## Guía para reenviar código o cambiar método de contacto

- 1. Ingresar a llave.cdmx.gob.mx
- 2. Intentar iniciar sesión con método de contacto (correo electrónico o número de teléfono y contraseña asociada al registro).
- 3. En caso de no haber confirmado su correo y/o su teléfono, podrá solicitar el reenvío del código al correo y teléfono que capturó dando clic en "Reenviar código" (circulada en rojo en la siguiente imagen).





Si desea modificar el correo o el teléfono debe seguir los siguientes pasos:

a) Seleccionar la opción "No es correcto" (circulada en rojo en la siguiente imagen).





b) Escribir el nuevo método de contacto y guardar.





c) Aparecerá el siguiente aviso en color azul para indicar que lo ha cambiado exitosamente y deberá verificar el nuevo método de contacto con el código recibido.



① Acción confirmada. Se le envió un mail con las instrucciones para confirmar su nueva cuenta de correo electrónico.

## Se detectó que aún no confirmas tu correo electrónico

Para iniciar sesión debes verificar tu cuenta

Busca un correo del remitente tramites@cdmx.gob.mx en buzón de entrada

Introduce el código que recibiste por mail Escriba el código Verificar Correo al que se envió el código: ¿No es correcto? ¿No recibiste el código?Reenviar código

Verifica tu bandeja de correos no deseados y spam



