



BUPATI BOLAANG MONGONDOW UTARA
PROVINSI SULAWESI UTARA

KEPUTUSAN BUPATI BOLAANG MONGONDOW UTARA
NOMOR **27** TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN PENGURUS BARANG PENGGUNA PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW UTARA TAHUN 2020

BUPATI BOLAANG MONGONDOW UTARA,

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 16 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Penetapan Pengurus Barang Pengguna Perangkat Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Utara Tahun 2020;

Mengingat : 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2007 tentang Pembentukan Kabupaten Bolaang Mongondow Utara di Provinsi Sulawesi Utara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 12, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4686);
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 183, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6398);

5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 157);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Penggunaan Barang Milik Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 547);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

KESATU : Menetapkan Pengurus Barang Pengguna Perangkat Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Utara Tahun Anggaran 2020 sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Bupati ini.

KEDUA : Pengurus Barang Pengguna sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut:

- a. membantu menyiapkan dokumen rencana kebutuhan dan penganggaran barang milik daerah;
- b. menyiapkan usulan permohonan penetapan status penggunaan barang milik daerah yang diperoleh dari beban APBD dan perolehan lainnya yang sah;
- c. melaksanakan pencatatan dan inventarisasi barang milik daerah;
- d. membantu mengamankan barang milik daerah yang berada pada Pengguna Barang;

- e. menyiapkan dokumen pengajuan usulan pemanfaatan dan pemindahtanganan barang milik daerah berupa tanah dan/atau bangunan yang tidak memerlukan persetujuan DPRD dan barang milik daerah selain tanah dan/atau bangunan;
- f. menyiapkan dokumen penyerahan barang milik daerah berupa tanah dan/atau bangunan yang tidak digunakan untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi Pengguna Barang dan sedang tidak dimanfaatkan pihak lain;
- g. menyiapkan dokumen pengajuan usulan pemusnahan dan penghapusan barang milik daerah;
- h. menyusun laporan barang semesteran dan tahunan;
- i. menyiapkan Surat Permintaan Barang (SPB) berdasarkan nota permintaan barang;
- j. mengajukan Surat Permintaan Barang (SPB) kepada Pejabat Penatausahaan Barang Pengguna;
- k. menyerahkan barang berdasarkan Surat Perintah Penyaluran Barang (SPPB) yang dituangkan dalam berita acara penyerahan barang;
- l. membuat Kartu Inventaris Ruangan (KIR) semesteran dan tahunan;
- m. memberi label barang milik daerah;
- n. mengajukan permohonan persetujuan kepada Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang atas perubahan kondisi fisik barang milik daerah berdasarkan pengecekan fisik barang;
- o. melakukan *stock opname* barang persediaan;
- p. menyimpan dokumen, antara lain: fotokopi/salinan dokumen kepemilikan barang milik daerah dan menyimpan asli/fotokopi/salinan dokumen penatausahaan;
- q. melakukan rekonsiliasi dalam rangka penyusunan laporan barang Pengguna Barang dan laporan barang milik daerah; dan
- r. membuat laporan mutasi barang setiap bulan yang disampaikan kepada Pengelola Barang melalui Pengguna Barang setelah diteliti oleh Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang.

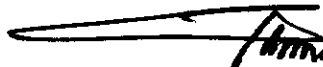
KETIGA : Pengurus Barang Pengguna sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU secara administratif bertanggung jawab kepada Pengguna Barang dan secara fungsional bertanggung jawab atas pelaksanaan tugasnya kepada Pengelola Barang melalui Pejabat Penatausahaan Barang.

- KEEMPAT : Dalam hal melaksanakan tugas dan fungsi administrasi Pengurus Barang Pengguna dapat dibantu oleh Pembantu Pengurus Barang Pengguna yang ditetapkan oleh Pengguna Barang.
- KELIMA : Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Boroko

pada tanggal 08 JANUARI 2020

BUPATI BOLAANG MONGONDOW UTARA,



DEPRI PONTOH

LAMPIRAN
KEPUTUSAN BUPATI BOLAANG MONGONDOW UTARA
NOMOR **27** TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN PENGURUS BARANG PENGGUNA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BOLAANG
MONGONDOW UTARA TAHUN ANGGARAN 2020

**PENGURUS BARANG PENGGUNA PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW UTARA
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	UNIT KERJA	PENGURUS BARANG PENGGUNA
(1)	(2)	(3)
1	Kepala Daerah	-
2	Wakil Kepala Daerah	-
3	Sekretariat Daerah	-
4	Bagian Tata Pemerintahan	Rosma Ali, S.Ip NIP. 19830602 201502 2 001
5	Bagian Hukum	Ivana Gonibala, SH NIP. 19810130 201403 2 001
6	Bagian Kesejahteraan Rakyat	Buyung Mantang NIP. 19800917 201407 1 001
7	Bagian Ekonomi dan Pembangunan	Fitria Tampi, ST NIP.19830204 201502 2 001
8	Bagian Pengadaan Barang/Jasa	Telma Datukramat, SE NIP.19840828 201502 2 001
9	Bagian Organisasi	Fina Fatlina Toliu NIP. 19810508 201407 2 001
10	Bagian Hubungan Masyarakat dan Protokol	Saida Babay, A.Md.Par NIP. 19870127 200902 2 001
11	Bagian Umum dan Perlengkapan	Moh. Irpan Kapu, A.Md NIP. 19820102 201403 1 001
12	Sekretariat DPRD	Wanli Lauma NIP. 19770703 201001 1 012
13	Inspektorat Daerah	Nurdin, S.Pd NIP. 19880918 201502 1 001
14	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Fahmi Lahati, A.Ma NIP. 19840112 200902 1 001
15	Dinas Kesehatan	Novtian Very Samin, A.Md.Far NIP. 19891117 201403 1 001
16	Rumah Sakit Umum Daerah	Welmi S. Ishak, Amd.Kep NIP. 19890423 201001 2 001
17	Puskesmas Sangkub	Wardanayanti, A.Md,Keb NIP. 19880221 201705 2 002
18	Puskesmas Bintauna	Nindi Masfa Dg. Taleba, A.Md.Kep NIP. 19890718 201102 2 001
19	Puskesmas Bohabak	Prastiwi Muji Rahayu, A.Md.Keb NIP. 19890226201705 2 001
20	Puskesmas Bolangitang	Moh. Adil Reza Usup, S.Si NIP. 19890117 201403 1 001
21	Puskesmas Boroko	Nofianti Korompot, A.Md.Kep NIP. 19862508 200802 2 001
22	Puskesmas Buko	Arisanti Patilima, SKM NIP. 19851122 200902 2 005
23	Puskesmas Tuntung	Astrid Mulyani Razak, A.Md. Farm NIP. 19900114 201403 2 001

24	Puskesmas Bintauna Pantai	Indriyati, SKM NIP. 19860628 200803 2 002
25	Puskesmas Ollot	Zulfikar A. R. Matike, S.Kep.Ns NIP. 19930110 201903 1 003
26	Puskesmas Mokoditek	Fit Fivianty Pipii, SKM NIP. 19840629 201403 2 001
27	Puskesmas Sangtombolang	Yulian Damopolii, S.Kep NIP. 19850403 201001 2 004
28	Puskesmas Biontong	I Komang Gede Yasa, A.Md.Kep NIP. 19880403 201001 2 004
29	Instalasi TFC	Frisca Djalaludin, A.Mg NIP. 19860902 201103 2 001
30	Instalasi Farmasi & Perbekalan Kesehatan	Rivo Rama Mamonto, A.Md.Farm NIP. 19900129 201502 1 001
31	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Fahmi Muliling, A.Ma,Ak NIP. 19670808201407 2 001
32	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan	Hasmoto Olli, S.IP NIP. 19640817 200701 1 033
33	Satuan Polisi Pamong Praja	Runadi Humokor, SE NIP. 19821225 200604 1 008
34	Dinas Sosial	Ziad Salim, SE NIP. 19840408 201001 1 004
35	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	Suldin Hapili NIP. 19690204 200906 1 008
36	Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Fatrawaty Abdullah, SKM NIP. 19831113 201502 2 001
37	Dinas Ketahanan Pangan	Abu Bakar Antogia, SP NIP. 19790726 201102 1 001
38	Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan	Fendy R. Mondong, S.Si. NIP. 19930212 201903 1 005
39	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Faisal Madiu, SE NIP. 19810828 201001 1 007
40	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	Abdul Rahman Mamonto NIP. 19820805 201001 1 024
41	Dinas Perhubungan	Mario Herlen Pajow, ST NIP. 19900526 201403 1 001
42	Dinas Komunikasi, Informatika, dan Persandian	Hafid Akbar Pangeran, A. Md NIP. 19890505 201502 1 001
43	Dinas Perdagangan, Perindustrian, Koperasi, dan Usaha Kecil Menengah	Achmad Akram Latif NIP. 19711117 201407 1 001
44	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Hamsa Ali NIP. 19840321 201407 1 001
45	Dinas Pemuda dan Olahraga	Nurtini Pahu NIP. 19770503 201407 2 002
46	Dinas Kearsipan dan Perustakaan Daerah	Nur Elvianty, A.Md NIP. 19800221 201001 2 004
47	Dinas Kelautan dan Perikanan	Setiawan I. Pratama Tonis NIP. 19920902 201403 1 001
48	Dinas Pariwisata	Rinto Puasa NIP. 19781128 201407 1 001
49	Dinas Pertanian	Armenti Nusi, S.ST NIP. 19860503 201001 1 002
50	Badan Perencanaan Penelitian dan Pengembangan	Syarifandi Ligawa, SE NIP. 19830524 201102 1 001
51	Badan Pengelola Keuangan Daerah (SKPD/SKPKD)	Heriyanto Wahab, S.E. NIP. 198905292019031007
52	Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan	Sastra Adrianto Samuel NIP. 19840506 201407 1 001
53	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Lukman A. Suleman, S.IP NIP. 19830523 201001 1 010

54	Kantor Kesatuan Bangsa dan Politik	Hasan Iyabu, S.IP NIP. 19830714 201502 1 001
55	Kantor Camat Sangkub	Asni Ali Muhamad, SE NIP. 19720830 200802 2 002
56	Kantor Camat Bintauna	Asmarin Djangko NIP. 19731109 201001 2 002
57	Kantor Camat Bolangitang Timur	Verawati Paputungan, A.md NIP. 19850225 201001 2 001
58	Kantor Camat Bolangitang Barat	Milda Abrang NIP. 19740328 201407 2 001
59	Kantor Camat Kaidipang	Rasid Datuela NIP. 19650817 200701 1 044
60	Kantor Camat Pinogaluman	Karel Ulundeda NIP.19670117 200906 1 002

BUPATI BOLAANG MONGONDOW UTARA,



DEPRI PONTOH