



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - GR**

ATA Nº daa 167 / 2021 - CPA (11.01.33)

Nº do Protocolo: 23076.009599/2021-75

Recife-PE, 01 de fevereiro de 2021.

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, REALIZADA NO DIA 27 DE JANEIRO DE 2021, POR VIDEOCONFERÊNCIA DEVIDO A PANDEMIA DO COVID-19.

No dia vinte e sete do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e um, às catorze horas, por videoconferência, reuniu-se o Núcleo Gestor e os Núcleos de Avaliação do Centro Acadêmico de Vitória e Centro Acadêmico do Agreste, sob a Coordenação da Profa. Daniele Andrade da Cunha, contando com a presença dos seguintes: Representantes do Núcleo Gestor: Profa. Patrícia Cabral de Azevedo Restelli Tedesco, Técnica em Assuntos Educacionais Maria Angela Alves de Oliveira e os Representantes Discentes João Alves Gonçalves Neto e Talita Emanuely de Amorim. Representante do Núcleo de Avaliação do Centro Acadêmico de Vitória: Profa. Simey De Souza Leão Pereira Magnata. Representante do Núcleo de Avaliação do Centro Acadêmico do Agreste: Representante da Gestão Local, Prof. Everaldo Fernandes da Silva. A Secretária Executiva Dayse Dutra Leite. Foram justificadas as ausências dos seguintes: Prof. Rodrigo de Oliveira Simões (vice-coordenador), Profa. Gisleide Tórreres Lemos, Profa. Renata Maria Toscano Barreto Lyra Nogueira, Técnica em Assuntos Educacionais Ceuline Maria Medeiros Santiago, Técnica em Assuntos Educacionais Cecília Nascimento Arruda, Técnica em Assuntos Educacionais Marcela de Souza Santiago, Técnica em Assuntos Educacionais Alba Maria Aguiar Marinho Melo, Representante da Administração Central Jansen Dodo da Silva Campos, Representante da Gestão Local Jonas Cabral de Barros Junior e a Representante da Sociedade Civil Organizada Ana Célia Oliveira dos Santos. Havendo quórum legal, a Coordenadora, Profa. Daniele Andrade da Cunha, iniciou a reunião: **ITEM 1) Boas-vindas 2021.** A Profa. Daniele Andrade da Cunha deu boas-vindas a todos da Comissão Própria de Avaliação e pediu que enviassem palavras, através da plataforma menti, dos desejos para o ano de 2021, com o intuito de formar a nuvem de palavras que refletem a esperança para 2021. **ITEM 2) Aprovação do plano de Ação do Núcleo Gestor.** A Profa. Daniele Andrade da Cunha explicou que na última reunião ordinária de 2020 (11ª Ordinária), foram aprovados os Planos de Ação dos Núcleos de Avaliação do Centro Acadêmico de Vitória e Centro Acadêmico do Agreste, porém se quiserem sugerir alterações ainda pode ser alterado, isto posto, expôs o Plano de Ação do Núcleo Gestor da CPA (anexo 1) e foi realizando a aprovação por blocos, após as discussões o Plano de ação do Núcleo Gestor foi aprovado pela unanimidade dos presentes. O Representante discente João Alves Gonçalves Neto questionou sobre uma ação do plano de ações do NG: o plano de gestão das coordenações, pediu mais explicações sobre a composição dessa ação. A Profa. Daniele Andrade da Cunha explicou que nas avaliações *in loco* realizadas pelo MEC aos cursos de graduação, iniciou a exigência do plano de gestão das coordenações e o acompanhamento da CPA. Destacou a necessidade da CPA sensibilizar as coordenações para construção do documento, pois os cursos que passaram por avaliação *in loco*, construíram o documento, mas é necessário reforçar e sensibilizar todas as coordenações de curso para essa construção. O Representante discente João Alves Gonçalves Neto destacou que seria muito positivo para instituição a construção do plano, pois seria possível verificar quais metas foram alcançadas. **ITEM 3) Relatório de Autoavaliação 2020.** A Profa. Daniele Andrade da Cunha explicou que o Relatório de Autoavaliação Institucional é construído pela CPA e postado anualmente na plataforma e-mec e que para o ano de 2020 foi formado o Grupo de Trabalho Instrumentos que ficou responsável pela elaboração da proposta de formatação da construção. A Secretária Executiva Dayse Dutra Leite expôs o formulário que foi construído inicialmente para coleta de informações dos setores. A Técnica em Assuntos Educacionais Maria Angela Alves de Oliveira destacou que será realizada uma reunião do Grupo de Trabalho para fechar os protocolos e iniciar a coleta. **ITEM 4) Relatório Ilustrado de Atividades 2020.** A Profa. Daniele Andrade da Cunha informou que o Relatório Ilustrado de Atividades da CPA é construído desde 2015, quando foi pensado em transformar as fotos em um documento que trouxesse a história em fatos e fotos, explicou que sempre foi um documento simples, mas esse ano teve-se um olhar especial. Informou que o relatório é enviado pelo SIPAC ao Gabinete e Pró-reitorias, o Relatório 2019 foi entregue impresso na reunião de transição e tentaremos entregar impresso novamente e o mesmo é publicado no site da CPA. Explicou que o relatório está sendo finalizado com a revisão da Profa. Patrícia Cabral de Azevedo Restelli Tedesco e que isso facilitaria a tentativa de ser publicado, com ISBN, colocando todos os membros da CPA como autores. A Profa. Patrícia Cabral de Azevedo Restelli Tedesco explicou que está no processo de revisão e destacou a quantidade de atividades realizadas pela Comissão. **ITEM 5) Informes: Membros da CPA que participaram da aula Magna.** Profa. Daniele Andrade da Cunha destacou a participação de dois membros da Comissão Própria de Avaliação na abertura do ano letivo 2020/2021: participação como Representante dos Técnicos Administrativos, a Técnica em Assuntos Educacionais, Marcela Santiago (membro do Núcleo de Avaliação do Centro Acadêmico de Vitória) e Representando a Coordenação Geral do DCE/UFPE, o Discente João Neto (membro do Núcleo Gestor da CPA). Destacou a importância de apresentar-se também como membro da CPA, mesmo que a participação seja em outra função, que representem o nome da CPA para o curso, comunidade, que ajude na divulgação e reconhecimento. O Representante discente João Alves Gonçalves Neto informou que o DCE vai iniciar uma série de visitas aos Cursos que estarão realizando atividades presenciais e seria uma oportunidade de dar mais visibilidade à CPA. **ITEM 6) Representação da Sociedade Civil do Núcleo Gestor.** A Profa. Daniele Andrade da Cunha explicou que, conforme o Regimento Interno da CPA, a representação da Sociedade Civil deve ser indicação da Gestão Superior, isto posto, o Gabinete do Reitor indicou o representante da Associação Nacional de Pós-graduandos (ANPG), na pessoa de Rogean Vinicius Santos Soares. **ITEM 7) Representação discente do Núcleo Gestor.** A Representante Discente Talita Emanuely de Amorim explicou que participa da CPA há três anos e que agora estará encerrando o ciclo como estudante de graduação em Nutrição na UFPE. A Profa. Daniele Andrade da Cunha ressaltou a participação atuante da estudante, destacou o compromisso com a sociedade e a certeza da excelência profissional que está se formando. Explicou que é preciso formalizar o pedido de desligamento, para enviarmos a gestão superior, que fará o pedido de indicação discente ao DCE. **ITEM 8) Atividades janeiro 2021.** A Profa. Daniele Andrade da Cunha informou que foi realizada a primeira reunião de planejamento interno entre coordenação e secretaria da CPA, no dia 20 de janeiro de 2021, às 14h, ressaltou que o vice-coordenador, Prof. Rodrigo de Oliveira Simões, não participou por estar em gozo de férias, isto posto, expôs a PROPOSTA DE PLANEJAMENTO DA COORDENAÇÃO E SECRETARIA DA CPA UFPE - ANO 2021 para conhecimento e sugestões. **ITEM 9) Andamento da Portaria de Nomeação.** A Profa. Daniele Andrade da Cunha expôs que o processo de portaria está na Pró-reitoria de Gestão de Pessoas, para emissão. **ITEM 10) Grupos de Trabalho.** A Profa. Daniele Andrade da Cunha expôs os Grupos de Trabalho e seus participantes e pediu que os demais membros verifiquem onde conseguem se encaixar para realizar um trabalho com os GTs. Ficou encaminhado: A CPA enviará alguns modelos de planos de ação/gestão das coordenações, enviará os slides da apresentação, enviará o plano de ação do Núcleo Gestor. Os membros da CPA devem verificar qual Grupo de Trabalho querem participar. O GT Instrumentos: marcação de reunião para fechar o instrumento de coleta. O Representante discente João Alves Gonçalves Neto vai falar sobre a representação da CPA nas visitas presenciais. A Representante Discente Talita Emanuely de Amorim enviará sugestões para as redes sociais da CPA/UFPE. Necessidade de criar um instrumento de avaliação interna da CPA. E, para constar eu, Dayse Dutra Leite, Secretária Executiva da CPA lavrei esta ata, que depois de lida e aprovada, vai assinada por mim e pelos demais participantes. Recife, 27 de janeiro de 2021.

ANEXO1

PLANO DE AÇÃO DO NÚCLEO GESTOR DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

OBJETIVOS

Acompanhar status dia planos de ação das coordenações de curso

Ampliar participação e função da CPA em conselhos, comissões, ente outros

Ampliar número de funcionários da CPA

Criar histórico documental eletrônico dos cursos de Graduação e Pós Graduação

Criar um Grupo de Trabalho com PROGRAD

Criar um Grupo de Trabalho para o Recredenciamento da IES

Divulgar mídias da CPA

Elaborar e divulgar o CPA informa digital

Participar da construção e atualizado do PDI

Participar das reuniões de Conselhos quando convidada pela Reitoria

Avaliação interna

Acompanhar processos de avaliação interna e externa da IES

Ampliar a comunicação da CPA com a comunidade

Divulgar resultados da autoavaliação e das ações da CPA semestralmente

Elaborar relatório de autoavaliação institucional 2020 - até 31 de março de 2021 – relatório integra

Elaborar relatório de autoavaliação institucional 2021

Implementar ações visando a sensibilização e mobilização da comunidade acadêmica para o processo avaliativo (gestores, professores, técnicos administrativos, alunos, egressos)

Propor avaliação do programa ABI

Ciclo interno de conversas ou produção de material sobre Avaliação Institucional

EVENTOS

Organizar o IV Seminário da CPA da UFPE

Participar de eventos relacionados à autoavaliação e CPA

Núcleos de Avaliação – Caruaru e Vitória (Nas CAA E CAV)

Orientar e acompanhar as atividades dos NAs

Participar das reuniões ordinárias e atividades convocadas e divulgadas pela Coordenação da CPA) trimestralmente e a qualquer momento que o NA desejar)

Promover ações integradas com Núcleos de Avaliação – Caruaru e Vitória

GT 10D SRC

Finalizar a adequação dos eixos temáticas do PAI às 10 dimensões do SINAES

Acompanhamento da elaboração e implantação do sistema

Grupo de Trabalho EGRESSO (GT EGRESSO)

Dar continuidade ao levantamento do acompanhamento de egresso

Propor plataforma de acompanhamento de egresso

Grupo de Trabalho Instrumentos (GT INSTRUMENTOS)

Propor pesquisas de autoavaliação das Pró-reitorias e Órgãos internos para serem inseridas no relatório autoavaliação institucional anual.

Propor mudanças no instrumento de avaliação interna utilizada na Universidade (contemplar Coordenação de C

Sugerir a ampliação da pesquisa institucional inserindo os técnicos

Grupo de Trabalho Pós Graduação (GT PÓS)

Acompanhar os processos de autoavaliação das pós-graduações (participação no GT)

Grupo de Trabalho Extensão (GT EXTENSÃO)

Lançar em conjunto com a PROEXC o documento de autoavaliação da extensão

Grupo de Trabalho ENADE (GT ENADE)

Participar do Grupo de Trabalho ENADE (GT ENADE PROGRAD)

Participar efetivamente das ações do ENADE

Apoiar coordenações de curso e coordenação de avaliação da graduação nas ações para ENADE junto a docentes e discentes.

(Assinado digitalmente em 01/02/2021 16:36)

DANIELE ANDRADE DA CUNHA
COORDENADOR - TITULAR
CPA (11.01.33)
Matrícula: 3380879

(Assinado digitalmente em 02/02/2021 10:00)

DAYSE DUTRA LEITE
SECRETARIO EXECUTIVO
CPA (11.01.33)
Matrícula: 1743419

(Assinado digitalmente em 05/03/2021 16:35)

EVERALDO FERNANDES DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
NFD (12.33.03)
Matrícula: 1998712

(Assinado digitalmente em 03/02/2021 12:44)

MARIA ANGELA ALVES DE OLIVEIRA
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
CGP CE (11.45.16)
Matrícula: 1744070

(Assinado digitalmente em 03/02/2021 09:59)

PATRICIA CABRAL DE AZEVEDO RESTELLI TEDESCO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CIN (11.78)
Matrícula: 2199306

(Assinado digitalmente em 01/02/2021 22:11)

SIMEY DE SOUZA LEAO PEREIRA MAGNATA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCB CAV (12.34.24)
Matrícula: 1742838

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<http://sipac.ufpe.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **167**, ano:
2021, tipo: **ATA**, data de emissão: **01/02/2021** e o código de verificação: **901255a097**