

KONFERENCJA WORKFLOW & DOCUMENT MANAGEMENT TRENDS

21.04.2020

SPONSORZY:



WSPÓŁPRACA MERYTORYCZNA:



ORGANIZATOR:



Pure Conferences

PATRONI MEDIALNI:



AGENDA

09:20-09:30 OTWARCIE KONFERENCJI

09:30-10:00 INSPEKCJA DOKUMENTU CYFROWEGO - STANDARDY DOSTĘPNOŚCI JAKO PRZYKŁAD DOBRYCH PRAKTYK
Uniwersytet Śląski
Prelegent: DR IZABELA MROCHEN

10:00-10:30 HOME OFFICE I TEAM WORKING - JAK TO ORGANIZOWAĆ, ŻEBY ŻADNA SPRAWA NIE UTKNĘŁA I BYŁY SPEŁNIONE WYMOGI PRAWNE?
ELO Digital Office Sp. z o.o.
Prelegent: ELKE SCHONEMANN

10:30-10:55 W JAKI SPOSÓB PRZENIEŚĆ PUNKTY OBSŁUGI KLIENTA DO INTERNETU? CZY PODPISYWANIE UMÓW ONLINE JEST BEZPIECZNE?
Infinite IT Solutions
Prelegent: ANDRZEJ MIODUSKI

10:55-11:10 PRZERWA KAWOWA

11:10-11:40 PROJEKT WORKFLOW - SKUTECZNE WPROWADZANIE ZMIANY #LPPO
IGLOO
Prelegent: BARTŁOMIEJ PAPISZ

11:40-12:00 OBIEG DOKUMENTÓW NA PRZYKŁADZIE OBIEGU FAKTUR I PORTALU PRACOWNIKA
Astrafox
Prelegent: MONIKA PIETRUSZYŃSKA

12:00-12:30 WDROŻENIA ELEKTRONICZNEGO SYSTEMU OBIEGU DOKUMENTÓW: PRAWNE ASPEKTY ELEKTRONICZNEGO OBIEGU DOKUMENTÓW W PRACY ŻANDARMERII WOJSKOWEJ
IT-Consulting
Prelegent: JAROSŁAW ŻELIŃSKI

12:30-12:45 PRZERWA

12:45-13:15 ZDYGITALIZUJMY PAPIER - O REWOLUCJI W KOMUNIKACJI KLIENT-KSIĘGOWA – CASE STUDY
Rödl & Partner
Prelegenci: ANETA BOLKA, JOANNA PINKOWICZ

13:15-13:35 PROCEDURY PODATKOWE W OBIEGU FIRMY – KTO MUSI JE MIEĆ I DLACZEGO?
Grant Thornton
Prelegent: MAŁGORZATA SAMBORSKA

13:35 ZAKOŃCZENIE KONFERENCJI

Spis treści

Uniwersytet Śląski w Katowicach

Inspekcja dokumentu cyfrowego - standardy dostępności jako przykład dobrych praktyk 2

ELO Digital Office Sp. z o.o.

Home office i Team working - jak to organizować, żeby żadna sprawa nie utknęła
i były spełnione wymogi prawne?. 3

Infinite sp. z o.o.

Rewolucja Paperless. W jaki sposób przenieść punkty obsługi klienta do Internetu?
Czy podpisywanie umów online jest bezpieczne? 4

IGLOO Sp. z o.o.

Projekt workflow - skuteczne wprowadzanie zmiany #LPPO 5

ASTRAFOX Sp. z o.o.

Obieg dokumentów na przykładzie obiegu faktur i portalu pracownika 6

IT-Consulting

Wdrożenia elektronicznego systemu obiegu dokumentów: prawne aspekty elektronicznego obiegu
dokumentów w pracy Żandarmerii Wojskowej 7

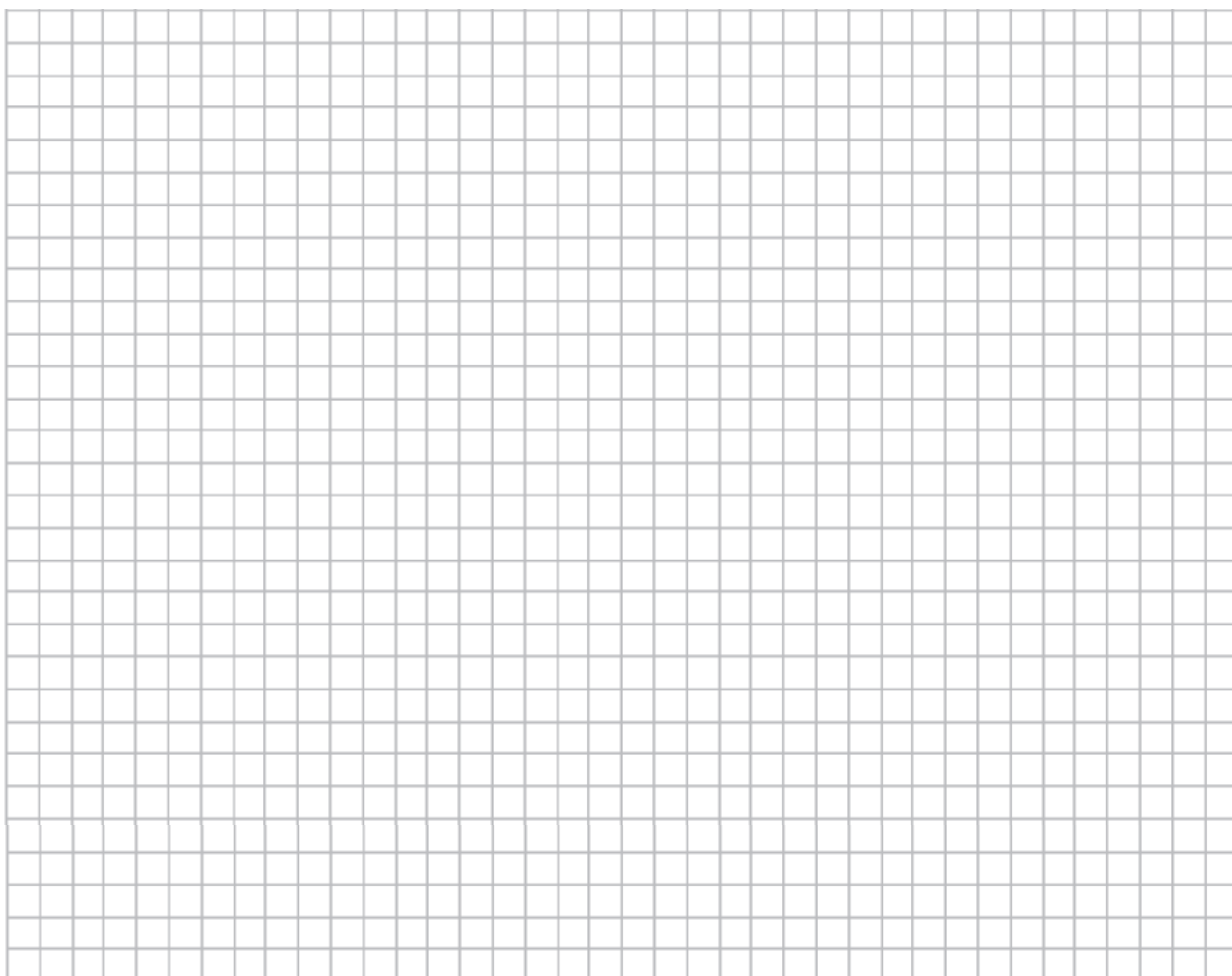
RÖDL & PARTNER

Zdygitalizujemy papier - o rewolucji w komunikacji klient-księgowa – Case Study 8

Grant Thornton Polska

Procedury Podatkowe w obiegu firmy – kto musi je mieć i dlaczego? 9

Inspekcja dokumentu cyfrowego - standardy dostępności jako przykład dobrych praktyk



PRELEGENT



Dr Izabela Mrochen

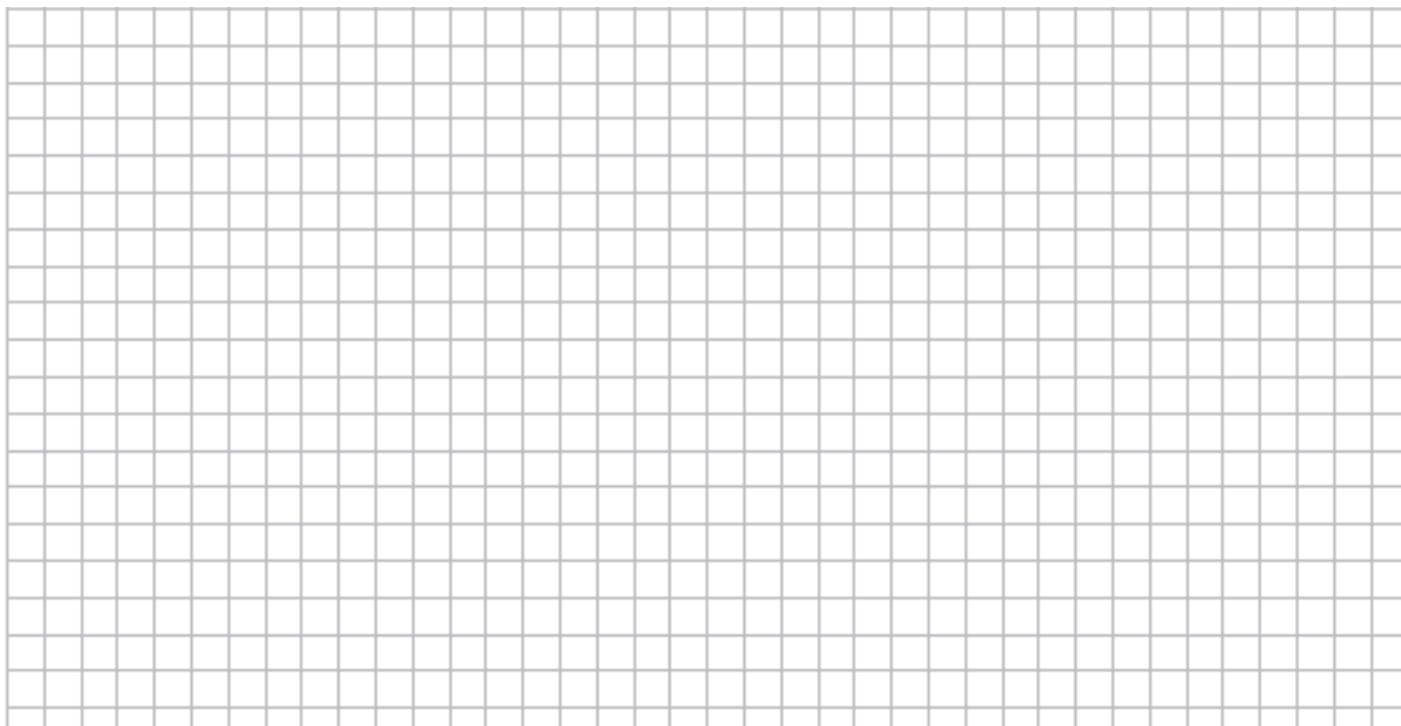
Absolwentka Wydziału Pedagogiki i Psychologii Uniwersytetu Śląskiego oraz Wydziału Filologicznego Uniwersytetu Śląskiego. Ukończyła Studia Podyplomowe Język Angielski w Biznesie. Następnie obroniła pracę doktorską na Wydziale Filologicznym Uniwersytetu Śląskiego. Dr Izabela Mrochen, adiunkt w Instytucie Języków Romańskich i Translatoryki, Zakład Językoznawstwa Stosowanego i Translatoryki, Wydział Filologiczny Uniwersytetu Śląskiego. Doświadczony pedagog, wykładowca języka angielskiego i trener z zakresu nowych technologii. Od 1991 roku związana z pracą dydaktyczną i organizacyjną. W latach 2010 – 2014 członek Kolegium Naukowego Uniwersytetu Śląskiego Dzieci. W ramach działalności organizacyjnej i edukacyjnej przeprowadziła wykłady i warsztaty. Od listopada 2013 roku opiekun wydziałowego koła naukowego „Wdrażanie dobrych praktyk z wykorzystaniem nowych technologii UniCAT,,.

Home office i Team working - jak to organizować, żeby żadna sprawa nie utknęła i były spełnione wymogi prawne?

O firmie

Spółka ELO Digital Office GmbH powstała z grupy firm Louis Leitz. W 1996 r. opracowano elektroniczny folder Leitz, pierwszy produkt do cyfrowego zarządzania dokumentami i elektronicznej archiwizacji. W 1998 powstało międzynarodowe przedsiębiorstwo

ELO Digital Office GmbH. Obecnie wśród klientów znajdują się firmy z każdego segmentu tj. Lufthansa Technik, TUICruises, lub Raiffeisenverband Südtirol oraz organy administracji publicznej, gdzie z powodzeniem wykorzystują produkty ELO do realizacji swoich procesów biznesowych.



Elke Schonemann

Z wykształcenia Matematyk, z pochodzenia Niemka. Od 1996r. pracuje w Polsce.

1996 – 2004 Praca w Polsko-Niemieckim Towarzystwie Wspierania Gospodarki (Firma z udziałem rządu polskiego i niemieckiego (po 50%))

Od 2004 zatrudniona w ELO Digital Office – odpowiedzialna za sieć Business Partnerów ELO w Polsce i koordynację projektów.

Rewolucja Paperless. W jaki sposób przenieść punkty obsługi klienta do Internetu?

Czy podpisywanie umów online jest bezpieczne?

O firmie

Rozwiązania Infinite wspierają przedsiębiorstwa w automatyzacji i optymalizacji kluczowych procesów biznesowych. Wiodący obszar działalności stanowi Infinite Paperless, jest to kompleksowe rozwiązanie oparte na zintegrowanych systemach działających w układzie modułowym. Dzięki temu klient może dowolnie dobierać i wdrażać poszczególne narzędzia tak aby jak najlepiej dostosować je do specyfiki działalności. Infinite Paperless pozwala wyeliminować papier wewnątrz przedsiębiorstwa oraz w komunikacji z kontrahentami (z dostawcami / odbiorcami). Dzięki temu następuje skrócenie czasu realizacji wielu procesów biznesowych oraz znaczne obniżenie kosztów działalności.

O prelekcji

Jeszcze nigdy firmy nie musiały reagować tak szybko na zmiany, w ciągu kilku dni zmuszone były wysłać swoich pracowników do domu bez konkretnie sprecyzowanej daty powrotu do biura. Niektórzy pracownicy pozostali bez dostępu do plików, których potrzebują do wykonywania obowiązków takich jak na przykład płacenie faktur czy rachunków, dbanie o klientów czy zarządzanie pracownikami. Firmy starają się, aby pracownicy mogli po raz pierwszy zająć się tymi zadaniami poza biurem. Ta krótkoterminowa rzeczywistość testuje model, którego większość właścicieli firm nie musiała brać pod uwagę w przeszłości.

Aby zachować ciągłość funkcjonowania niezbędne są odpowiednie narzędzia, które sprawdzają się zarówno krótko jak i długoterminowo.

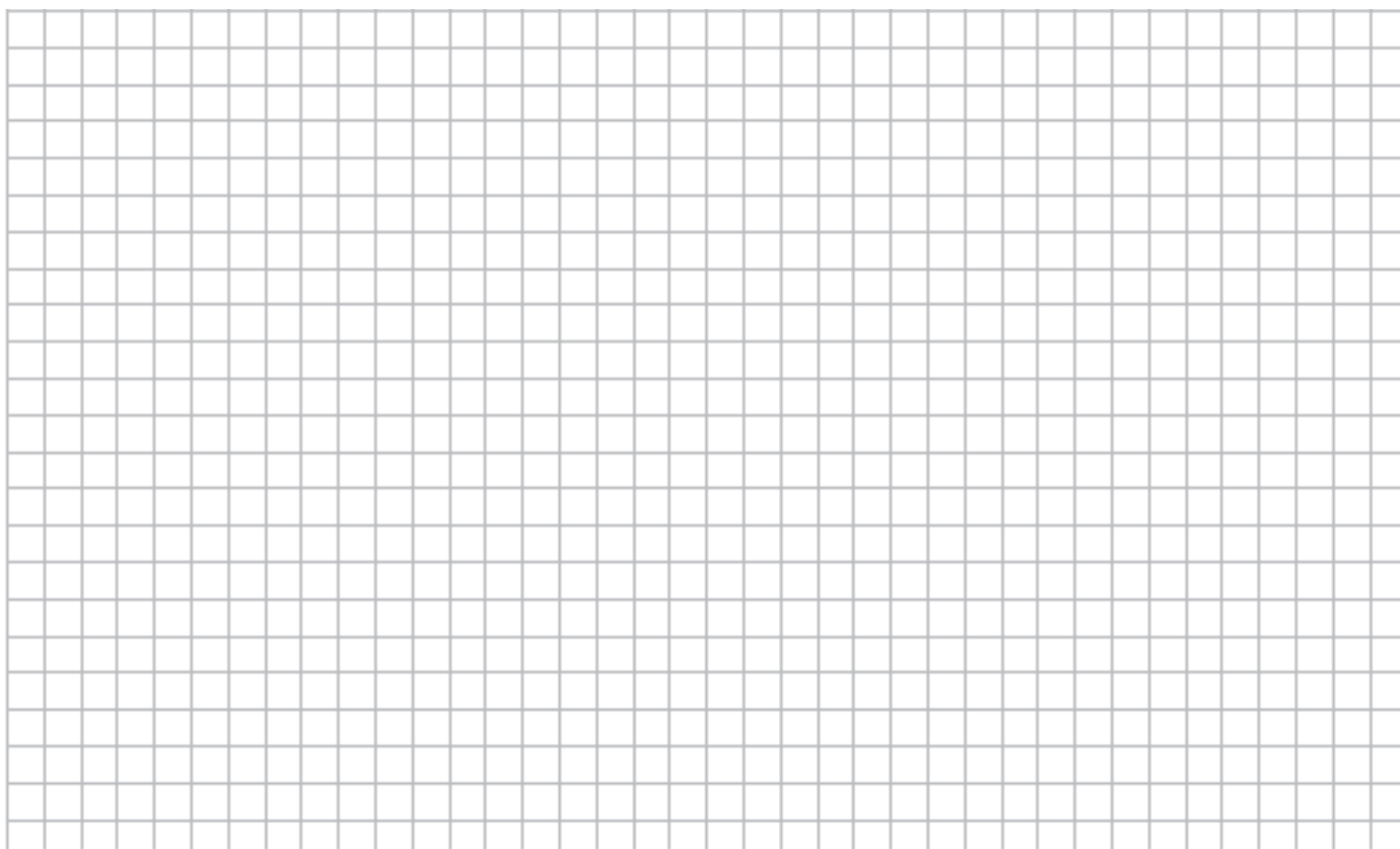


Projekt workflow - skuteczne wprowadzanie zmiany

O prelekcji

Każdy projekt workflow to zmiana sposobu i organizacji pracy. Dotychczasowe przyzwyczajenia i nawyki zastępujemy nowymi. Droga w nieznane, strach i opór

ale i grono zwolenników oraz entuzjastów projektu. Na jednej szali korzyści na drugiej ryzyka. Co jest kluczowe w organizacji która staje przed tym wyzwaniem? Podczas wykładu przedstawię kluczowe obszary o które należy szczególnie zadbać przed i w trakcie projektu.



Bartłomiej Papisz

Dyrektor Produkcji / IT

Trener Biznesu, Six Sigma Black Belt

14 lat doświadczenia w zarządzaniu, budując efektywne zespoły ukierunkowane na dostarczaniu wartości dodanej do firmy. Początki kariery zawodowej w IT, od HelpDesku do Dyrektora IT. Każdy dział firmy a zwłaszcza IT powinien kreować rozwój i być wsparciem dla biznesu.

Project Manager, który przeprowadził ponad 90 projektów wdrożeniowych i blisko 130 szkoleń w firmach usługowych i produkcyjnych. Ekspert w dziedzinie Lean Managementu. Dyrektor Produkcji, odpowiedzialny za proces transformacji, który buduje i utrzuca kulturę pracy projektowo-procesową w oparciu o wartości. Osoba odpowiedzialna, odważna i konsekwentna w realizacji celów.

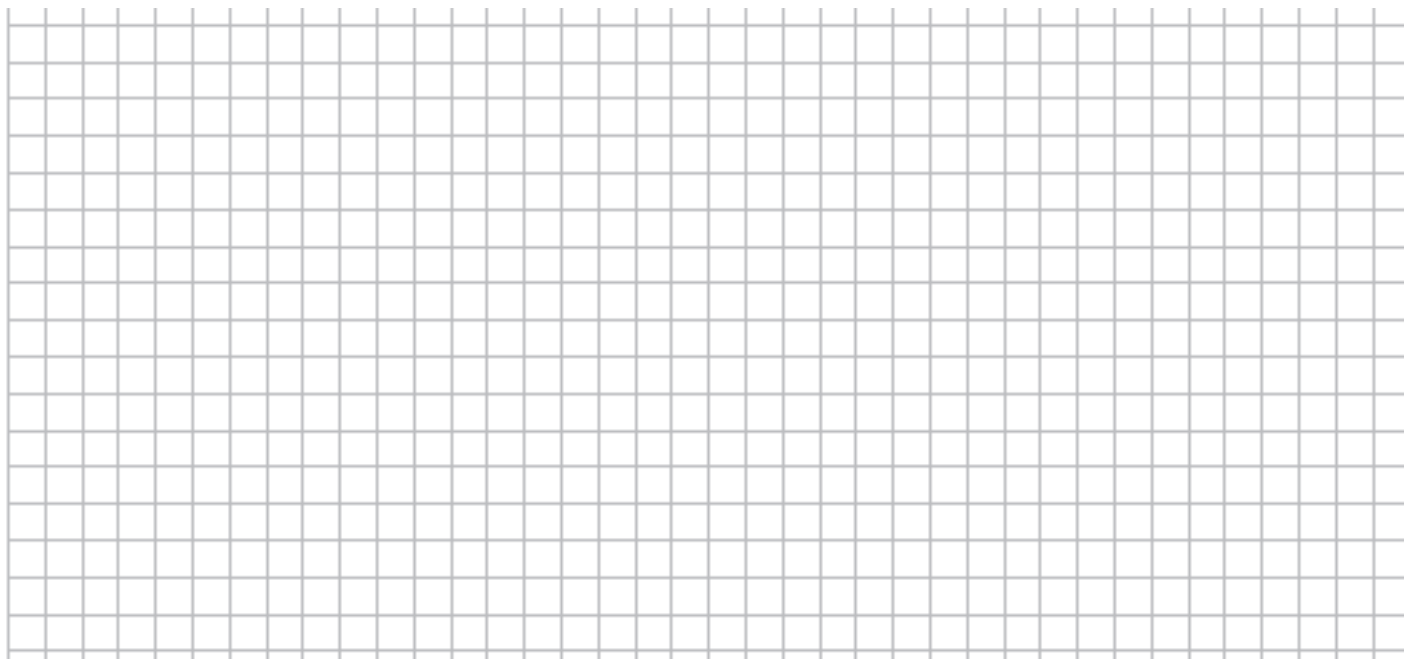
Obieg dokumentów na przykładzie obiegu faktur i portalu pracownika

O prelekcji

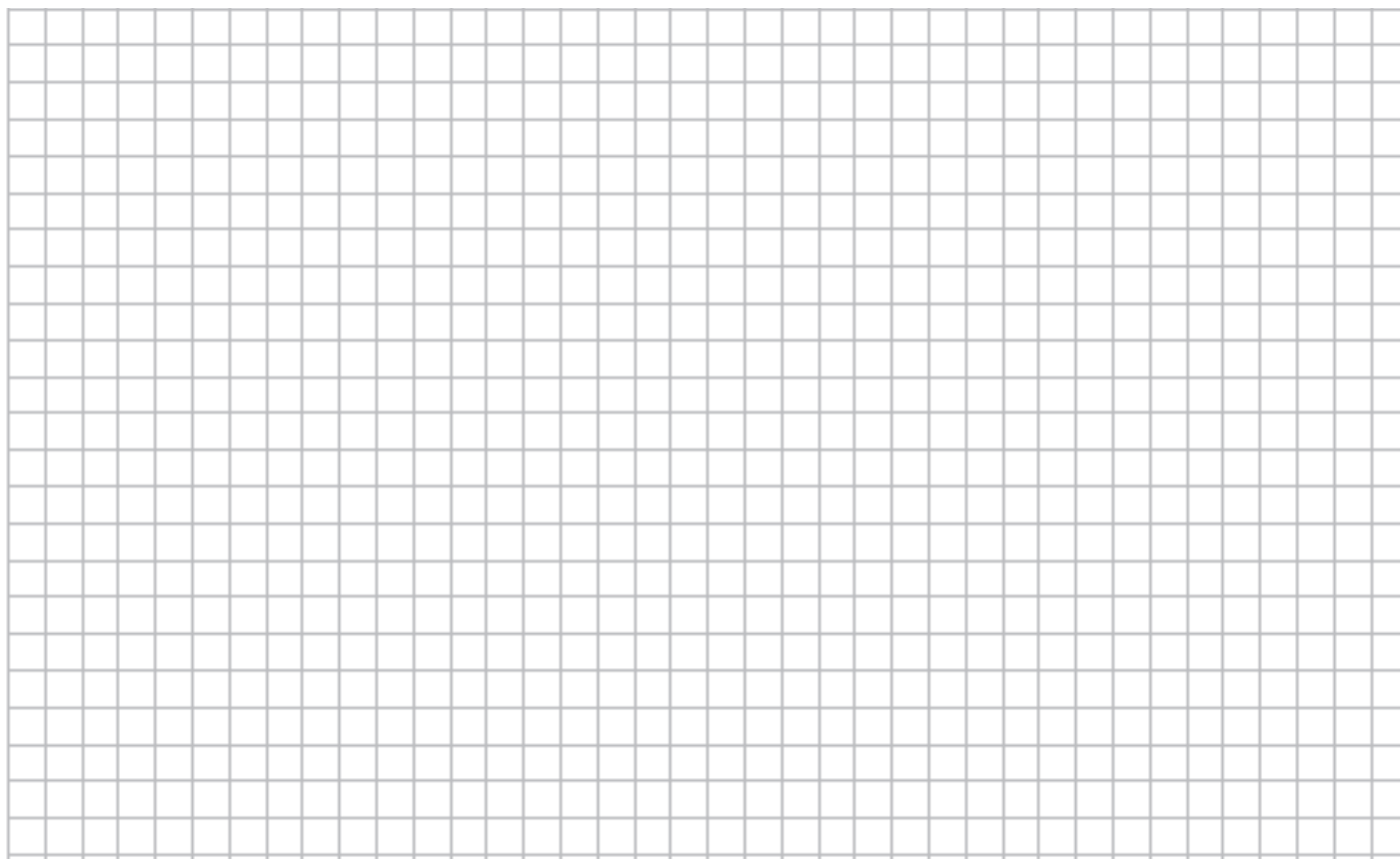
Jest XXI wiek. Czy nadal w wersji papierowej obsługujesz akceptację faktur, zamówień i zapotrzebowań? A może delegacje, paski wynagrodzeń, wnioski urlopowe i teczki pracowników? Możesz to zmienić w ciągu miesiąca.

O firmie

Jesteśmy producentem światowej klasy platformy Rapid Business Solution Delivery, która wykorzystuje sztuczną inteligencję do modelowania procesów oraz prognozowania zachowań użytkowników, umożliwiając szybkie przełożenie potrzeb biznesowych na gotowe rozwiązania. Platforma AMODIT umożliwia nie tylko ekspresowe dostarczanie nowych rozwiązań, ale również bezproblemowe wprowadzanie zmian w działających procesach pozwalając na natychmiastowe dostosowanie do zmieniających się potrzeb.



Wdrożenia elektronicznego systemu obiegu dokumentów: prawne aspekty elektronicznego obiegu dokumentów w pracy Żandarmerii Wojskowej



Jarosław Żeliński

Absolwent Wojskowej Akademii Technicznej. Od 1991 roku w branży informatycznej, początkowo jako analityk, później także projektant architektury informacyjnej systemów. W latach 2000–2004 cztery roczne kontakty jako analityk rynku i menedżer działu rozwoju produktów. OD 2004 roku prowadzi niezależną działalność jako ekspert w obszarze analizy biznesowej i projektowania systemów. Od 1998 prowadzi samodzielne prace badawcze nad stosowaniem modeli w analizach systemowych. Ma na koncie kilkadziesiąt publikacji w prasie branżowej, literaturze naukowej. W 2016 roku, nakładem wydawnictwa One Press, ukazała się autorska monografia Analiza Biznesowa. Praktyczne modelowanie organizacji. Do odbiorców usług należą między innymi: KGHM Polska Miedź SA, Kancelaria Senatu, Komisja Nadzoru Finansowego, Żandarmeria Wojskowa, Orange SA, i inne centralne instytucje publiczne, zakłady produkcyjne i usługowe. Prowadzi wykłady z zakresu analizy biznesowej i modelowania, na uczelniach wyższych: początkowo od 2005 roku Akademia Morska w Gdyni, od 2015 roku w WIT Wyższa Szkoła Informatyki Stosowanej i Zarządzania pod auspicjami Polskiej Akademii Nauk. Doktorant Instytutu Badań Systemowych PAN.

W Grupie AXA pracuje od roku 2015, aktualnie na stanowisku Dyrektora Departamentu Strategii i Rozwoju w Obszarze Operacji i Obsługi Szkód. Odpowiada m.in. za transformację i robotyzację procesów obsługowych, proces reklamacyjny, analitykę i raportowanie.

Zdigitalizujemy papier - o rewolucji w komunikacji klient-księgowa – Case Study

O prelekcji

Digitalizacja dokumentów i ich obiegu wydaje się dziś koniecznością i oczywistością. Czy jednak naprawdę tak łatwo jest zrezygnować z papieru? Wbrew pozorom rezygnacja z papierowych dokumentów i ich tradycyjnego obiegu często budzi opór użytkowników i wydaje się swoistą rewolucją. Podobnie rzecz miała się w naszej firmie, w której procesy digitalizujemy konsekwentnie i od lat, napotykając jednak po drodze sporo niespodzianek i przeszkód. „Digitalną rewolucję” wprowadzamy też w kontaktach z klientami i w ich

obsłudze księgowej, jak również w samych firmach, które obsługujemy. Podczas prezentacji opowiemy o tym co było najtrudniejsze i najbardziej zaskakując w procesie wprowadzania elektronicznego obiegu dokumentów w naszej firmie, na co należy uważać i zwrócić szczególną uwagę, jak przebiegał proces przekonywania pracowników, współpracowników, a w końcu klientów do wdrożenia i stosowania obiegu Rflow oraz w jaki sposób digitalizacja wpłynęła na komunikację na linii klient-księgowa. W skrócie – opowiemy jak skutecznie zdigitalizować papier!



PRELEGENT



Aneta Bolka

Associate Partner, Manager działu księgowości finansowej. Absolwentka Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, posiada certyfikat Ministra Finansów do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, certyfikat „Lean Practitioner” dla usług, jest też certyfikowanym trenerem metody 5S. Specjalizuje się w optymalizacji procesów księgowych w przedsiębiorstwach różnych branż i wielkości. Z Rödl & Partner związana jest od 2007.

PRELEGENT



Joanna Pinkowicz

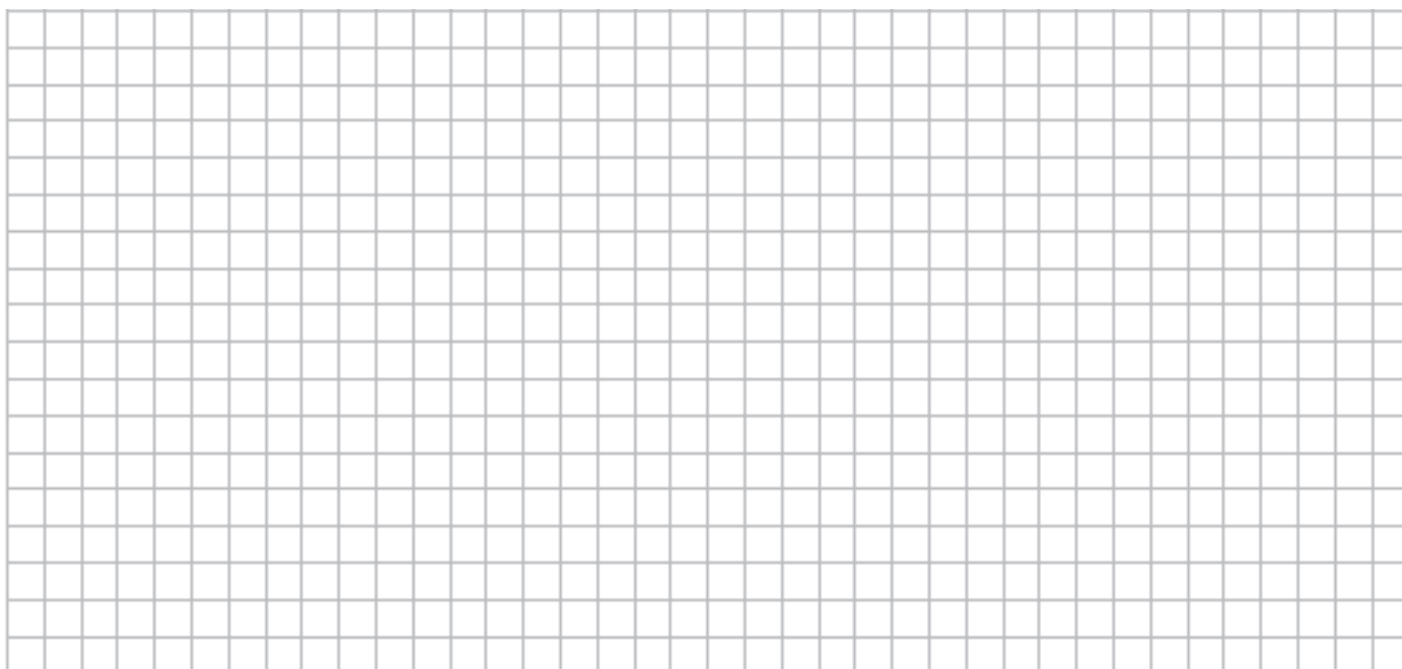
specjalista ds. procesów księgowych, wieloletni praktyk, zarządza 8-osobowym zespołem. Wspiera Klientów w obszarze OCR (Optical Character Recognition) w elektronicznym obiegu dla faktur zakupu. Z Rödl & Partner związana jest od 2014 roku.

Procedury Podatkowe w obiegu firmy – kto musi je mieć i dlaczego?

O prelekcji

Obowiązek posiadania procedur jest w określonych przypadkach spełnieniem wymogu ustawowego. Nie wszystkich jednak ten obowiązek dotyczy. Pozostali są jednak obowiązani do dochowania należytej staranności i w tym zakresie posiadanie procedur znacznie ten

wymóg ułatwia i formalizuje, a dzięki temu ogranicza odpowiedzialności zarządu i osób, którym powierzono sprawowanie określonych funkcji w firmie. Wdrożenie procedur ułatwia delegowanie obowiązków; oznacza uporządkowanie zadań i procesów, wprowadzenie przejrzystych zasad szkolenia i archiwizacji dokumentów.



Małgorzata Samborska

Małgorzata posiada dwudziestoletnie doświadczenie w zakresie doradztwa podatkowego. Specjalizuje się w podatkach dochodowych, w szczególności w zakresie zarządzania ryzykiem podatkowym i rozliczeń podatkowych pracowników delegowanych do pracy w innych krajach (ekspatów).

Wicelider zespołu doradztwa dla branży „Rynki konsumenckie”. Wyróżniona w IX i XI Rankingu Top Doradców Podatkowych Dziennika Gazety Prawnej – III miejsce w kategorii: Międzynarodowe prawo podatkowe oraz III miejsce w kategorii: PIT.

Doradca podatkowy. Z Grant Thornton związana od 2008 roku. Lider biura w Warszawie. Autorka licznych publikacji dotyczących zagadnień podatkowych w prasie fachowej oraz książki „Optymalizacja podatkowa, czyli jak zaoszczędzić na podatku dochodowym od osób prawnych”. Współautorka komentarzy do ustaw o podatkach dochodowych wydawanych przez prestiżowe wydawnictwo C.H. Beck (zarówno w podatku dochodowym od osób prawnych, jak i osób fizycznych) oraz książki „Körperschaftsteuer/ Podatek dochodowy od osób prawnych 2003”. Prelegentka na szkoleniach i konferencjach.



CYFROWA
TRANSFORMACJA
KONGRES

28.05.2020

Informacje o wydarzeniu:

Cyfrowa transformacja w biznesie stała się faktem. Analityka danych, digitalizacja procesów wewnętrznych, automatyzacja oraz technologie mobilne to obszary, które stają się niezbędne, aby firmy funkcjonowały efektywniej. Biznesowym celem cyfrowej transformacji jest niewątpliwie redukcja kosztów oraz poprawa jakości i uatrakcyjnienie oferty. Warto zaznaczyć, że zachodząca na naszych oczach cyfrowa rewolucja, zakłada postawienie klienta w centrum uwagi. To stwierdzenie wiąże się ze stałym monitorowaniem i zbieraniem danych o potrzebach i nastawieniu konsumentów, a nawet przewidywaniem ich zachowań. Stosowanie najnowszych rozwiązań technologicznych niewątpliwie wpływa na pozyskiwanie przewagi konkurencyjnej na rynku. Właśnie te firmy, które staną się przedsiębiorstwami cyfrowymi, będą liderami zmian w biznesie, w swoim sektorze. Liderzy technologii, będą rozmawiać o najnowszych trendach w zakresie udoskonalania procesu cyfrowej transformacji, a eksperci podzielą się swoimi doświadczeniami.

Serdecznie zapraszamy do udziału i rejestracji na konferencję „KONGRES CYFROWA TRANSFORMACJA” !

Zagadnienia, które będą poruszane podczas wydarzenia:

- Obecna sytuacja procesu cyfrowej transformacji firm w Polsce
- Modele i podejście do oceny gotowości organizacji do transformacji cyfrowej
- Planowanie transformacji cyfrowej vs. krótkoterminowe cele optymalizacyjne i biznesowe - jak znaleźć środki na transformację cyfrową w natłoku realizowanych projektów i targetów biznesowych
- Jak liczyć zwrot z inwestycji w transformację cyfrową - benchmarki rynkowe i case study firm, które już zmieniły model działania
- Różne podejście do transformacji cyfrowej w obliczu długu technologicznego i systemów legacy
- Jak przygotować organizację i jakie zmiany kultury organizacyjnej są niezbędne, aby transformacja cyfrowa mogła zakończyć się sukcesem
- Wskaźniki i metryki pomiaru skuteczności wdrażania transformacji cyfrowej
- Jaki zakres transformacji cyfrowej ma sens w mojej branży? Różne scenariusze ucyfrowienia biznesu w zależności od branży oraz poziomu dojrzałości organizacji.
- Podejście do digitalizacji, skrócenia, transformacji fazy setupowania inicjatyw - narzędzia ułatwiające wizualizację i weryfikację pomysłów biznesowych w fazie seed
- Droga do innowacji - modele funkcjonowania komórek innowacyjnych w organizacji
- Jakie technologie wspierają praktyczne przeprowadzenie transformacji w kierunku cyfrowego biznesu
- Jak cyfrowa transformacja redefiniuje branże i ofertę?
- Case study efektywnych strategii transformacji cyfrowych - jak w oparciu o najnowsze technologie budują przewagę konkurencyjną liderzy swoich sektorów
- "Make or Buy" - strategie przy wyborze rozwiązań
- Pozyskiwanie nowych kompetencji w zespole: digital leaders, cloud architects, data scientists
- Budowanie nowych modeli biznesowych w oparciu o IoT i Data Analytics
- Robotyzacja procesów biznesowych – czy warto?
- Przemysł 4.0 w Polsce
- Case study, success stories – doświadczenia i dobre praktyki

www.kongrestransformacji.pl

Kontakt z organizatorem:

Anna Chmielewska
Specjalista ds. organizacji konferencji

anna.chmielewska@pureconferences.pl

tel 500 -703-863

www.workflowtrends.pl



Pure Conferences