

Fiche Technique “Faire un CV avec CANVA”

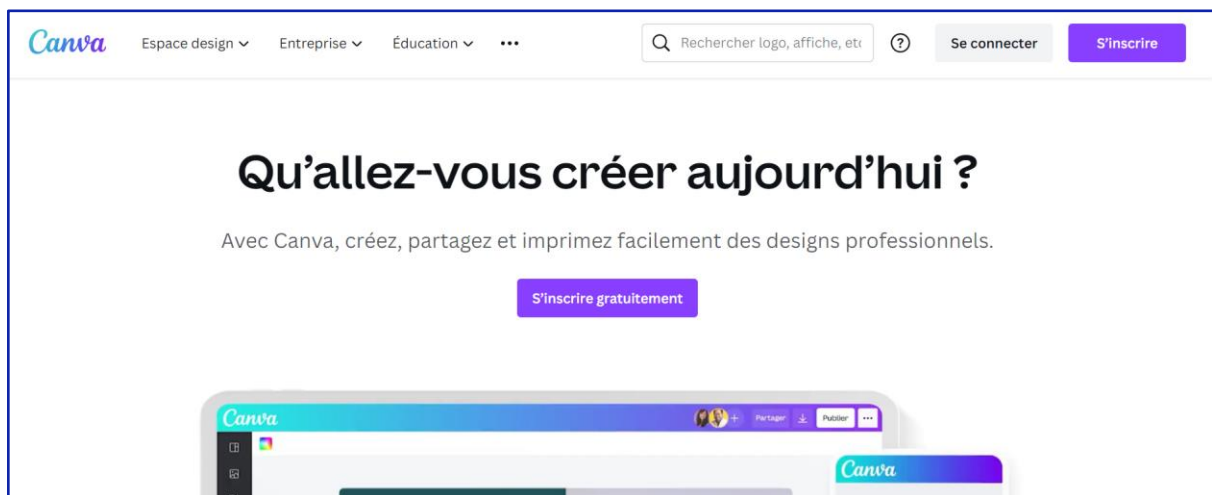


Canva est un outil en ligne gratuit vous permettant de créer du contenu pour les réseaux sociaux, des affiches, des présentations mais aussi des CV. Il est accessible juste [ici](#).

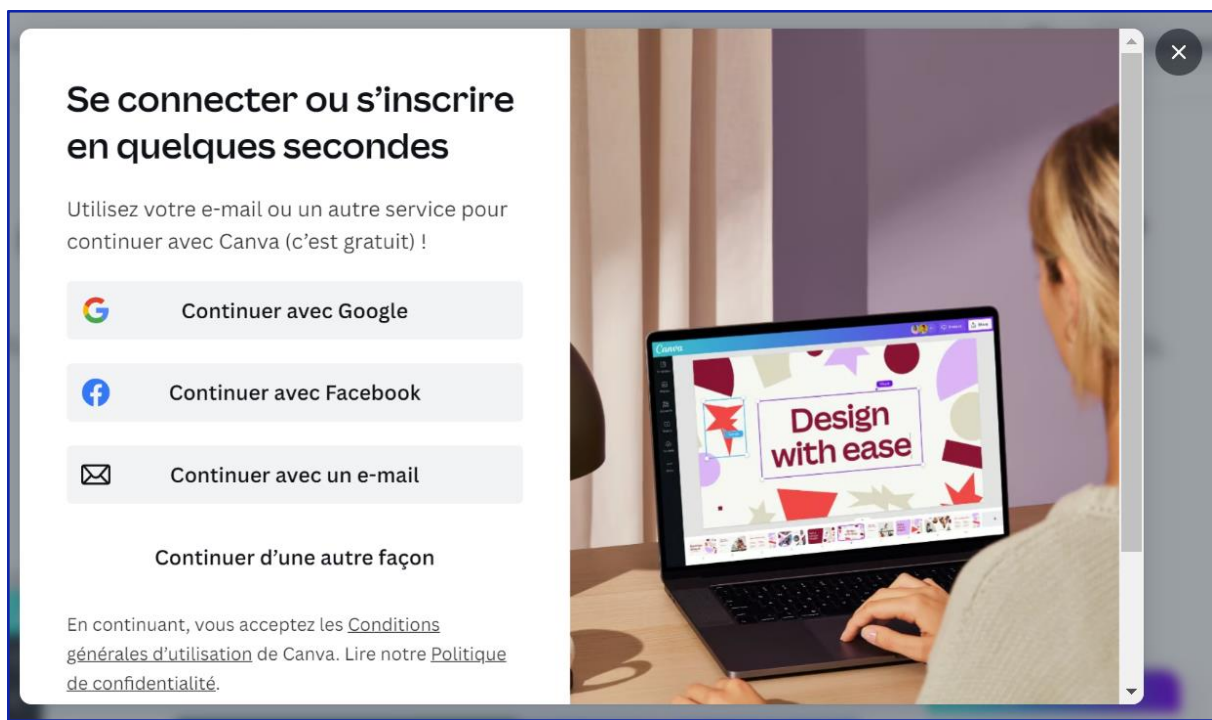
1. Créez votre compte

1. Aller sur internet en copiant/collant le lien suivant :
https://www.canva.com/fr_fr/

2. Créez-vous un compte en cliquant sur “**S’inscrire gratuitement**”.



3. Inscrivez-vous avec votre e-mail professionnel en cliquant sur “**Continuer avec un e-mail**”.



4. J'indique mon adresse mail à l'endroit réservé, je clique sur “**continuer**”.

< **Continuer avec l'e-mail**

Nous vérifierons que vous avez déjà un compte, et dans le cas contraire, nous vous aiderons à en créer un.

Adresse e-mail (personnelle ou professionnelle)

Continuer

The background image shows a person's profile looking at a laptop screen displaying the Canva logo and the text 'Design with ease'.

5. J'indique mon **nom** et **prénom**, puis je clique sur "**créer un compte**".

< **Créez votre compte**

Vous créez un compte Canva à l'aide de meliss a.dasilva@interface-formation.net

Nom

Créer un compte

The background image shows a person's profile looking at a laptop screen displaying the Canva logo and the text 'Design with ease'.

6. J'indique à l'endroit réservé le code à 6 chiffres reçu sur mon adresse mail et je clique sur "**Continuer**".

< **Votre inscription est presque terminée**

Pour terminer votre inscription, entrez le code que nous vous avons envoyé par e-mail ou par SMS à ces coordonnées : melissa.dasilva@interface-formation.net.

Code

Continuer


Vous n'avez rien reçu ? [Renvoyer le code](#)

The background image shows a person's profile looking at a laptop screen displaying the Canva logo and the text 'Design with ease'.

7. J'indique quel usage je vais faire de CANVA en choisissant "**Personnel**".


<
Dans quel cadre allez-vous utiliser Canva ?

Nous utiliserons cette information pour vous recommander les designs et modèles que vous pourriez apprécier.




Organisme à but non lucratif ou caritatif

Vous êtes ici pour créer des designs pour la bonne cause




Grande entreprise

Vous êtes ici pour développer votre marque et en assurer la cohérence




Professeur

Vous êtes ici pour inspirer vos élèves




Étudiant

Vous êtes ici pour impressionner vos professeurs et camarades de classe



Petite entreprise

Vous êtes ici pour créer votre image de marque de bout en bout



Personnel

Vous êtes ici pour réaliser différents types de créations

8. Vous voici désormais sur la page d'accueil de CANVA **prêt à réaliser votre premier visuel** en indiquant dans la barre de recherche "CV".

Canva

Espace design

Entreprise

Éducation

Abonnements et tarification

Découvrir

Créer un design

MD

Qu'allez-vous créer ?

Rechercher votre contenu ou du contenu Canva

Pour vous

Canva Docs

Tableaux blanc...

Présentations

Réseaux sociaux

Vidéos

Impressions

Sites Web

Plus

Vous aimerez peut-être...

ESSAYER

S'amuser avec Canva

Créez des Docs / Essais

Doc

Get ideas FLOWING

Tableau blanc en ligne

PRESENT WITH EASE

Présentation (16:9)

PLAY WITH VIDEO

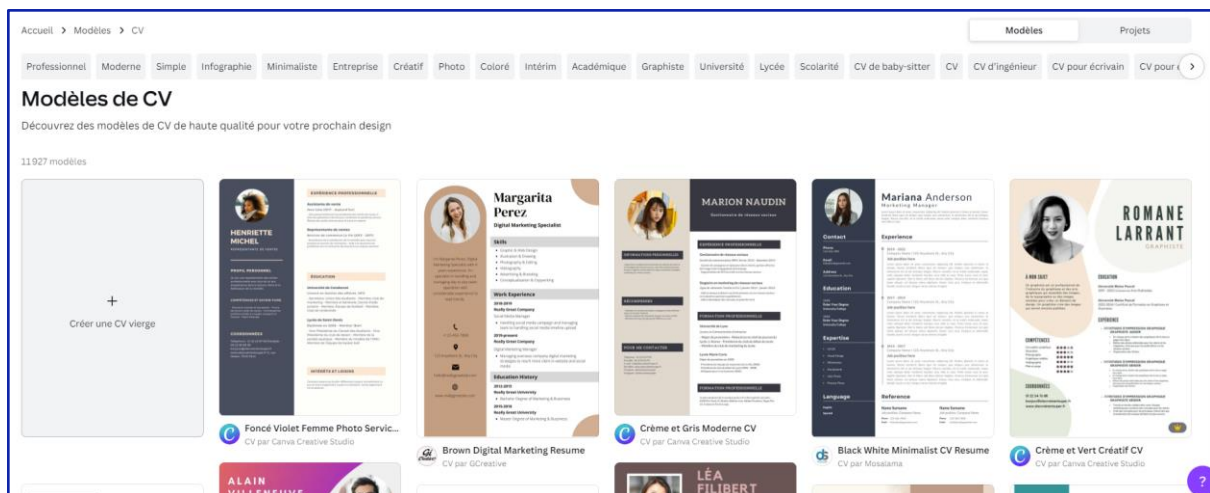
Vidéo

CV

Afficher

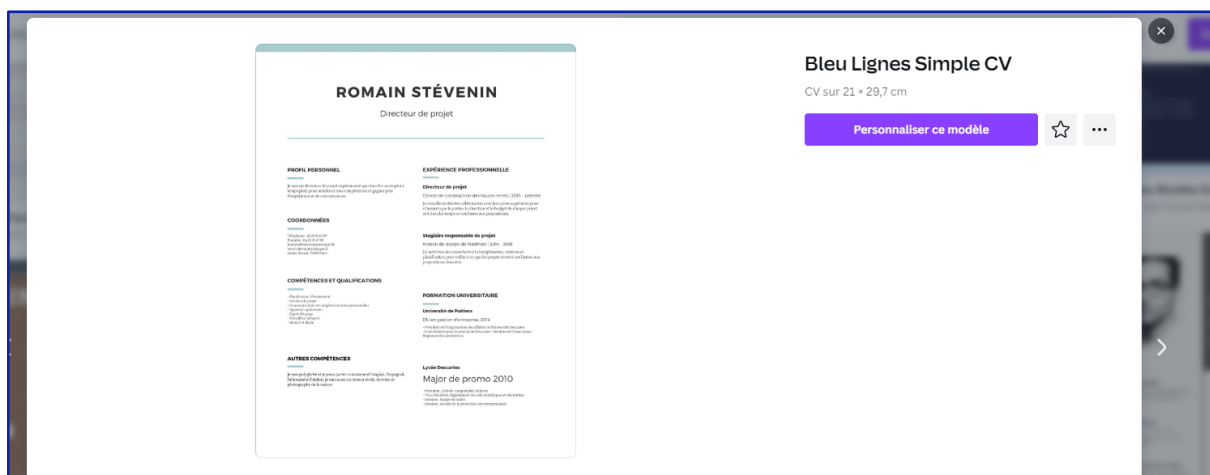
9. La recherche est lancée et vous atterrissez sur une page vous présentant **l'intégralité des modèles de CV disponibles, modifiables à l'infini !** Il ne vous reste plus qu'à choisir celui qui vous semble le plus adapté.

28/06/2023

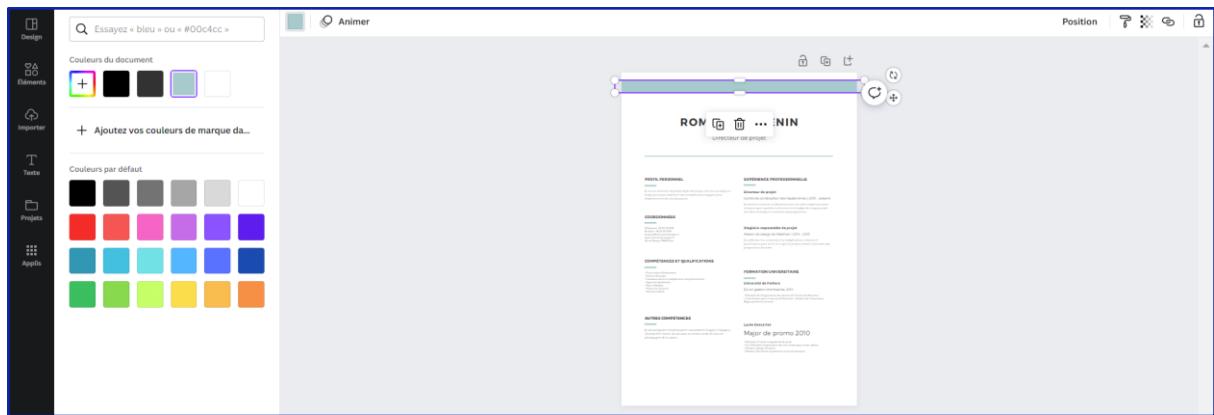


2. La mise en forme

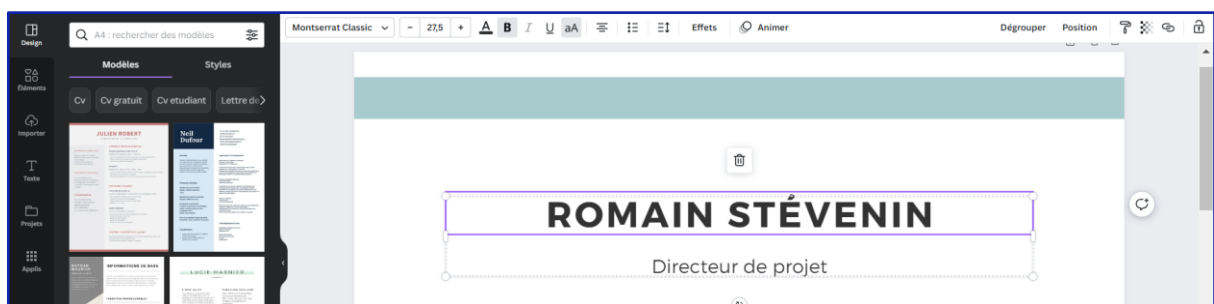
1. Sélectionnez un CV qui **vous plaît** et qui vous semble **adapté pour une recherche d'emploi dans votre secteur**. Cliquez sur **"Personnaliser ce modèle"** pour démarrer votre projet. ATTENTION : tous les modèles ne sont pas gratuits !



2. Chaque élément est modifiable, par exemple **pour changer la couleur d'un élément de décor, cliquez dessus et sélectionnez la couleur que vous souhaitez**. Pour avoir plus de choix, n'hésitez pas à cliquer sur **"+"**.



3. Pour changer la police de caractère, sa taille, sa couleur ou même sa mise en forme, cliquez sur l'élément et sélectionnez ce qui vous convient.



4. Vous pouvez supprimer un élément (texte, décor, etc.) en le sélectionnant et en cliquant sur l'icône "poubelle".

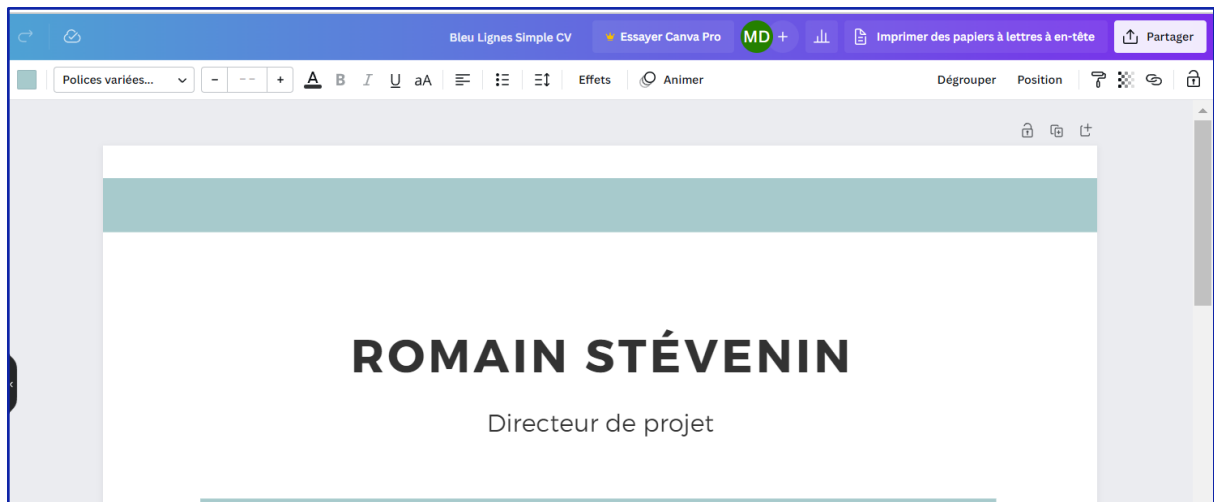


5. Chaque élément peut se déplacer lorsque vous double-cliquez dessus et que vous le déplacez avec votre souris.

6. Vous pouvez à tout moment revenir en arrière en cas d'erreur en appuyant sur les touches "CTRL" et "Z" depuis votre clavier.

7. Vous pouvez copier-coller des éléments en utilisant le clic droit de votre souris. Sélectionnez l'élément à copier, cliquez droit sur votre souris et sélectionnez "copier" puis cliquez droit sur votre souris et sélectionnez "coller".

8. Une fois terminé, vous pouvez partager votre document, en cliquant sur "Partager" en haut à droite.



9. Une fois que vous avez cliqué sur “Partager”, indiquez l’adresse mail du destinataire de ce partage dans le cadre “**ajoutez des personnes, des groupes ou votre équipe**”. Votre destinataire pourra ainsi accéder au document et réaliser les retouches nécessaires. Le document est sauvegardé automatiquement.

