



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - GR



**ATA Nº 40 / 2024 - CPA (11.01.33)**

**Nº do Protocolo: 23076.010352/2024-08**

**Recife-PE, 02 de fevereiro de 2024.**

Aos vinte e dois dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro, às dez horas, reuniu-se na Sala de Reuniões da Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD, no primeiro andar do Prédio da Reitoria, Campus Joaquim Amazonas, mediante prévia convocação individual, a Comissão Própria de Avaliação ? CPA, da Universidade Federal de Pernambuco ? UFPE, sob a Presidência do Diretor Estratégico de Planejamento, Avaliação e Gestão ? DEPLAG, Prof. Rodrigo de Oliveira Simões, com a presença dos seguintes Conselheiros: Técnicas em Assuntos Educacionais - TAEs, Karolina Carvalho de Farias (DDE/PROGRAD) e Andréa Maria dos Santos (DEPLAG) e Secretária Executiva Dayse Dutra Leite (DEPLAG). Havendo *quorum* regulamentar, o Sr. Presidente cumprimentou os Conselheiros e declarou abertos os trabalhos. **EXPEDIENTE: Item 1) Avaliação Externa *in loco* (virtual) - Visita** ? O Prof. Rodrigo de Oliveira Simões reforçou a informação que o Curso de Graduação: Museologia (Bacharelado) receberá no período de 21/02/2024 a 23/02/2024, a Comissão Avaliadora do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira ? INEP, do Ministério da Educação ? MEC, designada para a Avaliação 146202, referente ao Processo 201721910, do Ato Autorizativo Renovação de Reconhecimento de Curso, confirmando os agendados outrora realizados com a Gestão do Curso, para os dias 31/01 (Reunião com os Docentes), e para os dias 02 e 06/02 (Ensaio para a Visita Virtual).

**Item 2) Avaliação Externa *in loco* (virtual) ? Preenchimento do Formulário Eletrônico 2** ? O Prof. Rodrigo de Oliveira Simões informou que recebeu os Comunicados para o preenchimento do Formulário Eletrônico 2, pelo Portal do e-MEC referente aos processos 202317188, 202317127, 202315622, 202316003 e 202316005, de Renovação de Reconhecimento dos Cursos: Letras (Bacharelado), Intercultural Indígena (Bacharelado), Química Industrial (Bacharelado), Letras ? Francês (Licenciatura), e Letras ? Espanhol (Licenciatura) respectivamente, programado para preenchimento pela IES durante o período de 24/01/2024 a 08/02/2024. Após discussão, definiu-se os encaminhamentos de Ofício, via Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos ? SIPAC, de mensagens, via e-mail e app do *WhatsApp* e, de comunicação, via ligação telefônica às Gestões dos Cursos de Graduação supracitados, a serem realizados pela TAE ? Karolina Carvalho de Farias. **Item 3)**

**Painel de Avaliação das Condições de Ensino ? Semestre 2023.1** ? A Secretária Executiva Dayse Dutra Leite apresentou o piloto do Painel Estratégico, elaborado pela Coordenação de Informações Gerenciais ? CIG/DEPLAG, referente à Avaliação das Condições de Ensino dos Cursos de Graduação da UFPE, disponível em: <<https://cigufpe.shinyapps.io/AvalicaoDoEnsino/>>. Após apresentação e discussões, ficou encaminhado verificar juntamente ao Estatístico responsável pela criação e elaboração deste Painel Estratégico, a customização necessária para facilitar o acesso às informações pelas Gestões dos Cursos de Graduação da UFPE. **Item 4) Portaria *Pro tempore* ? Composição da CPA** ? A TAE Andréa Maria dos Santos propôs que fosse solicitada ao Gabinete do Reitor, uma portaria *pro tempore* de Composição da CPA, com data retroativa aos dezesseis dias do mês de outubro de dois mil e vinte e três, quando até então, os atuais membros da Comissão Própria de Avaliação - CPA foram dispensados, pelo Reitor da UFPE, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, de acordo com a Portaria Nº 4.865, de 16 de novembro de 2023, haja vista, que as atividades e ações da CPA/UFPE, principalmente, em relação aos processos avaliativos dos Cursos de Graduação desta instituição, continuam sendo realizadas pelos Conselheiros supracitados. A TAE Andréa Maria dos Santos ainda complementou que, esta portaria *pro tempore* terá validade até que o Edital Nº 14, de 07 de dezembro de 2023 para submissão de candidaturas a membros a serem selecionados para compor a Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Universidade Federal de Pernambuco (UFPE), conforme seu Regimento Interno, aprovado por meio da Resolução nº 05/2023, no Conselho Universitário (CONSUNI) tenha seus membros designados pelo Reitor desta Instituição de Ensino Superior ? IES, considerando a lista encaminhada pela Comissão e o disposto no inciso I do Art. 11 da Lei nº 10.861,

de 14 de abril de 2004 (Lei do SINAES), também presente no referido edital. **Item 5) Autoavaliação da Pós-Graduação ? Participação em Comitê ?** A Secretária Executiva Dayse Dutra Leite explicitou que a CPA/UFPE participa com assento no Comitê Institucional de Autoavaliação da Pós-Graduação Stricto Sensu ? CIAPGSS, com dois membros fixos. Portanto, após a composição da CPA/UFPE, via edital supracitado, será necessário encaminhar a indicação dos nomes dos representantes da CPA. A Secretária Executiva Dayse Dutra Leite também propôs que os dados referentes ao formulário (GOOGLE DOCS) dos Programas de Pós-Graduação da UFPE possam, em caso de interesse do CIAPGSS, ser processado pela Diretoria Estratégica de Planejamento, Avaliação e Gestão (DEPLAG). **Item 6) Relatório de Autoavaliação Institucional (RAI) ? Elaboração do Relatório do triênio 2021-2023 ?** A TAE Andréa Maria dos Santos mencionou a importância e a necessidade de encaminhamentos para elaboração do Relatório de Autoavaliação Institucional ? RAI, do triênio 2021-2023. Em seguida, o Sr. Presidente submeteu a discussão o assunto e, com a anuência dos Conselheiros, colocou em votação a proposta de encaminhamento de Processo, via SIPAC às Unidades Administrativas da UFPE, para coleta de informações e início da escrita do RAI pelos Conselheiros da DEPLAG, com norteamiento pela planilha compartilhada e, disponível em: <  
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1rNX6Njfa7V6MYbcGFik69Tky1p7GiQly/edit#gid=1235447223>>, a qual foi aprovada por unanimidade. **Item 7) Atas ? Aprovação ?** O Sr. Presidente, após informar que foi encaminhada aos Conselheiros a ata da reunião realizada em 09 de novembro de 2023 submeteu-a a discussão e a votação. A Ata foi aprovada por unanimidade. A seguir, não havendo outras manifestações, o Sr. Presidente agradeceu aos Conselheiros pela presença, e encerrou a sessão, da qual eu, Dayse Dutra Leite, Secretária Executiva da DEPLAG, lavrei a presente ata, que assino.

**(Assinado digitalmente em 02/02/2024 09:18 )**

DAYSE DUTRA LEITE  
SECRETARIO EXECUTIVO  
CPMA GR (11.01.51)  
Matrícula: 1743419

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<http://sipac.ufpe.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **40**, ano: **2024**,  
tipo: **ATA**, data de emissão: **02/02/2024** e o código de verificação: **24fe25fd76**