

Pravidla fungování Stipendijní komise SK AS FSS MU

§ 1 Zřízení Stipendijní komise

1. Studentská komora Akademického senátu (dále jen SK) Fakulty sociálních studií (dále jen FSS) zřizuje Stipendijní komisi (dále jen Komise) pro posouzení projektů k podpoře dle Směrnice děkana o udělování stipendií na FSS (dále jen Stipendijní směrnice).
2. Stipendijní komise je dle Stipendijní směrnice poradním a expertním orgánem děkana.
3. Stipendijní komise rozhoduje o stipendijních žádostech na podporu kulturní a spolkové činnosti dle Soupisu stipendijních programů FSS MU.
4. Stipendijní komise spolupracuje se Studentskou komorou.

§ 2 Členství v Komisi

1. Studentská komora zveřejní nejpozději měsíc před vypršením funkčního období Komise výzvu, podle níž se mohou zájemci o členství v Komisi hlásit způsobem v ní uvedeným.
2. Členem Komise může být každý člen akademické obce FSS. Členy vybírá Studentská komora na základě požadavků uvedených ve výzvě.
3. Komise má pět členů, z nichž nejvýše jeden může být v okamžiku jmenování zaměstnancem FSS.
4. Členem Komise bude vždy alespoň jeden akademický pracovník FSS, a to v případě, že bude ze strany alespoň jednoho akademického pracovníka o členství v Komisi projeven zájem v souladu se zveřejněnou výzvou.
5. Členové Komise jsou jmenováni Studentskou komorou na období jednoho roku. Funkční období komisaře končí k 31.3.
6. Komisaři jsou odpovědní za svou práci Studentské komoře. SK může odvolat komisaře zejména z důvodu hrubého porušení Pravidel fungování Stipendijní komise SK AS FSS MU (dále jen Pravidla) při výkonu jeho funkce.
7. Komisaři si volí svého předsedu na své první schůzi. Funkční období předsedy je shodné s funkčním obdobím Komise.
8. Předseda zejména řídí schůzi Komise, vykonává pravomoci svěřené mu těmito Pravidly a zodpovídá za dodržování Pravidel.
9. Členství v Komisi zaniká vzdáním se, odvoláním nebo nesplněním podmínek pro vykonávání této funkce.

§3 Rozhodování Komise

1. Komise rozhoduje jako kolektivní orgán podle těchto Pravidel.
2. Rozhodnutí Komise týkající se posouzení předložených projektů jsou pro SK závazná.
3. Komise má možnost snižovat navrhovanou částku, kterou bude projekt podpořen.

§4 Kritéria hodnocení

1. Komise stanoví Kritéria hodnocení projektů pro každé stipendijní kolo nejméně jeden kalendářní

- měsíc před uzávěrkou stipendijního kola.
2. Jednotlivá kritéria mohou být pro různá kola odlišná.
 3. Předseda, ve spolupráci se Studentskou komorou, zveřejní Kritéria hodnocení nejméně jeden kalendářní měsíc před uzávěrkou stipendijního kola.
 4. Kritéria hodnocení jsou přílohou těchto Pravidel.

§5 Komunikace

1. Je-li v Pravidlech uvedeno, že "Komise zveřejní", musí tak učinit
 - a. prostřednictvím Vývěsky v Informačním systému Masarykovy univerzity (dále jen IS MU), a
 - b. příslušné Odevzdávací dokumentů v IS MU, stejně jako
 - c. Facebookové stránky Studentské komory.
2. Využití dalších informačních prostředků závisí na uvážení Komise.
3. Komise komunikuje s žadateli zejména prostřednictvím oficiálního emailového účtu stipendijni.komise@gmail.com nebo osobně.
4. Komise může při komunikaci používat pomocný software, který umožní hlasování a zveřejňování výsledků, stejně jako jakékoliv elektronické i jiné vhodné prostředky k usnadnění její činnosti.

§6 Odevzdávání žádostí

1. Žadatelé odevzdávají své žádosti o udělení stipendia do příslušné [odevzdávací](#) v IS MU do uzávěrky daného stipendijního kola.
2. Uzávěrka je vždy stanovena na poslední den v měsíci daného stipendijního kola.
3. Stipendijní kola jsou stanovena Stipendijní směrnici FSS na měsíc únor, březen, září a říjen.
4. Žadatelé mohou své žádosti konzultovat se členy Komise. Nejzazším termínem, kdy lze požádat o konzultaci jsou tři pracovní dny před uzávěrkou daného stipendijního kola.
5. Předseda Komise do tří pracovních dnů po uplynutí lhůty pro odevzdávání žádostí vloží do pomocného software na adrese stipendia.servismag.cz jednotlivé žádosti formou odkazu na PDF variantu žádosti, která je uložena v IS MU.

§7 Fáze hodnocení žádostí

1. Hodnocení žádostí je prováděno ve dvou fázích.
2. Mezi první a druhou fází předseda Komise svolá veřejné zasedání. Musí tak učinit nejméně 7 dní před datem konání tohoto zasedání.
3. Veřejného zasedání se mohou účastnit vedle členů Komise a žadatelů o stipendium další členové akademické obce MU.
4. Z veřejného zasedání pořizuje předseda Komise zápis.
5. Bezprostředně po ukončení veřejného zasedání následuje druhá fáze hodnocení.

§8 První fáze hodnocení

1. V první fázi členové Komise hodnotí žádosti, které splňují formální požadavky, podle Kritérií hodnocení pro dané stipendijní kolo.
2. Pokud žádost nesplňuje formální požadavky, Komise jí vyřadí a dále se jí nezabývá.
3. Hodnocení jednotlivých kritérií provádí komisař na pětistupňové škále. Nejlepším hodnocením je pět hvězdiček, nejhorším jedna hvězdička.
4. Komisař se též může rozhodnout, že žádost označí jako „nevhodnou k podpoře“.
5. První fáze je uskutečňována prostřednictvím pomocného software.
6. První fáze musí být ukončena nejpozději 10 dnů po uzávěrci daného stipendijního kola.

7. Předseda ve spolupráci se SK neprodleně zveřejní výsledky hodnocení, tak aby byly dostupné členům Komise a žadatelům.
8. Hlasování jednotlivých hodnotitelů jsou anonymizována, aby nebylo možné určit, který člen Komise jak hodnotil.

§9 Druhá fáze hodnocení

1. Ve druhé fázi hodnocení Komise rozhodne o konečném pořadí žádostí..
2. Rozhodnutí musí být provedeno s přihlédnutím k první fázi hodnocení a výsledkům veřejného zasedání.
3. Pokud žádost získá alespoň od dvou komisařů ve druhé fázi hodnocení “nevhodné k podpoře”, nebude podpořena.
4. Výsledkem práce Komise je řazený Seznam žádostí (dále jen Seznam), které mají být v tomto pořadí podpořeny. Seznam je řazen sestupně.
5. Žádosti, které byly vyřazeny pro nesplnění formálních požadavků jsou takto v Seznamu označeny.
6. Žádosti, které dle názoru Komise nejsou vhodné k podpoře, jsou v Seznamu označeny “nevhodné k podpoře”.
7. Pokud je žádost neúspěšná, může žadatel znovu požádat maximálně jednou. V případě, že žádost bude Komisí znovu zamítnuta, nelze již na stejný projekt žádost podat.
8. Podporu získává každá žádost v Seznamu, dokud nejsou vyčerpány přidělené prostředky na dané stipendijní kolo. Prostředky nemůže získat žádost, která je označena jako “nevhodná k podpoře”.
9. Předseda komise předá Seznam do tří dnů zástupcům SK.
10. Studentská komora předá Seznam pověřenému proděkanovi do pěti dnů poté, co jej obdrží od předsedy Komise. Proděkan na základě tohoto Seznamu rozhodne o udělení stipendií.
11. Předseda zveřejní Seznam do tří dnů poté, co je ukončena druhá fáze hodnocení.

§10 Závěrečná ustanovení

1. Tato Pravidla nabývají účinnosti dnem schválení.
2. Návrh na změnu Pravidel mohou podávat členové Studentské komory nebo Stipendijní komise.
3. Studentská komora schvaluje Pravidla fungování Stipendijní komise SK AS FSS MU a jejich změny.
4. Studentská komora neschvaluje Kritéria hodnocení, která jsou přílohou těchto Pravidel. Schválení Kritérií hodnocení spadá do působnosti Komise.

Příloha č. 1: Kritéria hodnocení

1. Tato kritéria jsou platná pro stipendijní kolo s uzávěrkou v únoru 2012.
2. Kritéria jsou propojena do skupin. Hodnocením projektu v každé skupině je aritmetický průměr hodnocení jednotlivých kritérií dané skupiny. Celkové hodnocení projektu je aritmetickým průměrem hodnocení skupin.
3. Skupinami a kritérii jsou:
 - a. *Důvěryhodnost*: tradice daného projektu, zkušenosti žadatelů, kofinancování ze soukromých zdrojů.
 - b. *Náplň*: odborný přínos pro zúčastněné, kulturní přínos pro zúčastněné, rozvoj občanských dovedností, rozvoj dalších dovedností.

- c. *Produkce:*** odborná produkce projektu, kulturní produkce projektu, propagace FSS.
- d. *Zpracování:*** detailní odhad nákladů, plán propagace, časový plán realizace, detailní kritéria úspěšnosti projektu, personální zajištění.
- e. *Zaměření:*** spojitost projektu s vzdělávací činností fakulty, realizace v rukou studentů FSS, účast studentů FSS.

Příloha č. 2: Kritéria hodnocení

1. Tato kritéria jsou platná pro stipendijní kolo s uzávěrkou v březnu 2012.
2. Komisaři v prvním kole ohodnotí každé kritérium zvlášť. Pořadí se sestavuje podle aritmetického průměru hodnocení jednotlivých kritérií.
3. Kritérii jsou (v závorce jsou uvedena hlediska, která kritérium zohledňuje):
 - a) důvěryhodnost (zejm. tradice daného projektu, zkušenosti žadatelů, další zdroje financování)
 - b) odborný a kulturní přínos
 - c) rozvoj dovedností
 - d) zpracování (plán propagace a realizace, zhodnocení úspěšnosti projektu)
 - e) rozpočet
 - f) propagace FSS a spojitost projektu se vzdělávací činností fakulty
 - g) realizace studenty FSS, víceoborovost či mezifakultnost
4. Všechna kritéria mají stejnou váhu.