



## NGUYỄN THỊ HUỲNH NHƯ

Kế toán kho

### THÔNG TIN CÁ NHÂN

Giới tính : Nữ  
Ngày sinh : 16/06/1997  
Tình trạng hôn nhân : Đã kết hôn  
Quốc tịch : Người Việt Nam  
Quốc gia : Việt Nam

Số điện thoại : 097 333 4035  
Email : nhunguyen16061997@gmail.com  
Địa chỉ : 2/1 đường số 1, Quận Bình Tân, Hồ Chí Minh, Việt Nam

### KỸ NĂNG

Ghi nhận phân loại hàng hóa ★★★★★  
Ghi nhận giá trị hàng tồn kho ★★★★★  
Báo cáo hàng hóa định kỳ ★★★★★  
Xử lý giao dịch hàng hóa ★★★★★  
Theo dõi hàng tồn kho ★★★★★

### KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Số năm kinh nghiệm: 6  
Cấp bậc hiện tại: Nhân viên

09/2018 - 01/2024 : Nhân viên kế toán kho - Công Ty CP TopCom Sài Gòn - Nhân viên chính thức

- Thực hiện quá trình xuất hàng từ kho và nhập nguyên vật liệu từ nhà cung cấp theo yêu cầu từ các bộ phận liên quan
- Cập nhật thông tin về số lượng, mẫu mã và tình trạng hàng hóa, nguyên vật liệu trên hệ thống phần mềm quản lý
- Hạch toán vật tư, hàng hóa, giá vốn hàng hóa, công nợ và doanh thu hàng ngày
- Lập chứng từ, hóa đơn và giấy tờ liên quan khi xuất hàng từ kho và nhập hàng vào kho, đồng thời lưu trữ và

### THÔNG TIN NGHỀ NGHIỆP

Cấp bậc : Nhân viên  
Mức lương : Thỏa thuận  
Hình thức công việc : Nhân viên chính thức  
Ngành nghề : Kế toán / Kiểm toán, Dịch vụ khách hàng, Bán hàng / Kinh doanh  
Nơi làm việc : Hồ Chí Minh - Quận Tân Phú/Quận 6

### MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Với 5 năm kinh nghiệm trong vị trí kế toán kho của công ty trước đây, tôi thành thạo các nghiệp vụ kiểm kê hàng hóa, kiểm soát hàng hóa và chứng từ xuất/nhập hàng,... Tôi muốn ứng tuyển vào vị trí sale admin của công ty bằng hiểu biết của mình, có thể đảm nhận tốt các nhiệm vụ về kiểm kê, quản lý vật tư và phụ tùng chính xác nhất. Trong 3 năm tới, tôi hy vọng bằng sự cố gắng cố gắng cống hiến của bản thân có thể được cất nhắc lên vị trí cao hơn và thu nhập ổn định hơn.

chuyển bản sao cho các bộ phận có liên quan

- Kiểm tra, thẩm định các chứng từ xuất hàng và nhập hàng theo yêu cầu
- Thực hiện kiểm tra hàng hóa thực tế trong kho cùng với nhân viên kho và thủ kho, so sánh với số liệu trên hệ thống phần mềm quản lý
- Theo dõi và cập nhật sự thay đổi về hàng hóa (tăng/giảm) trên hệ thống, đối chiếu với mức tồn kho tiêu chuẩn và lập báo cáo định kỳ tới quản lý

**04/2018 - 09/2018 : Nhân viên kế toán bán hàng - Honda - Nhân viên chính thức**

Xuất hóa đơn bán hàng xe máy

## **HỌC VẤN**

Bằng cấp cao nhất : Cao đẳng

**Tốt nghiệp 04-2018**

**Cao đẳng - Cao đẳng Cộng đồng Vĩnh Long**

**Tốt nghiệp loại Khá bằng cử nhân cao đẳng trường Cao đẳng Cộng đồng Vĩnh Long**

## **CHỨNG CHỈ KHÁC**

**Kỹ năng chăm sóc Khách hàng và giải quyết khiếu nại**

**Công ty Piaggio Việt Nam**

**01/06/2022 - Không giới hạn**

## **HOẠT ĐỘNG KHÁC**

**1/2019 - 1/2020 : Thành viên Ban tổ chức - Tất niên công ty TOPCOM**

Lễ tân tiếp đón nhân viên và lãnh đạo đến tham gia buổi tiệc. Kiểm soát vé bốc thăm trúng thưởng trong sự kiện. Mang quà tặng trao giải cho nhân viên may mắn trúng thưởng. Nhảy tiết mục văn nghệ và ca hát trong chương trình.

## **THÔNG TIN THAM KHẢO**

**Mr. Nguyễn Thiện Trí**

**0936454533 / trisuasxe93@gmail.com**

**Trưởng Service**

**Vespa SAPA**