



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO  
PRÓ-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS**

<b>CONVÊNIO Nº</b>	<b>/2022</b>	<b>Processo nº</b>
--------------------	--------------	--------------------

**CONVÊNIO PARA DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS DE ESTÁGIO CURRICULAR  
CELEBRADO ENTRE A UFPE E A PARTE CONCEDENTE**

**1. CONVENENTES:**

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO, adiante <b>UFPE</b>
CNPJ nº 24.134.488/0001-08
Natureza jurídica da instituição: autarquia federal vinculada ao Ministério da Educação
Av. Prof. Moraes Rego, nº 1235 - Cidade Universitária, Recife/PE – CEP: 50670-901
Representada pela Pró-Reitora de Graduação, Profª. MAGNA DO CARMO SILVA, brasileira, união estável, professora universitária, CPF nº 683.527.354-20, RG nº 2787669 – SDS/PE, residente nesta cidade, por delegação do Magnífico Reitor, Prof. Alfredo Macedo Gomes (Portaria nº 4091, de 17 de outubro de 2019).

LUZARTE ESTRELA LTDA, adiante <b>CONCEDENTE</b>
CNPJ nº 09.994.633/0001-37
Natureza jurídica da instituição: Sociedade Empresarial Limitada
Endereço: <i>Avenida João Soares Machado, 01 – Distrito Industrial II – Caruaru/pe</i>
Representada por FERNANDO FRANCISCO DA COSTA FILHO, CIC nº 007.595.144-45, RG nº 1.577.663 – SSP/PE, residente na cidade de Caruaru, estado de Pernambuco.

**2. FUNDAMENTO LEGAL:** Lei 11.788 de 25 de setembro de 2008.

**3. OBJETO:** Proporcionar Estágio Curricular supervisionado, nas modalidades obrigatório e não-obrigatório, aos alunos regularmente matriculados em cursos da **UFPE**, com vistas ao aprendizado de competências próprias da atividade profissional e à contextualização curricular, objetivando o desenvolvimento do educando para a vida cidadã e para o trabalho.

**4. ATRIBUIÇÕES DA UFPE:** 4.1. Divulgar as vagas de estágio encaminhadas pela **CONCEDENTE**, mediante análise prévia das condições de oferta; 4.2. Firmar termo de compromisso com o educando e com a **CONCEDENTE**, indicando as condições de adequação do estágio à proposta pedagógica do curso, à etapa e modalidade da formação escolar do estudante e ao horário e calendário escolar; 4.3. Assegurar o acompanhamento e avaliação das atividades do estagiário por um professor orientador, da área a ser desenvolvida no estágio; 4.4. Aprovar o plano de atividades de estágio elaborado em acordo entre as partes; 4.5. Disponibilizar a **CONCEDENTE**, no início de cada período letivo, por meio da sua página eletrônica, o calendário acadêmico e informar, através de declaração subscrita pelo Coordenador do Curso, mediante solicitação do aluno, as datas de avaliações escolares e outras atividades acadêmicas obrigatórias; 4.6. Encaminhar a **CONCEDENTE**, ao final de cada semestre letivo, a relação dos estagiários que concluíram a integralização curricular, ou comunicar de imediato e por escrito, o desligamento do ESTAGIÁRIO que ocorrer durante o semestre em curso; 4.7. Credenciar junto a **CONCEDENTE** os Coordenadores de Curso, através dos quais serão exercidas as atribuições constante dos itens 4.1 a 4.6.

**5. ATRIBUIÇÕES DA CONCEDENTE:** 5.1. Proporcionar campos de estágios, com programas de ocupação condizentes com a área de formação do estudante, previamente aprovados pela **UFPE**; 5.2. Celebrar termo de compromisso com a instituição de ensino e o educando, zelando por seu

cumprimento; 5.3. Ofertar instalações que tenham condições de proporcionar ao educando atividades de aprendizagem social, profissional e cultural; 5.4. Adequar horários de estágio compatíveis com as atividades acadêmicas dos estagiários; 5.5. Informar formal e previamente à **UFPE** o desligamento de estagiários, com registro do motivo do afastamento; 5.6. Indicar funcionário de seu quadro de pessoal, com nível de escolaridade superior à do estagiário e formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário, para orientá-lo e supervisioná-lo; 5.7. Encaminhar à **UFPE** relatórios periódicos que permitam a avaliação da assiduidade e do desempenho dos estagiário; 5.8. Assegurar condições de acompanhamento do estágio pelo professor orientador da UFPE. 5.9. Garantir, no que lhe compete, o cumprimento das condições asseguradas ao estagiário no capítulo IV da lei 11.788/2008, explicitando-as no termo de compromisso.

**6. SEGURO:** O Seguro de Cobertura de Acidentes Pessoais para os estagiários será da responsabilidade da **CONCEDENTE**, cuja apólice deverá ficar estabelecida no termo de compromisso.

**7. VIGÊNCIA E RESCISÃO DO CONVÊNIO:** Vigorará pelo prazo de 5 (cinco) anos, a partir da data de assinatura do Pró-Reitor, podendo ser rescindido por iniciativa de qualquer das partes, mediante aviso prévio com antecedência de 60 (sessenta) dias, ou, a qualquer tempo, por superveniência de norma que o torne material ou formalmente impossível, ou por razões de relevante e excepcional interesse público, resguardados os estágios em andamento.

**8. DISPOSIÇÕES GERAIS:** A realização do estágio não acarretará vínculo empregatício de qualquer natureza entre o estagiário e a **CONCEDENTE**.

**9. FORO:** O foro da Justiça Federal em Pernambuco é o competente para dirimir quaisquer questões oriundas da execução deste convênio ou para a interpretação deste instrumento.

Este instrumento é firmado em 02 (duas) vias de igual teor e forma, 01 (uma) para cada um dos partícipes, na presença de 02 (duas) testemunhas.

Recife, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
**MAGNA DO CARMO SILVA**  
Pró-Reitora de Graduação UFPE

\_\_\_\_\_  
**FERNANDO FRANCISCO DA COSTA FILHO - DIRETOR**  
**CONCEDENTE**

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
Nome

\_\_\_\_\_  
Nome

CPF 707.972.274-82 RG 9.888.459 SDCPF

RG