



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - GR**

ATA Nº daa 1911 / 2021 - CPA (11.01.33)

Nº do Protocolo: 23076.114920/2021-60

Recife-PE, 23 de dezembro de 2021.

No dia vinte e oito do mês de julho do ano de dois mil e vinte e um, às catorze horas, por videoconferência, reuniu-se o Núcleo Gestor e o Núcleo de Avaliação do Centro Acadêmico do Agreste, sob a Coordenação da Profa. Renata Maria Toscano Barreto Lyra Nogueira (vice-coordenadora), contando com a presença dos seguintes: Representantes do Núcleo Gestor: Profa. Patrícia Cabral de Azevedo Restelli Tedesco, Prof. Zanon Dueire Lins, Técnica em Assuntos Educacionais Maria Angela Alves de Oliveira, Técnica em Assuntos Educacionais Ceuline Maria Medeiros Santiago e a Representante da Gestão Central Jamine Bruno de Oliveira. Representante do Núcleo de Avaliação do Centro Acadêmico do Agreste: Profa. Girleide Tôres Lemos. Foram justificadas as ausências dos seguintes: Profa. Daniele Andrade da Cunha, Técnica em Assuntos Educacionais Cecília Nascimento Arruda, Técnica em Assuntos Educacionais Marcela de Souza Santiago, Técnica em Assuntos Educacionais Alba Maria Aguiar Marinho Melo, Representante da Gestão Local Jonas Cabral de Barros Junior e a Representante da Sociedade Civil Organizada Ana Célia Oliveira dos Santos. Havendo quórum legal, a Vice-Coordenadora, Profa. Renata Maria Toscano Barreto Lyra Nogueira, iniciou a reunião. O encontro seguiu com a pauta: **ITEM 1) CRONOGRAMA DE REUNIÕES.** Profa. Renata Toscano exibiu o Cronograma de reuniões Ordinárias vigente, informou que restam 5 encontros ordinários, porém a Comissão está com dificuldade de manter as quartas-feiras, com a entrada de novos membros e o intuito de identificar o melhor dia/horário para as reuniões ordinárias a secretaria administrativa da CPA enviou um formulário no dia 17 de junho de 2021, consultando aos membros melhores datas e horários. Recebemos 4 respostas, a saber: Alba Marinho, Marcela Santiago, Patrícia Tedesco e Ceuline Medeiros. Como o quantitativo de resposta foi baixo ficou acordado o reenvio do formulário de consulta e o fechamento será no dia 30 de julho de 2021. **ITEM 2) AÇÕES DA CPA PARA PUBLICIZAR O RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DE 2020.** Profa. Renata Toscano explicou que uma das atribuições de meta institucional da CPA, que a coordenação assumiu, foi publicizar as atividades da CPA. Sendo assim, a publicação do relatório entra como etapa, para alcançar esse objetivo a CPA: Enviou ofício aos setores que responderam o relatório (agradecendo e pedindo divulgação), divulgação nas redes sociais próprias, divulgação na ASCOM (mala direta e redes sociais) e previsão de divulgação no IV Seminário da CPA/UFPE. Prof. Zanon Dueire Lins propôs que fosse enviado para os departamentos da UFPE, divulgando o Relatório de Autoavaliação da CPA/UFPE. Maria Angela Oliveira destacou que além de divulgar é necessário debater, vínculo e incorporar a cultura de avaliação. **ITEM 3) CORREÇÃO DAS RESOLUÇÕES.** Profa. Renata Toscano explicou que recebemos uma demanda da PROGRAD para fazermos sugestões nas seguintes resoluções: RESOLUÇÃO AVALIAÇÃO INTERNA E EXTERNA DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UFPE e RESOLUÇÃO AVALIAÇÃO INTERNA E EXTERNA DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UFPE. Ressaltou que Angela Oliveira fez contribuições e ponderações nas resoluções e foi enviado via SIPAC, no dia 27 de julho de 2021. **ITEM 4) AVALIAÇÃO VIRTUAL.** Profa. Renata destacou nosso fluxo de atividades de preparação da CPA para visita virtual, com a digitalização dos documentos, organizando as ações e comprovações, em contato com a PROGRAD para planejamento e aproximação com os cursos que tem perspectiva de visita do MEC, embora ainda não estejamos passíveis dessas visitas, devido ao sobrestamento dos processos de credenciamento e reconhecimento e renovação de reconhecimento. **ITEM 5) Comitê Institucional de Avaliação da Pós-Graduação Stricto Sensu – CIAPGSS.** Profa. Renata Toscano informou que foi realizado um evento de imersão com o objetivo de analisar o formulário de diagnóstico do Processo de Autoavaliação da Pós-Graduação Stricto Sensu da UFPE e o intuito é formular estratégias para Autoavaliação embasadas nas respostas recebidas. Como produto temos a elaboração da Proposta do I Workshop de Autoavaliação da Pós-Graduação Stricto Sensu da UFPE, que acontecerá entre os dias 09 e 13 de agosto de 2021, as inscrições estão abertas e foi dividido em níveis básico, médio e avançado. **ITEM 6) PLANO DE AÇÃO DA CPA, modelo METAS PDI E METAS INTERNAS.** Dayse Dutra explicou que o plano foi aprovado na 4ª reunião Ordinária da CPA, informou que as ações estão sendo realizadas e serviu como guia para a realização das atividades da secretaria administrativa da CPA. Mostrou a planilha das ações e os prazos. **ITEM 7) PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS.** Profa. Renata Toscano mostrou que a CPA participou ou dos seguintes eventos: Encontro Nacional das CPAs das Instituições Públicas de Ensino Superior (IPES), no dia 30 de junho de 2021, às 14h. Destacou a importância de participação nesse evento, pois tem abrangência nacional. Posse da Diretoria do CIN. Realizado no dia 01 de julho de 2021, às 10h, a CPA desejou sucesso na gestão. I Seminário de Avaliação Institucional da CPA/UFPE. Realizado nos dias 21 e 22 de julho de 2021 e teve como tema a Avaliação Institucional como instrumento para a melhoria de Políticas e Gestão da Educação Superior. **ITEM 8) FÉRIAS.** Profa. Renata Toscano expôs a tabela dos servidores que tem férias em julho e agosto, a saber: Everaldo Fernandes, Ana Célia, Cecília Arruda e Dayse Dutra. **ITEM 9) NOVOS MEMBROS.** Profa. Renata Toscano deu boas vindas aos novos membros da CPA: Prof. Zanon Dueire Lins e a Representante da Gestão Central Jamine Bruno de Oliveira, destacou a felicidade de tê-los no grupo da CPA e abriu para fala. Prof. Zanon Dueire Lins agradeceu e ressaltou que está para colaborar e somar e acredita que a UFPE para crescer precisa da atuação da comissão. Jamine Bruno de Oliveira agradeceu e disse que está muito feliz de fazer parte do grupo e espera contribuir da melhor forma possível. **ITEM 10) SUGESTÕES DE POSTs.** Profa. Renata Toscano informou que recebemos uma sugestão de post, que foi o Você sabia e pede que a Comissão faça sugestões e publicações. **ITEM 11) 17 ANOS DA CPA.** Profa. Renata Toscano informou que no dia 14 de julho a CPA fez 17 anos. E, para constar eu, Dayse Dutra Leite, Secretária Executiva da CPA

lavrei esta ata, que depois de lida e aprovada, vai assinada por mim e pelos demais participantes. Recife, 28 de julho de 2021.

Anexo 1:

CPA UFPE
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Cronograma Reuniões Ordinárias vigente

Aprovação da agenda de reuniões ordinárias da CPA 2021

PROPOSTA DE AGENDA
REUNIÕES ORDINÁRIAS 2021
Segunda quarta-feira de cada mês, 14h

Enviada por e-mail dia 03/12

13 de janeiro
10 de fevereiro
10 de março
14 de abril
12 de maio
09 de junho
07 de julho
11 de agosto
8 de setembro
13 de outubro
10 de novembro
15 de dezembro

CPA

(Assinado digitalmente em 07/03/2022 09:25)
CEULINE MARIA MEDEIROS SANTIAGO
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
SEFOR PROGEPE (11.07.46)
Matrícula: 1650317

(Assinado digitalmente em 10/01/2022 10:26)
DAYSE DUTRA LEITE
SECRETARIO EXECUTIVO
CPA (11.01.33)
Matrícula: 1743419

(Assinado digitalmente em 10/01/2022 13:50)
GIRLEIDE TORRES LEMOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
NFD (12.33.03)
Matrícula: 2944503

(Assinado digitalmente em 23/12/2021 16:19)
JAMINE BRUNO DE OLIVEIRA
ADMINISTRADOR
DEPLAG GR (11.01.49)
Matrícula: 1311228

(Assinado digitalmente em 27/12/2021 12:37)
MARIA ANGELA ALVES DE OLIVEIRA
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
CGP CE (11.45.16)
Matrícula: 1744070

(Assinado digitalmente em 14/01/2022 15:40)
PATRICIA CABRAL DE AZEVEDO RESTELLI TEDESCO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CIN (11.78)
Matrícula: 2199306

(Não Assinado)
RENATA MARIA TOSCANO BARRETO LYRA NOGUEIRA
FUNÇÃO INDEFINIDA
DEPPSIC (11.51.50)
Matrícula: 1864983

(Assinado digitalmente em 02/06/2022 16:42)
ZANONI DUEIRE LINS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEPEESP (11.65.62)
Matrícula: 1134110

Para verificar a autenticidade deste documento entre em

<http://sipac.ufpe.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1911**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **23/12/2021** e o código de verificação: **bf642131c1**