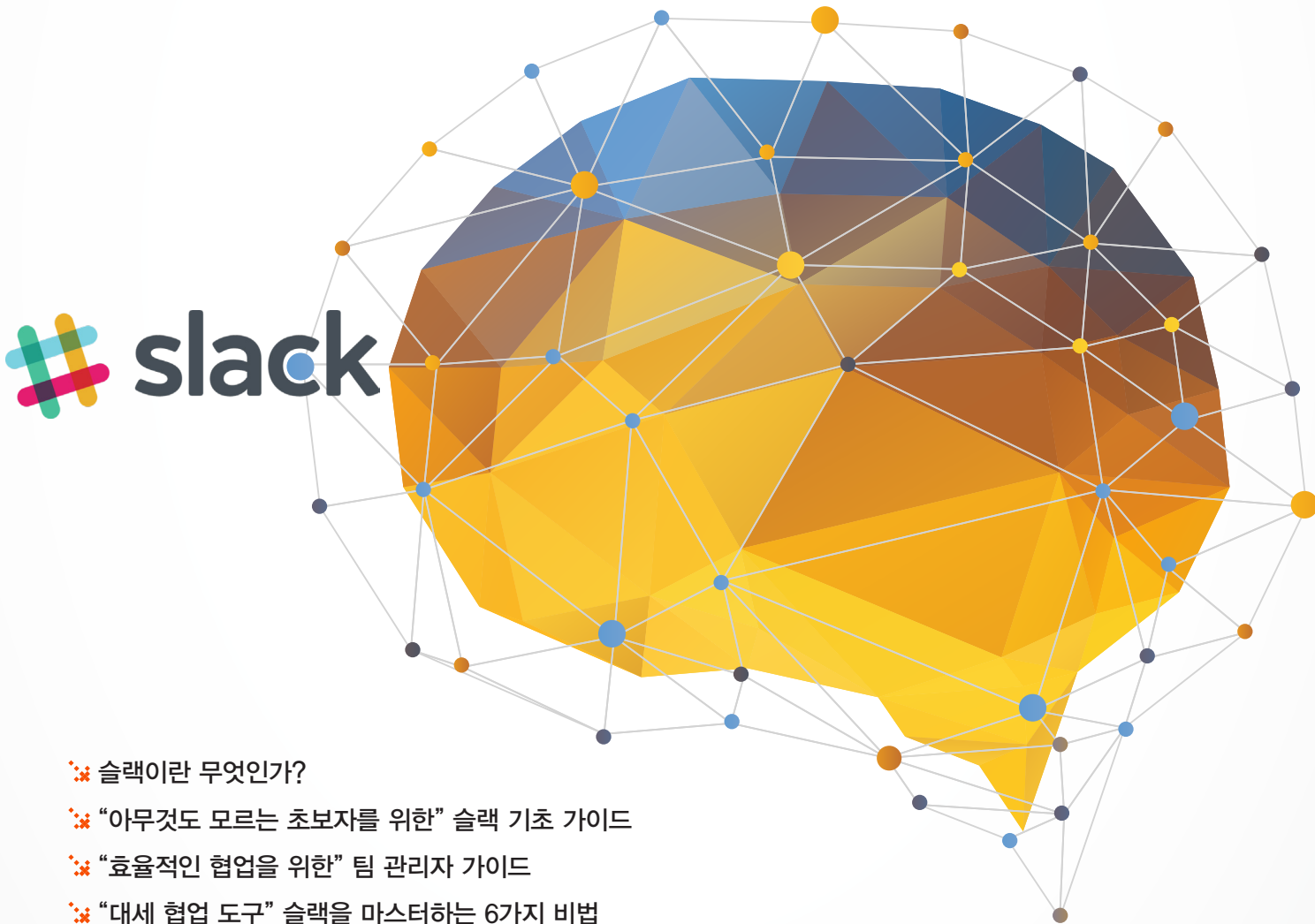




# 대세 협업 도구 슬랙 “기초부터 활용까지”

이메일, 메신저, 클라우드 등 조직 내 의사소통 수단이 세분화되면서 모든 진행과 변동 사항을 한눈에 파악할 수 있는 단일 플랫폼이 요구되는 추세다. 슬랙은 기본적인 의견 교환부터 검색, 채널, 외부 앱 통합 등 강력한 고급 기능을 갖춰 조직 내에서 다양한 업무를 유연하게 대처할 수 있는 메신저 기반 협업 도구다. 아주 기초적인 슬랙 사용법부터 중급 이상 사용자가 조직에 처음 슬랙을 도입할 수 있는 관리자 가이드까지 한 자리에 정리했다. 가장 주목받는 협업 도구 슬랙을 한발 앞서 손에 익히고 조직의 생산성과 유연성을 높여 보자.



- ✂ 슬랙이란 무엇인가?
- ✂ “아무것도 모르는 초보자를 위한” 슬랙 기초 가이드
- ✂ “효율적인 협업을 위한” 팀 관리자 가이드
- ✂ “대세 협업 도구” 슬랙을 마스터하는 6가지 비법
- ✂ 개발자를 위한 슬랙 플랫폼 통합 가이드

무단 전재 재배포 금지

본 PDF 문서는 IDG Korea의 프리미엄 회원에게 제공하는 문서로, 저작권법의 보호를 받습니다.  
IDG Korea의 허락 없이 PDF 문서를 온라인 사이트 등에 무단 게재, 전재하거나 유포할 수 없습니다.

# 슬랙이란 무엇인가?

Jason Snell | Macworld

업무에서 동료와의 소통은 매우 중요하다. 필자는 현재 집에서 혼자 일하고 있지만, 분주한 맥월드 사무실에서 일할 때도 팀원 전부가 다 출근하는 날은 거의 없었다. 대신 AOL 인스턴트 메신저부터 캠프파이어(Campfire), 힙챗(HipChat), 그리고 현재 슬랙(Slack)에 이르기까지 다양하면서도 점점 발전해가는 메신저를 통해 의사 전달을 했다.

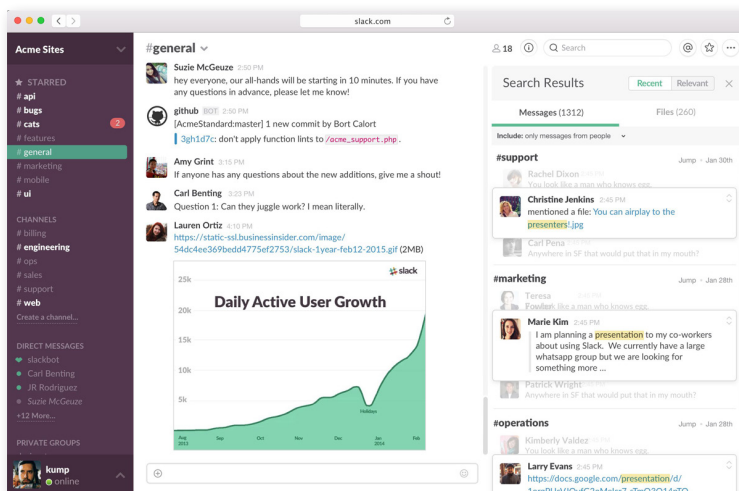
슬랙은 없어서는 안 될 정도로 꼭 필요한 커뮤니케이션 도구다. 게다가 무료다. 개발 업체 슬랙 테크놀로지스(Slack Technologies)는 처음 사용자들이 슬랙 없이 못 살 정도가 되면 기업에서 자연히 직원 한 명당 연 80달러의 비즈니스 프렌들리 에디션을 구매하게 될 것이라는 자신감에 차 있다. 아직 슬랙을 경험하지 않은 사용자는 이번 기회에 써 보기를 강력히 추천한다. 필자는 현재 맥에서 슬랙을 쓰고 있으며, 계정은 총 8개의 슬랙 커뮤니티에 연결되어 있고 이들 중 상당수는 활동이 매우 활발하다.

## 슬랙이란?

슬랙이 뭘까? 간단하게 설명하자면, 개별 대화방과 인스턴트 메시지를 한곳에 모아 놓은 커뮤니케이션 도구다. 자신이 만든 슬랙 커뮤니티에 다른 사람들을 초대하는 방식으로 이루어진다. 웹, 데스크톱, 모바일 앱 어느 것으로도 접

속할 수 있다. 전체 채팅방이 있고, 커뮤니티 내에서 1:1로, 혹은 일부 멤버들만 따로 모여 대화를 나눌 수도 있고, 프로젝트나 토픽별로 채팅방을 만들 수 있다.

특히 다른 서비스와 연동하는 플러그인을 활용할 경우 채팅 앱 이상의 가치를 얻을 수 있다. 슬랙 앱 디렉토리에는 생산적인 경험을 위한 다양한 플러그인이 가득하다. 예를 들어 제품 관리 플러그인과 슬랙을 연결 시 프로젝트상의 태스크가 완료되면 이를 슬랙



슬랙

채팅 방에 알리고, 스케줄 봇과 연결하면 사용자들 간에 미팅 시간을 조정하고 그룹 캘린더에 이 일정을 추가한다.

### 슬랙, 무엇이 다른가

요즘처럼 재택근무나 원격 근무가 잦은 때는 슬랙이 회의실 역할도, 휴게실 역할도 대신 한다. 직원들이 물리적으로 한 공간에서 함께 일해야 한다는 주장의 주요 근거는, 그렇게 해야 직원들이 서로 교류하면서 팀의 일원으로서의 의식이 생긴다는 것이었다. 하지만 요즘 세대는 성장하면서부터 온라인상에서의 커뮤니케이션을 생활화하며 자랐고, 슬랙과 같은 도구야말로 이들에게는 자연스러운 교류와 소통의 장소이자 소속감을 다지는 곳이다.

구글 드라이브 및 드롭박스 플러그인을 활용해 클라우드상의 문서를 슬랙에서 바로 사용할 수 있도록 설정해 둔 사용자도 많다.

슬랙 유료 버전의 경우 이메일 플러그인 기능도 제공해서, 슬랙 그룹에 바로 이메일 계정을 연결해 팀원들과 함께 이메일을 확인하고 작업하는 것도 가능하다.

무엇보다 슬랙을 쓰면서 개인적으로 가장 좋았던 점은 동료들과 원활한 소통을 통해 더욱 유대감이 깊어지고, 이메일 및 문자 메시지에 대한 의존도가 확 낮아졌다는 것이다. 슬랙은 얼마 되지 않아 필자가 가장 많이 사용하는 앱 중 하나로 등극했다.




애플워치 슬랙 앱

### 슬랙, 단점은 없을까

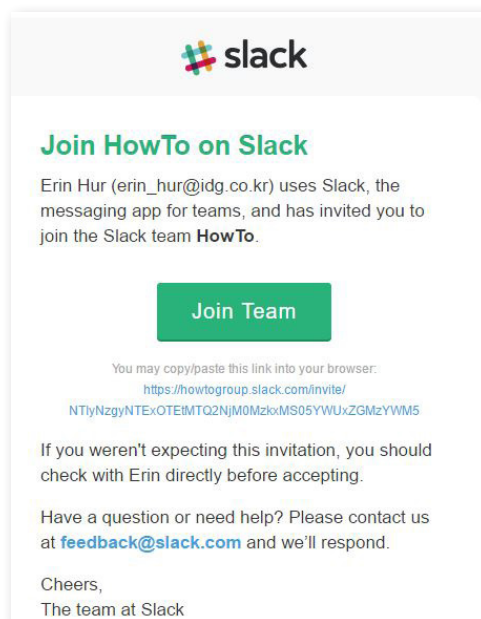
필자가 가장 많이 사용하는 앱 중 하나가 슬랙이라고 밝혔는데, 이 말은 두 가지 측면을 지니고 있다. 동료들과 대화를 많이 나누는 것은 분명 즐겁고 팀 의식을 고취하는 행동이지만, 자칫하면 마냥 늘어지면서 잡담으로 이어질 수도 있다. 즉, 슬랙은 생산성을 증진할 수도, 반대로 직원들의 집중력을 분산시키고 생산성을 떨어뜨리는 함정으로 작용할 수도 있다. 이 점은 분명히 짚고 넘어가야 한다.

다행히도 슬랙 내에도 이런 ‘산만함’을 방지해 줄 도구가 있다. 토픽별로 채널을 다르게 생성할 수 있으므로 모든 화제를 다 꺼낼 수 있는 전체 채팅방과 달리 좀 더 집중된 분위기에서 대화할 수 있게 된다. 또한, 채널별로 알림 설정을 다르게 할 수 있어 우선순위가 높은 아이템이 포스팅되는 채널을 제외하고는 알림을 아예 꺼 놓는 것도 방법이다.

그런가 하면 스누즈 기능을 이용해 슬랙 알림 전체를 아예 꺼 버리고 일에 집중하거나, 데스크톱 이용자라면 슬랙 앱 자체를 종료하면 그만이다. 

# “아무것도 모르는 초보자를 위한” 슬랙 기초 가이드

조직 내 모든 의사소통을 한곳에서 진행하고, 즉시 검색 가능하며, 어디서든지 접속할 수 있는 도구를 상상해 보자. 그것이 바로 슬랙이다. 조직에서 목적에 맞는 팀을 구성한 후, <https://my.slack.com>에서 사용자의 업무용 이메일 주소로 대화에 참여할 수 있다.

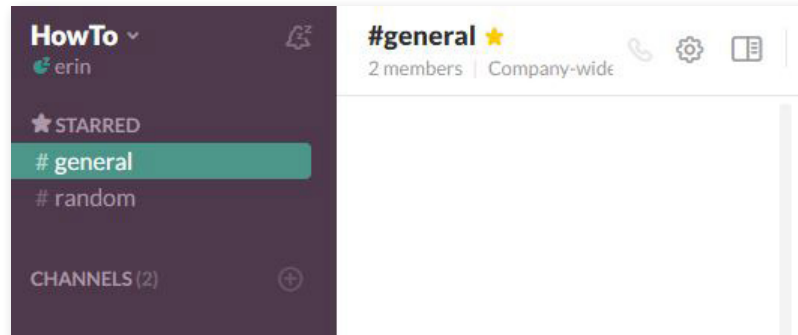


또한, <https://slack.com/apps>에서 iOS, 안드로이드, 윈도우, 맥용 앱을 다운로드할 수도 있다.

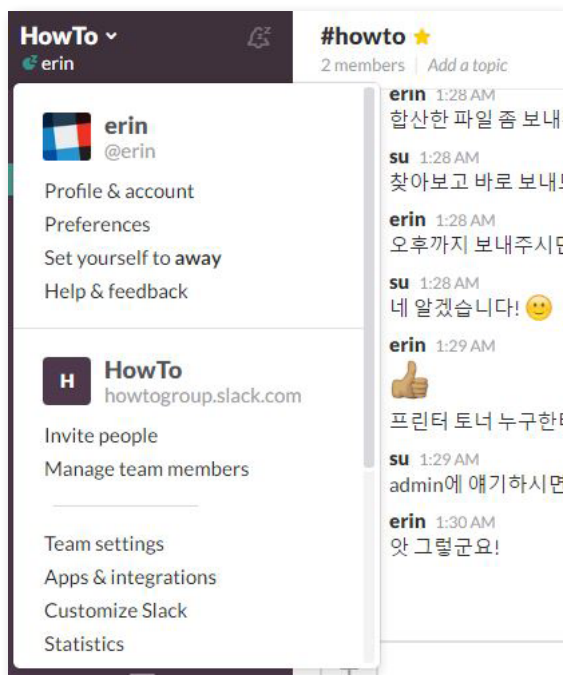
## 채널: 마법이 시작되는 곳

대부분의 대화는 팀 구성원이면 누구든 참여할 수 있는 슬랙 공개 채널에 정리되어 있다. 물론 개인적으로 메시지를 보낼 수도 있다. 하지만 슬랙의 진정한 힘은 팀 구성원 모두가 확인할 수 있는 대화를 진행하는 데 있다. 이런 투명성 덕분에 팀 내에서 일어나는 모든 일을 신속하게 확인할 수 있으며, 새로운 사람이 참여하는 경우에도 필요한 모든 정보를 바로 정리하여 파악할 수 있다는 것이 장점이다.

자신에게 중요한 것의 우선순위를 설정하기 위해서는 채널 이름 위에 마우스 포인터를 위치시킬 때 나타나는 별 모양 아이콘으로 사용자가 즐겨찾는 채널을 별표해 두면 편리하다. 자신의 팀, 프로젝트, 예의주시해야 하는 다가올 행사가 포함된 채널 등이 대표적인 별표 대상이다. 이제 이런 채널을 더욱 쉽게 자주 확인하면서, 별표가 아닌 채널은 하루에 1~2번씩만 확인하면 된다.



공개 채널과 1:1 메시지 외에도 민감하거나 기밀이거나 기타 제한되어야 하는 주제에 관한 비공개 채널을 생성할 수 있다. 또, 단기적으로 가볍게 협업하는 팀 구성원들이 있을 때는 최대 8명까지 단체 메시지를 주고받을 수 있다. 개인 채널과 단체 메시지는 해당 채널 또는 그룹에 포함된 사람들만 확인할 수 있다. 용도가 확실하지 않은 경우 공개 채널을 생성한다. 공개 대화는 조직적인 지식 데이터베이스를 구축할 수 있는 손쉬운 방법이자 팀을 슬랙에 유입시키는 방법이다.



슬랙에서의 메시지 전송은 따로 설명이 필요 없을 정도로 간단하지만, 몇 가지 예외도 존재한다. 채널에서 누군가의 주의를 환기하려면 @jdoe처럼 @ 뒤에 사용자 이름을 붙인다. 채널에서 빨간색 배지가 표시되며 온라인 상태가 아닐 때는 이메일이나 모바일 기기를 통해 알림을 받는다. @채널을 입력하여 한 채널의 모든 이들에게 알림을 제공할 수도 있지만, 중요한 발표에는 유용하지만 남용하면 금방 산만해질 수 있다.

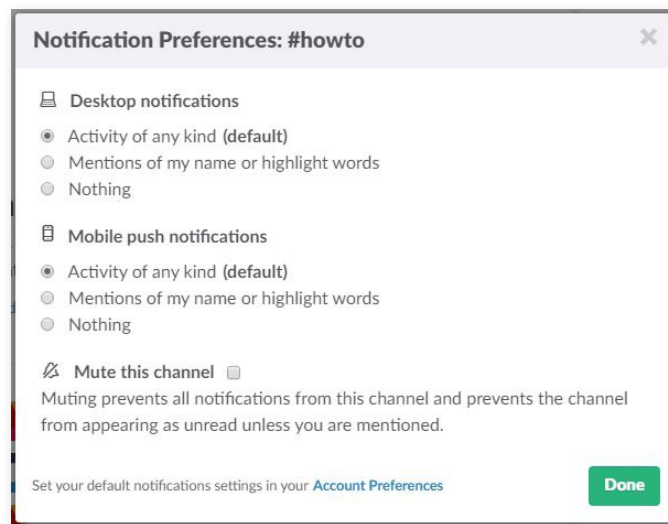
### 맞춤형 슬랙

팀 메뉴(Team Menu)는 왼쪽 위 모서리의 이름 옆에 위치한다. 여기에 자신에게 적합한 방식으로 슬랙을 설정할 수 있는 옵션이 있다.

## 알림 설정(Notifications)

설정(Preference) 항목에서는 다른 메시지에 방해받지 않고 중요한 것들만 바로 확인할 수 있도록 알림을 구성할 수 있다. 호환되는 브라우저와 데스크톱 앱에서는 채널에서 사용자의 이름이 언급될 때마다 슬랙의 오른쪽 위에 데스크톱 알림이 표시된다. 슬랙에서 활성화 상태가 아닌 경우, 모바일 앱 설치 여부에 따라 수 분 후에 모바일 푸시(Push) 알림 또는 이메일 알림을 전송한다.

또한, 대화 참여 여부에 따라 채널별 알림 설정을 각 사용자에게 맞춰 지정할 수 있다. 이를 통해 지지부진한 대화가 오가는 #우리팀점심 같은 채널을 음소거할 수 있지만, 모든 메시지 알림을 받도록 선택하면 #cats 채널에 올라오는 귀여운 고양이 사진을 놓치는 일은 없을 것이다.



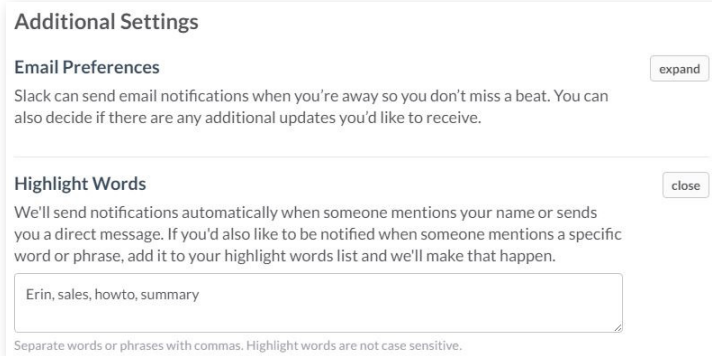
### Channel Specific Settings

You can override your default notification settings on a per-channel basis. Select the channel you wish to modify and select your settings for desktop notifications, mobile push notifications, @channel notifications, and channel muting.

[⊕ Add a custom setting for a channel](#)

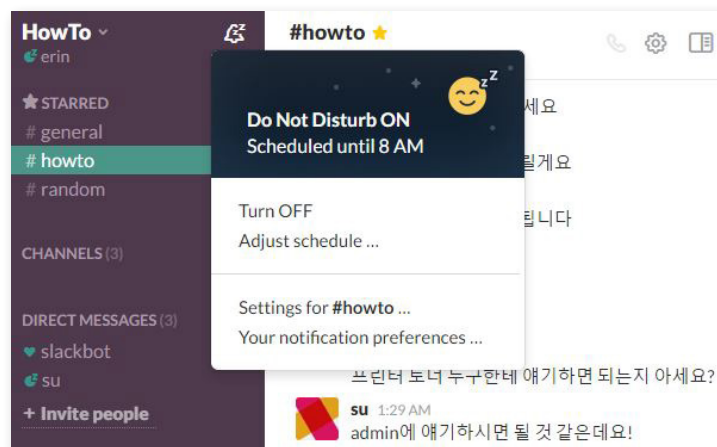
참여하고 싶어도 대화량이 많아 따라잡기 힘든 채널에서는 강조 표시 단어가 매우 유용하다. 강조 표시로 지정한 단어 또는 구문 중 하나가 대화에서 언급되면 알림을 받게 된다. 자신의 이름, 별명, 프로젝트, 고객, 팀, 관심 분야 등에 사용한다. 알림을 너무 많이 받을 때는 언제든지 다시 수정할 수 있으며, 여러 채널의 대화를 파악할 수 있는 효율적인 방법이다.





회의에 참석하거나 퇴근 후 자신만의 시간이 필요한 경우 방해 금지(Do Not Disturb) 모드를 켜서 소리를 포함한 모든 기기에서의 슬랙 알림을 해제한다. 이렇게 해 두면, 동료들은 상대가 방해받을까 걱정하지 않고도 언제든지 메시지를 보낼 수 있다.

사이드 바의 팀 이름 옆에 있는 종 모양 아이콘을 클릭하여 방해 금지 기능을 켜다. 또한, 자신의 알림 설정에서 업무 시간 외의 방해 금지 시간을 기본 설정할 수 있다.

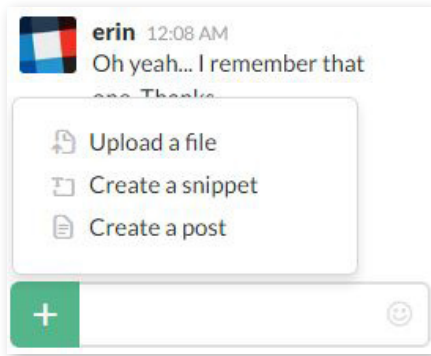


가입 후에는 한곳에서 모든 설정을 확인할 수 있다. (<https://my.slack.com/account/notifications>)

### 파일 업로드 및 게시물(Post)/정보(Snippet) 생성

몇 가지 간단한 방법으로 사진, 문서, PDF 등의 파일을 업로드할 수 있다.

- 메시지 상자의 왼쪽에 있는 + 버튼을 클릭한다.
- 파일을 끌어다 채널에 놓는다.
- 스크린샷을 찍고 Ctrl/Cmd + V로 붙여넣는다.



🔔 **유용한 팁** : 파일을 업로드할 때 제목을 잘 붙이면 나중에 더욱 쉽게 찾을 수 있다!

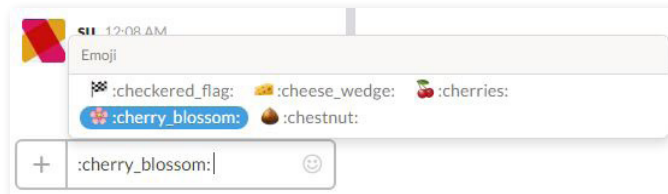
팀 구성원들이 슬랙 안에서 생성하고 공유할 수 있는 파일은 게시물(Post)과 정보(Snippet)의 두 종류다. 이 두 가지 파일 유형을 전송하려면 입력 상자 옆의 + 표시를 클릭한다.

- 게시물은 팀과 메모 및 긴 글을 공유할 때 좋다.
- 정보는 코드를 공유하거나 서식이 설정된 텍스트 단락 재생성에 좋다.

### 이모티콘(Emoji)

슬랙은 이모티콘을 지원한다. 사실 슬랙은 이모티콘을 정말 좋아하는 앱이다. 메시지 상자의 오른쪽에 있는 미소 지은 얼굴을 클릭하면 이모티콘 메뉴가 표시되며, “:”를 입력하고 Tab을 누르면 간편 이모티콘 코드 목록을 확인할 수 있다.

다양한 스타일의 이모티콘을 선택할 수 있으며, 추가 옵션은 팀 메뉴를 열고 “설정”을 선택한 후 이모티콘(Emoji) 탭을 선택한다.



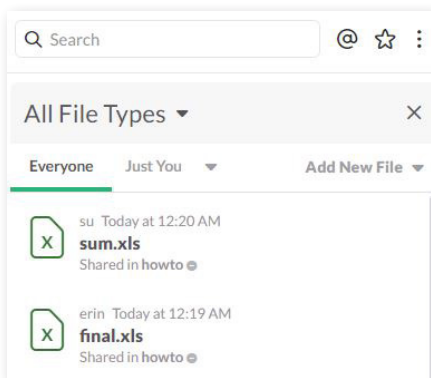
### 검색

검색은 슬랙의 핵심 기능 중 하나다. 슬랙에 추가하는 메시지와 파일은 즉시 검색이 가능해서 필요할 때 언제든지 빠르게 문서나 대화를 찾을 수 있다.

(‘in:’, ‘from:’ 등) 특수 수식자를 이용해 채널, 사람, 날짜 등을 기준으로 결과를 정렬할 수 있다. 검색 결과는 최신, 관련성, 파일 유형 별로 필터링할 수 있어 필요한 것을 금방 찾을 수 있다.

직접 업로드하거나 통합 기능으로 가져와 슬랙에서 공유하는 모든 파일이 검색에 색인 된다. 슬랙 안에서는 직접 어떤 파일이든 손쉽게 검색하고 파일의 내용을 찾아볼 수 있다.

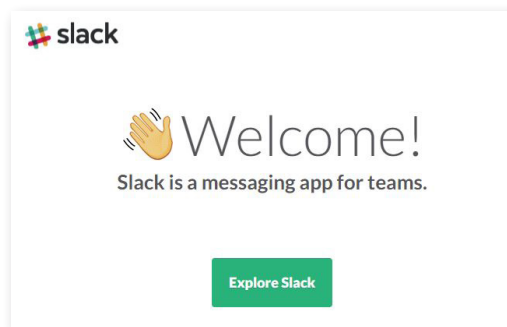
🔔 **자료** : <https://get.slack.help/hc/en-us>





# “효율적인 협업을 위한” 팀 관리자 가이드

**슬랙**은 모든 대화와 의견을 한곳에 모아 기존의 도구와 통합해 주는 간편한 메시지 교환 앱이다. 무슨 일을 하든 모든 팀원이 가능한 한 빠르고 생산적으로 업무를 시작할 수 있도록 슬랙을 설정하려면 단 서너 단계만 거치면 된다.



## 파일럿 팀부터 시작하라

팀 구성원 몇 명과 슬랙을 시험할 구체적인 주간을 선정한다. 단체 메시지나 스카이프, 이메일 대신 긴밀히 협력할 소규모 그룹을 선정하고 시험 삼아 슬랙을 사용해 본다. 팀이 슬랙의 장점을 깨달을 수 있도록 하루나 이틀 정도 슬랙만 사용해 보는 것을 추천한다.

## 일련의 초기 채널은 소규모로 유지한다.

시작하기도 전에 많은 채널을 생성해야 한다고 걱정할 필요는 없다. 대화를 진행하고 필요에 따라 채널을 추가하는 것을 추천한다. 프로젝트 논의나 #점심 등 정기적인 주제 등 특정 주제에 관한 대화가 시작되면 새로운 채널을 생성한다. 곧 팀에 적합한 채널을 찾아낼 수 있을 것이다.

## 가능하면 항상 공개 채널에서 대화를 진행한다.

비밀 대화를 진행해야 할 때는 향후 더 많은 사람이 참여하게 될 장기적인 논의를 위한 비공개 채널을 생성한다. 개인용이나 가벼운 주제를 다룰 때는 그룹 메시지나 1:1 메시지를 보낸다. 하지만 모든 팀 구성원들에게 대부분의 대화를

공개하면 다음의 이점을 얻을 수 있다.

- 힘들이지 않고 조직적 지식에 대한 데이터베이스 구축
- 팀의 슬랙 참여 독려. (그 누구도 중요한 대화를 놓치고 싶지는 않을 것이다!)
- 팀에서 벌어지는 모든 상황을 파악

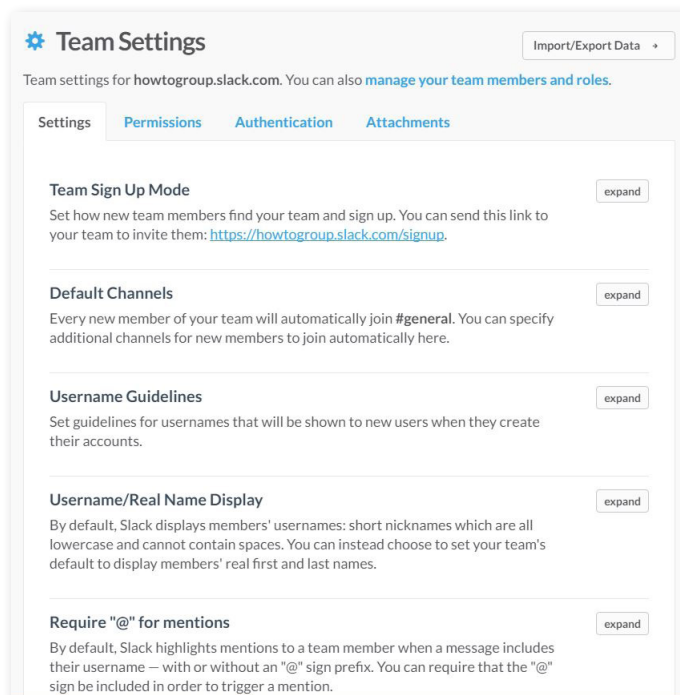
### 업무 처리를 위해 최대한 많은 외부 도구를 통합한다.

외부 앱에서 슬랙으로 직접 새로운 소식을 가져와 팀의 동향을 지속적으로 파악할 수 있다. 복잡한 여러 가지 소식을 알리는 이메일 알림이 더는 필요 없다. 무엇보다 모든 정보를 한곳에서 찾아볼 수 있다는 장점이 있다. 슬랙에 적용할 수 있는 최신 통합 앱 목록을 살펴보자. (<https://slack.com/apps>)

일단 파일럿 팀이 원활하게 운영되면 나머지 조직을 성공적으로 구성하는 방법에 대해 미리 생각해 보아야 한다.

### 팀 설정을 구성한다

적절한 설정을 선택하면 팀 구성원 모두가 최선의 경험을 얻는 데 도움이 된다. 이후에 핵심 설정을 다루겠지만, 자세한 정보는 도움말 센터(Help Center)의 팀 설정(Team Settings) 부분에서 확인할 수 있다.



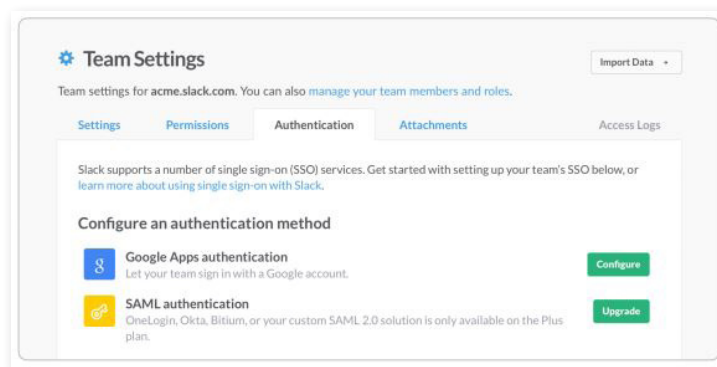
### 팀 가입

SSO – SSO(Single Sign-On)가 가능하면 슬랙과 다른 서비스가 원활하게 호

환된다. 슬랙은 구글 앱스, 옥타(Okta), 원로그인(OneLogin), 맞춤형 SAML 을 포함해 기타 SSO 제공 서비스를 지원한다. SSO는 표준 요금제(Standard Plan) 이상의 모든 팀이 사용할 수 있지만 SAML 기반의 SSO는 플러스 요금제 (Plus Plan)만 사용할 수 있다.

**이메일 가입** – 아직 SSO 솔루션이 없다면 팀 구성원들이 하나 이상의 기업 이메일 도메인을 이용해 가입하도록 허용할 수 있다.

**초대** – 팀 관리자(Team Admin) 및 소유자(Owner)는 초대(Invitations) 페이지에서 새로운 팀 구성원을 슬랙에 초대할 수 있다.

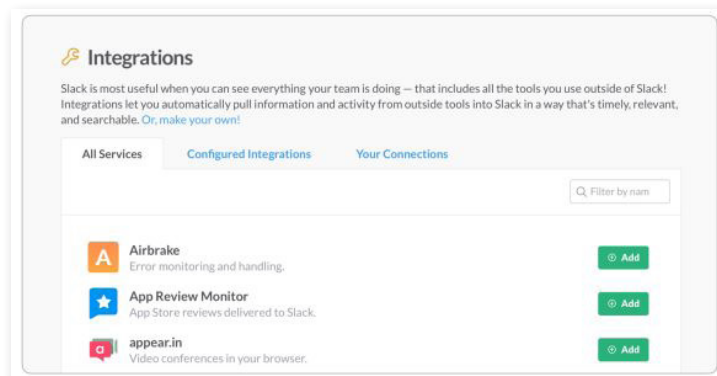


### 새로운 사용자를 위한 기본 채널

팀 구성원들을 돕기 위해 자동으로 가입되는 기본 채널 목록을 설정할 수 있다. 사람들을 초대할 때 구성원 별로 채널을 추가하여 각자의 역할이나 동료 구성원에 맞춰 특정 채널에 가입할 수 있다.

### 채널 생성 및 통합을 독려한다

관리자만 채널을 생성하거나 통합하도록 허용하는 것보다 모든 팀 구성원이 업무 처리에 필요한 도구에 슬랙을 통합할 수 있게 설정하는 것이 좋다. 통합 권한을 공유하면 팀 관리자도 부담을 덜 수 있다. 슬랙은 아주 빨리 모든 팀 구성원의 필요를 충족하게 될 것이다.



### 다른 사람에게 멘션을 보낼 때는 @ 마크를 붙인다

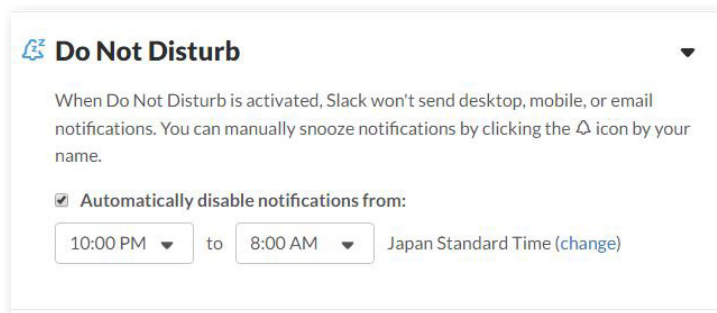
50명 이상으로 구성된 팀은 다른 사람에게 말할 때 ‘@사용자명’을 사용하는 것이 좋다. 그렇지 않으면 @ 마크가 없이 이름을 언급할 때도 일일이 알림을 받게 되고, 일반적인 단어나 명사를 자신의 사용자명으로 선택한 사람이 의도치 않게 언급될 수도 있다. 설정 메뉴에서 팀 소유자가 규칙을 정할 수 있다.

### #general로 게시할 수 있는 사람을 제한한다.

사용자가 100명 이상인 팀은 #general 채널에 게시할 수 있는 사람을 관리자로 한정하는 것이 좋다. #general 채널은 모든 팀 구성원이 참여하는 유일한 공간이므로, 모든 팀 구성원이 해당하는 공지 등 각종 정보를 게시하기에 적당하다. 모든 사람이 #general에 참여해야 하므로(임의로 퇴장 불가) 대규모 팀에는 방해가 될 수도 있다. 또, #general이 아니라 #announcements 또는 #all-hands 등으로 이름을 바꾸거나 도움말 센터에서 설명한 방법을 따를 수도 있다.

### 방해 금지(Do Not Disturb) 기능으로 알림을 해제한다

기본적으로 각 구성원의 현지 시간대에 따라 오후 10시부터 오전 8시까지는 모든 알림을 보류한다. 팀 소유자나 관리자는 팀 설정에서 자동으로 방해 금지 기능 설정을 변경할 수 있으며, 기본 알림 해제 기간을 조정할 수 있다. 각 팀 구성원도 자신만의 시작 및 종료 시각을 예약하거나 방해 금지 시간 전체를 자동으로 설정할 수 있다. 자세한 내용은 도움말 센터에서 확인하자.



### 소유자 및 관리자를 추가한다

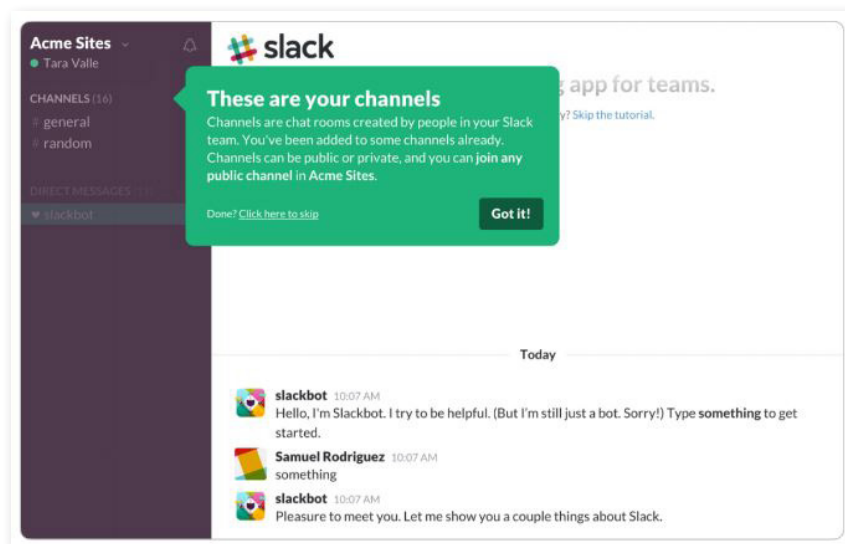
팀에 관리자가 한 명이라면 부담이 크다. 팀 구성 초기에 추가 소유자와 관리자를 지정한다. 각 슬랙 팀에 최소 2명의 소유자와 관리자를 두면, 초대 등 팀 전반적인 설정과 승인에 접근할 수 있어 기능을 익히기 좋다.

하나의 슬랙팀에서 한 사람이 보유할 수 있는 역할은 총 5가지이며, 각각 승인 레벨이 다르다.

- 소유자(Owner) – 팀 소유자는 대금 지불, 팀 인증 방법, 보안 정책 등 최고 수준의 보안 및 관리 설정을 통제한다.
- 관리자(Admin) – 관리자는 구성원을 관리하고 채널을 관리하며 사용자를 초대하고 다른 작업을 처리할 수 있다. 모든 팀에 여러 관리자를 두는 것이 좋다.
- 구성원(Member) – 팀 구성원은 공공 채널에 가입하거나 파일을 업로드하는 등의 일반적인 기능에 접근할 수 있다. 새로 팀에 추가된 사람들이 갖게 되는 기본 역할이다.
- 다중 채널 게스트(Multi-Channel Guest) – 이 계정은 초대하는 관리자가 지정한 제한된 채널에만 접근할 수 있다. 다중 채널 게스트는 일반적으로 팀에서 계약자나 인턴에게 해당하는 대화에 참여할 수 있도록 하면서 다른 것에는 접근할 수 없도록 할 때 사용된다.
- 단일 채널 게스트(Single-Channel Guest) – 게스트는 단일 채널에 가입하도록 초대되는 제한된 계정(Restricted Account)의 한 유형이다. 단일 채널 게스트는 해당 채널의 다른 구성원에게 메시지를 전송할 수 있다. 많은 팀이 외부 업체나 서비스와 협력할 때 단일 채널 게스트를 사용하고 있다.

### 채널 대화를 설정한다

모든 채널을 미리 설정하는 것은 권장하지 않지만, 조직 구조를 반영하는 채널 한두 개를 생성하면 유용하게 쓰인다.



일반적인 채널 활용 예시는 다음과 같다.

### 팀 채널

슬랙을 사용하는 거의 모든 기업은 조직 내의 각 부서 별로 채널을 생성한다. 광범위 채널(#engineering 등)과 소규모 채널(#eng-security, #eng-support

등)을 모두 사용하는 것이 도움된다.

### 주제 채널

주제 채널은 일반적으로 사교적인 채널로, #정치 나 #축구처럼 심각할 수도, 가벼울 수도 있지만 기본적으로는 업무와 관련 없는 주제를 다루는 채널이다. 사람들이 팀의 경계를 넘어 어울리고 편안함을 느낄 수 있는 슬랙의 핵심 채널이다.

### 프로젝트 채널

프로젝트 또는 기업 계획에는 자체 채널이 필요한 경우가 많은데, 특히 부서 간 프로젝트에는 더욱 그렇다. 서로 다른 팀 간 협력을 도모하고 팀 채널 내에서 프로젝트 대화를 진행하면서 발생하는 과도한 혼선을 방지한다.

### 위치 기반 채널

슬랙을 사용하는 많은 기업이 서로 다른 장소에 지점을 두고 있다. 점심이나 해피 아워(Happy Hour), 새로운 소식 등을 공유할 수 있도록 (#seoul, #nyc, #syd 등) 각 사무실 별로 채널을 생성하는 것도 좋은 방법이다.

### 통합 기반 채널

채널 대부분은 살아 있는 사람을 중심으로 운영되지만, 때로는 데이터에 초점을 맞추어야 한다. 트위터(Twitter) 스트림, 서포트 티켓(Support Ticket), 버그(Bug) 데이터베이스 등 모든 것들을 예의주시해야 한다. 일반 채널에서는 대화를 저해할 수 있으므로 별도로 분류한다.

## 슬랙에서 협업하기

### 파일과 링크

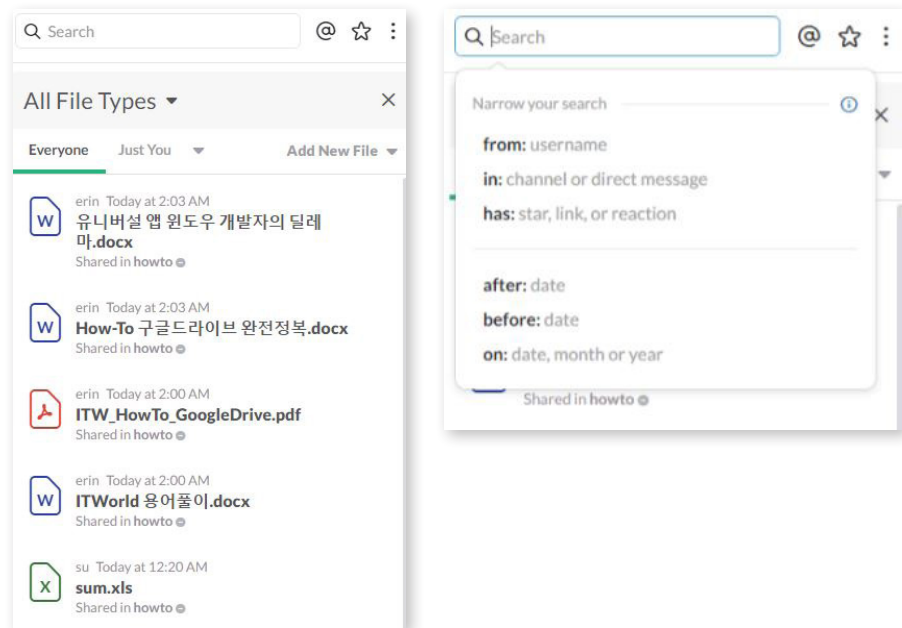
슬랙 내에서 파일을 손쉽게 공유할 수 있다. 컴퓨터에서 끌어다 놓거나 파일을 업로드하고 구글 드라이브, 드롭박스같은 서비스 링크를 붙여넣을 수 있다. 마찬가지로 기사, 트윗, 이미지, 비디오 등의 웹 콘텐츠도 손쉽게 공유할 수 있다. 링크를 붙여 넣기만 하면 슬랙이 해당 링크를 자동으로 확장하고 즉석에서 미리 보기를 표시한다.

### 검색

슬랙에서 찾아야 하는 모든 것을 단 몇 초 만에 찾을 수 있다. 고급 검색은 추가되는 파일의 모든 부분을 색인 처리하고 제목뿐만 아니라 공유한 문서와 메타데이터의 내용을 검색한다.

특수 검색자를 이용해 검색의 범위를 좁힐 수도 있다.





- in: 특정 채널
- from: 특정인
- during: 특정 기간

결과를 최신, 관련성, 파일 유형 순으로 정렬해 필요한 것을 신속하게 찾아보자. 팀과 공유한 여러 파일을 살펴보아야 하는 때를 대비해 파일 탐색 기능도 있다.

### 슬랙봇(Slackbot) 파악하기

슬랙봇은 슬랙에 내장된 채팅 로봇이다. 슬랙을 사용하기 시작하면 곧 슬랙봇과 만나게 된다. 몇 개의 단순한 질문을 던지면 슬랙봇이 계정 프로필 작성을 도와주며 메모와 링크를 저장할 수 있는 안전하고 개인적인 공간을 제공한다. 무엇보다도 슬랙봇은 팀에 유용하고 동기를 부여하는 구성원이 될 수 있다.

### 자동 응답

슬랙봇 설정 페이지([my.slack.com/customize/slackbot](https://my.slack.com/customize/slackbot))에서 팀 구성원들에게 자동으로 응답하는 슬랙봇을 설정할 수 있다. 업무에 활용하는 사례도 많지만 대다수 팀은 단순히 재미를 위해 이 기능을 사용하기도 한다.

응답을 유발하는 트리거(Trigger) 단어나 구문을 입력하고 여기에 대한 슬랙봇의 응답을 입력한다. 줄 바꿈으로 하나 이상의 응답을 입력해 무작위로 응답하게 설정할 수도 있다. 자신만의 개인용 팀 로봇을 완성하는 것이다. 슬랙봇으로 새로운 팀 구성원을 환영하거나 누군가에게 커피 돌리기를 할당하고 모두가

When someone says	Slackbot responds
안녕 슬랙봇	 안녕하세요? 날씨가 참 좋네요! 오늘은 어떤 일을 도와드릴까요?
<input type="button" value="Save response"/>	

점심을 먹을 장소를 결정해 보자.

➡ **주의** : 슬랙봇 응답은 채널에서만 이루어지며 1:1 메시지에서는 사용할 수 없다.

### 슬랙봇 프로그래밍

새 슬랙봇 통합을 설정해([my.slack.com/services/new/slackbot](https://my.slack.com/services/new/slackbot)) 슬랙봇이 프로그램한 대로 말하도록 할 수 있다. HTTP POST로 슬랙봇이 메시지를 게시하는 고유 URL을 얻을 수 있다.

### 단축키

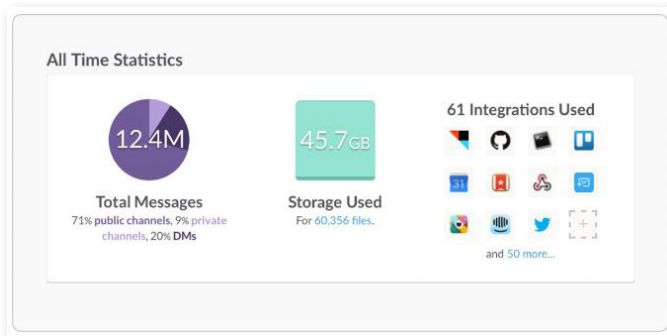
슬랙은 필요한 기능을 바로 실행할 수 있는 키보드 단축키를 제공한다. 슬랙 도움말 페이지(<https://get.slack.help/hc/en-us/articles/201374536-Slack-keyboard-shortcuts>)에서 목록 전체를 확인하거나 메시지 상자에 “⌘/” 또는 “Ctrl/”를 입력한다.

또, 메시지 상자에서 다양한 슬래시 명령어를 직접 사용할 수도 있다. 명령 목록 전체를 보려면 “/”을 입력한다. [my.slack.com/services/new/slash-commands](https://my.slack.com/services/new/slash-commands)에서 자신만의 사용자 지정 슬래시 명령을 생성하고, 이미 존재하나 아직 슬랙에 통합되지 않은 서비스와 사이트를 가져올 수 있다.

초보자라도 걱정할 필요가 없다. 슬랙은 첫 로봇 생성을 위한 초보사용 가이드를 제공하기 때문이다. 슬래시 명령으로 가능한 기능은 슬랙 공식 블로그(<https://slackhq.com/a-beginner-s-guide-to-your-first-bot-97e5b0b7843d#.n19i3a2cv>)에서 확인할 수 있다.

### 데이터 마이그레이션

슬랙은 힙챗(HipChat), 플로우독(Flowdock), 캠프파이어(Campfire), 기타 슬랙 팀 등 다양한 의사소통 도구에서 데이터를 가져올 수 있다. 이메일 주소를 기반으로 가져온 사용자를 새로운 사용자로 맵핑(Mapping)하므로 팀원들이 가입한 후에 데이터를 마이그레이션 하는 것이 가장 좋다. 데이터 가져오기에 대한 도움말은 업무 지원 센터(<https://get.slack.help/hc/en-us/articles/201748703-Importing-message-history>)를 참조하자.



### 슬랙 통계

슬랙은 팀의 협업 전략 수립을 돕는 슬랙 사용법 요약 대시보드를 구축했다. 표준 요금제 이상을 사용하는 모든 팀은 슬랙 통계(Slack Stats)를 사용할 수 있다. [ITWORLD](https://get.slack.help/hc/en-us)

🔗 자료 : <https://get.slack.help/hc/en-us>

## 슬랙, 6배 더 스마트하게 활용하기

슬랙의 기능을 더 세밀하게 활용할 수 있는 팁을 몇 가지 소개한다.

- **설정(Preference) 메뉴**에서 고급 옵션(Advanced Options) 선택 후 “확인하지 않은 알림 없는 채널 중 별표 돼 있지 않은 채널 모두 감추기(Hide any channels which have no unread activity unless they are starred)”를 선택한다. 이렇게 하면 채널 목록이 한결 깔끔해진다. 감춰 둔 채널 중에서도 새 메시지가 뜬 채널이나 별표 표시를 한 채널은 목록에 나타나므로 중요한 메시지를 놓칠까 걱정하지 않아도 된다.
- **사이드 바 상단의 벨 아이콘**을 클릭하면 메시지 알림이 스누즈 설정된다. 모바일 버전 사용 시 우측의 메뉴 바에 있다. 혹은 “/dnd 30 minutes”처럼 /dnd 명령어와 슬랙 사용을 중단하고 싶은 시간을 입력하는 것도 한 방법이다. 일에 집중해야 해서 슬랙 알림을 보고 싶지 않을 경우 유용한 기능이다.
- **채널 별로 알림 설정**을 다르게 할 수 있다. 대화가 정신포이 돌아가는 채널은 음 소거 해 둘 수 있다. 그렇게 해도 그 채널에서 누군가가 당신을 언급할 경우 알림이 뜰 것이다. 가장 중요한 채널 몇 개만 제외하고 모바일 및 데스크톱 알림도 꺼 놓는다.

- **콜론(:)**과 친숙해지자. 콜론을 잘 활용하면 다양한 이모티콘(emoji)을 쓸 수 있다. 슬랙의 이모티콘 컬렉션은 정말 훌륭하다. 개인적으로도 매우 잘 활용하고 있는 기능이다. 대화 중 이모티콘을 추가해 응답하고 싶은 경우 + 기호에 이모티콘을 타이핑해 넣으면 그만이다. +:flag-gb:처럼 말이다. 그리고 ‘커스터마이즈 슬랙(Customize Slack)’을 선택해 128 x 128 크기의 원하는 이미지를 업로드하면 자신만의 이모티콘을 만들 수 있다. 이렇게 해서 :skeleton: (스켈레톤), :batman: (배트맨), :dalek: (달렉) 등 다양한 이모티콘을 사용할 수 있다.
- **iOS용 슬랙**에서는 두 손가락을 화면에 대고 오른쪽으로 쓸어 넘길 경우 조금 전에 있던 슬랙 채팅방으로 돌아갈 수 있다. 세 손가락으로 오른쪽 또는 왼쪽으로 스크린을 쓸어 넘기면 다른 슬랙 커뮤니티로 넘어간다.
- **‘지피(Giphy)’** 플러그인을 설치해 GIF 이미지로 친구, 동료들을 놀라게 할 수도 있다. 이런 이미지들을 보고 싶지 않을 경우 메시지&미디어(Messages & Media) 설정을 열어 ‘슬랙에 업로드한 이미지 및 파일 확장하기(Expand images and files uploaded to Slack)’ 옵션을 해제하면 된다. 아니면 그냥 /collapse 를 입력해도 모든 이미지가 사라진다.

# “대세 협업 도구” 슬랙을 마스터하는 6가지 비법

Jonathan Freeman | InfoWorld

**팀** 작업에서 가장 중요한 측면은 커뮤니케이션이다. 커뮤니케이션이 없으면 팀도 없다. 슬랙은 이 중요한 커뮤니케이션의 효율성을 높이기 위한 도구다. 슬랙의 공개 채널, 비공개 그룹, 직접 메시징 기능은 팀원들에게 각 주제에 맞는 모드로 커뮤니케이션할 수 있는 옵션을 제공한다. 또한, 여러 팀을 연결하는 기능을 통해 업무와 휴식, 주제별 채팅 사이를 손쉽게 전환할 수 있다.

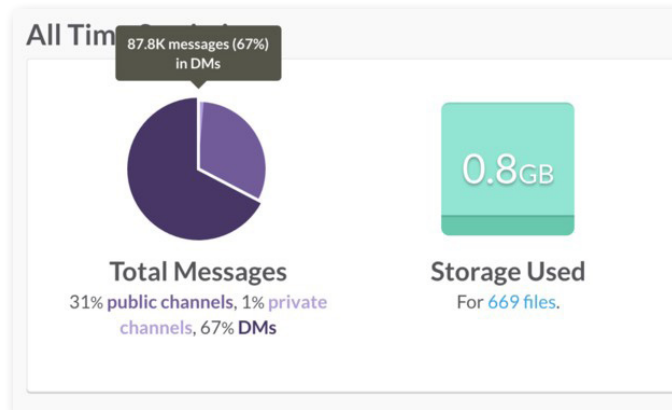
슬랙은 극한의 유연성을 갖춘 채팅 앱이지만 그 무한한 가능성으로 인해 처음 시작할 때 어려움을 느끼곤 한다. 그러나 슬랙을 최대한 활용하기는 생각보다 어렵지 않다. 여기 소개하는 6가지 슬랙 사용 팁에 따라 장점을 극대화하고 더욱 효과적인 팀 커뮤니케이션을 위한 긍정적인 슬랙 사용 습관을 들여보자.

## 항상 공개 채널 사용하기

슬랙의 공개 채널, 비공개 그룹, 직접 메시지는 높은 유연성을 제공하지만 어떤 모드를 사용해야 할지 판단하기 어려운 경우도 있다. 많은 팀이 직접 메시지나 비공개 그룹을 선호해서 모든 커뮤니케이션의 약 80%가 비공개로 진행되기도 한다. 물론 프라이버시도 중요하지만 비공개 커뮤니케이션은 정보의 블랙홀임을 명심해야 한다. 비공개 그룹과 직접 메시지로 들어간 데이터는 그냥 사라진다. 나중에 복구하기도 무척 어렵다. 게다가 비공개 그룹을 기본 설정으로 사용하는 경우 개방성과 자유로운 아이디어 커뮤니케이션을 저해할 수 있다. 항상 공개 채널로 커뮤니케이션하면 이러한 모든 문제를 방지할 수 있다.

투명한 대화를 유지함으로써 팀원들은 현재 진행 상황을 더 명확하게 인지하고 따를 수 있게 된다. 또한, 예상하지 못했던 사람에게서 뜻밖의 도움을 받게 되는 경우도 있다. 필자가 일하는 스펀트리(Spantree)에서는 항상 공개 커뮤니케이션을 사용해서 질문이 나오거나 문제가 드러나면 팀 전체가 함께 논의해 문제 대부분을 신속하게 해결한다. 이러한 경험의 반복을 통해 팀의 결속력은 더욱 강해진다.

물론 예외도 있다. 예를 들어 HR과 관련된 질문이나 입사 면접 관련 토론은 비공개 그룹이 적합하다. 그러나 정보 공유를 중요하게 생각하고 팀원들이 필요할 때 적극적으로 도움을 요청하는 분위기를 조성하고 싶다면 일반적으로 공개 채널을 사용하는 것이 가장 좋다.



이 슬랙 팀의 정보 중 70%가 숨겨져 있다.

### 신중한 채널 선택

기본적으로 공개 커뮤니케이션을 사용하게 되면 공개 채널이 붐비게 된다. 각 채널이 목적에 따라 충분한 구체성을 갖도록 해야 하지만 예컨대 50개의 채널이 필요할 정도로 지나친 세분화는 바람직하지 않다. 채널 구성은 회사 형태에 따라 달라지지만 채널은 팀 내 커뮤니케이션뿐만 아니라 팀 간 교류도 촉진해야 한다.

조직이 여러 제품 팀으로 구성된다면 팀별로 채널을 뒀야 한다. 팀 간 교류를 촉진하려면 여러 팀에 걸쳐 공유되는 역할, 예를 들어 프론트 엔드 또는 데브옵스를 위한 채널을 따로 하나 만든다. 모든 프론트 엔드 및 데브옵스 관련 직원들이 팀에 참여하여 정보를 공유할 수 있다. 사무실이 여러 곳에 있다면 각각의 사무실별로 팀을 만든다. 어떤 형태인지 감이 잡힐 것이다.

채널을 어떤 식으로 배치하든 간단히 배치할 수 있는 기본 채널이 몇 가지 있다. 첫째, 공지 사항 발표를 할 수 있는 일반적인 방이 하나 있어야 한다. 이 채널은 기본적으로 제공되므로 따로 채널을 만들 필요는 없다. 다음은 “랜덤” 채널이다. 랜덤은 업무와 관련되지 않은 모든 대화가 가능한 곳이다. 예를 들어 필자는 랜덤 채널에 지금 만들고 있는 키친 아일랜드 사진을 올렸다. 인기 카툰, 그리스 신화의 캐릭터에 관한 토론 등 무엇이든 가능하다.

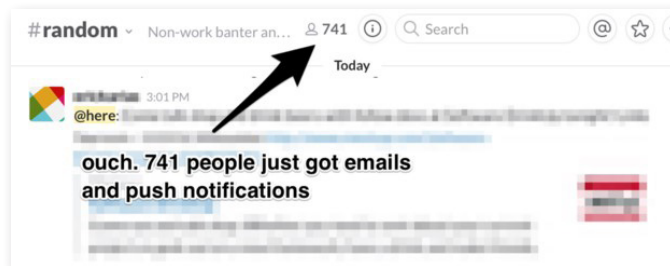
완벽한 채널 구성을 위한 좋은 아이디어가 많이 떠오르겠지만 작게 시작하라. 아무것도 없는 황무지에서 크게 시작하는 것보다 필요할 때 조금씩 채널을 추가하는 편이 좋다.

### 공지의 최소화

슬랙에서 대규모 그룹에 메시지를 전달하는 방법은 @channel, @everyone, 그리고 @here, 3가지다. 이 3가지는 절대 사용하지 말라. 절대까진 어렵더라도 최대한 사용하지 않도록 노력해야 한다. 팀원들은 각기 컴퓨터, 스마트폰, 태블릿에서 슬랙을 사용하며 각 멘션에 대한 이메일과 푸시 알림을 받게 된다. 여러분의 메시지가 그 정도로 긴급한가? 스펀트리에서는 2월 한 달을 통틀어 @

channel이 두 번 사용되었는데, 그나마 한 번은 의도치 않은 실수였다.

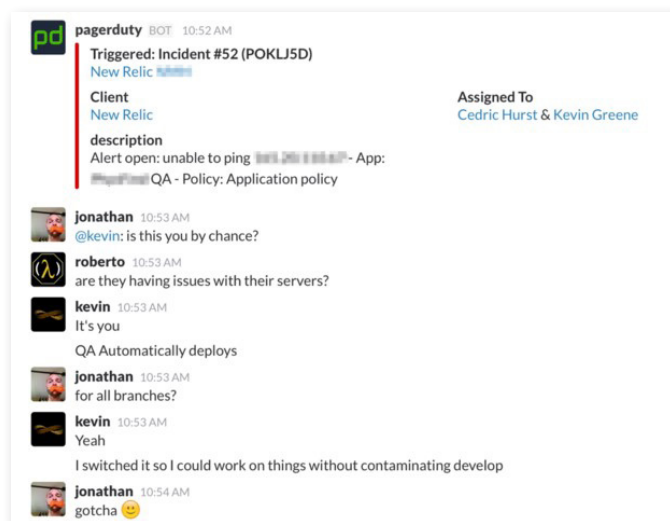
작은 대규모 알림의 가장 큰 문제는 “양치기 소년” 시나리오다. 평소 온갖 사소한 사안에 대해 공지를 반복하게 되면 사람들은 공지에 무감각해진다. 결국, 정작 긴급한 사안이 발생해 공지해도 팀원들의 절반은 무의식적으로 메시지를 넘겨버리게 된다. 공지의 최소화는 특히 아무도 나갈 수 없는 기본 채널에서 지켜야 할 중요한 사항이다.



### 맞춤형 통합 기능 활용

사람만 채팅에 참여하란 법은 없다. 맞춤형 통합 기능을 사용하면 코어 서비스가 대화에 참여해 채널에 글을 게시할 수 있다.

이슈 추적 소프트웨어를 통합하면 이슈가 발생 또는 마감될 때마다 채널의 모든 사람이 알 수 있다. 깃허브(GitHub)나 빗버킷(Bitbucket) 계정을 연결하면 검토할 풀(pull) 요청을 볼 수 있게 된다. 풀 요청을 확인해 마스터 브랜치에 병합하면 연속 통합 도구에서 빌드 성공과 실패를 채널에 게시한다. 뉴 릴릭(New Relic) 통합을 구성하면 어떤 대화를 진행 중이든 그 대화에서 바로 애플리케이션 모니터링 알림도 받을 수 있다.



뉴 릴릭(New Relic) 통합을 구성하면 어떤 대화를 진행 중이든 그 대화에서 바로 애플리케이션 모니터링 알림도 받을 수 있다.



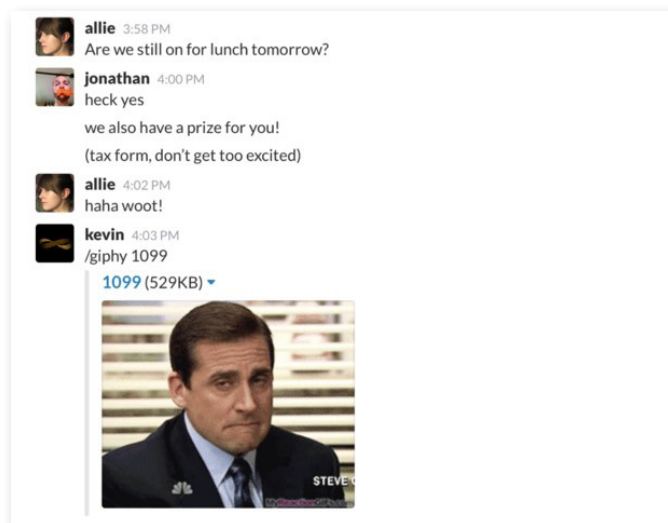
요점은 실시간 정보를 대화로 스트리밍해서 현재 상황에 대한 이해도를 높이고 문제가 발생하는 즉시 팀 전체가 즉각 해결에 나설 수 있다는 것이다. 필요한 정보가 이미 통합 형태로 제공되지 않는다 해도 손쉽게 직접 작성할 수 있다.

### 슬래시 명령 활용

슬랙에 입력하는 모든 내용이 누군가에게 전달하기 위한 메시지일 필요는 없다. 슬랙에서는 텍스트 전송 외에 슬래시 명령을 사용해서 여러 작업을 수행할 수 있다. 예를 들어 현재 채널에서 나가는 /leave, 하나 이상의 이메일 주소로 슬랙 팀 초대장을 보내는 /invite\_people 등이 있다.

슬랙에서 제공하는 가장 유용한 명령 중 하나는 /remind다(예를 들어 /remind 오늘 오후 4시에 사무실용 새 슬리퍼 주문할 것). 필자는 /remind 기능에 대해 알고 난 뒤에도 이 기능의 존재를 자꾸 잊곤 했다. 해결 방법은 의외로 간단했다. 바로 매일 오전 9시에 슬랙에 미리 알림 기능이 있음을 /remind 명령을 사용해 상기한 것이다. 그렇게 해서 이 명령을 필요할 때 습관적으로 사용하는 정도에 이른 후 이 미리 알림을 취소했다.

맞춤형 통합에서 슬래시 명령이 추가되는 경우도 있다. 예를 들어 스크린히어로(Screenhero) 통합은 화면 공유 세션을 시작하거나 채팅에서 바로 음성 통화를 걸 수 있게 해준다. /hero @roberto를 입력하면 편리하게 이와 같은 작업이 가능하다. 작업을 위해 중간에 거쳐야 할 관문은 없앨수록 좋다. 맞춤형 통합과 맞춤형 슬래시 명령의 조합은 이른바 “챗 오프스(chat ops)”로 이어진다. 챗 오프스란 팀원들이 지속적인 대화의 맥락에서 인프라를 모니터링하고 상호 작용할 수 있는 환경이다. 데브오프스의 관점에서 NASA 항공관제를 상상하면 된다.




이러한 명령이 꼭 업무에 국한된 것은 아니다. 지피(Giphy)나 라이트지프(RightGif)와 같이 입력한 검색어에 따라 무작위로 GIF를 삽입하는 재미있는

통합도 있다(예: /giphy 부리토를 먹는 햄스터). 맞춤형 통합과 마찬가지로 자기만의 슬래시 명령을 작성할 수 있으므로 가능성은 무한하다.

### 커뮤니티의 참여 이끌기

유료 슬랙 사용자 한 명당 최대 5명의 싱글 채널 게스트를 둘 수 있다는 사실을 알고 있는가? 스펀트리의 컨설턴트들은 주요 이해관계자를 클라이언트별 채널에 초대해서 직접 대화에 참여하도록 한다. 외부 세계를 슬랙 팀에 어떻게 통합해야 할까? 궁극적으로는 자기가 원하는 대로 하면 되지만 몇 가지 아이디어를 소개하자면 다음과 같다.

- 베타 테스터를 채널에 초대해서 새 제품 릴리스에 관한 빠른 피드백 받기
- 슬랙 접근권을 프리미엄 지원 기능으로 제공
- 채용 후보자를 위한 임시 계정을 만들어 면접 중 편리하게 리소스를 공유할 수 있도록 함

여기 소개한 내용은 몇 가지 시작 방법에 불과하다. 슬랙의 활용 방법은 무한하다. 마우스 사용을 혐오하는 고급 사용자라면 퀵 스위처(Quick Switcher)를 확인해 보라. 여러 사람이 함께 이메일을 작성해야 한다면? 편집 가능한 게시물을 사용하면 된다. 



## IT 트렌드 종합 정보센터 IDG Tech Library

IDG Tech Library는 IDG 글로벌 네트워크를 통해 축적된 전문 정보를 재구성하여 최신 기술의 기본 개념부터 현황, 전략 및 도입 가이드까지 다양한 프리미엄 IT 정보를 제공합니다. Computer World, Info World, CIO, Network World 등의 세계적 IT 유명 매체의 심도 깊은 정보를 무료로 만나보세요.

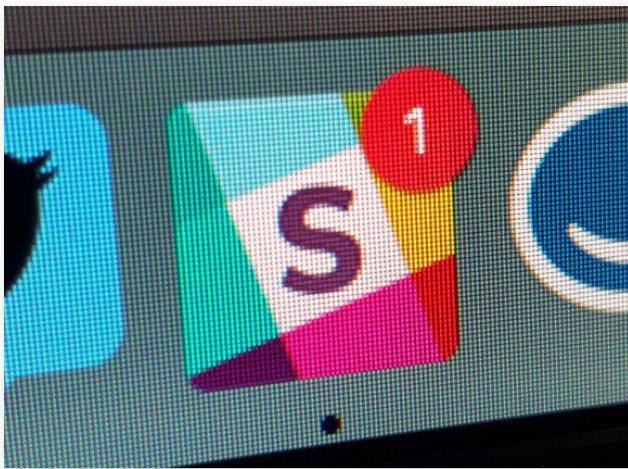
IDG Deep Dive, Tech Focus, Summary, World Update 등의 다양한 콘텐츠를 제공 받을 수 있습니다.



한국IDG(주) 서울시 중구 봉래동 1가 108번지 창화빌딩 4층 100-161 Tel : 02-558-6950 Fax : 02-558-6955  
[www.itworld.co.kr](http://www.itworld.co.kr) [www.twitter.com/ITWorldKR](https://www.twitter.com/ITWorldKR) [www.facebook.com/ITworld.Korea](https://www.facebook.com/ITworld.Korea)

# 개발자를 위한 슬랙 플랫폼 통합 가이드

Simon Bisson | InfoWorld



개발자에게는 협업 도구가 필요하다. 이메일, IRC, IM... 모두 빠르게 팀원 간에 정보를 교환하는 협업 도구다. XMPP(Extensible Messaging and Presence Protocol)같은 기술은 오픈 프로토콜을 추가해 대화에 소프트웨어를 활용할 수 있도록 했는데, 이 모델은 세일즈포스의 채터(Chatter)나 마이크로소프트의 야머(Yammer)처럼 문서와 서비스 통합으로 확장되었다.

현재 가장 인기 있는 웹 기반 협업 도구는 지금까지 협업 애플리케이션에서 얻은 교훈을 기

반으로 고유의 특성을 더해 개발된 슬랙이다.

슬랙은 개발자가 조직 내외에서 공식, 비공식 대화를 할 수 있게 해준다. 외부적으로 슬랙은 새로운 기술, 방법론, 언어, 플랫폼 개발에 관심을 가진 커뮤니티를 모으는 데 사용될 수 있다.

그러나 개발자들이 슬랙에 흥미를 느끼는 지점은 슬랙과 현대 개발 환경에서 사용되는 도구와의 통합이다. 예를 들어, 깃허브를 통합해 프로젝트 리포지토리를 모니터링할 수 있어 어떤 코드가 변경되었고 어떤 브랜치(branch)가 새로 생성되었는지 한눈에 볼 수 있다.

슬랙에 서비스를 추가하면 같은 사무실에 있건 다른 나라에 있건 상관없이 나머지 팀원들이 무엇을 하는지 쉽게 파악할 수 있다. 젠킨스(Jenkins)나 비주얼 스튜디오 온라인(Visual Studio Online) 등을 연결해서 테브옵스 워크플로우를 통합하거나 핑덤(Pingdom), 젠데스크(Zendesk), 페이지듀티(PagerDuty) 등 업타임 관리나 사용자 지원을 돕는 서비스를 연결할 수도 있다. 화상 회의나 개발자 및 프로젝트 진행 상황 추적을 위한 기본적인 도구 통합도 가능하다.

## 데이터 주고받기

툴 개발 업체들이 슬랙을 빠르게 흡수하게 된 이유는 단순한 RESTful API와 오픈 웹 표준 지원 때문이다. 예를 들어, 웹훅(WebHooks)으로 한 애플리케이션

션이 데이터를 슬랙에 보내고 빼 오는 것을 쉽게 만들 수 있다. 웹소켓(Web-Socket) 프로토콜에 기반을 둔 실시간 메시징 API를 활용해 서비스와 긴밀하게 통합할 수 있는 옵션도 있다.

웹훅을 지원하기 때문에 슬랙에서는 다른 애플리케이션에서 전송한 것과 같은 JSON 페이로드를 전송할 수 있다. 중요한 점은 슬랙이 연결을 처리하고 슬랙 채널로 데이터를 게시하는 데 봇을 사용함으로써, 데이터를 실시간으로 처리한다는 것이다. 비록 현실에서는 결과값으로 링크를 보내거나 다른 애플리케이션에 알림을 띄우는 경우가 많겠지만, 텍스트 한 줄 보내는 것만큼 JSON 페이로드를 간단히 전송할 수 있다.

슬랙은 꺾쇠 괄호(<>)로 묶인 것은 무엇이든 URL로 처리해서 하이퍼링크를 간단하게 만들고 표시할 수 있다. 파이프 문자('|')를 사용하면 이후에 따라오는 텍스트를 클릭할 수 있는 링크로 만들 수 있다. 예를 들면, 컴파일러가 “<http://mycompiler.com/result/job2345|Output of Job 2345>,” 같은 스트링을 포함한 메시지 페이로드를 보내면 “Output of Job 2345”를 클릭 가능한 링크로 보게 된다는 의미다. 슬랙은 메시지용으로 자체적인 서식 마크업을 제공해서 웹훅 콘텐츠에 사용할 수 있으며, 더 복잡한 메시지 전달을 위해 첨부 파일을 사용할 수 있는 옵션도 제공한다.

봇은 맞춤화가 가능해서 유입되는 웹훅에 맞춤 명칭과 아이콘을 지정할 수 있다. 이와 유사하게 특정 사용자에게 다이렉트 메시지를 전송하는 기능과 함께 다른 채널에 액세스하는 권한을 부여할 수도 있다.

### 슬랙을 풍부하게 만드는 명령어

웹훅은 슬랙으로의 유입 연결에만 제한되어 있지 않고 슬랙 채널의 메시지를 외부 앱으로 전달할 때도 사용될 수 있다. 만약 사용자가 젠킨스로 빌드 프로세스를 처리한다면 특정 채널의 트리거 단어가 새로운 빌드를 시작할 수 있다. 외부로 나가는 웹훅은 채널 내의 모든 구성원이 볼 수 있도록 공개되기 때문에 모든 팀원이 빌드 시작을 알게 된다.

슬랙의 슬래시 명령은 외부 웹 애플리케이션으로 연결하는 또 다른 방법이다. 이들은 쿼리 URL을 감싸는 지름길로, 적절한 데이터를 해당 서비스로 보낸다. 만약 사용자가 단순한 쿼리와 응답 API를 갖춘 톨을 사용한다면, 슬래시 명령은 이를 팀의 슬랙 공간에 더하는 빠르고 손쉬운 방법이다.

슬랙의 기본 통합 톨은 누구든 빠르게 채널에 봇을 추가하고 커스터마이징을 지원하지만, 플랫폼의 심장은 JSON API에 있다. 보안을 위한 HTTPS와 함께 서비스 강화를 위해 POST와 GET을 사용한다. 무엇을 요청하고 어떤 응답을 받을 수 있는지 분명히 나타낸 직관적인 메소드 명칭과 함께 잘 설계된 API다. 채널 운영을 자동화해 팀의 하루 대화를 아카이브로 캡처하거나 팀 변화에 맞춰 빠르게 팀원을 더하거나 없앨 수 있다.



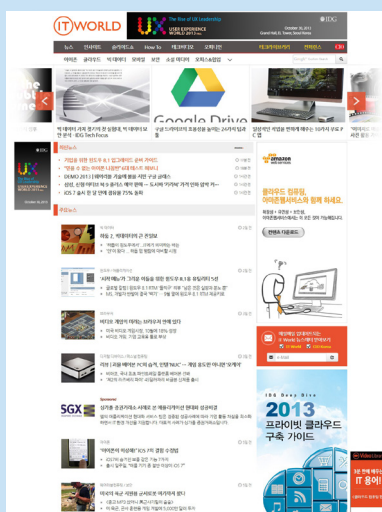
대부분의 통합 작업에서 메시지를 게시하고, 행동 유발을 위한 키워드를 포착하는 핵심 챗봇을 구축하게 될 것이다. 채팅 서비스를 활용한다는 것은 애플리케이션을 대부분 대기 상태로 두고 비동기 코드를 작성하게 된다는 것을 의미한다. 쿼리/응답 서비스 및 트리거를 사용한다면 대부분 문제가 되지 않는다. 개발자의 업무는 대부분 깊은 상호작용이 필요 없는데, 슬랙은 특정 애플리케이션 밖에서 상호작용을 해야 할 때 유용하다.

슬랙의 통합 포인트는 의도적으로 단순하게 구성돼 있다. 이는 매우 좋은 현상이다. 채팅 서비스는 제어 패널과 데브옵스 프레임워크가 아니라, 즉석 협업이나 공식적 협업을 위한 공간이고, 여기에 연결하는 애플리케이션은 사용자들이 이를 이용해 작업하는 방법을 따를 필요가 있다.

오류 상태와 각종 알림을 표시하는 데 뛰어난 것도 슬랙의 강점이다. 슬랙은 개발자가 문제 발생을 확인할 수 있는 환경과 이에 대해 링크를 통해 더 많은 정보를 알아내는 방법을 제공한다. 이외에도 개발자들은 채팅과 메시징을 대시보드로 활용할 수 있다. 메시지에 깃발 표시를 하고, 아이템을 고정할 수 있는데, 이를 어떻게 업무에 활용할지는 전적으로 사용자의 몫이다. **ITWORLD**

## ITWORLD

테크놀로지 및 비즈니스 의사 결정을 위한 최적의 미디어 파트너



### 기업 IT 책임자를 위한 글로벌 IT 트렌드와 깊이 있는 정보

ITWorld의 주 독자층인 기업 IT 책임자들이 원하는 정보는 보다 효과적으로 IT 환경을 구축하고 IT 서비스를 제공하여 기업의 비즈니스 경쟁력을 높일 수 있는 실질적인 정보입니다.

ITWorld는 단편적인 뉴스를 전달하는 데 그치지 않고 업계 전문가들의 분석과 실제 사용자들의 평가를 기반으로 한 깊이 있는 정보를 전달하는 데 주력하고 있습니다. 이를 위해 다양한 설문조사와 사례 분석을 진행하고 있으며, 실무에 활용할 수 있고 자료로서의 가치가 있는 내용과 형식을 지향하고 있습니다.

특히 IDG의 글로벌 네트워크를 통해 확보된 방대한 정보와 전세계 IT 리더들의 경험 및 의견을 통해 글로벌 IT의 표준 패러다임을 제시하고자 합니다.