

請選定一台桌上型電腦，以不破壞電腦為原則，試著瞭解與調查其相關硬體設備，製作一份電腦硬體規格報告，越詳細越好，並且拍照或擷取畫面說明如何獲取其相關資訊（若無文字輔以說明，純貼圖或下載網路規格資料將不予計分），課程中有介紹到的內容為必要評分項目，電腦硬體調查報告至少須包含下列元件：

- A. 中央處理器（例如：廠牌、型號、核心數、超執行緒數、表定時脈、超頻時脈、快取記憶體、其他）
- B. 主記憶體（例如：廠牌、型號、容量、工作頻率、傳輸頻寬、其他）
- C. 輔助記憶體（例如：硬碟廠牌、容量、種類、傳輸介面、其他；光碟機廠牌、類型、可否讀寫、其他）
- D. 主機板（例如：廠牌、型號、內建晶片、I/O 連接介面、其他）
- E. 顯示卡（例如：內嵌/獨立、GPU、GDDR、I/O 連接介面、其他）
- F. 顯示器（例如：型號、尺寸、解析度、連接介面、其他）
- G. 其他硬體設備

利用 Word 製作報告檔，皆透過 Moodle 數位學習平台繳交。報告內容必需包含下列三項：

- 1. 作者介紹：系級、學號、姓名和 e-mail。
- 2. 硬體介紹：盡可能介紹上述所有硬體的詳細規格，以上課提到的資訊為基本分。
- 3. 結果畫面：說明你是如何獲取這些硬體的相關規格資料，例如利用軟體查詢、利用官方網站查詢、或是直接從硬體上獲取，可拍照或擷取畫面說明即可。

注意事項：

- 1. 請確定報告都是自己製作，不要有抄襲的行為。在繳交作業後，請自己也備份好作業。助教沒有幫你保管作業的義務，若是作業繳交有問題，或許還會要你再交一次。
- 2. 請自己做好作業的時間安排，盡早完成作業並繳交。除非作業繳交系統發生問題或是有其他不可抗拒之原因，讓你無法繳交作業。否則繳交系統不提供作業補交。
- 3. 請確定你的文件是可以讀可以開啟的。內容盡量通順，頁數不一定要多。圖片請調整成適當大小，並且清楚可以看懂，不需要為了頁數而縮放圖片。字體以新細明體、標楷體或 Time News Roman 為主。