมธุรกิจของบริษัท

คำจำกัดความ

ทรัพย์สินทางปัญญาอาจอยู่ในรูปแบบของลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ชื่อบริษัท โลโก้ หรือความลับทางการค้า นอกจากนี้ยังหมายถึงข้อมูลต่าง ๆ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งประดิษฐ์ การสร้างสรรค์นวัตกรรม เป็นต้น

นโยบาย

1. ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อผูกพันตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญา
2. ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติงานภายใต้การเคารพสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญาทั้งของบริษัทและผู้อื่น ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือนำผลงานของผู้อื่นไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนหรือบริษัท
3. ทุกฝ่ายมีหน้าที่ต้องช่วยหรือพยายามเพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และปกป้อง รักษา และพิทักษ์สิทธิของบริษัทที่มีต่อทรัพย์สินทางปัญญา ความลับทางการค้า ซึ่งจำเป็นต่อการรักษาความได้เปรียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ โดยจะต้องใช้สิทธิเหล่านั้นอย่างรับผิดชอบ รวมถึงเคารพในสิทธิของเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาด้วย

แนวปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงานมีดังนี้

1. ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัทเคร่งครัด อีกทั้งหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ซึ่งอาจส่งผลในทางลบ ต่อชื่อเสียงในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2. ต้องดูแลรักษาและปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทไม่ให้เกิดความเสียหาย สูญหาย และดูแลให้มีการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท
3. รักษาความลับทางการค้าและข้อมูลต่าง ๆ ของบริษัทให้ได้รับความปลอดภัยอย่างดีที่สุด
4. ต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่บริษัทจัดให้เพื่อธุรกิจของบริษัทเท่านั้น
5. ต้องไม่เปิดเผยรหัสผ่าน (password) ที่ใช้ในการเข้าถึงระบบข้อมูลของบริษัทแก่ผู้อื่นที่ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้อง
6. ต้องไม่เผยแพร่ คัดลอก หรือนำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายมาใช้ในบริษัทรวมถึงเคารพในสิทธิของเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาด้วย ตัวอย่างเช่น ไม่นำซอฟต์แวร์ ระบบหรือระบบงาน ไฟล์หนัง (ภาพยนตร์) ไฟล์เพลง เกมส์หรืออื่น ๆ ที่ไม่ได้รับอนุญาตมาลงในอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของบริษัท เป็นต้น
7. ต้องใช้ระบบการสื่อสาร และระบบคอมพิวเตอร์ด้วยความรับผิดชอบและต้องไม่ก่อให้เกิดความแตกแยกการทำให้ผู้อื่นเสียหาย การทำลายขวัญ หรือส่งเสริมให้เกิดความไม่เป็นมิตรในสถานที่ทำงาน
8. ต้องปฏิบัติตาม ประกาศของบริษัทว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์อย่างเคร่งครัด

ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562



(นายกรฤทธิ นุญเกียรติ)