

# BES@

## 文檔編碼系統

使用者手冊

<b>目錄</b>	. 2
開始使用	. 3
<b>⊿ Line</b> 帳號登入	- 3
▲ 驗証碼過期	. 7
▲ 手機號碼輸入錯誤 ————————————————————————————————————	- 8
角色權限	10
▲ 權限功能差異	10
功能說明	11
▲ 導覽列	11
▲ 群組訊息	13
▲下載專區	17
▲ 公司管理	18
▲ 成員管理	21
▲ 儲存設定	24



本章說明首次使用本服務的一般程序,請依照步驟 1~5 操作,完成後即可開始使用。

#### ▲ Line 帳號登入

Step 1 首次使用需先將 "BES@Bot" 機器人加為Line好友。

好友連結: https://page.line.me/252bfsmj 或 掃描QR Code。



Step 2 兩個方式可登入使用: a. 點擊對話訊息中的連結進入登入頁面;

b. 點擊下方選單中的"管理系統"進入。



Step 3 點擊"Line 登入",首次登入需同意隱私權政策與實名認証。

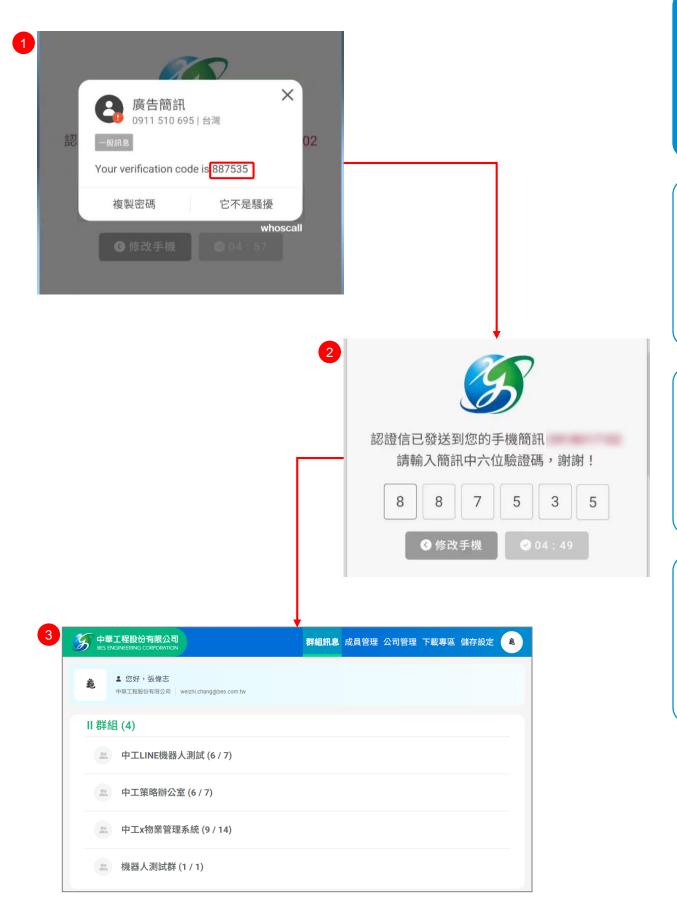


### Step 4 輸入"中文全名"、"公司E-mail"、"所屬公司"、"身份證字號"以及"

手機號碼"後,點擊"確定"進入輸入驗証碼頁面。

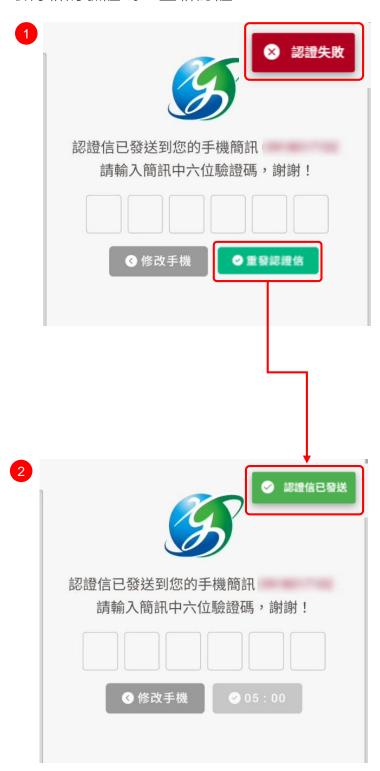
● 實名註冊	● 實名註冊
第一次登入請填寫正確的姓名、公司 Email 與您所屬公司 <sup>姓名</sup>	
張偉志	第一次登入請填寫正確的姓名、手機、公司 Email 與您所屬公司等資訊
公司 E-mail —	
weizhi.chang@bes.com.tw	姓名 ————————————————————————————————————
選擇公司	張偉志
● 取消	─ 公司 E-mall —
₩ A WE A	226236@bes.com.tw
	- 堰擇公司
	中華工程股份有限公司  ▼
•	————————————————————————————————————
中華工程股份有限公司	- 身分證字號
中華工程股份有限公司	F
研華股份有限公司	
誼昌空調工程有限公司	一手機號碼—
嘉瑪科技股份有限公司	09
工一科技有限公司	
中華電信股份有限公司	
(C)(E)(FAM)	● 取消
J	
● 取消	
<b>人</b> 中華工程即以左傾入司	
226236@bes.com.tw	<b>*</b>
	5
選擇公司	
中華工程股份有限公司    ▼	
一身分證字號 ————————————————————————————————————	認證信已發送到您的手機簡訊
F	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	时期人间几个人以微戏现场,就就:
手機號碼 —————	

Step 5 請至Email信箱中收取驗証碼,並返回驗証頁面輸入驗証碼, 成功完成後即可登入管理系統。



#### ▲ 驗証碼過期

※ 驗証碼有效時間為5分鐘,超過時限後輸入會認証失敗,請點擊"重發認証信",取得新的驗証碼,重新認証。



#### ▲ 手機號碼輸入錯誤

× 若手機號碼輸入錯誤時,可點擊"修改手機"進行修改。



#### ▲ 啟用BES@Bot

1 將BES@Bot加入至群組,並通知**"系統管理員"**啟動,BES@Bot即可開始於該群組中運行。



2 BES@Bot是以群組為單位執行,如有另外的群組需要使用,仍需再 將BES@Bot加入新群組後,通知"系統管理員"協助啟動。

#### 系統管理員

洪昭如: 225415@bes.com.tw (02)8787-6053

陳宏仁: 226195@bes.com.tw (02)8787-6792



本章說明"群組管理員"、"群組助理"以及"一般使用者"不同角色的權限功能。

#### ▲ 權限功能差異

1 使用者在不同的群組裡可擁有不同的權限,例如在A群組為"群組助理",在B群組為"一般使用者";群組功能依權限劃分,不會互相影響。

功能項目	群組管理員	群組助理	一般使用者
群組訊息			
可瀏覽所在群組的資料,包 括訊息、圖片、檔案。			<b>√</b>
下載專區	<b>✓</b>		
下載有權限的群組資料,可輸入時間區間與檔案種類。		<b>√</b>	-
公司管理			
檢視公司列表,可新增、修 改公司資訊。	<b>√</b>		-
成員管理	<b>✓</b>		
可瀏覽群組內成員,並修改成員資訊與設定權限。		-	-
儲存設定	<b>✓</b>		
設定群組資料儲存裝置。 (目前支援Google Drive與 Synology Nas)		-	-



本章分別說明"導覽列"、"群組訊息"、"下載專區"、"公司管理"、"成員管理"以及"儲存設定"功能。

#### ▲ 導覽列

1 PC Web頁面。



- 1 中華工程LOGO 回到首頁 / 群組訊息。
- 2 功能選單連接至各選單功能頁面。
- 3 Line 頭像 可展開延伸選單。
- 登出登出管理系統。

#### 2 Mobile頁面





- 1 中華工程LOGO 回到首頁 / 群組訊息。
- 2 選單按鈕 展開選單。
- 3 功能選單 連接至各選單功能頁面。
- 登出登出管理系統。

#### 1 群組訊息頁面,亦為首頁。

▲群組訊息



- 個人資料 顯示個人資料。
- 2 群組清單 使用者與BESt-Bot共存的群組。
- 3 個別群組 點擊可進入該群組,檢視資訊檔案紀錄。
- 4 實名認証 / 總人數 顯示群組已實名認証與總人數。

#### 2 群組紀錄 – 對話紀錄



- 返回
  返回上一頁。
- 期間搜尋可依所選取的時間區間進行搜尋。
- 3 紀錄種類 可分別檢視對話、檔案以及圖片紀錄。
- 4 關鍵字搜尋 可針對時間區間的對話紀錄進行關鍵字搜尋。
- 5 對話紀錄 時間區間搜尋的對話結果。
- 6 回到最上/最下 可快速移動至紀錄的最頂或最底端。

#### 3 群組紀錄 - 檔案彙整



依日期排序



依檔案格式分類

- 1 日期/檔案格式可切換依日期排序或依檔案格式分類。
- 2 下載點擊下載檔案。

#### 4 群組紀錄 - 圖片彙整



#### 1 圖片清單

點擊可開啟圖片,依時間由舊到新排序。

1 可在下載專區進行訊息、圖片、檔案下載。

下載專區



- 選擇群組選擇欲下載檔案的群組,僅能選取自己所在群組。
- 2 日期區間選擇要下載的日期區間。
- 3 檔案種類 可選擇下載不同的檔案。

#### 1 公司列表,可於列表中依名稱搜尋。

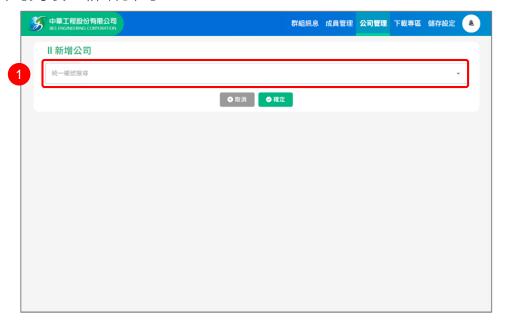


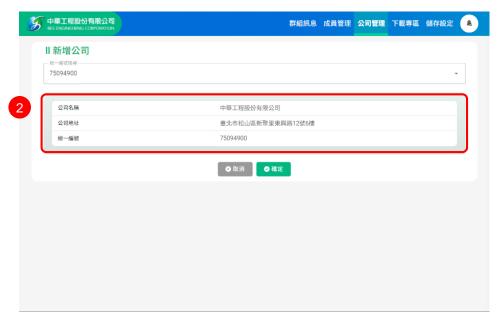
1 新增公司 新增公司。

▲ 公司管理

- ② 公司搜尋 依名稱搜尋公司列表。
- 3 公司列表 顯示既有的公司。
- 4 修改 修改公司資料。

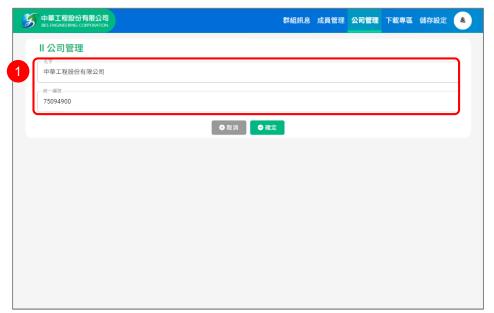
#### 2 公司列表 - 新增公司





- 1 統一編號 輸入公司統一編號。
- 公司資訊 自動帶出公司資訊。

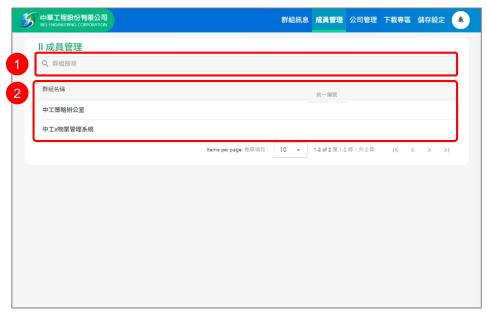




1 公司資訊 可更新公司資訊。

#### ▲ 成員管理

1 對擁有管理權限的群組,設定該群組成員權限。



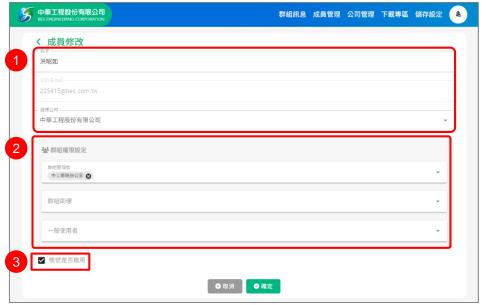
- 群組搜尋 群組搜尋。
- 群組列表 顯示擁有管理權限群組,點擊群組可顯示成員。

#### 2 成員管理 – 人員列表



- 成員搜尋 成員搜尋。
- ② 成員列表 顯示群組成員。
- 3 權限 點擊箭頭可展開權限資訊。
- 4 修改 修改成員資料。

#### 3 成員管理 – 成員修改



- 基本資料成員基本資料,可修改名字與所屬公司。
- 群組權限設定 設定該成員群組權限。
- 3 啟用帳號 未勾選時成員禁止登入管理系統。

## 1 設定備份群組資料的儲存裝置或雲端空間,目前可支援 Synology

NAS 與 Google Drive。

儲存設定



- 選擇群組
  選擇要設定的群組。
- ② 儲存設定 新增、設定儲存裝置或雲端空間。

#### 2 點擊"裝置新增"。



#### 3 選擇儲存裝置。



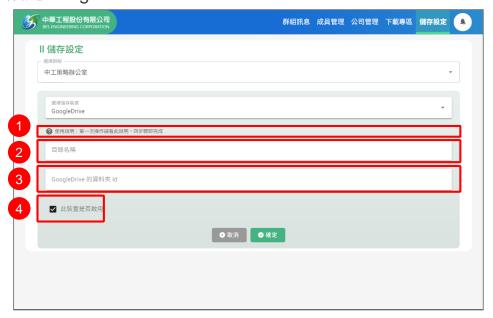
#### 4-1 設定Synology NAS。



Synology NAS

- ① 裝置連結網址 設定儲存 NAS 的網址。
- ② 裝置帳號 設定 NAS 帳號。
- 3 裝置密碼設定 NAS 密碼。
- 4 裝置目錄 設定 NAS 儲存資料夾目錄。
- 5 裝置是否啟用 勾選啟用裝置。

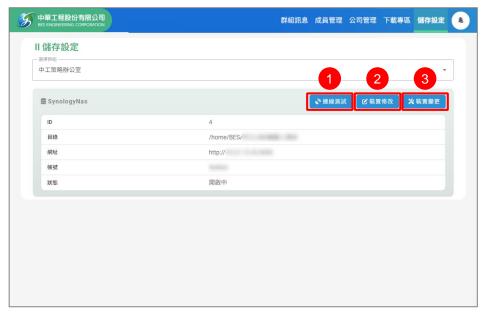
#### 4-2 設定Google Drive。



Google Drive

- 1 使用說明 Google Drive設定說明。
- 2 目錄名稱 設定 Google Drive 儲存資料夾目錄。
- 3 Google Drive 資料夾ID 設定 Google Drive 儲存資料夾ID。
- 4 裝置是否啟用 勾選啟用裝置。

#### 5 設定完成。



#### Synology NAS



Google Drive

- 連線測試 測試儲存裝置連線狀況。
- 2 裝置修改 修改目前儲存裝置設定。
- 3 裝置變更變更儲存裝置。