

Logboek van Jan van Galen
Week 7 t/m week 22
16 feb 2024 t/m 31 mei 2024

Alpine Digital
Bedrijfsbegeleider: Gert Pellens
Stageperiode: 01 feb 2024 t/m 30 jun 2024

Hogeschool PXL
Docent: Geoffrey Feitsma

Week 7 - 12 feb 2024 t/m 18 feb 2024**8** uur

(8 - 0)

vrijdag	OLR 9	Inleiding in het bedrijf en gesprek met stagebegeleider rond takenpakket	1 uur
	OLR 9	Daily standup mee gevolgd en inleiding gekregen over personeel, wat doen bij vragen,...	0,5 uur
	OLR 3	Begonnen aan rebranden van presentatie over bedrijf voor klanten	2 uur
	OLR 9	Begonnen aan presentatie aanpassen over bedrijf voor klanten	1,5 uur
	OLR 2	Onderzoek gedaan naar goede profile pages en begonnen aan redesignen voor rewardsysteem profiel van bedrijf	3 uur

Week 8 - 19 feb 2024 t/m 25 feb 2024**29** uur

(30 - 1)

dinsdag	OLR 3	Gewerkt aan presentatie, uit figma designs gehaald en begonnen in powerpoint	5 uur
woensdag	OLR 3	Verder gewerkt aan presentatie (ppt)	0,5 uur
	OLR10	Korte cursus rond oprissen van figma (20min) en onstage in orde maken stagebegeleider (10min)	0,5 uur
	OLR 8	Daily standup met team (15min) nog even gekeken naar onstage (15min)	0,5 uur
	OLR 2	Verder gewerkt in figma, uittesten van components, frames, component states,... (2u) en verder gewerkt aan presentatie (30min)	2,5 uur
	OLR 3	Werken aan presentatie over bedrijf en zorgen voor de nodige templates binnen deze presentatie	2 uur
	OLR 2	Profile page aanpassen adhv feedback voormiddag en components toevoegen om complexiteit te vermijden	2,5 uur
donderdag	OLR 2	Werken aan powerpoint Alpine	1 uur
	OLR 9	Daily standup met team en bespreken rond taken	0,5 uur
	OLR 2	Verder gewerkt aan presentatie bedrijf	2,5 uur
	OLR 3	Toepassen van auto layout, componenten en grid regels in figma op profile page. Vooral focus op verschillende varianten leren maken van een bepaalde component en de layout hiervan. Dit gebeurde adhv tutorials rond figma (Levenslang lerende, OLR 11)	3 uur
	Graduaatsproef	Bespreking en brainstormsessie rond concept van graduaatsproef om het projectvoorstel op te kunnen stellen, morgen de nodige feedback rond de tussentijdse uitgewerkte concepten door stagebegeleider	1 uur
	OLR 3	Afwerking variant form figma (tekst inputveld)	0,5 uur
vrijdag	OLR 2	Werken aan presentatie bedrijf	1 uur
	OLR 9	Daily standup met team	0,5 uur
	OLR 2	Werken aan presentatie bedrijf	2 uur

Paraaf

	● OLR 3	Verder werken aan auto layout en components binnen figma, en deze toepassen op een form field	2 uur
	● OLR 2	Begonnen aan hermaken flyer bedrijf volgens grid regels en branding van het bedrijf	2,5 uur

Week 9 - 26 feb 2024 t/m 03 mrt 2024

28 uur

(29 - 1)

➔ dinsdag	● OLR 2	Achterkant flyer alpine digital gedesigned	4 uur
	● Graduaatsproef	Research naar functies Questify rewardsysteem	1 uur
➔ woensdag	● OLR 3	Afwerken achterkant flyer Alpine Digital	1 uur
	● OLR 9	Daily standup (15min) en projectvoorstel graduaatsproef (15min) aanpassen adhv feedback	0,5 uur
	● OLR 3	Verder werken aan presentatie (figma)	2 uur
	● OLR11	Research naar handige online presenteertools en presenteren via Figma	2 uur
	● OLR 2	Presentatie aanpassen adhv research	2 uur
➔ donderdag	● OLR 2	Verder werken aan presentatie	0,5 uur
	● OLR10	Research naar presentatietools en figma tools	0,5 uur
	● OLR 9	Daily standup en gesprek met PXL coach	0,5 uur
	● OLR 3	Creëren van componenten voor presentatie in Figma	2 uur
	● OLR 3	Zorgen voor template blocks om presentatie vlot te kunnen aanpassen	4,5 uur
➔ vrijdag	● OLR 9	Startup van de dag (15min) en daily standup (15min)	0,5 uur
	● OLR 3	Components presentatie aanvullen (Figma)	2 uur
	● OLR11	Research naar goede timeline structuur voor presentatie (over ons pagina Figma)	1,5 uur
	● OLR 3	Verder werken aan block components	3,5 uur
	● OLR 2	Begonnen aan design "meet the team" slide	1 uur

Week 10 - 04 mrt 2024 t/m 10 mrt 2024

26 uur

(30 - 4)

➔ dinsdag	● Graduaatsproef	Bespreken graduaatsproef, wat gaan we doen? Hoe gaan we het doen? Wie gaat mij ondersteunen?	4 uur
	● OLR 3	Werken aan presentatie	2 uur
➔ woensdag	● OLR 3	Werken aan presentatie	2 uur

Paraaf

	● OLR10	Meeting met collega rond opzetten scss etc. leren va gebruikte structuur, variabelen en werking	1,5 uur
	● OLR 2	Style guide maken van presentatie	3,5 uur
	● OLR 3	Design afwerken	1 uur
→ donderdag	● OLR 2	Research naar styleguide en verder afwerken van volledige style guide	3,5 uur
	● OLR 7	Klaarmaken en opzetten van project om de style guide om te zetten naar een library om code te schrijven. (met collega)	1,5 uur
	● OLR10	Korte sessie met collega rond handige tools, handige weetjes rond scss schrijven en een voorbeeld van een goede style guide binnen VSCode	1,5 uur
	● OLR 7	Beginnen aan opzetten styleguide binnen VSCode (met behulp van collega)	1,5 uur
→ vrijdag	● OLR 9	Daily standup en begin meeting	0,5 uur
	● OLR 9	Bespreking rond design en verdere stappen rond project (style guide en presentatie)	0,5 uur
	● OLR 6	Begin van VSCode project (html, scss) en de regels rond gebruik van scss. (uitleg)	2,5 uur
	● OLR11	Research rond style guides en eventuele handige tools binnen dit project in Nuxt	1,5 uur
	● OLR11	VSCode leren kennen, plugins ontdekken, uitproberen van mogelijkheden en klein testproject maken (groot verschil met werking WebStorm)	3 uur

Week 11 - 11 mrt 2024 t/m 17 mrt 2024

21 uur
(24 - 3)

→ woensdag	● OLR 6	Verder werken aan style guide	1,5 uur
	● OLR 7	Linken van bestaand project van collega via GitLab en project installeren op laptop en zorgen dat er gepushed en pulled kan worden	1 uur
	● OLR 7	Style guide afrond binnen VSCode (gebruik van variabelen en mixins binnen scss). Ook het linken van deze style guide aan de correcte bestanden hoort hierbij	1 uur
	● OLR 4	Begonnen aan slides en het design hiervan binnen VSCode (binnen Nuxt (Vue Framework) met behulp van html en scss. Dit gebruikt makend van de juiste kleuren, margins, foto's,....	4,5 uur
→ donderdag	● OLR 4	Verder werken aan design van slides in VSCode (Nuxt.js)	2,5 uur
	● OLR 8	Samenzitten rond wijzigingen binnen project	1 uur
	● OLR11	Research naar routing en juiste naamgeving binnen nuxt	1,5 uur
	● OLR 8	Samenzitten met stagebegeleider rond routing (sommige dingen nog niet duidelijk, nu wel door uitleg)	1 uur
	● OLR11	Research naar routing	2 uur
→ vrijdag	● OLR10	Oefening (los van project) rond routing(OLR4) met nodige uitleg van stagebegeleider en feedback achteraf	1,5 uur

Paraaf

● OLR 4	Routing toegevoegd binnen project van presentaties in VSCode	2 uur
● OLR 4	Afwerken routing	1,5 uur
● Graduaatsproef	Begonnen aan research graduaatsproef, opzoekwerk naar soortgelijke websites, mogelijke interviewvragen rond thema en campagnes rond de graduaatsproef + concept poster	3 uur

Week 12 - 18 mrt 2024 t/m 24 mrt 2024

20 uur
(24 - 4)

➔ woensdag	● OLR 6	Aanpassen van titels slides in Nuxt (adhv een array)	0,5 uur
	● OLR 8	Gesprek rond toepassingen binnen Nuxt voor de presentaties (carousel, variabelen,...)	1 uur
	● OLR10	Korte infosessie met stagebegeleider rond een carousel binnen Nuxt	0,5 uur
	● OLR 6	Carousel toegepast op eerste slides en deze advh een array volledig aan te passen zodat aanpassing van titel etc. vanzelf gebeurd (v-for loop)	1,5 uur
	● OLR 6	Arrays verder aangevuld met link en alt tag van foto's en deze ook geïntegreerd in de html, footer aangepast en key aangepast aan juiste array	3 uur
	● Graduaatsproef	Verdere research en afmaken eerste concept poster	1,5 uur
➔ donderdag	● OLR 6	Navigation gefikst binnen Nuxt zodat naar slides genavigeerd kan worden	1,5 uur
	● OLR 4	Slide meet our team toegevoegd en carousel hierop toegepast. ook de scss aangepast zodat de carousel css overschreven word (standaard css)	2 uur
	● OLR 5	Arrays aangemaakt en de data hiervan geïntegreerd binnen de slide zodat titel etc. automatisch veranderen advh id van de slide	1,5 uur
	● OLR 9	Meeting met collega rond project code, verbeteren code advh manier van werken binnen werkplek en finetunen van gemaakt slides, navigation,...	1,5 uur
	● Graduaatsproef	Werken aan benchmarking en verfijnen vragenlijst	1,5 uur
➔ vrijdag	● OLR 9	Samenzitten rond aanpassingen collega in code en deze onder de knie krijgen conform zijn manier van werken	1 uur
	● OLR 5	Data van slides aanroepen met behulp van api (met Craft CMS) en de uitleg hier rond om de slides uiteindelijk om te gaan zetten naar een CMS dat naar eigen wil kan worden aangepast	2 uur
	● Graduaatsproef	Benchmarking afgerond en vragen van vragenlijst gesteld aan gebruiker (binnen werkplek)	1 uur
	● OLR 9	Bug fixes rond localhost presentatieproject oplossen en bespreken volgende stappen	1,5 uur
	● OLR 4	Verders schrijven code in nuxt (html, scss, js) voor volgende slides	2,5 uur

Paraaf

Week 13 - 25 mrt 2024 t/m 31 mrt 2024

20,5 uur
 (24,5 - 4)

➔ woensdag	● OLR 4	Werken aan design slides	3,5 uur
	● OLR 2	Research rond design autostickers en eerste design	4,5 uur
➔ donderdag	● OLR 2	Verder werken aan research design stickers autos en meerdere designs voorzien	3 uur
	● OLR 8	Functioneringsgesprek met stagebegeleider en pxl coach	0,5 uur
	● OLR 2	Afwerken designs auto	3 uur
	● Graduaatsproef	Aanvullen tweede versie concept poster	1,5 uur
➔ vrijdag	● OLR 2	Afwerken design autostickers	1,5 uur
	● Graduaatsproef	Brand personality en concept poster gefinetuned	2,5 uur
	● OLR 2	Designs stickers finetunen en beginnen aan designs kantoor	4,5 uur

Week 16 - 15 apr 2024 t/m 21 apr 2024

20 uur
 (24 - 4)

➔ woensdag	● Graduaatsproef	Werken aan graduaatsproef	3,5 uur
	● Graduaatsproef	Werken aan wireframes	0,5 uur
	● OLR 2	Designs maken voor kantoor	4 uur
➔ donderdag	● OLR 2	Designs maken voor kantoor	3,5 uur
	● OLR 2	Designs maken voor kantoor en auto's	4,5 uur
➔ vrijdag	● OLR 7	Project klaarmaken voor testproject (VScode)	2,5 uur
	● OLR10	Research doen rond kleurgebruik, typografie gebruiken binnen websites	1 uur
	● OLR10	Verdere research	1,5 uur
	● OLR10	Basis nuxt leren kennen aan de hand van online cursussen	3 uur

Week 17 - 22 apr 2024 t/m 28 apr 2024

20 uur
 (24 - 4)

➔ woensdag	● Graduaatsproef	afwerken wireframes, user stories gemaakt	3,5 uur
	● Graduaatsproef	Afwerken user stories	0,5 uur
	● OLR10	Verdere cursussen Nuxt online	2 uur
	● OLR 7	Opzetten nuxt project en eerste stappen rond router	2 uur

Paraaf

→ donderdag	● OLR 3	Kaartspel gedesigned voor bedrijf	3,5 uur
	● OLR 3	Verder werken aan kaartspel	4,5 uur
→ vrijdag	● OLR10	Research naar herbruikbare components binnen Nuxt	3,5 uur
	● OLR 7	Testproject opgestart in Nuxt om kennis te maken met deze bepaalde blokken en code in Nuxt	4,5 uur

Week 18 - 29 apr 2024 t/m 05 mei 2024

21 uur

(25 - 4)

→ woensdag	● Wettelijke feestdag		9 uur
→ donderdag	● Graduaatsproef	Werken aan branding graduaatsproef	3,5 uur
	● Graduaatsproef	Verder werken aan branding	0,5 uur
	● OLR 3	Design kaartspel gemaakt	4 uur
→ vrijdag	● OLR 7	Opzetten craft project en linken aan code. eerste section toegevoegd	3,5 uur
	● OLR 6	Entry types toegepast op sections en in code omgezet .css toegepast op de verschillende sections	4,5 uur

Week 19 - 06 mei 2024 t/m 12 mei 2024

22 uur

(26 - 4)

→ woensdag	● Graduaatsproef	Verder gewerkt aan design website	3,5 uur
	● Graduaatsproef	Verder werken aan design	0,5 uur
	● OLR 6	Verder werken in craft	4 uur
→ donderdag	● Wettelijke feestdag		9 uur
→ vrijdag	● Brugdag		9 uur

Week 20 - 13 mei 2024 t/m 19 mei 2024

20 uur

(24 - 4)

→ woensdag	● Graduaatsproef	Opzetten nuxt project en scss instellen voor website. navabr en deel landing page gemaakt	3,5 uur
	● Graduaatsproef	Verder werken aan landing page	0,5 uur
	● OLR 6	Sections en entries aanmaken in Craft CMS	4 uur
→ donderdag	● OLR 3	Finetunen van de autostickers designs	2,5 uur

Paraaf

	● OLR 6	Beginnen aan schrijven van code voor craft CMS files	1 uur
	● OLR 6	Verder werken aan craft sections en entry types. toevoegen van nodige plugins en filters voorzien via craft CMS	4,5 uur
➔ vrijdag	● OLR 2	Aanpassen designs voor craft in Figma. Adhv feedback en verdere research rond de productenwebsites	3,5 uur
	● OLR 6	Verder werken in nuxt rond de styling van de slides voor Alpine Digital (Nuxt.js)	3 uur
	● OLR 4	Toepassen designs in nuxt	1,5 uur

Week 21 - 20 mei 2024 t/m 26 mei 2024	20 uur (24 - 4)
--	---------------------------

➔ woensdag	● Graduaatsproef	Verder werken aan pagina's website, navbar in orde maken en footer in orde maken	3,5 uur
	● Graduaatsproef	Afronding navbar	0,5 uur
	● OLR 4	Verder werken aan design slides in nuxt	4 uur
➔ donderdag	● OLR 2	Designs maken voor craft website (extra pagina's)	3,5 uur
	● OLR 6	Aanmaken van nodige sections, entry types en fields binnen craft, design toepassen in code vanuit Figma	4,5 uur
➔ vrijdag	● OLR 6	Verder werken aan code	3,5 uur
	● OLR 5	Data integreren in craft	3,5 uur
	● OLR10	Samen met collega kijken naar werking filters in craft	1 uur

Week 22 - 27 mei 2024 t/m 02 jun 2024	20 uur (24 - 4)
--	---------------------------

➔ woensdag	● Graduaatsproef	Zorgen voor routing van website, verder werken aan design van code	3,5 uur
	● Graduaatsproef	Zorgen voor routing van website, verder werken aan design van code	0,5 uur
	● OLR 7	Filters toepassen op craft website	4 uur
➔ donderdag	● OLR 7	Design toepassen op filters en producten	2 uur
	● OLR 6	Detailpagina maken van producten	1,5 uur
	● OLR 7	Zorgen dat elk product een specifiek jaar bevat en een productie bedrijf heeft om te tonen in de detailpagina	2,5 uur
	● OLR 6	Contact formulier aanmaken en toepassen op website	2 uur
➔ vrijdag	● OLR 7	Aanmaken van template om zo de content manager zelf content te kunnen laten toevoegen in craft cms	3,5 uur

Paraaf

● OLR 3	Design van de pagina van de content manager in orde maken in twig file (vscode)	1,5 uur
● OLR 7	Puntjes op de i zetten voor deze craft website, om zo de pagina te kunnen gebruiken, exporteren van database zodat een collega hier in de toekomst ook mee verder kan	3 uur

Paraaf

Totalen van de geselecteerde periode

Week 7 t/m week 22 - 16 feb 2024 t/m 31 mei 2024

295,5 uur
(340,5 - 45)

Datum

Handtekening - Gert Pellens