



JKD – STREET FIGHTING

Escuela nacional de JEET KUNE DO

PROCEDIMIENTO DE ALTA, MODIFICACIÓN Y ELIMINACIÓN DE EVENTOS POR PARTE DE ASOCIADOS.

A continuación se indica el proceso a seguir para altas, modificaciones o eliminaciones de eventos publicados en la web www.artesmarcialesclub.es

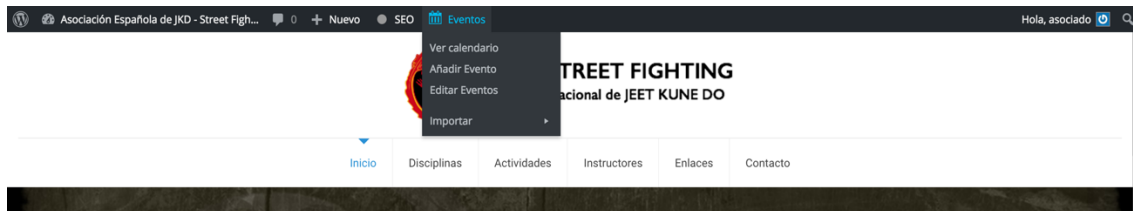
Cuando accedemos a la web, observaremos que en el pie de página hay unos campos para iniciar sesión en el sistema

The screenshot shows the website's layout. At the top is a navigation bar with links: Inicio, Disciplinas, Actividades, Instrutores, Enlaces, and Contacto. Below this is a main content area with three featured images: 'JKD - Street Fighting', 'Homologación instructores JKD', and 'Formación Instructores JKD'. The footer contains three sections: 'Acceso asociados' with login fields for 'Nombre de usuario o correo electrónico' and 'Contraseña', and an 'Acceder' button; 'Mapa del sitio' with a list of site links; and 'Próximos eventos' with a list of upcoming events including 'Nuevo evento', 'JKD "bar fighting"', 'Curso JKD original & JKD Street Fighting', and 'Curso JKD original & JKD Street Fighting'. There is also a social media widget for Facebook on the right side of the footer.

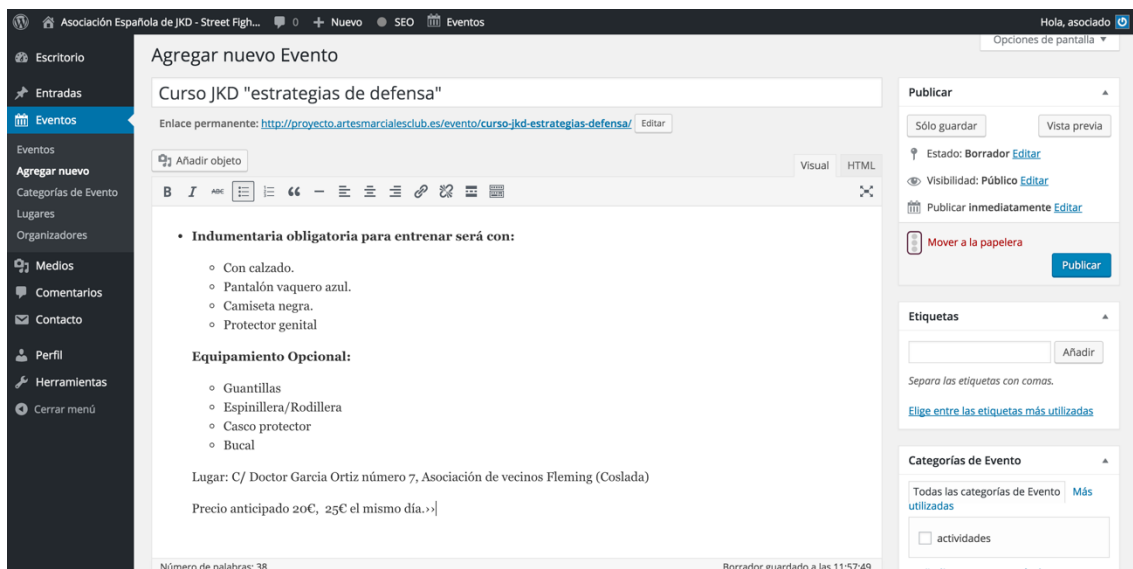
Introducimos nuestro usuario y contraseña. Pulsamos el botón 'Acceder'.

AGREGAR EVENTOS

Nos aparecerá en la parte superior de la pantalla un menú. En él aparece la herramienta 'Eventos'. Si pulsamos sobre ella, nos aparece una serie de opciones. Como queremos dar de alta un evento, pulsamos 'Añadir Evento'



Nos aparece la ventana 'Agregar nuevo Evento'



En el primer campo introducimos el nombre de la actividad o curso que queremos dar de alta.

El siguiente campo es una zona de edición de texto donde podemos añadir (si fuese necesario), detalles y requisitos necesarios para participar en la actividad, como equipos de protección, vestimenta, requisitos físicos, ubicación concreta, etc. Podemos usar los botones de la parte superior de este campo para editar el texto (parecido a un editor de texto tipo Word).

A continuación vamos a establecer la fecha y hora del evento. La siguiente zona que observamos se llama 'The Events Calendar'. Se editan los campos de fecha, que al pulsar nos aparece un calendario donde elegimos la fecha de celebración del mismo. Establecemos las horas de inicio y fin pulsando en los campos situados a la derecha de la fecha.

The screenshot shows the 'The Events Calendar' form in a web application. The left sidebar contains navigation links: Escritorio, Entradas, Eventos (highlighted), Agregar nuevo, Categorías de Evento, Lugares, Organizadores, Medios, Comentarios, Contacto, Perfil, Herramientas, and Cerrar menú. The main content area is titled 'The Events Calendar' and includes sections for 'TIEMPO & FECHA' and 'UBICACIÓN'. In the 'TIEMPO & FECHA' section, there are checkboxes for 'Todo el día Evento' and input fields for 'Comienza - fecha y hora' (19/06/2016, 10:30) and 'Finaliza - fecha y hora' (19/06/2016, 13:30). A link for 'Zona horaria: Madrid' is also present. The 'UBICACIÓN' section has a note about Google Rich Snippets and a dropdown menu for 'Utilizar un nuevo Lugar'. Below this are input fields for 'Nombre Lugar', 'Dirección', and 'Ciudad'. The right sidebar contains sections for 'Categorías de Evento' (with a link to 'Más utilizadas'), 'Opciones de Evento' (with checkboxes for 'Esconder de Evento listados' and 'Prioritario en vista mensual'), and 'Imagen destacada' (with a link to 'Asignar imagen destacada').

Ahora debemos establecer la ubicación. Pulsando el desplegable 'Utilizar un nuevo lugar' aparecerá nuestro centro.

The screenshot shows the 'UBICACIÓN' form in a web application. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled 'UBICACIÓN' and includes a note about Google Rich Snippets. There is a dropdown menu for 'Utilizar un nuevo Lugar' and input fields for 'Nombre Lugar', 'Dirección', 'Ciudad', 'País' (with a dropdown for 'Selecciona un país'), 'Estado o provincia', 'Código postal', 'Teléfono', and 'Página Web'. There are also checkboxes for 'Mostrar Google Maps' and 'Mostrar enlace de Google Maps'. The right sidebar is the same as in the previous screenshot.

Deberá elegir su centro. No es necesario rellenar mas campos en la zona de ubicación.

Asociación Española de JKD - Street Figh... | Nuevo | SEO | Eventos | Hola, asociado

Finanza | Fecha y hora | 13/06/2016 | 16:13:30

[Zona horaria: Madrid](#)

[Asignar imagen destacada](#)

UBICACIÓN

Without a defined location your event will not display a [Google Rich Snippet](#) on the search results.

Utilizar Lugar guardado: Utilizar un nuevo Lugar

Nombre Lugar:

Dirección:

Ciudad:

País:

Estado o provincia:

Código postal:

Teléfono:

Página Web:

Mostrar Google Maps: ☒

Mostrar enlace de Google Maps: ☒

ORGANIZADORES

Utilizar Organizador guardado: Utilizar un nuevo Organizador

Nombre Organizador:

Desmarcamos 'Mostrar enlace de Google Maps'

Asociación Española de JKD - Street Figh... | Nuevo | SEO | Eventos | Hola, asociado

Finanza | Fecha y hora | 13/06/2016 | 16:13:30

[Zona horaria: Madrid](#)

[Asignar imagen destacada](#)

UBICACIÓN

Without a defined location your event will not display a [Google Rich Snippet](#) on the search results.

Utilizar Lugar guardado: Alicante [Editar Lugar](#)

Mostrar Google Maps: ☒

Mostrar enlace de Google Maps: ☐

ORGANIZADORES

Utilizar Organizador guardado: Utilizar un nuevo Organizador

Nombre Organizador:

A continuación de ubicación encontramos la zona de organizadores. Seguimos un proceso similar a ubicación, pulsamos el desplegable y seleccionamos al instructor que organiza la actividad.

Asociación Española de JKD - Street Figh... | Nuevo | SEO | Eventos | Hola, asociado

Finanza | Fecha y hora | 13/06/2016 | 16:13:30

[Zona horaria: Madrid](#)

[Asignar imagen destacada](#)

ORGANIZADORES

Utilizar Organizador guardado: Utilizar un nuevo Organizador

Nombre Organizador:

Teléfono:

Página Web:

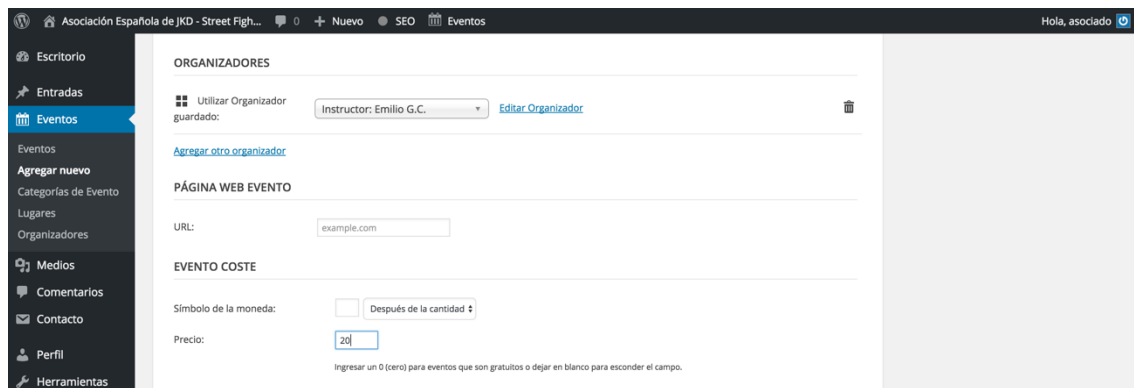
Email: You may want to consider obfuscating any e-mail address published on your site to best avoid it getting harvested by spammers.

[Agregar otro organizador](#)

PÁGINA WEB EVENTO

Debemos ahora establecer el precio del evento. En la zona ‘Evento Coste’ no es necesario indicar el símbolo de moneda, ya que aparecerá automáticamente €.

Si no indicamos precio se considerará evento gratuito, por ejemplo en una exhibición.



Asociación Española de JKD - Street Figh... | Nuevo | SEO | Eventos | Hola, asociado

Escritorio | Entradas | **Eventos** | Agregar nuevo | Categorías de Evento | Lugares | Organizadores | Medios | Comentarios | Contacto | Perfil | Herramientas

ORGANIZADORES

Utilizar Organizador guardado: Instructor: Emilio G.C. [Editar Organizador](#) [Agregar otro organizador](#)

PÁGINA WEB EVENTO

URL:


EVENTO COSTE

Símbolo de la moneda: Después de la cantidad

Precio:

Ingresar un 0 (cero) para eventos que son gratuitos o dejar en blanco para esconder el campo.

Al final del formulario, desmarcamos el check ‘Permitir comentarios’



Comentarios | Contacto | Perfil | Herramientas | Cerrar menú

— Elegir — [Añadir un campo personalizado](#)

Los campos personalizados pueden ser usados para añadir metadatos extra a una entrada que [puedes usar en tu tema](#).

Comentarios

☐ Permitir comentarios.

☐ Permite [trackbacks y pingbacks](#) en esta página.

Rate The Events Calendar ★★★★★ on [WordPress.org](#) to keep this plugin free. Thanks from the friendly folks at Modern Tribe.

Versión 4.5.2

Por último publicamos el evento. En la parte superior derecha pulsamos ‘Publicar’.



Asociación Española de JKD - Street Figh... | Nuevo | SEO | Eventos | Hola, asociado

Escritorio | Entradas | **Eventos** | Agregar nuevo | Categorías de Evento | Lugares | Organizadores | Medios | Comentarios | Contacto

Agregar nuevo Evento

Curso JKD "estrategias de defensa"

Enlace permanente: <http://proyecto.artesmarcialesclub.es/evento/curso-jkd-estrategias-defensa/> [Editar](#)

Añadir objeto

Visual HTML

Publicar

Sólo guardar Vista previa

Estado: Borrador [Editar](#)

Visibilidad: Público [Editar](#)

Publicar inmediatamente [Editar](#)

Mover a la papelera [Publicar](#)

Etiquetas

Indumentaria obligatoria para entrenar será con:

- Con calzado.
- Pantalón vaquero azul.
- Camiseta negra.

Pulsamos en ‘Vista previa de los cambios’
y podemos visualizar el evento definitivo.

Publicar

Vista previa de los cambios

Estado: **Publicada** [Editar](#)

Visibilidad: **Público** [Editar](#)

Asociación Española de JKD - Street Figh...


Nuevo

Editar Evento

SEO

Eventos

Hola, asociado



JKD - STREET FIGHTING
Escuela nacional de JEET KUNE DO

Inicio

Disciplinas

Actividades

Instructores

Enlaces

Contacto

[« Todos los Eventos](#)

Curso JKD “estrategias de defensa”

19 junio de 10:30 - 13:30

| 20€

[« Curso JKD original & JKD Street Fighting](#)[JKD “suelo y tácticas” »](#)

- Indumentaria obligatoria para entrenar será con:
 - Con calzado.
 - Pantalón vaquero azul.
 - Camiseta negra.
 - Protector genital

Equipamiento Opcional:

- Guantillas
- Espinillera/Rodillera
- Casco protector
- Bucal

Lugar: C/ Doctor García Ortiz número 7, Asociación de vecinos Fleming (Coslada)

Precio anticipado 20€, 25€ el mismo día.»

+ GOOGLE CALENDAR

+ EXPORTAR I CAL

Detalles

Fecha:

19 junio

Hora:

10:30 - 13:30

Precio:

20€

Organizador

Instructor:

Emilio G.C.

Teléfono:

666 761 097


Email:

info@artemarcialesclub.es


Lugar

Alicante

03001 España



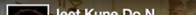
[« Curso JKD original & JKD Street Fighting](#)[JKD “suelo y tácticas” »](#)



Acceso asociados
Logueado como **Author**

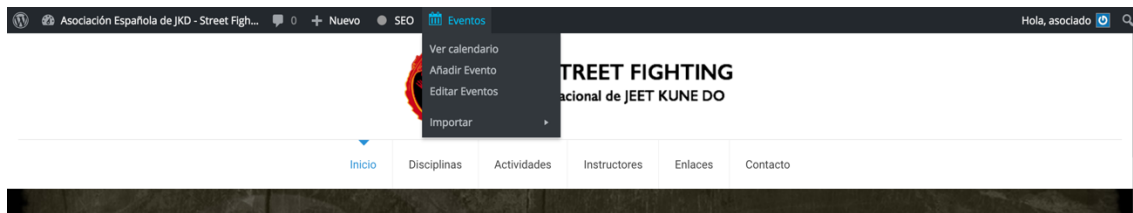
[Mapa del sitio](#)

[Próximos eventos](#)

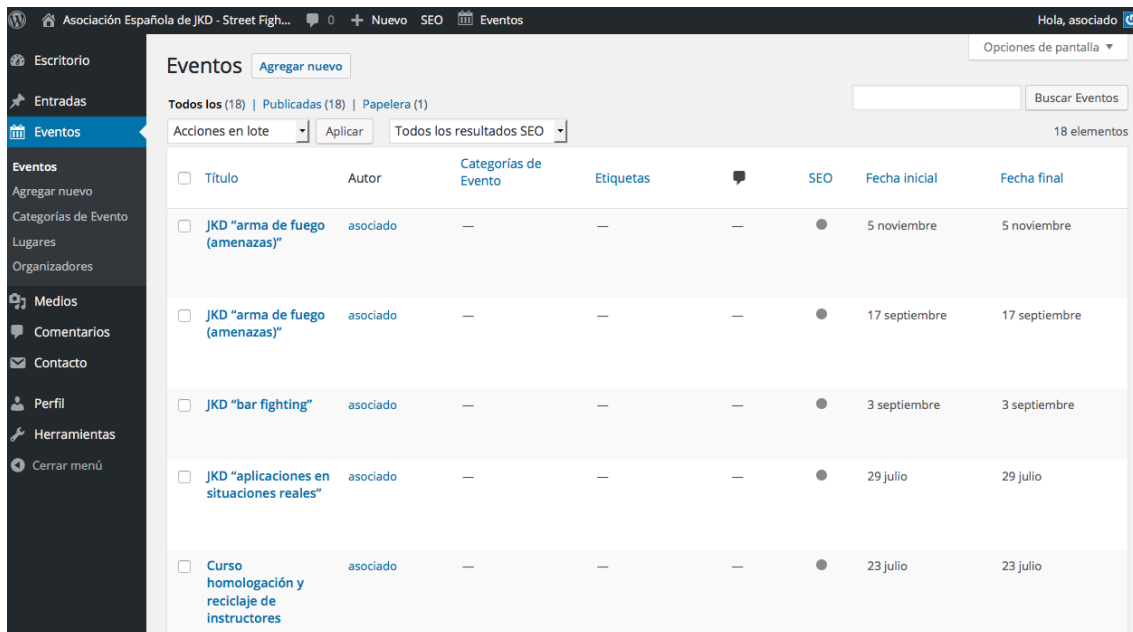


EDITAR EVENTO

Si queremos modificar un evento, una vez logeados en el sistema, pulsamos en la herramienta 'Eventos'. Nos mostrará un desplegable y elegimos 'Editar Evento'



Nos mostrará la ventana con todos los eventos que su usuario ha creado

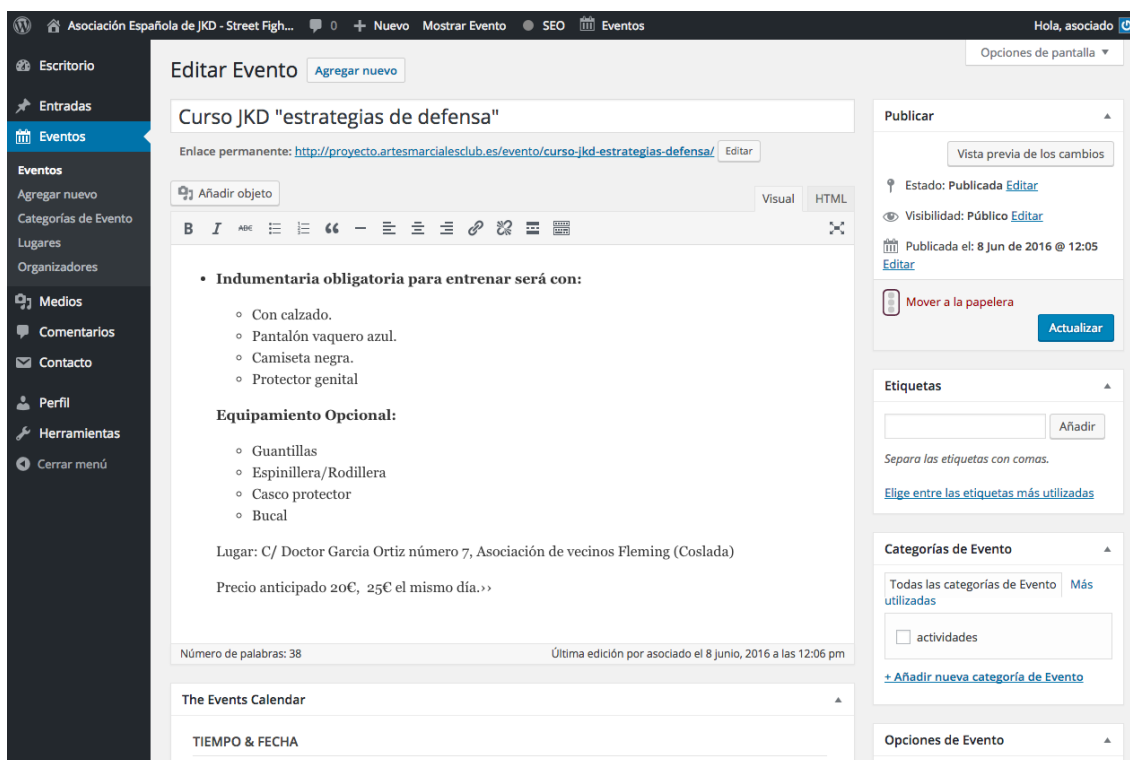


Nos situamos sobre el evento a editar y nos muestra unas opciones. Pulsamos en 'Editar'.



<input type="checkbox"/>	JKD "aplicaciones en situaciones reales"	asociado	—	—	—	●	29 julio	29 julio
<input type="checkbox"/>	Curso homologación y reciclaje de	asociado	—	—	—	●	23 julio	23 julio

Nos muestra la ventana del evento donde podemos cambiar lo que necesitemos. Una vez terminado pulsamos 'Actualizar'. Con esto tenemos las modificaciones aplicadas en el evento.



Editar Evento [Agregar nuevo](#)

Curso JKD "estrategias de defensa"

Enlace permanente: <http://proyecto.artesmarcialesclub.es/evento/curso-jkd-estrategias-defensa/> [Editar](#)

[Añadir objeto](#) Visual HTML

Indumentaria obligatoria para entrenar será con:

- Con calzado.
- Pantalón vaquero azul.
- Camiseta negra.
- Protector genital

Equipamiento Opcional:

- Guantillas
- Espinillera/Rodillera
- Casco protector
- Bucal

Lugar: C/ Doctor Garcia Ortiz número 7, Asociación de vecinos Fleming (Coslada)

Precio anticipado 20€, 25€ el mismo día.>>

Número de palabras: 38 Última edición por asociado el 8 junio, 2016 a las 12:06 pm

The Events Calendar

TIEMPO & FECHA

Publicar

Vista previa de los cambios

Estado: Publicada [Editar](#)

Visibilidad: Público [Editar](#)

Publicada el: 8 Jun de 2016 @ 12:05 [Editar](#)

[Mover a la papelera](#) [Actualizar](#)

Etiquetas

[Añadir](#)

Separa las etiquetas con comas.

[Elige entre las etiquetas más utilizadas](#)

Categorías de Evento

Todas las categorías de Evento [Más utilizadas](#)

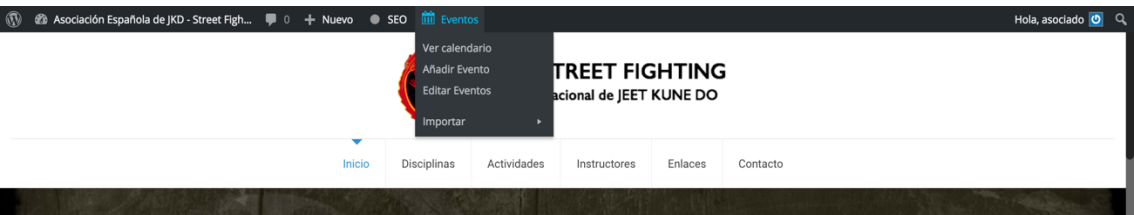
☐ actividades

[+ Añadir nueva categoría de Evento](#)

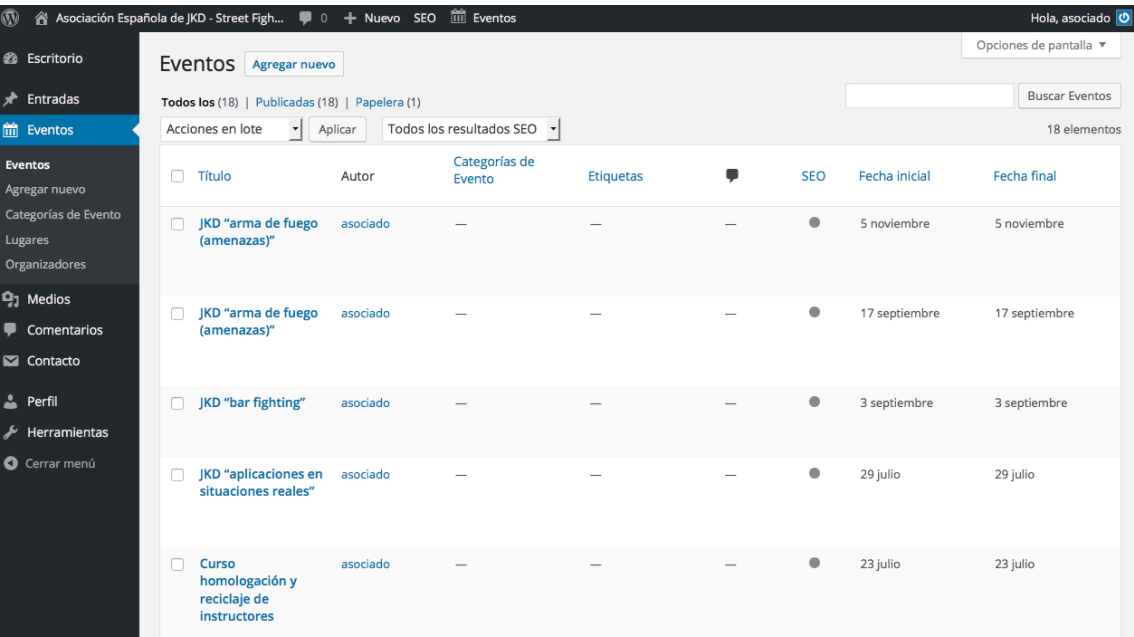
Opciones de Evento

ELIMINAR EVENTO

No es conveniente eliminar los eventos pasados ya que nos permite tener un historial sobre los eventos que organizamos. En caso de necesitar eliminar algún evento pulsaremos en ‘Editar’ y en el desplegable en ‘Editar Eventos’.



Nos mostrará la ventana con todos los eventos que su usuario ha creado



Nos situamos sobre el evento a eliminar y nos muestra unas opciones. Pulsamos en ‘Papelera’.



Esto eliminará el evento. No obstante si hemos cometido un error y no queríamos eliminarlo, tenemos la opción de recuperarlo. En la parte superior de la pantalla nos aparece la posibilidad de deshacer la eliminación. Pulsamos ‘Deshacer’.



Una vez pulsado se recupera inmediatamente el registro del evento y vuele a estar publicado.