



ŠTUDIJSKI IN IZPITNI RED ZA ŠTUDIJSKO LETO 2024/25

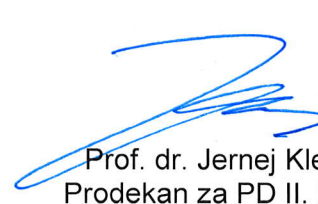
Skladno z določili Statuta Univerze v Ljubljani, Pravili FS in dosedanjimi dogovori, pri izvedbi vseh študijskih programov veljajo naslednja pravila:

1. Pedagoški proces se bo izvajal na FS.
2. Pri izvedbi predavanj in vaj se je potrebno držati urnika.
3. V primeru, da bodo odrejena spletna predavanja oziroma vaje, za izvedbo uporabite program Zoom ali MSTeams.
4. Predavanja se pričnejo po urniku v torek, 1. 10. 2024. Študenti prvih letnikov I. in II. stopnje imajo ta dan slovesen sprejem in nimajo pedagoškega procesa.
5. Učitelj na prvem predavanju:
 - a. predstavi režim pedagoškega dela pri predmetu;
 - b. predstavi študijski in izpitni red pri predmetu ter vse pogoje objavi na spletni strani VIS ali v spletni učilnici predmeta do konca prvega tedna v oktobru; študente opozori tudi na posledice kršitev pravil in navodil, kot so opredeljene v točki 20;
 - c. opredeli način kontrole sprotnosti študija in upoštevanja preskusov znanja med letom za zaključno oceno;
 - d. opredeli pogoje za pristop k izpitu (pogoji in roki). Pogoji iz točke c. in d. morajo biti **obvezno jasno navedeni** tudi na **spletni strani predmeta**;
 - e. opredeli pogoje za ponavljalce;
 - f. predstavi potrebno in pomožno učno gradivo ter pripomočke.
6. Vaje se za vse predmete I. in II. stopnje izvajajo le v prostorih, ki so določeni z urnikom in kjer so pogodbeno urejena najemna razmerja.
7. V zimskem semestru so študenti RRP programa (1., 2. in 3. letnik) in PAP programa (1. in 2. letnik) v skupine za vaje VP in VL razporejeni s strani študentskega referata (po abecednem vrstnem redu). Študenti MAG programa (1. in 2. letnik) ter PAP programa (3. letnik) se v skupine za vaje VP in VL prijavijo od 1. 10. do najkasneje 4. 10. 2024 preko aplikacije STUDO. V tem terminu so za te študente možne tudi menjave skupin. Zamudniki se lahko prijavijo v preostale proste skupine v terminu od 8. 10. do 11. 10. 2024; po tem terminu menjave skupin niso več možne. V letnem semestru so študenti RRP programa (1., 2. in 3. letnik) in PAP programa (1. letnik) v skupine za vaje VP in VL razporejeni s strani študentskega referata (po abecednem vrstnem redu). Študenti MAG programa (1. letnik) ter PAP programa (2. letnik) se v mesecu februarju v skupine za vaje VP in VL prijavijo preko aplikacije STUDO.
8. Učitelji in asistenti vodijo evidenco prisotnosti ter uspeha sprotnega študija na vajah in opsijsko tudi predavanjih. Evidenca prisotnosti se za vse predmete I. in II. stopnje vodi v DAL-u. Prisotnost pri predmetu mora biti vsaj 80 % od skupno 200% (100% predavanja in 100% vaje). Razdelitev 80% zahtevane prisotnosti med predavanja in vaje je diskrecijska pravica nosilca predmeta, s tem, da zahtevana prisotnost na predavanjih ne presega 50%.

9. Vsa predavanja, ki potekajo vzporedno (2. in 3. letnik PAP ter 1. in 2. letnik MAG), se snemajo, če za predmet ne obstaja ustrezna literatura, ki je dostopna v spletni učilnici predmeta ali v knjižnici FS. Posnetki so po izvedenih predavanjih na voljo študentom.
10. Pedagoški proces se mora izvajati v skladu z najavo (nosilci, izvajalci, ure, število skupin, prisotnost laboranta, itd...).
11. Sodoben pedagoški pristop priporoča, da imajo študenti stalen dostop do učiteljev in sodelavcev; minimalno pa mora vsak zagotoviti vsaj eno govorilno uro na teden.
12. Predavalnice puščajte odklenjene, da se lahko naslednje skupine študentov nemoteno pripravijo na predavanja oziroma vaje. Po zaključku vsake oblike pedagoškega dela je obvezno čiščenje table, pospravljanje opreme (kabli, daljinci ...) v omarice in njihovo zaklepanje.
13. Uradno obveščanje študentov mora potekati izključno preko sistema VIS ali e-učilnice. To vključuje obveščanje o izpitnih rokih, urniku, spremembah vaj, predavanj ipd. Prav tako bo potekalo obveščanje o vmesnih ocenah vaj, kolokvijih ter končnih ocenah vaj in predmeta preko sistema VIS.
14. Za vso komunikacijo po elektronski pošti s študenti se uporabljajo zgolj samo uradni e-naslovi (ime.priimek@fs.uni-lj.si) za zaposlene in za študente e-naslovi v sklopu digitalne identitete na UL (ab1234@student.uni-lj.si).
15. Študijska gradiva v obliki PPT in PDF se nalagajo v spletno učilnico predmeta (<https://e-ucilnica.fs.uni-lj.si/>).
16. Vsa obveščanja študentov morajo potekati v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov ((ZVOP-1) Ur. l. RS, št. 86/2004 in dopolnitve).
17. Vse vaje in kolokviji morajo biti ocenjeni do konca zadnjega tedna semestra.
18. Rezultati morajo biti v sistemu VIS objavljeni najkasneje 7 delovnih dni po izpitnem roku.
19. Na ustnih izpitih morata biti poleg kandidata vedno prisotna vsaj dva študenta.
20. Pri preverjanju opravljenih pedagoških obveznosti in znanja študentov izvajalce posebej opozarjamo, naj bodo pozorni na nepravilnosti, kot so: neupoštevanje navodil, nedovoljeno sodelovanje z drugimi, uporaba nedovoljenih pripomočkov, plagiatorstvo, lažno predstavljanje in prepisovanje. Za prve in lažje kršitve se študenta kaznuje s prepovedjo opravljanja izpita na naslednjih dveh izpitnih rokih. Težje kršitve se obravnavajo v skladu s Pravilnikom o disciplinski odgovornosti študentov UL. Nosilci predmetov o tem seznajajo študente na prvem predavanju.
21. **Opravljenе vaje veljajo še v naslednjih treh študijskih letih.**
22. Pedagoški delavci so dolžni spoštovati študijski in izpitni red. Nespoštovanje se šteje za hujšo kršitev delovnih dolžnosti. Predavalnice brez pisne utemeljitve izvajalca ne smejo biti prazne, zato svoje druge obveznosti prilagodite pedagoškemu procesu.

V Ljubljani, 25. 9. 2024


Prof. dr. Franci Pušavec
Prodekan za PD I. st.


Prof. dr. Jernej Klemenc
Prodekan za PD II. in III. st.


Prof. dr. Mihael Sekavčnik
Dekan

