

# Jamily Rodrigues

## ADMINISTRAÇÃO



Telefone: (41) 9966 - 4433  
jamily@outlook.com



Rua Alegre, 123 - Araucária  
Brasileira, Paraná, Brasil



### OBJETIVO

Ter a oportunidade de desenvolver - me profissionalmente, colocando em prática aspectos abordados em sala de aula. Fazer um bom trabalho em equipe, colaborando assim com meu crescimento profissional e com a instituição a qual fui engajada.

---

### FORMAÇÃO

- Escola Faustino  
Técnica em Informática, integrado ao ensino médio. Integral.  
Início em 03/ 2012  
Conclusão em 03/2016
- Faculdade Borcelle  
Técnico em Administração. Vespertino.  
Início em 08/2018  
Conclusão em 08/2022

---

### EXPERIÊNCIAS

- 25/03/2015 - 25/03/2016: Empresa Ícaro  
Área de atuação: Auxiliar Financeiro/ Administrativo  
Atividade: Estágio  
Duração: 1 ano
- 23/10/2017 - 31/03/2019 : Queirós e Parceiros  
Área de atuação: Auxiliar Financeiro  
Atividade: Funcionária  
Duração: 4 meses

---

### HABILIDADES

- Boa Comunicação
- Trabalho em equipe
- Proativa
- Resiliência