



DESCRIPCION Y ANALISIS DEL CARGO

NOMBRE DEL CARGO

Director del Talento Humano

EDAD

26 - 35

Genero

Indiferente

DETALLE

%

REQUERIDO

EDUCACION

100%

Profesional de las ciencias administrativas o humanas (derecho, psicologia, trabajo social, administracion)

70%

Especializacion en areas de gestion humana, psicologia organizacional, sst entre otras

FORMACION

Herramientas TIC

Negociacion de conflictos

Conocimientos en administracion de empresas

EXPERIENCIA

100%

En procesos de Talento Humano (Estructura de perfiles de cargo, Selección de Talento Humano, Inducción, entrenamiento, capacitación, Gestión del desempeño, plan carrera, clima Organizacional, Bienestar Laboral, procesos disciplinarios)

2 Años

RESPONSABILIDADES

| Manejo y Administración de Bienes y Valores | | Manejo de Información Datos de los empleados, celulares, cédulas, información personal. Planeadores Capacitaciones pruebas documentos de programas |
|---|-----------------------------|---|
| Bienes y valores | Si/No | |
| Dinero | No | |
| Bases de datos | Si | |
| Datos confidenciales | Si | |
| Software | Si | |
| Equipos de CompuTO | Si | |
| Muebles y Equipos de Oficina | Si | |
| REEMPLAZOS | | |
| REEMPLAZA A | Director General | |
| ES REEMPLAZADO POR | Director del Talento Humano | |
| RELACIONES CON OTROS PUESTOS | | |
| ASCENDIDO DE | Director del Talento Humano | |
| ASCIENDE A | Director General | |