

## Laboratorio 2: Modelo Entidad-Interrelación Extendido

2.1 ASOSAC ha decidido automatizar la organización de su *VI International Symposium on Sciences and Comics*. Para ello es necesario definir la Base de Datos que almacenará toda la información relevante a los procesos.

- En el simposio hay conferencias de invitados nacionales y extranjeros, así como exposiciones de trabajos nacionales y extranjeros. Adicionalmente, algunas personas sólo asisten al simposio como oyentes.
- Los oyentes y expositores pagan inscripción, a diferencia de los conferencistas invitados, que no pagan. Algunas personas son exoneradas del pago y otras pueden pagar menos, dependiendo de la fecha en la que se inscriban.
- Los eventos del simposio son: conferencias, sesiones de exposiciones de trabajos, mesas de trabajo, apertura y clausura del congreso y eventos culturales.
- Cada evento tiene asociados una fecha, hora y lugar. Los trabajos se exponen en sesiones de una mañana o una tarde. Se incluyen a los sumo cuatro trabajos por sesión y como mínimo dos. Cada sesión está dedicada a un área determinada. Puede haber sesiones simultáneas.
- Cada invitado dicta una sola conferencia. Cada expositor expone uno o más trabajos.
- Los lugares donde se realizan los eventos tienen una capacidad máxima expresada en cantidad de personas y otras características que se deben registrar.
- Las conferencias, sesiones y mesas de trabajo tienen un asignado un moderador.

Los requerimientos mínimos de información a ser satisfechos son los siguientes:

- Generar la lista de expositores por sesión. Para cada expositor se debe indicar el tema de su trabajo y un minicurrículum.
- Generar el programa detallado de actividades del simposio.
- Generar las actas del simposio, donde se incluyan:
  - los trabajos presentados: Título, autores, área, resumen, texto y palabras claves
  - las conferencias dictadas por los invitados: CV del invitado, resumen de la charla, área y palabras claves.
  - las mesas de trabajo: Integrantes, presidente, tema y conclusiones.
- Listar a todos los participantes del simposio, indicando para cada uno de ellos: Datos personales, país de procedencia, institución donde labora, tipo de participación (invitado, expositor, oyente u organizador).

Se requiere que Ud. elabore un diagrama ERE que permita modelar los datos involucrados en la problemática de organizar el simposio de ASOSAC.

2.2. La Asociación de Amigos de la USB (AAUSB) está conformada por personas que estudiaron en la USB y que egresaron con un título otorgado por esa casa de estudios, y personas que se consideran "amigos" de la universidad, ya que tienen algún vínculo con la misma.

La información de los egresados fue suministrada por DACE y contiene el carnet, nombres y apellidos, dirección, teléfonos, carrera de pregrado o postgrado que estudió la persona, y año de egreso.

La información de los "amigos" es suministrada al momento de la inscripción en la AAUSB, y contiene la cédula, nombres y apellidos, e-mail.

Existen dos modalidades de pertenencia a la asociación, "asociado" o "benefactor". Los asociados pagan un monto fijo anual de Bs. 30.000, mientras que los benefactores pueden haber hecho uno o más aportes en diferentes fechas y con diferentes montos.

Se quiere conocer además si existe algún nexo familiar entre los miembros de AAUSB.

### 2.3

Una notaría pública está orientada a autenticar todos los actos realizados por la ciudadanía, los cuales versan sobre transmisiones de propiedad, enajenación de bienes muebles e inmuebles, créditos, otorgamiento de poderes y contratos en general. El Notario es una persona a la que se le pide sea testigo (testigo a ruego) y dé veracidad a un hecho. Por otro lado, está ligada a la figura de un escriba calificado, en nuestro caso, un abogado. En conclusión, tiene por objeto dar fe pública de los actos que se realizan en presencia del notario público, en su condición de funcionario competente para ello, quedando estampada una fecha cierta de la oportunidad del acto.

Para evitar los inconvenientes de fraudes suscitados en las notarías debido a la venta ilícita de inmuebles y vehículos a varios clientes por parte de un mismo dueño, se desea crear una base de datos de todas las notarías públicas registradas en todos los municipios de cada estado del país, de modo que al momento de realizar una venta pueda verificarse si el vehículo o inmueble no ha sido vendido con anterioridad por el mismo dueño en alguna otra notaría.

A fin de tener un mayor control de la compra-venta de inmuebles y vehículos se debe registrar cada documento notariado indicando las personas relacionadas con él, las cuales son: comprador(es), vendedor(es), notario y abogado que autenticó la firma de la operación. Para cada persona debe indicarse el nombre completo (los 2 nombres y los 2 apellidos, siempre que existan), la nacionalidad, en caso de ser venezolano la cédula de identidad, en caso de ser extranjero el número del pasaporte, la dirección de habitación y un número de teléfono de contacto. Además de esto debe registrarse el monto por el cual se realizó la operación en la notaría, la fecha de firma del documento y los datos del abogado que estuvo presente durante la operación. En caso de ser un inmueble, se desea conocer la dirección de ubicación del mismo, si es vivienda o comercial, el municipio en el que se encuentra y el documento al que está asociado (número de libro y folios). Si se trata de un vehículo se desea conocer la marca, el modelo, la placa, serial del motor, serial de carrocería, el color, el año y el documento al que está asociado (número de libro y folios).