2.

				Wrocław,	r.
			ZUMIENIE kę zawodową		
zawaı	te dnia	r. v	W		pomiędzy
Wrod	ławską Wyższą Szkołą	Informatyki Stos	sowanej we Wr	ocławiu,	
ul. Sł	ubicka 29-33, 53 – 615 V	Wrocław, zwaną	dalej "Uczelnią	"	
reprez	zentowaną przez:				
		– Dziekana	Wydziału		<u>-</u>
a:					
		(nazwa i ad	res zakładu pracy)		
zwan	ym dalej Zakładem Pra	cy, reprezentowar	nym przez :		
		(nazwisko i imię ord	az stanowisko - piecz	ątka)	
W ro wyka	oku akademickim zu:	Ucze	e lnia kieruje s	tudenta/studentów	wg poniższego
L.p	lmię i nazwisko	Specjalizacja	Rok/Semestr	Okres praktyki	Uwagi
1				(od – do)	

- 1. Praktyka zawodowa jest nieodpłatna, tzn. student nie otrzymuje wynagrodzenia, a **Zakład Pracy** nie pobiera od **Uczelni** opłat za prowadzenie praktyki.
- 2. Uczelnia zobowiązuje się do:
- 1) opracowania w porozumieniu z **Zakładem Pracy** programu praktyki i zapoznania z nimi studentów,
- 2) sprawowania nadzoru nad praktykami zawodowymi oraz kontroli i oceny tych praktyk.
- 3. **Zakład Pracy** jest zobowiązany do zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki, zgodnie z ustaleniami porozumienia zawartego z **Uczelnią**, a w szczególności:
- 1) zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy (pomieszczeń), narzędzi i materiałów,
- 2) zapoznania studentów z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej.
- 4. **Zakład Pracy** może zawrzeć ze studentami umowę o pracę na okres odbywania praktyki. W takim przypadku winien zawiadomić WWSIS o zamiarze zawarcia umowy.
- 5. Do studentów odbywających praktyki na podstawie skierowania stosuje się odpowiednio przepisy prawa pracy o ochronie kobiet i młodocianych, o dyscyplinie pracy oraz o bezpieczeństwie.
- 6. **Zakład Pracy** może zażądać od **Uczelni** odwołania z praktyki studenta odbywającego praktykę na podstawie skierowania, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy .
- 7. Wszelkie spory, które mogą powstać w trakcie praktyki, będą rozstrzygane przez **Rektora WWSIS** oraz **Dyrektora Zakładu Pracy** (bądź też osoby przez nich upoważnione, wymienione w niniejszej Umowie).
- 8. Po zakończeniu praktyki zawodowej **Zakład Pracy** potwierdza jej odbycie i dokonuje oceny wyników uzyskanych przez studenta w **Karcie Praktyki Zawodowej**, będącej załącznikiem do niniejszej umowy.
- 9. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Zakładu Pracy** i 2 egzemplarze dla **Uczelni**.

podpis przedstawiciela	podpis przedstawiciela		
Uczelni	Zakładu Pracy		