



DDR sistemas c.a.

herramientas tecnológicas que optimizan tu consulta



00010 0000
000110 0000
000000 0000
00010 0001
000000 0000
000000 0000
100 0100
000000 0000
00010 0000
000110 0000



Software de Consultorios Médicos

Guía Rápida de Instalación y Uso

Introducción

El presente manual tiene como objetivo facilitar el uso del sistema **EsteticReport** a cualquier tipo de usuario, garantizando el mayor beneficio de la aplicación.

El Sistema **EsteticReport** permite el registro y manejo de las consultas en la especialidad de Neumonología, así como el registro y control de las Historias Clínicas de los diferentes pacientes.

Igualmente gracias a la principal característica, la cual es ser un sistema innovador permite ofrecerle un producto de alta calidad ofreciendo actualmente el servicio SMS, el cual no es más que un ventajosa aplicación que le permite realizar el envío de mensaje de texto a sus pacientes como función principal de interceder como recordatorio de las citas asignadas.

Índice.

- Requisitos del Sistema para la instalación de la Aplicación	5
- ¿Cómo instalar la aplicación?	6
- Instalación del Programa	8
- ¿Cómo instalar el Módulo de respaldo?	13
- ¿Cómo usar la Aplicación?	11
- ¿Cómo cambiar la Clave?	13
- ¿Cómo realizar los mantenimientos de las tablas?	18
▪ Pacientes	19
▪ Empresas Seguros	20
▪ Especialidades Médicas	21
▪ Motivos de Consulta	22
▪ Diagnósticos	23
▪ Tipos de Estudio	24
▪ Exámenes/Estudios	25
▪ Antecedentes	26
▪ Médicos	27
▪ Vademécum	28
▪ Elemento de Facturación	29
▪ Razón Cita	30
▪ Plantillas	31
- ¿Cómo configurar datos de Formatos?	32
- ¿Cómo configurar el servicio SMS ?.....	34
- ¿Cómo realizar el envio de mensajes de texto desde la aplicación ?.....	35
- ¿Cómo ingresar Nuevos Pacientes?	36
- ¿Cómo cargar una consulta sucesiva?	39
- ¿Cómo llenar la Historia Médica?	42
▪ Motivo de Consulta	42
▪ Enfermedad Actual	43
▪ Fotos Iniciales...	44
▪ Ficha Facial.....	47
▪ Laser.....	59
▪ Ficha de Obesidad.....	63
▪ Tratamiento Tripolar.....	70
▪ Fotos Evolutivas.....	74

▪ Diagnóstico.....	76
▪ Dietas.....	77
▪ Tratamientos.....	78
▪ Solicitudes	79
▪ Datos Personales	91
▪ Pre-Factura	92
- ¿Cómo Hacer Citas.....	94
- ¿Cómo Hacer Citas desde la ventana Récipes.....	97
- ¿Cómo realizar el envío de mensajes de texto desde la aplicación?.....	99
- ¿Cómo Modificar Consultas?	102
- ¿Cómo llevar la Administración?	103
▪ ¿Cómo Facturar?	104
▪ Cómo Generar un Presupuesto?	105
- ¿Cómo emitir Reportes?	106
- ¿Cómo trabajar con el Menú Misceláneos	110
-	

Requerimientos del Sistema.

A continuación se detallan los requerimientos mínimos necesarios para que el sistema pueda ser instalado y funcione correctamente en su computador:

- ✓ Procesador Pentium III de 500 MHz o superior,
- ✓ Memoria RAM de 256 Mb,
- ✓ Puerto de conexión de red Ethernet ó Wireless
- ✓ Puerto USB.
- ✓ Lector de CD
- ✓ 120 Mb disponibles en el Disco Duro
- ✓ Sistema Operativo Windows 2000 o superior.

¿Cómo instalar la Aplicación?

Introduzca el CD del sistema **EsteticReport** en la unidad lectora de CD y espere hasta que la siguiente ventana aparezca.



Esta ventana aparecerá automáticamente y presenta las siguientes opciones:

- **Instalar el programa DDR:** Este botón permite ejecutar el programa de instalación del sistema **EsteticReport**, el cual le permitirá automatizar su consulta.
- **Instalar el Módulo de Respaldo:** Este botón permite ejecutar el programa de instalación del módulo de respaldo del sistema **EsteticReport**. Con éste módulo podrá crear un respaldo de los datos de sus historias médicas, en una unidad de almacenamiento de datos interna: Discos Duros y posteriormente transferirlos a unidades de almacenamiento externo, que puede ser, CD, PenDrive, o cualquiera de su preferencia.

- **Ver Video DDR-Sistemas C.A.:** Al oprimir este botón aparecerá un video con información relacionada de nuestra empresa y productos.
- **Ver Manual – PDF:** Al oprimir este botón se abrirá un archivo con el manual de su sistema **EsteticReport**. Si su computadora presenta un aviso de error al tratar de abrir este manual, es posible que usted no tenga instalado el programa Adobe Reader 8, el cual se presenta en un botón más abajo.
- **Instalar – Intranet Chat:** El Intranet Chat es una herramienta que se encuentra en desarrollo actualmente y que le permitirá comunicarse con otros miembros de su centro de diagnóstico o con su secretaria. No disponible para esta versión.
- **Instalar – Otras Aplicaciones – Red:** Esta opción le permite a nuestro personal especializado interconectar su programa en red con sus colegas en su centro de diagnóstico o con su secretaria. Para más información contáctenos. Usted puede instalar su sistema en Red, o solicitar asesoría a nuestro personal
- **Instalar – Impresora WinPDF:** Esta opción le permitirá instalar una impresora virtual de archivos en formato PDF.
- **Instalar – Adobe Reader 8:** Le permitirá instalar la versión 8 del programa Adobe Reader, el cual se utiliza para abrir y presentar archivos del tipo PDF, formato en el cual está diseñado nuestro manual electrónico.
- **Salir:** Este botón cierra la ventana de instalación antes descrita.

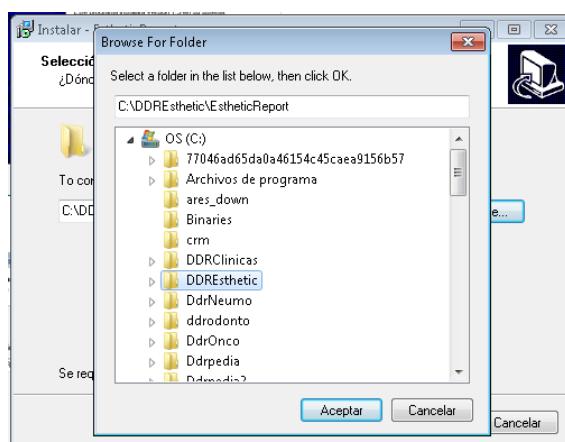
Instalación del Programa

Para instalar el sistema presione el primer botón de la pantalla de instalación (Instalar el programa DDR) y siga las instrucciones del programa de instalación. Si usted considera complicado el proceso y las opciones de instalación, puede presionar el botón “Siguiente”, de la ventana de instalación, repetidamente hasta que se complete el proceso. A continuación se presenta una imagen de la ventana de instalación del sistema **EsteticReport**.

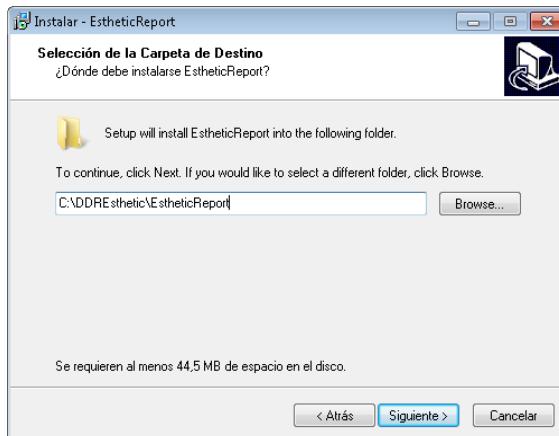


Hacer Click en **Siguiente**

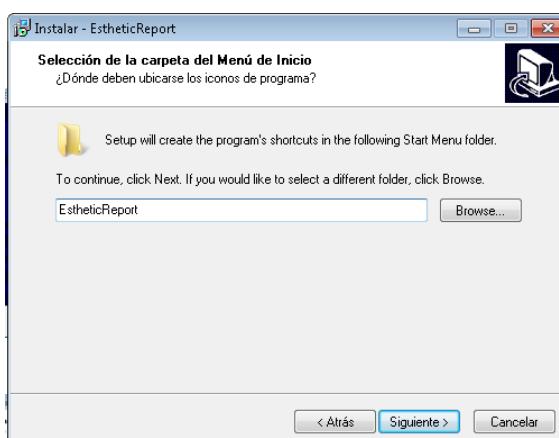
A continuación se presenta una pantalla, en la cual vamos a Seleccionar la Carpeta donde se instalará la Aplicación y se copiaran los archivos.



Por defecto, vamos a instalar en la carpeta que esta predeterminada en la Instalación y hacemos click en **Siguiente**.

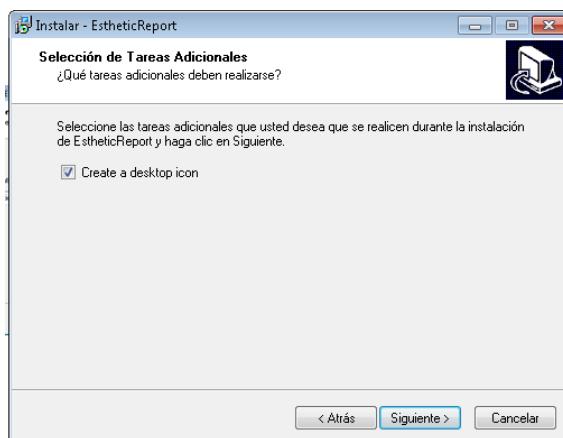


En la pantalla que se presenta a continuación, nos va a indicar el Nombre de la carpeta del Menú de Inicio, con el cual se identificará la Aplicación

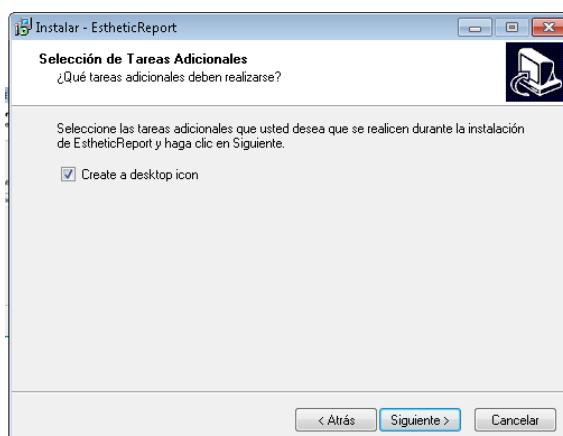


Igualmente, hacer click en **Siguiente**, para dejar seleccionado por defecto el nombre que se visualiza en pantalla.

Seguidamente, se creará el Acceso Directo de la Aplicación en el Escritorio:

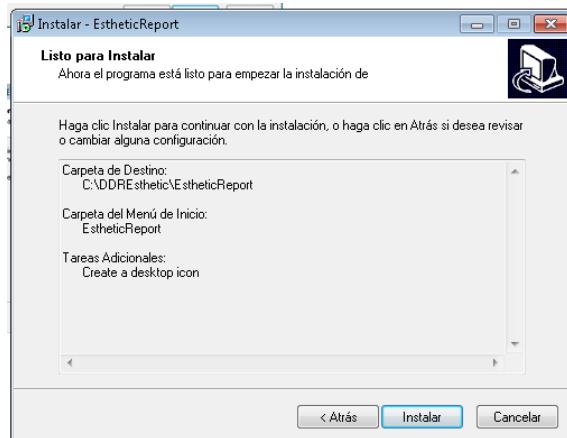


La opción **Create Desktop icon**, la dejamos seleccionada y hacemos click en **Siguiente**

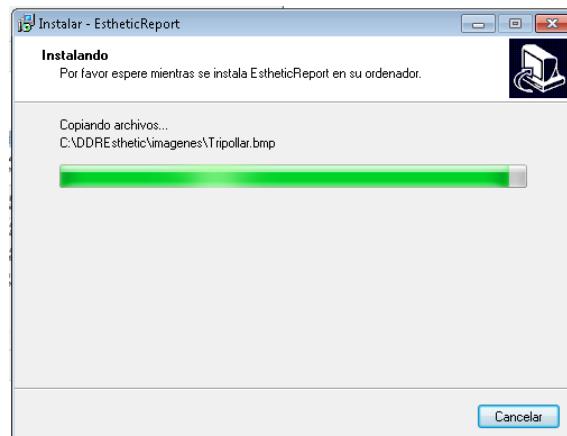


Luego de hacer click en siguiente, se presenta la pantalla, donde nos informa la ruta, la carpeta y la creación del ícono de acceso directo de la Instalación de la Aplicación:

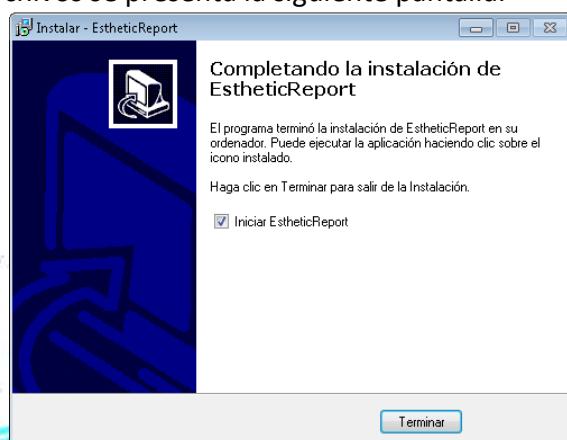
Hacer click en **Instalar**



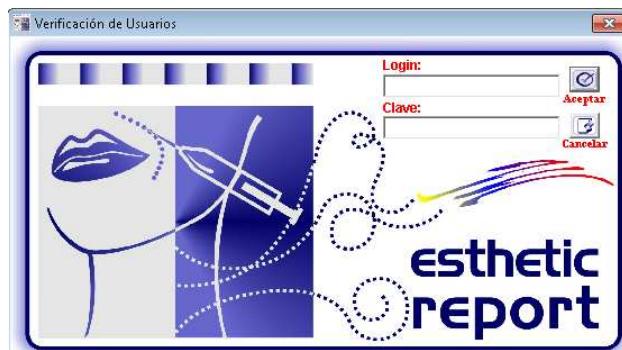
Inmediatamente podremos ver la ventana que nos muestra el avance de la copia de los archivos de la Aplicación al Disco Duro de su Computador:



Al finalizar de copiarse los archivos se presenta la siguiente pantalla:

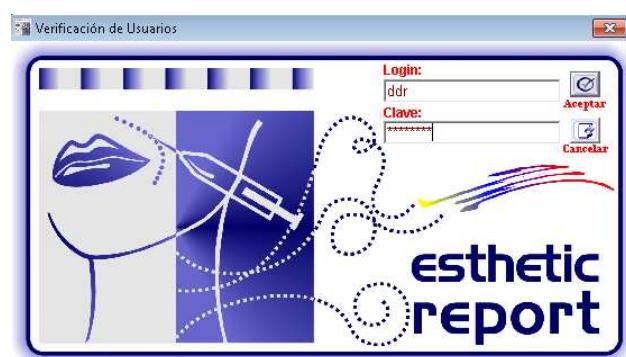


Una vez finalizado el proceso de instalación el sistema **EsteticReport** se abrirá automáticamente mostrando la siguiente ventana.



Login: ddr

Clave: sistemas.



¿Cómo instalar el Módulo de Respaldo?

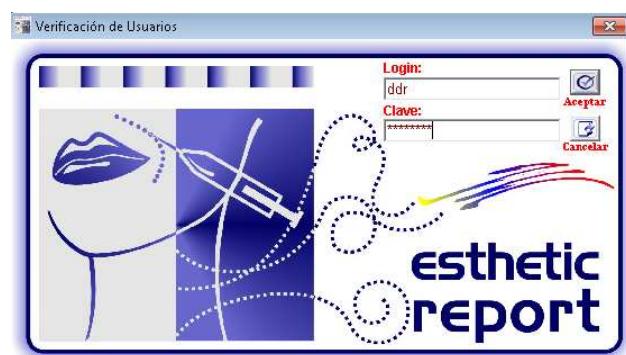
Para instalar el módulo de respaldo del sistema **EsteticReport** presione el segundo botón de la pantalla de instalación (Instalar el Módulo de Respaldo) y siga las instrucciones del programa de instalación. Si usted considera complicado el proceso y las opciones de instalación, puede presionar el botón “Siguiente”, de la ventana de instalación, repetidamente hasta que se complete el proceso. A continuación se presenta una imagen de la ventana de instalación del módulo de respaldo del sistema **EsteticReport**.

Esta es la ventana de instalación del Modulo de Respaldo.



¿Cómo usar la Aplicación?

Una vez instalado el sistema **EsteticReport** tendrá a su disposición en el escritorio de su computador un ícono llamado **EsteticReport**. Para abrir el sistema **EsteticReport** haga doble clic sobre el ícono mencionado anteriormente, lo cual abrirá la siguiente ventana:

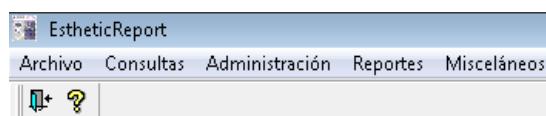


En esta ventana existen dos campos necesarios para abrir el programa, Login y Clave, estos campos por defecto están establecidos en los siguientes valores: Login: ddr Clave: sistemas. Una vez validados estos campos se presenta la ventana del sistema **EsteticReport**.

Al ingresar al sistema se presenta la siguiente ventana:



Menú de Opciones del Software



Archivo: Nos permite ingresar los datos en las Tablas del Programa.

Consultas: Nos permite ingresar nuevos Pacientes, llevar el Control de Citas Médicas, Programar Nuevas Citas, Llevar el Histórico de Consultas y Atender Pacientes.

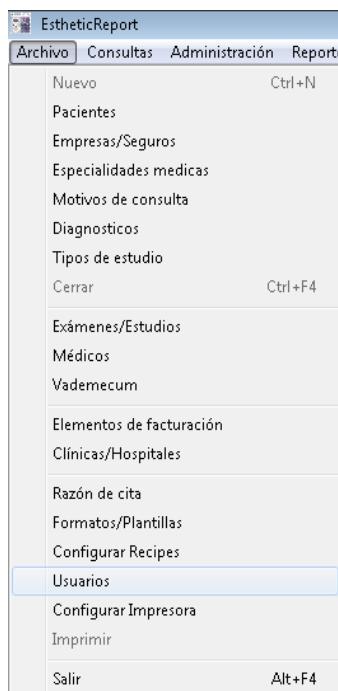
Misceláneos: En este ítem encontramos su función principal es configurar los récipes, logos y datos básicos para los reportes y récipes.

Administración: En este ítem se procesan las facturas por consultas y tratamientos, nos permite emitir Presupuestos y llevar el Control de Pago del mismo. Llevar el inventario de materiales y relacionarlos con determinados tratamientos. Control Quirúrgico a Pacientes, , costos y precios de nuevos Pacientes, llevar el Control de Citas Médicas, Programar Nuevas Citas, Llevar el Histórico de Consultas y Atender Pacientes.

Reportes: Se pueden obtener Reportes por Pacientes con sus datos básicos. Reportes por Consulta: Motivo de Consulta, Antecedentes, Diagnósticos y Medicamentos y Récipes vacíos para completar manualmente.

¿Cómo cambiar la clave?

Al ingresar en el sistema hacer click en Archivo, se despliega una ventana con un listado de opciones y seleccionamos *Usuarios*



Ingresar los datos solicitados



Login: Nombre de usuario para ingresar al sistema

Clave: Asignar una clave para el usuario que estamos ingresando

Nombre: Indicar nombre completo del Usuario.

Nivel: Niveles de Acceso a la aplicación

Nivel 1: Usuario universal, acceso total a todo el sistema.

Nivel 2: Permite al usuario visualizar historias médicas, mas No puede modificarlas

Nivel 3: Solo permite acceder a los datos del paciente y hacer citas.

¿Cómo realizar los mantenimientos de las Tablas?

En todas las opciones del Menú Archivo, encontramos cuatro iconos, los cuales explicamos su aplicación a continuación:



Este ícono nos permite ingresar un registro Nuevo de Aseguradoras



Este ícono se utiliza para Grabar la información al incluir los datos de la Aseguradora



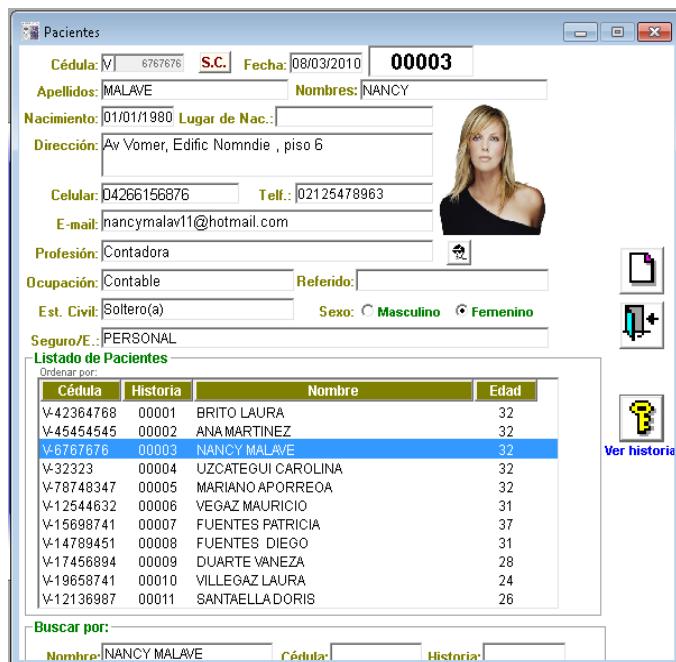
Hacemos click en este ícono para abandonar esta pantalla



Borrar un registro.

Pacientes

Al ingresar a la aplicación hacemos click en Archivo, al desplegarse la ventana de opciones, entramos a Pacientes y completamos los datos que nos aparecen en la siguiente pantalla:



The screenshot shows a Windows application window titled "Pacientes". The main area contains the following fields:

- Cédula: 6767678 S.C. Fecha: 08/03/2010 00003
- Apellidos: MALAVE Nombres: NANCY
- Nacimiento: 01/01/1980 Lugar de Nac.: 
- Dirección: Av Vomer, Edific Nomndie , piso 6
- Celular: 04266156876 Telf.: 02125478963
- E-mail: nancymalav11@hotmail.com
- Profesión: Contadora
- Ocupación: Contable Referido:
- Est. Civil: Soltero(a) Sexo: Masculino Femenino
- Seguro/E.: PERSONAL

On the right side of the window, there are three icons: a clipboard with a pencil, a plus sign inside a square, and a key icon labeled "Ver historia".

Below the input fields is a section titled "Listado de Pacientes" with a "Ordenar por:" dropdown set to "Cédula". A table lists 12 patient records:

Cédula	Historia	Nombre	Edad
V-42364768	00001	BRITO LAURA	32
V-45454545	00002	ANA MARTINEZ	32
V-6767676	00003	NANCY MALAVE	32
V-32323	00004	UZCATEGUI CAROLINA	32
V-78748347	00005	MARIANO APORREOA	32
V-12544632	00006	VEGAZ MAURICIO	31
V-15698741	00007	FUENTES PATRICIA	37
V-14789451	00008	FUENTES DIEGO	31
V-17456894	00009	DUARTE VANEZA	28
V-19658741	00010	VILLEGAZ LAURA	24
V-12136987	00011	SANTAELLADORIS	26

At the bottom left is a "Buscar por:" search bar with fields for "Nombre", "Cédula", and "Historia".

Cédula: Ingresar el número de cédula del Paciente

Apellidos: Ingresar Apellidos del Paciente.

Nombres: Ingresar el Nombre del Paciente.

Dirección: Ingresar la dirección de residencia del paciente.

Celular: Número de teléfono móvil.

Telf.: Número de teléfono de habitación.

E-mail: Correo electrónico para envío de información.

Profesión: Ingresar la carrera o profesión del paciente

Ocupación: Actividad a la que se dedica.

Est. Civil: Indicar el Estado Civil del Paciente.

Sexo: Indicar el sexo del Paciente (Masculino) (Femenino)

Seguro/E: Empresa Aseguradora de Tener Póliza de Seguro Privado.

Hacer click en el icono  Para Guardar la información. El icono  nos permite ingresar un nuevo

Paciente. Para salir de esta pantalla hacemos click en el icono 

Empresas / Seguros

Esta opción nos permite crear un Listado de las compañías de Seguros.

Empresas/Seguros

Código	Seguros/Empresas
00	PERSONAL
01	GUAYANA
02	CONSTITUCIÓN

Buscar por:
Empresas/Seguros:

Listado de Empresas/Seguros
Ordenar por:

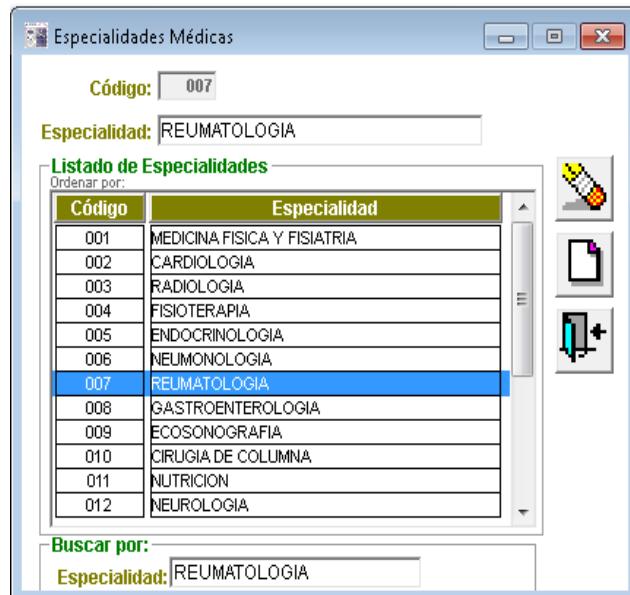
Iconos de control:

Código: Número correlativo.

Nombre: Razón Social de la compañía de Seguro

Especialidades Médicas

Con esta opción vamos a crear un listado de Especialidades Médicas las cuales vamos a utilizar posteriormente en la Historia Clínica del Paciente.



Código	Especialidad
001	MEDICINA FISICA Y FISIATRIA
002	CARDIOLOGIA
003	RADIOLOGIA
004	FISIOTERAPIA
005	ENDOCRINOLOGIA
006	NEUMONOLOGIA
007	REUMATOLOGIA
008	GASTROENTEROLOGIA
009	ECOSONOGRAFIA
010	CIRUGIA DE COLUMNA
011	NUTRICION
012	NEUROLOGIA

Código: Número correlativo.

Especialidad: Especialidad Médica, como por ejemplo: Obstetricia, Ginecología, Neurología, etc.

Motivos de Consulta

Cada paciente acude a consulta por una causa diferente, en esta opción podemos crear el listados de Motivos a ser utilizados posteriormente en la Historia Médica.

Motivos de consulta

Código:	0017
Descripción:	NÓDULOS

Listado de Motivos de consulta

Ordenar por:

Código	Motivos de consulta
0001	DERMATOSIS AMPOLLAR
0002	ERITEMA FACIAL
0003	DERMATOSIS PAPULO PUSTULAR
0004	PAPULAS UMBILICADAS
0005	MACULAS ACRÓMICAS
0006	MACULAS HIPOCRÓMICAS
0007	MACULAS HIPERCRÓMICAS
0008	DERMATOSIS EN CARA
0009	DESCAMACIÓN ESTEATOIDES EN C.C
0010	DESCAMACIÓN FURFURACEA EN C.C
0011	PAPULAS FILIFORMES
0012	PAPULAS APLANADAS
0013	PAPULAS VERRUGOSAS
0014	PAPULAS CUPULIFORMES
0015	NÓDULOS ERITEMATOSOS
0016	NÓDULOS CRATERIFORMES
0017	NÓDULOS
0018	FISTULAS
0019	ABSCESO
0020	ESCARA
0021	EZCEMA
0036	HIPERHIDROSIS PALMO-PLANTAR
0047	ESCORIACIONES
0051	MORDEDURA DE PERRO

Buscar por:
Motivo de consulta: NÓDULOS

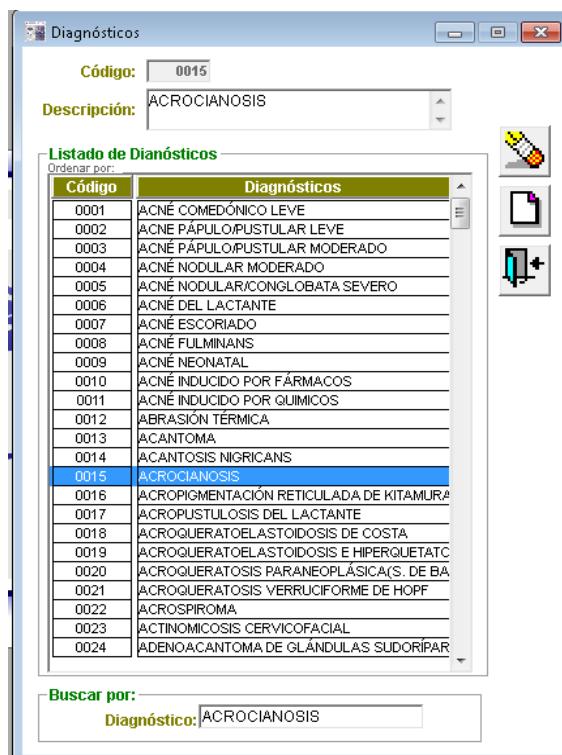
Icons: pencil, magnifying glass, plus sign

Código: Número correlativo.

Descripción: Concepto del Motivo de Consulta.

Diagnósticos

Listado de Diagnósticos, al ser evaluado el paciente y el cual podremos incluir en su Historia Médica para su posterior tratamiento médico.

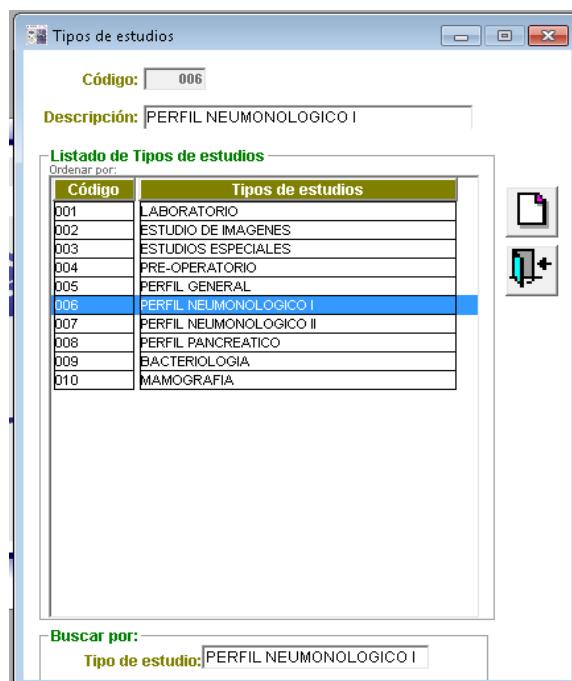


Código: Número correlativo.

Descripción: Nombre según su clasificación de los diagnósticos.

Tipos de Estudios

Con esta opción creamos un listado de estudios que por rutina se deben hacer los pacientes, al crear este listado simplificamos el proceso de crear una Orden de Estudio



Código: Número correlativo.

Descripción: nombre con el cual se identifica el Estudio a realizar.

Exámenes

Listado de Exámenes Médicos.

Exámenes

Tipo de Estudio:	001 LABORATORIO
Código:	058
Descripción:	ANTICUERPOS ANTINUCLEARES

Listado de Exámenes/Estudios

Ordenar por:

Código	Examen/Estudio	Tipo de estudio
047	ANTICOAGULANTE LÍPIDO	LABORATORIO
055	NIVELES DE DIGOXINA	LABORATORIO
065	BK EN ESPUTO SERIADO	LABORATORIO
134	AMILASA	PERFIL PANCREATICO
136	LIPASA	PERFIL PANCREATICO
030	HOMOCISTEINA	LABORATORIO
147	RX DE TORAX PA Y L	ESTUDIO DE IMAGENES
042	CPK MB, MYOGLOBINA, TROPONINA	LABORATORIO
050	PERFIL LIPIDICO	LABORATORIO
058	ANTICUERPOS ANTINUCLEARES	LABORATORIO
068	EXUDADO FARINGEO CULTIVO Y ANTIIGR	LABORATORIO
074	Lp-PLA2	LABORATORIO
023	VDRL	LABORATORIO
037	CH50	LABORATORIO
041	ANTIESTREPTOLISINA	LABORATORIO
049	ANTIGENOS PROSTATICOS	LABORATORIO
057	INMUNOGLOBULINAS	LABORATORIO
067	TROPONINA T CUANTIFICADA	LABORATORIO
073	CALCIO _ FOSFORO	LABORATORIO
020	PLAQUETAS	LABORATORIO
032	T3 T4 TSH	LABORATORIO
161	PERFIL COAGULACION 1	LABORATORIO
044	ACIDO VENELL MANDELICO	LABORATORIO
052	PPD	LABORATORIO
061	ORINA COMPLETA	LABORATORIO

Buscar por:
Exámenes/Estudios: **ANTICUERPOS ANTINUCLEARES**

Tipo de Estudio: Seleccionar de la lista el Tipo de estudio

Código: Número correlativo.

Descripción: nombre con el cual se identifica el tipo de examen a realizar.

Antecedentes:

Antecedentes Médicos, como alergias, enfermedades congénitas, etc.

Exámenes

Tipo de Estudio: 004 PRE-OPERATORIO
Código: 167
Descripción: ORINA

Listado de Exámenes/Estudios
Ordenar por:

Código	Examen/Estudio	Tipo de estudio
010	CREATININA	PRE-OPERATORIO
121	HEMATOLOGIA COMPLETA	PRE-OPERATORIO
109	HIV	PRE-OPERATORIO
108	UREA	PRE-OPERATORIO
122	V.D.R.L.	PRE-OPERATORIO
123	P.T.T.	PRE-OPERATORIO
120	GLICEMIA	PRE-OPERATORIO
125	NITRÓGENO URÉICO	PRE-OPERATORIO
126	TIEMPO DE PROTROMBINA	PRE-OPERATORIO

Buscar por:
Exámenes/Estudios: ORINA

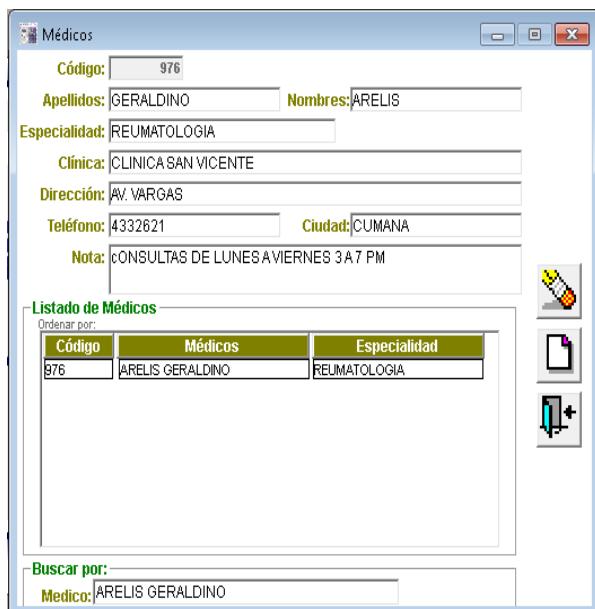
Código: Número correlativo.

Descripción: nombre con el cual se identifica el tipo de antecedente.

Tipo de Antecedente: Indicar el tipo de Antecedente.

Médicos

En esta opción podemos crear listados de Médicos, en el momento de referir un paciente con otro especialista



Código	Médicos	Especialidad
976	ARELIS GERALDINO	REUMATOLOGIA

Código: Número correlativo.

Apellidos: Ingresar Apellidos del Médico.

Nombres: Ingresar el nombre del médico.

Especialidad: Especialidad Médica a la cual se dedica el Doctor.

Clínica: Nombre de la Clínica en la cual atiende a los pacientes.

Dirección: Dirección de la clínica o donde esté ubicado su consultorio.

Teléfonos: Ingresar número telefónico de ubicación

Ciudad: Ciudad y estado donde encuentra.

Vandemécum

En esta ventana podemos cargar los Vandemecum, Nombre de Medicamentos y su Nombre Genérico

Vademecum

Código:	0012
Nombre Comercial:	AZITROMICINA
Nombre Generico:	AZITROMICINA
Presentacion:	Tabletas 500 mg
Indicaciones:	Tomar 1 tabletas diaria por 5 días.

Listado de Medicamentos
Ordenar por:

Código	Medicamento
0001	KEFORAL / Cap. 500 mg
0002	DIFLUCAN / Cap. 150 mg
0003	COBALFER / Tabletas recubiertas (60)
0004	AMBESE / Comprimidos 1 gr
0005	DEFISAL / Tabletas 10 mg
0006	NORLAMINE / Tabletas 400 mg
0007	BETAGEN / Amp /Hypak 4 mg/1 ml
0008	LITONATE / Tabletas 30 mg
0009	FUNGOSIN / Cap. 100 mg
0010	MICOFLUX / Cap. 150 mg
0011	VIZERUL / Comprimidos 300 mg
0012	AZITROMICINA / Tabletas 500 mg
0013	MEGA-NEUBION / Ampollas
0014	FLOXAPEN / susp. oral de 250 mgs
0015	CIPRIVAX / Comprimidos 500 mg
0016	MERCILEN / Comprimidos X21
0017	DIFLUCAN / Cap. 150 mg
0018	LENTERMINA COMPLEX / Ampollas
0019	FEMSEVEN / Parches
0020	ZITROMAX / Tabletas 500 mg
0021	MAXAQUIN / Cajas 5 tabletas de 400 mg
0022	BENUTREX / Comprimidos
0023	LADOGAL / Caja 100 cap. 100 mg

Buscar por:
Nombre del medicamento:

Código: Número correlativo.

Nombre Comercial: Nombre identificado con el Laboratorio fabricante

Nombre Genérico: Nombre Genérico del medicamento

Presentación: Indicar si la presentación es en Capsulas, Jarabe, Gotas, etc

Indicaciones: Indicar Cantidad a medicar y tiempo de entre tomas

Elementos de Facturación

En esta ventana podemos cargar los Conceptos a Facturar con monto en Bolívares fuertes

Elementos de facturación

Código:	11	
Descripción:	MATERIAL MÉDICO QUIRÚRGICO DE MAMOPLAS	
Precio A:	500,00	Precio B: 120,00
Tipo:	Gastos clínicos	
Listado de Elementos de Facturación Ordenar por:		
Código	Descripción	Precio
01	PRIMERA CONSULTA	80,00
02	CONSULTA SUCESIVA	70,00
03	LIMPIEZA DE CUTIS MAS CONSULTA	80,00
04	VARICES	80,00
05	PRIMERA CONSULTA	80,00
06	CONSULTA DE CONTROL	20,00
10	ELECTROCIRUGIA A	150,00
11	MATERIAL MEDICO QUIRÚRGICO C	500,00
12	PRIMER AYUDANTE	300,00
13	GASTOS CLÍNICOS	5.000.000,00
14	ELECTROCIRUGIA B	200,00
15	ELECTROCIRUGIA C	350.000,00
16	CRYOCIRUGIA SESIÓN	250.000,00

Buscar por: Elementos de facturación: MATERIAL MÉDICO QUIRÚRGICO

Código: Número correlativo.

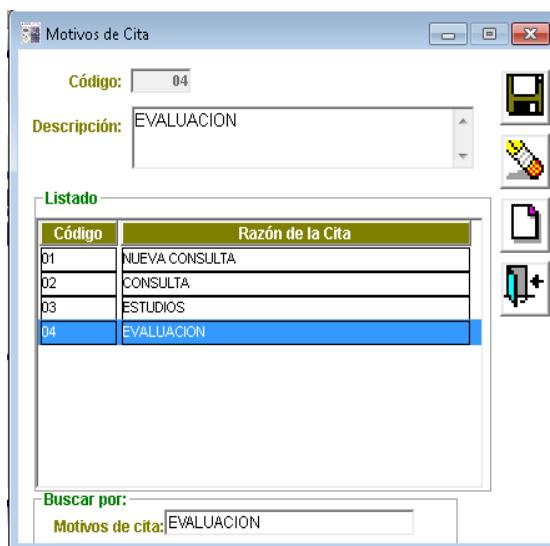
Descripción: Concepto de ítem de Factura, por ejemplo: Consulta

Precio: Indicar el valor en la moneda local del precio de consulta.

Tipo: indicar tipo de elemento a facturar.

Razón de Cita

Cada paciente acude a consulta por una causa diferente, en esta opción podemos crear el listados de Motivos a ser utilizados posteriormente en la Historia Médica.



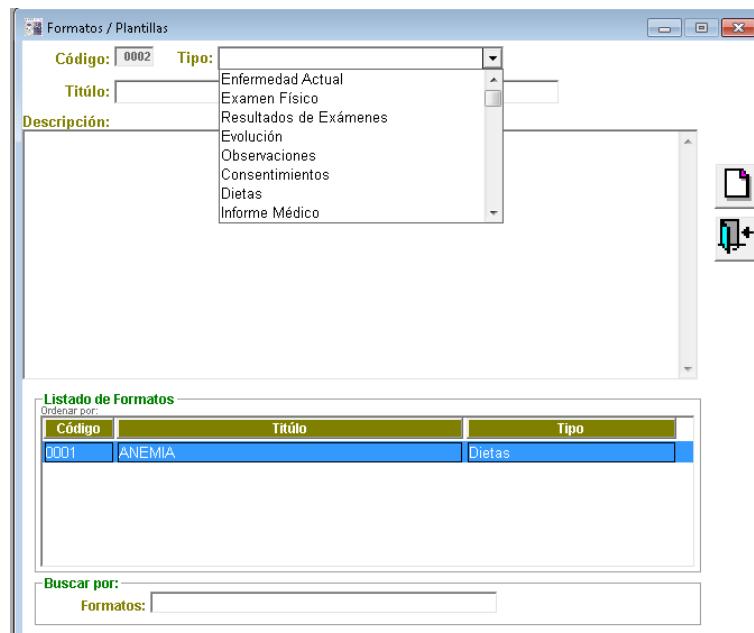
Código: Número correlativo.

Descripción: Concepto del Motivo de Consulta.

Plantillas:

Para Crear Plantillas, que posteriormente podemos utilizar en la Historia Médica

Solo debemos indicar los datos solicitados.



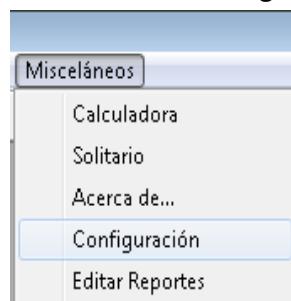
Código: Número correlativo.

Tipo: Enfermedad Actual, Evolución, Informe Médico, Alergias, Exámenes en General, Estudio Físico

Titulo: Concepto

¿Como configurar Formatos?

Para configurar los Formatos y Personalizar los récipes, debemos realizar la siguiente configuración:
Ingresar en el Submenú Misceláneos, luego hacer click en Configuración.



El sistema nos presentará la siguiente pantalla:



Datos

Especialidad:
MÉDICINA ESTÉTICA

Descripción 1 (Dirección - Teléfono - E-mail - Consultas)
CLINICA DE ESTETICA

Descripción 2 (Dirección - Teléfono - E-mail - Consultas)
CARACAS

Descripción 3 (Dirección - Teléfono - E-mail - Consultas)
Teléfono local: 0212-5159561/02128618716- Email: ddrsistemas@gmail.com

Pie de página del Recipe

Descripción 1 (Dirección - Teléfono - E-mail - Consultas)
Av Volmer, Edificio Normandie, Piso 6

Descripción 2 (Dirección - Teléfono - E-mail - Consultas)
Teléfono local: 0212-5159561/02128618716- Email: ddrsistemas@gmail.com

Pie de página de Informes

Descripción 1 (Dirección - Teléfono - E-mail - Consultas)

Descripción 2 (Dirección - Teléfono - E-mail - Consultas)

Logo

Guardar

Salir

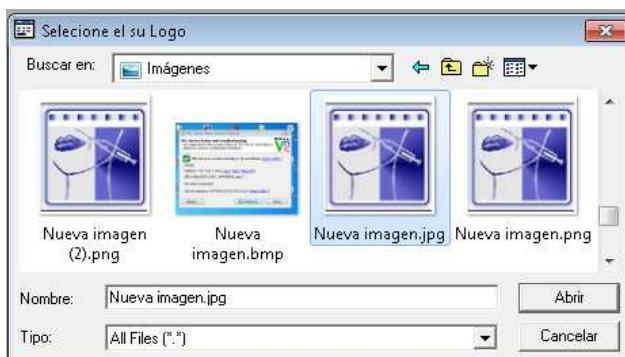
Actualizar

SMS

Para Cargar el Logo, el cual generalmente es una imagen de formato: jpg, jpeg, gif o bmp, hacemos

click en  y seguimos los pasos requeridos por el sistema:

Inmediatamente aparece la pantalla para seleccionar el archivo, los ubicamos y hacemos click en Abrir



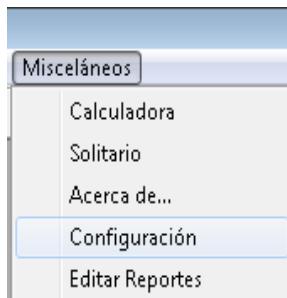
Al cargar la imagen, la configuración quedará de la siguiente manera:

Completar los datos solicitados en la Pantalla y hacer click en 

Como Configurar el Servicio SMS.

El sistema **EsteticReport**, le permite a usted convertir su consultorio en el número uno en el mercado, es por esta razón que ha incluido el servicio SMS, que le permitirá realizar el envío de mensajes de texto a sus pacientes como recordatorio de la próxima cita.

Cuando se asigne el servicio le llegara un mensaje a su correo electrónico que contendrá la clave y el usuario para realizar la configuración tendrá que seguir los pasos que se presentan a continuación.



1. Ingresar en **Misceláneos**, seguidamente hacer click en **Configuración**.

Se nos presentara la pantalla del Menú de Configuración:



Datos
Especialidad: MEDICINA ESTÉTICA
Ciudad: CARACAS
R.I.F.: RIF: V - 0989765-5

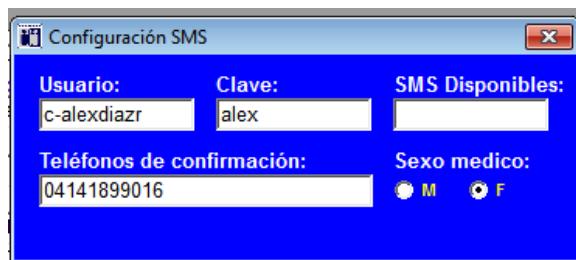
Pie de página del Recipe
Descripción 1 (Dirección - Teléfono - E-mail - Consultas)
CLINICA DE ESTETICA
Descripción 2 (Dirección - Teléfono - E-mail - Consultas)
CARACAS
Descripción 3 (Dirección - Teléfono - E-mail - Consultas)
Teléfono local: 0212-5159561 / 02128618716- Email: ddrsistemas@gmail.com

Pie de página de Informes
Descripción 1 (Dirección - Teléfono - E-mail - Consultas)
Av Víctor, Edificio Normandie, Piso 6
Descripción 2 (Dirección - Teléfono - E-mail - Consultas)
Teléfono local: 0212-5159561 / 02128618716- Email: ddrsistemas@gmail.com

Logo
Guardar
Salir
Actualizar
SMS

2. Hacer click en SMS.

A continuación se va a presentar la ventana de Configuración de SMS:



3. Ingresamos los datos correspondientes:

Usuario:

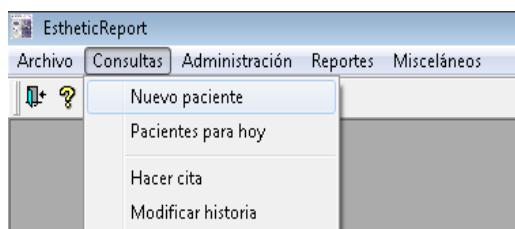
Clave:

Estos datos son suministrados por la empresa DDR SISTEMAS, C.A. al cliente, ya sea vía correo electrónico o Mensaje de Texto a El Celular

Teléfono de Confirmación: (Número de Teléfono Celular del Médico).

¿Cómo ingresar Nuevos Pacientes?

Para registrar un paciente por primera vez, vaya al menú “Consultas” y seleccione “Nuevo Paciente”.



Esta opción le permitirá incluir un nuevo paciente en la base de datos de su programa y presentará la siguiente ventana en la cual puede colocar los datos básicos de su paciente.



Datos del Paciente:

Cédula:	V 6767676 S.C.	Fecha:	08/03/2010	Historia:	00003
Apellidos:	MALAVE	Nombres:	NANCY		
Nacimiento:	01/01/1980	Lugar de Nac.:			
Dirección:	Av Vomer, Edific Nomndie , piso 6				
Celular:	04286156876	Telf.:	02125478963		
E-mail:	nancymalav11@hotmail.com				
Profesión:	Contadora				
Ocupación:	Contable	Refido:			
Est. Civil:	Soltero(a)	Sexo:	<input type="radio"/> Masculino	<input checked="" type="radio"/> Femenino	
Seguro/E.:	PERSONAL				
Medico:	Ana Maria Avila V.				

Cédula: Número de Identificación, cédula de identidad del Paciente.

Apellidos: Ingresar el Apellidos del Paciente.

Nombres: Ingresar el Nombres del Paciente.

Nacimiento.: Fecha de Nacimiento del Paciente.

Lugar de Nac.: Lugar de Nacimiento, Ciudad o población.

Dirección: Dirección de Residencia.

Celular: Número de teléfono Móvil

Telf.: Número de teléfono de habitación.

E-mail: Correo Electrónico de contacto

Profesión: Profesión o título obtenido

Ocupación: Actividad económica a la cual se dedica.

Est. Civil: Seleccionar el Estado Civil de la lista.

Sexo: Femenino o Masculino.

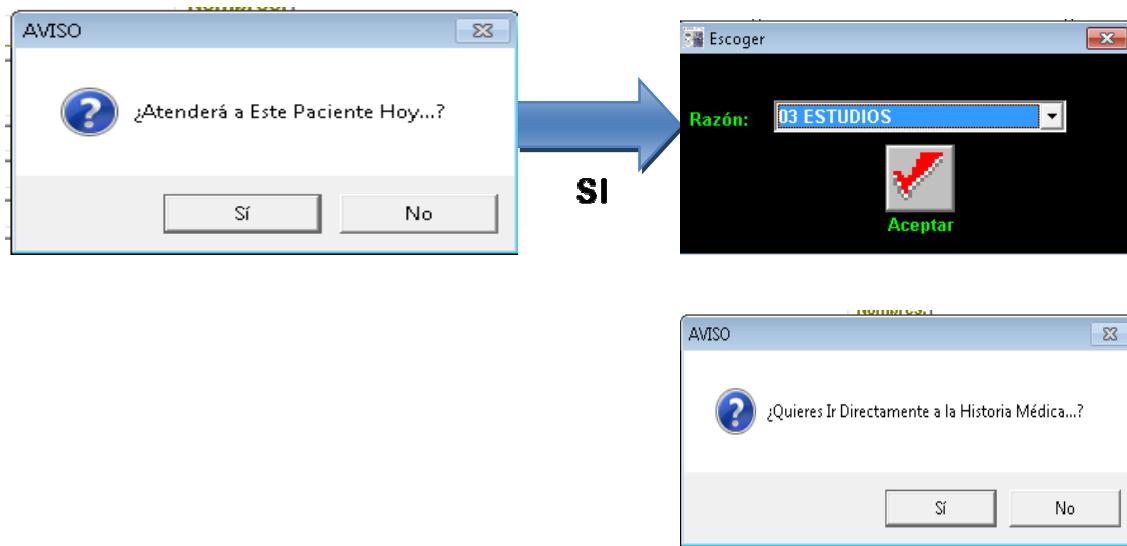
Seguro/E: Empresa Aseguradora.



Si usted ha terminado de cargar los datos de su paciente deberá presionar el botón de guardar para que los datos sean almacenados. Una vez presionado dicho botón el programa le preguntará ¿Atenderá a este Paciente hoy?

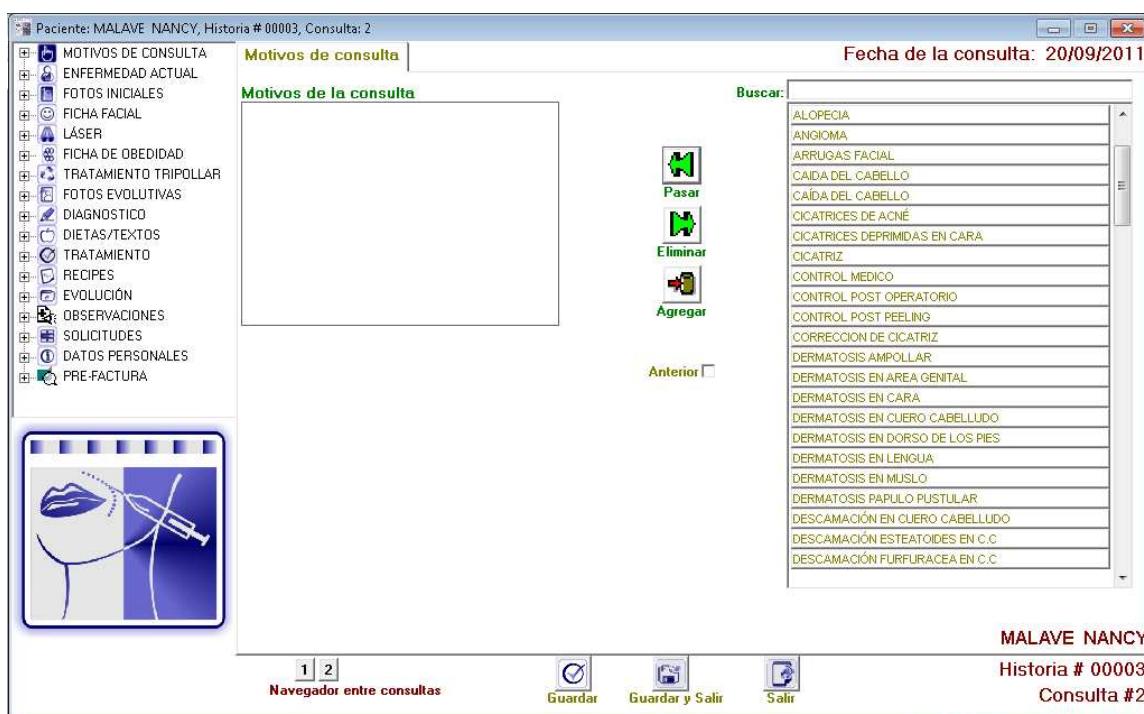
Si responde afirmativamente el paciente pasa a la lista de pacientes para el día y el programa le dará a escoger la razón de la consulta. Si responde negativamente los datos del paciente son almacenados para una posterior consulta. La lista de razones de consulta podrá ser modificada por usted desde el menú Archivo, Razón Cita.

1.- Atender Paciente de Una vez (si) Pacientes para Hoy y entra a la historia medica



Seguidamente el programa le preguntará: ¿Quieres ir Directamente a la Historia Médica? Si responde afirmativamente se abrirá la ventana de la historia médica del paciente. Si responde negativamente el paciente permanece en lista de pacientes para el día hasta que sea atendido.

La pantalla de Historia Médica es la siguiente:



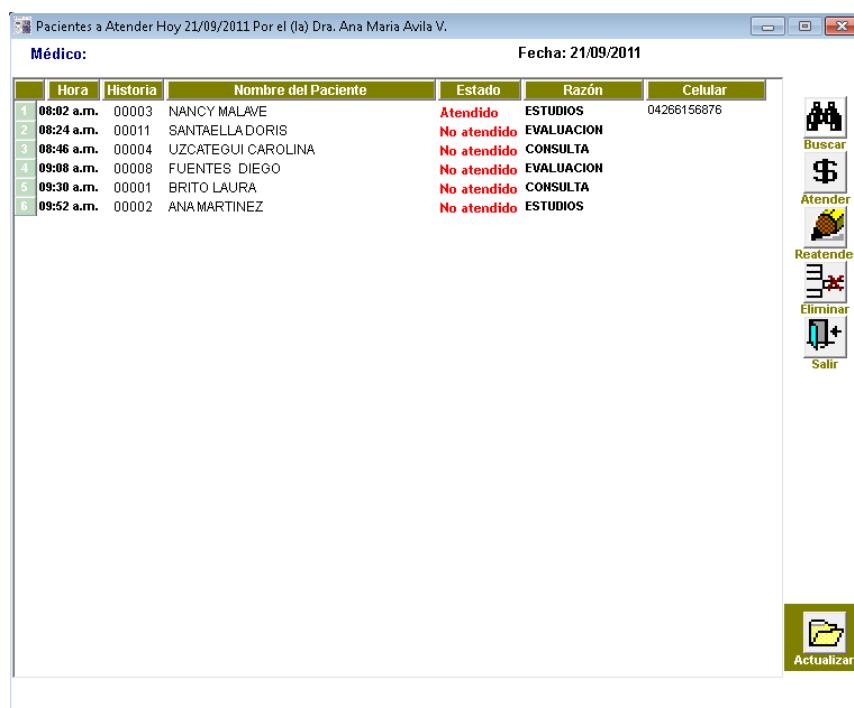
2.- Si la respuesta es NO. Pasa a la lista de espera por atender, queda el paciente en la lista de espera por atender.

Pacientes a Atender Hoy 21/09/2011 Por el (la) Dra. Ana Maria Avila V.						
Médico: Fecha: 21/09/2011						
	Hora	Historia	Nombre del Paciente	Estado	Razón	Celular
1	08:02 a.m.	00003	NANCY MALAVE	Atendido	ESTUDIOS	04266156876
2	08:24 a.m.	00011	SANTAELLA DORIS	No atendido	EVALUACION	
3	08:46 a.m.	00004	UZCATEGUI CAROLINA	No atendido	CONSULTA	
4	09:08 a.m.	00008	FUENTES DIEGO	No atendido	EVALUACION	
5	09:30 a.m.	00001	BRITO LAURA	No atendido	CONSULTA	
6	09:52 a.m.	00002	ANA MARTINEZ	No atendido	ESTUDIOS	

¿Cómo cargar una consulta sucesiva?

Si su paciente tiene historia médica registrada y llega para ser atendido en consulta puede agregarlo a la lista de pacientes del día seleccionando la opción [Pacientes para hoy](#) del menú Consultas.

Posteriormente se abre la ventana siguiente donde se presentan varias opciones.



El botón **Atender** le permite acceder a la historia del Paciente

El botón **Reatender** le permite re-abrir la historia médica de un paciente que se ha atendido.

El botón **Eliminar** le permite eliminar un paciente de la lista de pacientes para el día, siempre que esté presente el estado de "**no atendido**". Esta opción no borrará la historia del paciente, sólo eliminará la cita que tiene para el día de consulta.

El botón **Salir** cerrará la ventana de Pacientes del día.

El botón **Buscar** le permitirá seleccionar un paciente del listado almacenado en el programa para que sea agregado a la lista de pacientes del día.

La Pantalla para búsqueda de pacientes es La siguiente:

Listado de pacientes				
Cédula	Historia	Nombre	Edad	
V-45454545	00002	ANA MARTINEZ	32	1
V-42364768	00001	BRITO LAURA	32	1
V-17456894	00009	DUARTE VANEZA	28	1
V-14789451	00008	FUENTES DIEGO	31	1
V-15698741	00007	FUENTES PATRICIA	37	1
V-78748347	00005	MARIANO ADORREOA	32	1
V-6767676	00003	NANCY MALAVE	32	1
V-12136987	00011	SANTAELLA DORIS	26	1
V-32323	00004	UZCATEGUI CAROLINA	32	1
V-12544632	00006	VEGAZ MAURICIO	31	1
V-19658741	00010	VILLEGAS LAURA	24	1

 Aceptar
 Salir

Buscar por:

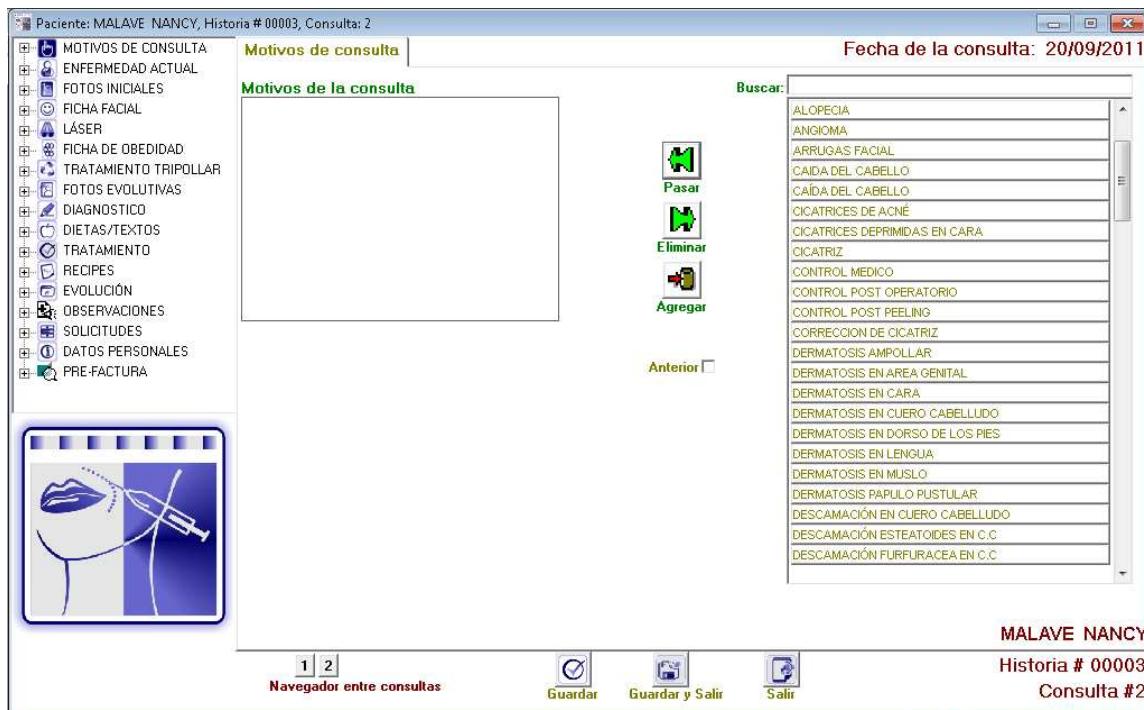
Seleccionar el Paciente a Atender y hacer click en Aceptar. También se puede realizar la búsqueda usando los criterios de: Nombre de Paciente, Numero de Cedula, Numero de Historia.

En el indicador de estado se muestra el status de **Atendido** o **No Atendido** como recordatorio de los Pacientes del día.

Pacientes a Atender Hoy 05/09/2011 Por el (la) Dr. Alfonso Demos						
Médico:		Fecha: 05/09/2011				
1	Hora	Historia	Nombre del Paciente	Estado	Razón	Celular
1	08:00 a.m.	00001	ANAMARIA MEDINA CALDERON	Atendido	CONSULTA	0412569412
2	08:30 a.m.	00002	MAURICIO GONZALEZ	No atendido	CONTROL	
3	09:00 a.m.	00004	JOSE MIGUEL CLEMENTE	No atendido	CONTROL	
4	09:30 a.m.	00005	PATRICIA SUAREZ	No atendido	CONSULTA	

 Buscar
 Atender
 Reatender
 Eliminar
 Cambiar cita
 Actualizar
 Salir

En el caso que sea más de una Consulta del mismo Paciente la Pantalla de historia médica se presentara de la siguiente manera.



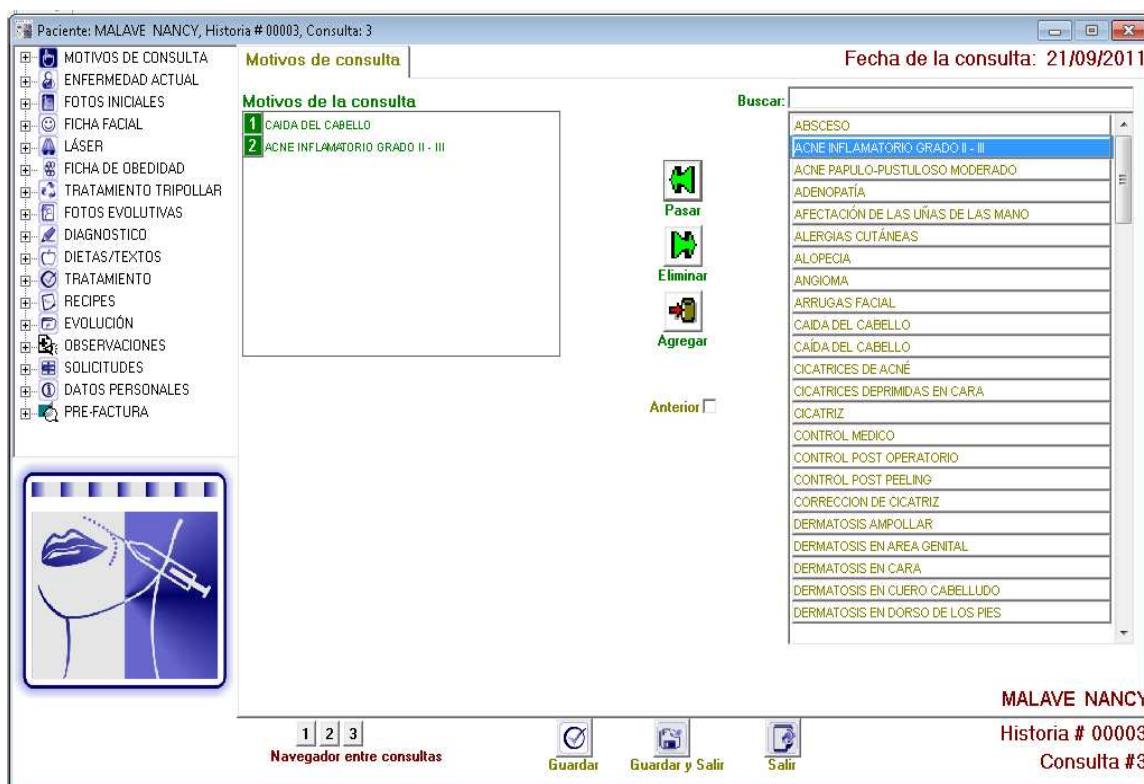
En la esquina inferior derecha indica el Nro. De consulta que estamos atendiendo o consultando, a su izquierda podemos detallar el Navegador entre consultas **1 2** y consultar cualquiera de ellas.

¿Cómo llenar la Historia Médica?

Una vez que se abre la historia médica siguiendo los pasos antes descritos se despliega la siguiente ventana la cual presenta un menú en la parte izquierda, el cual se ha dispuesto en la secuencia de llenado de una historia médica regular.

Motivo de Consulta.

Puede ir seleccionando los diferentes ítems de la historia conforme va realizando la consulta de su paciente.



El ítem MOTIVOS DE CONSULTA se presenta una lista de la cual usted podrá seleccionar el motivo por el cual su paciente llega a consulta, para esto puede buscar el motivo desplazándose por la lista utilizando el mouse de su computador o puede comenzar a tippear el motivo en el campo Buscar, el cual filtrará los posibles motivos dependiendo el texto escrito. Para colocar un motivo de consulta puede hacerlo con doble clic del mouse ó seleccionándolo y presionando el botón Pasar Motivo



Pasar motivo [Pasar motivo](#) puede agregar múltiples motivos de consulta y para agregar sus propios motivos



personalizados deberá hacerlo a través del botón Agregar motivo [Agregar motivo](#). Si usted desea eliminar un motivo que haya seleccionado con anterioridad puede utilizar el botón Eliminar Motivo [Eliminar motivo](#), esto no eliminará el motivo de la base de datos. En la esquina inferior derecha indica el Nro. De consulta que estamos atendiendo o consultando, a su izquierda podemos detallar el Navegador entre



1 2

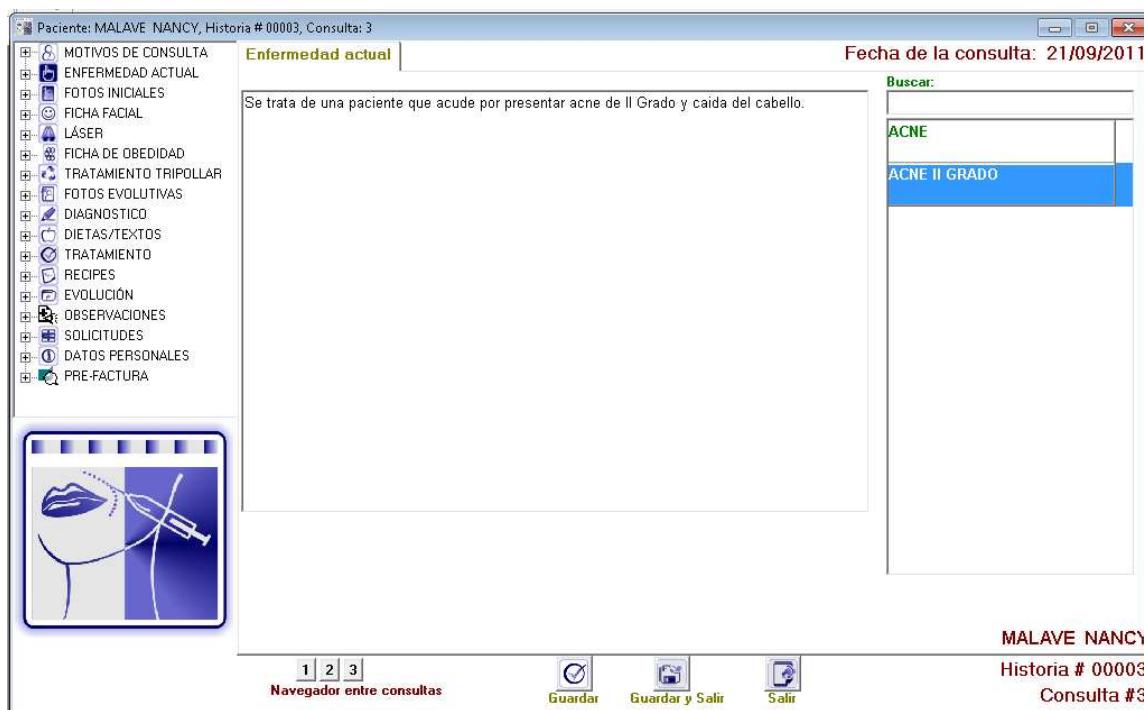
consultas [Navegador entre consultas](#) y consultar cualquiera de ellas.



[Eliminar motivo](#)

Enfermedad Actual

El ítem ENFERMEDAD ACTUAL, usted podrá vaciar la información referente a la sintomatología de su paciente y puede realizarlo abiertamente ó seleccionando una plantilla de la lista de plantillas que se presentan a la derecha de la ventana. Estas plantillas pueden ser agregadas y/o modificadas por usted desde el menú Archivo Plantillas.



En el ítem navegador entre consultas  **Navegador entre consultas** podemos visualizar las distintas enfermedades por las que ha asistido el paciente en anteriores oportunidades.

Fotos Iniciales.

Se puede tener una visualización de las imágenes referentes a el inicio del Diagnóstico, tal cual se muestra en el ejemplo.



Se disponen de los siguientes iconos.



Su funcionalidad es guardar la información ingresada.



Nos permitira eliminar la imagen insertada.



A través de este icono se podran insertar las imágenes.

Al hacer click sobre la imagen podremos obtener un Zoom de la misma tal cual se muestra en la figura presentada.



Este zoom de pantalla nos otorgara la funcionalidad de realizar la impresión de la imagen como tal o todas las imágenes que se encuentren seleccionadas.

La funcionalidad de los iconos presentados en la pantalla son las siguientes:



A trávez de este ícono se puede imprimir solo la imagen que seleccionamos, en este caso la que se nos muestra en el zoom de pantalla.



Nos permitira realizar la impresión de todas las imágenes que hayan sido seleccionadas.



Nos permite despalazarnos para visualizar la imagen siguiente.



Podemos desplazarnos para visualizar la imagen anterior.

A continuación la vista de impresión es la siguiente.



Dra. Ana Maria Avila V.

MEDICINA ESTÉTICA
RIF: 98768967976897

IMAGEN INICIAL

PACIENTE: NANCY MALAVE
Edad: 31 años.

Fecha 21/09/2011



Dra. Ana Maria Avila V.

Centro Clínico Profesional Caracas, Av. Ponteón Piso 2, Cols. 215 San Bernardino Cel.: 0412-33326.02
www.carmenbeltran.com

Ejemplo de Fotos Iniciales.

Ficha Facial.

A través de la ficha facial podemos hacer un llenado referente a los Antecedentes del paciente, la Anamnesis, el Examen Físico, Tratamientos anteriores, Botox e implantes.

Antecedentes

Nos permite seleccionar si un paciente presenta o no un posible antecedente.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

Fecha de la consulta: 21/09/2011

Facial

Antecedentes **Anamnesis** **Examen Físico** **Expl. al Tacto / Trat. Anteriores** **Botox** **Implantes**

a) ¿Es alérgico a algún medicamento o por contacto?
En caso afirmativo, especifique
 Sí No

b) ¿Ha sido operado alguna(s) vez (veces)?
En caso afirmativo, mencionelas y si tuvo alguna complicación especifique
 Sí No

c) ¿Padece o ha padecido alguna enfermedad crónica (tensión arterial alta, enfermedades cardíacas, renales, tiroideas, cáncer, diabetes, asma, artritis reumatoide, obesidad)?
En caso afirmativo, especifique
 Sí No

d) ¿Consume algún medicamento actualmente?
En caso afirmativo, especifique
 Sí No

e) ¿Fuma actualmente o ha fumado?
En caso afirmativo, especifique ¿desde cuándo y cuantos cigarrillos al día?
 Sí No

f) ¿Consume licor?
En caso afirmativo, especifique tipo, cantidad y frecuencia
 Sí No

g) ¿Consumo o ha consumido drogas?
En caso afirmativo, especifique tipo, cantidad y frecuencia
 Sí No

Guardar **Consentimiento General** **Peeling** **TOXINA BOTULINICA**

MALAVE NANCY
Historia # 00003
Consulta #3

1 2 3 **Navegador entre consultas** **Guardar** **Guardar y Salir** **Salir**

Contamos con algunos iconos que presentan funcionalidad en esta ventana, estos son





Consentimiento
General

Consentimiento General.

Al seleccionar este icono de Consentimiento general, se nos abrirá una ventana que servirá para constar que el paciente autoriza un componente a recetado , la ventana que se mostrara al realizar la selección es la siguiente.

The screenshot shows a Windows application window titled "Consentimiento Ficha Facial Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3".
Fields include:
- "Aplicación de:" dropdown menu.
- "Resultados variable entre:" dropdown menu with options "ii", "a", and "ii".
- "Los efectos se evidenciarán a partir de:" dropdown menu with options "ii" and "día".
- "Teniendo una expectativa de:" dropdown menu with options "ii" and "días luego del tratamiento".
- "Alergico a:" dropdown menu.
- "Fecha:" field containing "08/09/2010".
- A checkbox labeled "¿Firmó?".
On the right side of the window, there are three icons: "Imprimir" (Print), "Visualizar" (View), and "Cerrar" (Close).

Contaremos con los iconos:



Lo seleccionaremos para imprimir.



Con este icono Podremos obtener una vista de la impresión.



Se seleccionara para cerrar la ventana.

A continuación mostraremos un ejemplo de impresión del acta de consentimiento.



Dra. Ana Maria Avila V.

MEDICINA ESTÉTICA

RIF: 987 68967976897

PACIENTE: NANCY MALAVE
C.I.: V-6767676

EDAD: 31 Años
FECHA: 21/09/2011

CONSENTIMIENTO

Yo NANCY MALAVE, autorizo a la (al) Dra. Ana Maria Avila V. a realizar el procedimiento médico mediante la aplicación de ii; el procedimiento me ha sido totalmente explicado por el médico, entendiendo la naturaleza y las consecuencias del mismo. Los siguientes puntos me han sido especialmente aclarados:

a) En los sitios de la(s) aplicación(es) pueden quedar pequeñas marcas transitorias, enrojecimiento de la piel, hematomas, inflamación y efectos no deseados descritos en el prospecto, las mismas son comunes y reversibles.

b) Todos los pacientes que tengan enfermedades neuromusculares, embarazadas, mujeres en periodo de lactancia, infección o signo de inflamación en los sitios de aplicación no pueden ser sometidos al tratamiento.

He entendido que la duración de los resultados es variable y reversible, siendo aproximadamente entre ii a ii, y se me ha explicado que los efectos comenzarán a evidenciarse después del ii día de aplicación, pudiéndose demorar en verse los resultados esperados entre ii días luego del tratamiento.

Soy consciente que la práctica de la medicina no es una ciencia exacta y reconozco que a pesar de que el médico me ha informado adecuadamente las posibilidades absolutas y relativas de lograr los objetivos, acepto que escapa al mismo el garantizar dichos resultados, por lo que eximo de toda responsabilidad a la (al) Dra. Ana Maria Avila V., en el caso de no obtenerse con el procedimiento el resultado deseado.

Doy mi consentimiento a ser fotografiado (a), antes, durante y después del procedimiento, autorizo al profesional interviniendo a utilizar mi imagen personal, en forma gratuita, la que podrá ser publicada en revistas científicas y/o a ser expuestas, en cualquier otro medio, con propósitos médicos educacionales.

Doy fe de no haber omitido o alterado datos al exponer mis antecedentes ni ser alérgico excepto a: ii

He leído detenidamente este consentimiento y lo he entendido totalmente, autorizando al profesional nombrado a realizarme el procedimiento antes explicado. En prueba de conformidad con todo lo expuesto suscribo el presente consentimiento.

Firma:.....

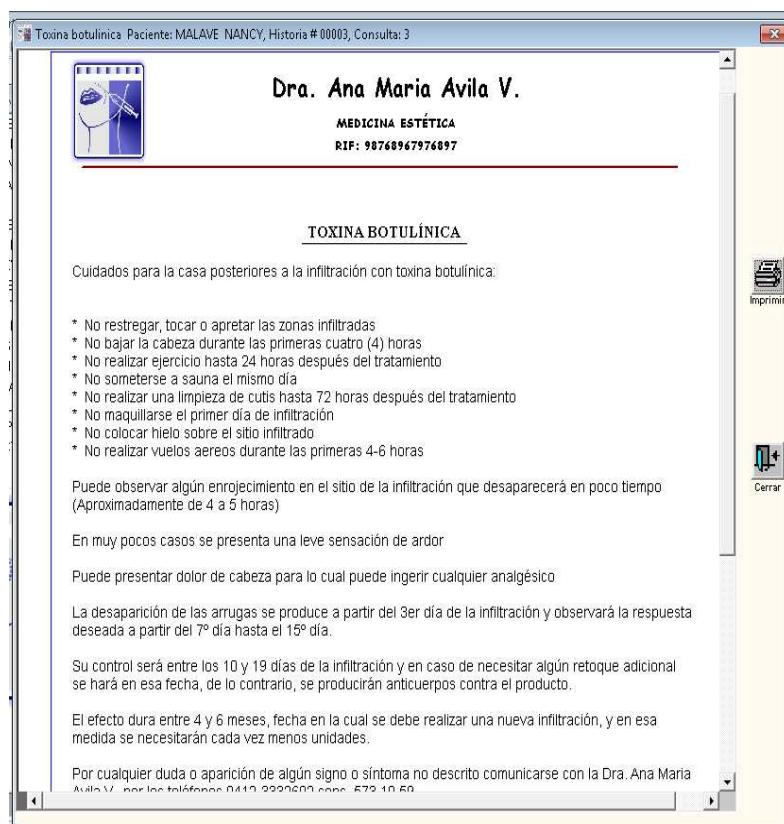
Centro Clínico Profesional Caracas, Av. Panteón Piso 2, Cols. 215 San Bernardino
Teléfono: 573.10.59 Cel: 0412-39326.02 - E-mail: carmenboltran@carmenboltran.com
www.carmenboltran.com

Ejemplo Acta de Consentimiento.



Toxina Botulinica.

A través de este icono se puede realizar una impresión de los cuidados posteriores a una aplicación Botulínica, al seleccionar el icono se nos presentara la siguiente ventana la cual nos mostrara la visualización del documento.



Se disponen de los iconos:

Se seleccionara en caso de imprimir el documento.

Se seleccionara para salir de la ventana.

A continuación se mostrara la impresión del documento de cuidados posteriores a la toxina botulínica.



Dra. Ana Maria Avila V.

MEDICINA ESTÉTICA

RIF: 98768967976897

TOXINA BOTULÍNICA

Cuidados para la casa posteriores a la infiltración con toxina botulínica:

- * No restregar, tocar o apretar las zonas infiltradas
- * No bajar la cabeza durante las primeras cuatro (4) horas
- * No realizar ejercicio hasta 24 horas después del tratamiento
- * No someterse a sauna el mismo día
- * No realizar una limpieza de cutis hasta 72 horas después del tratamiento
- * No maquillarse el primer día de infiltración
- * No colocar hielo sobre el sitio infiltrado
- * No realizar vuelos aéreos durante las primeras 4-6 horas

Puede observar algún enrojecimiento en el sitio de la infiltración que desaparecerá en poco tiempo
(Aproximadamente de 4 a 5 horas)

En muy pocos casos se presenta una leve sensación de ardor

Puede presentar dolor de cabeza para lo cual puede ingerir cualquier analgésico

La desaparición de las arrugas se produce a partir del 3er día de la infiltración y observará la respuesta deseada a partir del 7^o día hasta el 15^o día.

Su control será entre los 10 y 19 días de la infiltración y en caso de necesitar algún retoque adicional se hará en esa fecha, de lo contrario, se producirán anticuerpos contra el producto.

El efecto dura entre 4 y 6 meses; fecha en la cual se debe realizar una nueva infiltración, y en esa medida se necesitarán cada vez menos unidades.

Por cualquier duda o aparición de algún signo o síntoma no descrito comunicarse con la Dra. Ana María Avila V. por los teléfonos 0412-3332602 cons. 573.10.59

Firma.....

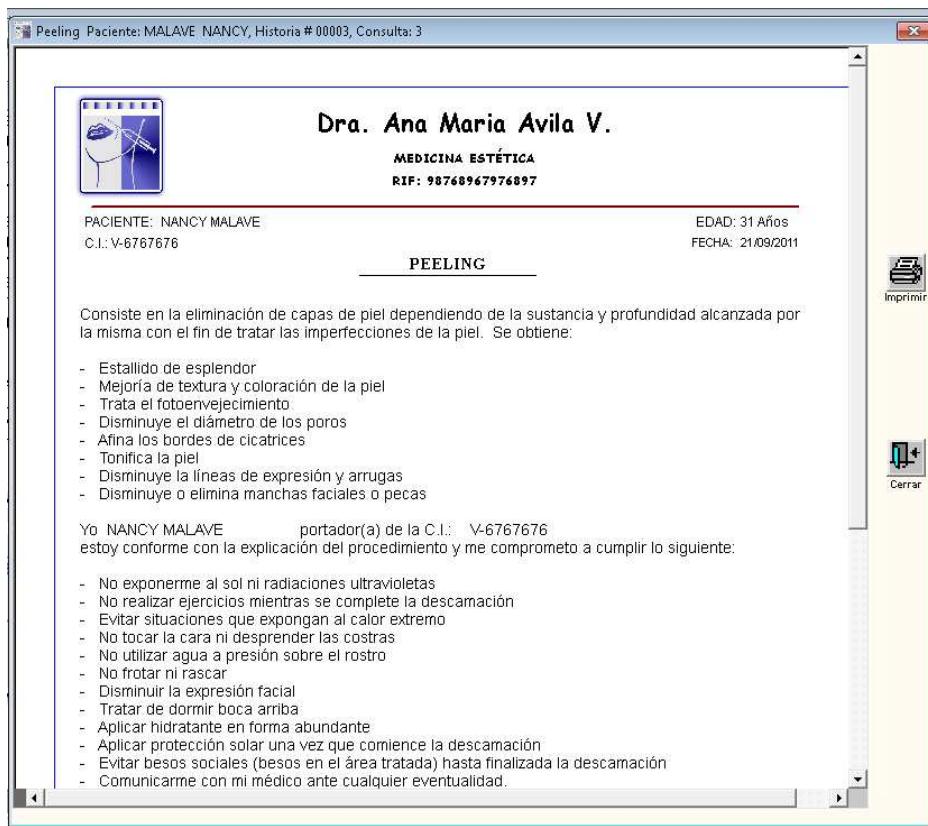
Centro Clínico Profesional Caracas, Av. Panteón Piso 2, Coris. 215 San Bernardo
Teléfono: 573.10.59 Cel: 0412-3332602 - E-mail: cobeltran@cartv.net
www.carmenbeltran.com

Ejemplo Toxina Botulínica



Peeling.

Al seleccionar el icono nos mostrara una ventana que contiene un documento que servirá como constancia de que el(a) paciente se encuentra conforme con respecto a la realización del peeling.



Se disponen de los iconos:



Se seleccionara en caso de imprimir el documento



Se seleccionara para salir de la ventana.

A continuación se mostrara la impresión del documento de la explicación referente al procedimiento del peeling.



Dra. Ana Maria Avila V.

MEDICINA ESTÉTICA

RIF: 987 6896797 6897

PACIENTE: NANCY MALAVE
C.I.: V-6767676

EDAD: 31 Años
FECHA: 21/09/2011

PEELING

Consiste en la eliminación de capas de piel dependiendo de la sustancia y profundidad alcanzada por la misma con el fin de tratar las imperfecciones de la piel. Se obtiene:

- Estallido de esplendor
- Mejoría de textura y coloración de la piel
- Trata el fotoenvejecimiento
- Disminuye el diámetro de los poros
- Afina los bordes de cicatrices
- Tonifica la piel
- Disminuye las líneas de expresión y arrugas
- Disminuye o elimina manchas faciales o pecas

Yo, NANCY MALAVE, portador(a) de la C.I.: V-6767676
estoy conforme con la explicación del procedimiento y me comprometo a cumplir lo siguiente:

- No exponerme al sol ni radiaciones ultravioletas
- No realizar ejercicios mientras se complete la descamación
- Evitar situaciones que expongan al calor extremo
- No tocar la cara ni desprender las costras
- No utilizar agua a presión sobre el rostro
- No frotar ni rascar
- Disminuir la expresión facial
- Tratar de dormir boca arriba
- Aplicar hidratante en forma abundante
- Aplicar protección solar una vez que comience la descamación
- Evitar besos sociales (besos en el área tratada) hasta finalizada la descamación
- Comunicarme con mi médico ante cualquier eventualidad.

Estoy consiente que la aplicación con ácido tricloroacético en cualquiera de sus formas trae consigo la formación de una costra que tendrá una descamación variable dependiendo de la concentración, y debo seguir las recomendaciones estrictas de mi médico. El éxito posterior del cuidado de este tratamiento es mi entera responsabilidad.

Todo peeling de tca tiene riesgos de hiperpigmentación, cicatrices e infecciones que me han sido explicadas, por lo cual me comprometo a someterme a los cuidados indicados por el especialista.

Firma.....

Centro Clínico Profesional Camas, Av. Panteón Piso 2, Cons. 215 San Bernardo
Teléfono: 573.10.59 Cel.: 0412.33326.02 - E-mail: cobeltran@cantv.net
www.camerbeltran.com

Ejemplo de Peeling.

Anamnesis.

Funcionara para realizar el llenado referente a la anamnesis del paciente.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

Fecha de la consulta: 21/09/2011

Facial

Antecedentes **Anamnesis** **Examen Físico** **Expl. al Tacto / Trat. Anteriores** **Botox** **Implantes**

Anamnesis sobre Higiene General de Vida

Lugar de residencia: Ciudad Campo Lugar de trabajo: Cerrado Aire libre

Sensación de:

Piel uñuosa: Zonas: _____ Transpiracion: Zonas: _____

Piel tirante: Zonas: _____ Prurito: Zonas: _____

Quemazón: Zonas: _____

Presencia de eritemas Donde: _____ Condiciones: _____

Exposición Solar: Frecuente Gradual Masiva Sueño: Hrs: _____ Calidad: _____

Actividad Física: Ninguna Leve Moderada Intensa

Ginecológicos

Menarquía: _____ Ciclos: _____ Tipo: _____ 1^ºRS: _____

Método Anticonceptivo: _____

Gestas: _____ Para: _____ Forceps: _____ Cesáreas: _____ Abortos: _____ Otros: _____

Terapia Sustitutiva: _____

Anamnesis Personal Cosmética

	Agua	Jabón	Desmaquillante	Tónico	Hidratante	Nutritiva	Exfoliante	Contorno de Ojos	Protector Solar
Día	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>							
Noche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

Maquillaje: _____ Frecuencia: _____

Base Pancake Polvo suelto o compacto Ojos Boca Rubor

Tolerancia a productos usados: _____

MALAVE NANCY
Historia # 00003
Consulta #3

Navegador entre consultas **Guardar** **Guardar y Salir** **Salir**

Encontraremos el icono  Guardar el cual nos permite registrar por modulos la información ingresada, y el icono  para guardar toda la información registrada en la ventana.

En el ítem navegador entre consultas  podemos visualizar los registros correspondientes a las anteriores anamnesis realizadas según sea el número de consultas, a las cuales haya asistido el paciente.

Examen Fisico.

A través de esta ventana se puede realizar el registro referente a el examen físico del paciente .

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

Facial | Fecha de la consulta: 21/09/2011

<input type="checkbox"/> MOTIVOS DE CONSULTA	<input type="checkbox"/> ENFERMEDAD ACTUAL	<input type="checkbox"/> FOTOS INICIALES	<input checked="" type="checkbox"/> Examen Físico	<input type="checkbox"/> Expl. al Tacto / Trat. Anteriores	<input type="checkbox"/> Botox	<input type="checkbox"/> Implantes
Edad Aparente: _____ Edad Cronobiológica: _____						
Cabello: Color genético: _____ Aspecto: _____ Calidad: _____ Cantidad: _____						
Tipología: <input type="radio"/> Seco <input type="radio"/> Graso <input type="radio"/> Eudérmico <input type="radio"/> Mixto <input type="radio"/> Sensible						
Piel: Fototipo (Fitzpatrick): <input type="radio"/> I <input type="radio"/> II <input type="radio"/> III <input type="radio"/> IV <input type="radio"/> V <input type="radio"/> VI						
Biotipo: <input type="radio"/> Seco <input type="radio"/> Graso <input type="radio"/> Eudérmico <input type="radio"/> Mixto <input type="radio"/> Sensible						
Aspecto: <input type="radio"/> Luminoso <input type="radio"/> Brillante <input type="radio"/> Granulado <input type="radio"/> Opaco <input type="radio"/> Descamativo <input type="radio"/> Agrietado						
Eférides: <input type="radio"/> + <input type="radio"/> ++ <input type="radio"/> +++ <input type="radio"/> Hipertricosis <input type="radio"/> Hirsutismo Donde: _____						
Textura: <input type="radio"/> Grana fina <input type="radio"/> Gruesa <input type="radio"/> Grana gruesa						
Seborrea: <input type="radio"/> + <input type="radio"/> ++ <input type="radio"/> +++ Comedones Abiertos: <input type="radio"/> + <input type="radio"/> ++ <input type="radio"/> +++						
Comedones Cerrados: <input type="radio"/> + <input type="radio"/> ++ <input type="radio"/> +++ Microquistes: <input type="radio"/> Pápulas: <input type="radio"/> + <input type="radio"/> ++ <input type="radio"/> +++						
Pústulas: <input type="radio"/> + <input type="radio"/> ++ <input type="radio"/> +++ Cicatrices Acnéricas: <input type="radio"/> + <input type="radio"/> ++ <input type="radio"/> +++ Dermatitis Seborreica: <input type="radio"/> + <input type="radio"/> ++ <input type="radio"/> +++						
Teleangectasias: _____ Donde: _____						
Lineas de expresión, arrugas:						
Frontales <input type="radio"/> Ligeras <input type="radio"/> Moderadas <input type="radio"/> Profundas						
Glabelares <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>						
Puente nasal <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>						
Patas de gallo <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>						
Párpado inferior <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>						
Surco nasogeniano <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>						
Supralabiales <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>						
Comisurales <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>						
Mentonianas <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>						
Submentonianas <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>						



1 2 3 Navegador entre consultas Guardar Guardar y Salir Salir

MALAVE NANCY Historia # 00003 Consulta #3

Desmarcar

En el ítem navegador entre consultas _____ podemos visualizar los resultados de los distintos exámenes físicos realizados según sea el número de consultas, a las cuales haya asistido el paciente.

Expl. Al Tacto/Tratamiento Anteriores

Se deben indicar los datos referentes a tratamientos anteriores que fueron aplicados al paciente.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

Facial | Fecha de la consulta: 21/09/2011

Exploración al Tacto

Textura: Normal Granulosa Untuosa Rugosa Zonas: _____

Elasticidad: Normal Disminuida Extensibilidad: Normal Aumentada Zonas: _____

Tejido adiposo: Normal Disminuido Aumentado Musculatura tónica: _____ Hipo: _____

Hiperqueratosis: _____ Zonas: _____

Tratamientos Anteriores

Peelings: _____ Cuáles: _____ Tiempo: _____

Implantes: _____ Cuáles: _____ Tiempo: _____

Dermoabrasiones: _____ Tiempo: _____ Dermopigmentaciones: _____ Electroestimulación: _____

Mesoterapia: _____ Productos: _____ Tiempo: _____

Cirugías: _____ Cuáles: _____ Tiempo: _____

Luz de Wood

Acne

Tipo	Grado	(Fecha //)	Grado	(Fecha //)	
Papuloso	<input type="radio"/>	I <input type="checkbox"/>	00/00/0000	I <input type="checkbox"/>	00/00/0000
Puntuloso	<input type="radio"/>	II <input type="checkbox"/>	00/00/0000	II <input type="checkbox"/>	00/00/0000
Nódulo-Quístico	<input type="radio"/>	III <input type="checkbox"/>	00/00/0000	III <input type="checkbox"/>	00/00/0000
Conglobata	<input type="radio"/>	IV <input type="checkbox"/>	00/00/0000	IV <input type="checkbox"/>	00/00/0000

MALAVE NANCY
Historia # 00003
Consulta #3

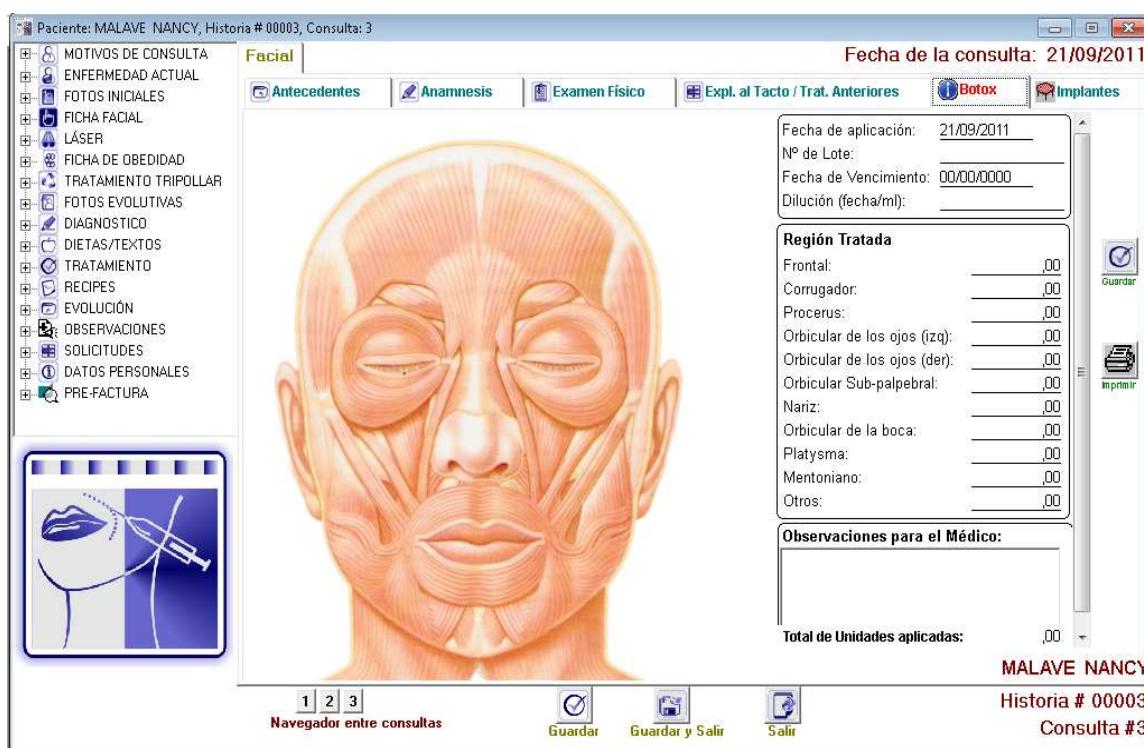
Guarda módulos **Guardar** **Guardar y Salir** **Salir**

Navegador entre consultas **1 2 3**

Contamos con el icono  Guarda módulos el cual nos permite registrar por modulos la información ingresada, y el icono  para guardar toda la información registrada en la ventana. En el ítem navegador entre consultas **Navegador entre consultas** podemos visualizar los registros correspondientes a los tratamientos anteriores del paciente según sea el número de consultas a las cuales haya asistido.

Botox.

En esta ventana se agregara la información referente a la aplicación de botox.



Contaremos con el icono de impresión , el icono guardar  el cual lo usaremos para guardar la información registrada y el ítem navegador entre consultas  podemos visualizar los resultados de los distintos exámenes físicos realizados según sea el número de consultas, a las cuales haya asistido el paciente.

Implantes.

El registro referente a los implantes que se le realizaran al paciente se realizara en la siguiente ventana.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

Facial | Fecha de la consulta: 21/09/2011

Antecedentes | **Anamnesis** | **Examen Físico** | **Expl. al Tacto / Trat. Anteriores** | **Botox** | **Implantes**

Tipo(s) de Implante: _____

Test de Alergia: _____

Fotografías: _____

Otro Tipo de Tratamiento: _____

CANTIDAD A IMPLANTAR POR ÁREA

Frente:	Glabela:	Orbitaria:
Pómulos:	Nasogeniano:	Supralabial:
Labios:	Comisuras:	Mentón:
TOTAL:		Firmo? <input type="checkbox"/>

Evolución:


Guardar | Imprimir

MALAVE NANCY
Historia # 00003
Consulta #3

1 | 2 | 3 | Navegador entre consultas | Guardar | Guardar y Salir | Salir

En el ítem navegador entre consultas  **Navegador entre consultas** podemos visualizar si a la paciente se le han registrados implantes en las consultas anteriores.

Laser.

Esta ventana podrá ser llenada para el caso de aplicar procedimiento con laser. Encontraremos la pestaña antecedentes y esquema de tratamiento.

Antecedentes

Nos permite seleccionar si un paciente presenta o no un posible antecedente.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

Láser | Fecha de la consulta: 21/09/2011

Antecedentes | Esquema de Tratamiento

a) ¿Ha realizado anteriormente sesiones de LASER?
 Si No
 En caso afirmativo, especifique en que área, cuantas sesiones realizó y cuál es la fecha de la última sesión

b) ¿Presenta alguna cicatriz anormal (queloides)?
 Si No
 En caso afirmativo, especifique en que área

c) ¿Sufre o ha sufrido de herpes?
 Si No

d) ¿Le han realizado peelings profundos alguna vez?
 Si No
 En caso afirmativo, especifique en que área

e) ¿Ha recibido tratamiento para acné?
 Si No
 ¿Con isotretinoína (Roaccutan)?
 Si No
 ¿En caso afirmativo, especifique cuando recibió la última dosis?

f) ¿Sufre de diabetes o trastornos hormonales?
 Si No
 ¿Cuáles?
 Si No
 ¿En caso afirmativo, especifique que tipo de tratamiento recibe?

g) ¿Le han colocado implantes de relleno difinitivos?
 Si No
 En caso afirmativo, especifique en que área

Guardar | Consentimiento

MALAVE NANCY
 Historia # 00003
 Consulta #3

1 2 3 | Navegador entre consultas | Guardar | Guardar y Salir | Salir

Encontraremos los iconos  y  para guardar la información.



Consentimiento .

Al seleccionar este icono de Consentimiento general, se nos abrirá una ventana que servirá para constar que el paciente autoriza un componente a suministrar , la ventana que se mostrará al realizar la selección es la siguiente.

Consentimiento Láser Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

Aplicación de:

Resultados variable entre:

Los efectos se evidenciarán a partir de:

Teniendo una expectativa de:

Alergico a:

Fecha: 08/03/2010 ¿Firmó?

Imprimir Visualizar Cerrar

Se cuentan con los iconos.



Lo seleccionaremos para imprimir.



Con este ícono Podremos obtener una vista de la impresión.



Se seleccionará para cerrar la ventana.

A continuación se mostrara un ejemplo de la impresión.



Dra. Ana Maria Avila V.

MEDICINA ESTÉTICA
RIP: 98768967976897

PACIENTE: NANCY MALAVE
C.I.: V-6767676

EDAD: 31 Años
FECHA: 21/09/2011

CONSENTIMIENTO

Yo NANCY MALAVE, autorizo a la (al) Dra. Ana Maria Avila V. a realizar el procedimiento médico mediante la aplicación de ii ; el procedimiento me ha sido totalmente explicado por el medico, entendiendo la naturaleza y las consecuencias del mismo. Los siguientes puntos me han sido especialmente aclarados:

a) En los sitios de la(s) aplicación(es) pueden quedar pequeñas marcas transitorias, enrojecimiento de la piel, hematomas, inflamación y efectos no deseados descritos en el prospecto, las mismas son comunes y reversibles.

b) Todos los pacientes que tengan enfermedades neuromusculares, embarazadas, mujeres en periodo de lactancia, infección o signo de inflamación en los sitios de aplicación no pueden ser sometidos al tratamiento.

He entendido que la duración de los resultados es variable y reversible, siendo aproximadamente entre ii a ii , y se me ha explicado que los efectos comenzarán a evidenciarse después del ii día de aplicación, pudiéndose demorar en verse los resultados esperados entre ii días luego del tratamiento.

Soy consciente que la práctica de la medicina no es una ciencia exacta y reconozco que a pesar de que el médico me ha informado adecuadamente las posibilidades absolutas y relativas de lograr los objetivos, excepto que escapa al mismo el garantizar dichos resultados, por lo que eximo de toda responsabilidad a la (al) Dra. Ana Maria Avila V., en el caso de no obtenerse con el procedimiento el resultado deseado.

Doy mi consentimiento a ser fotografiado (a), antes, durante y después del procedimiento, autorizo al profesional interviniendo a utilizar mi imagen personal, en forma gratuita, la que podrá ser publicada en revistas científicas y/o a ser expuestas, en cualquier otro medio, con propósitos médicos educacionales.

Doy fe de no haber omitido o alterado datos al exponer mis antecedentes ni ser alérgico excepto a: ii

He leído detenidamente este consentimiento y lo he entendido totalmente, autorizando al profesional nombrado a realizarme el procedimiento antes explicado. En prueba de conformidad con todo lo expuesto suscribo el presente consentimiento.

Firma:.....

Centro Clínico Profesional Caracas, Av. Panteón Piso 2, Cols. 215 San Bernardo
Teléfono: 573.10.59 Col: 0412.33326.02 - E-mail: cbeltran@cartv.net
www.cartv.net

Ejemplo Consentimiento

Esquema de Tratamiento.

En esta ventana se ingresaran los datos referentes al esquema del tratamiento.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

Láser

Fecha de la consulta: 21/09/2011

Esquema de Tratamiento					
Tratamiento a realizar:					
Tipo de Láser:					
Nd - Yag	Fluencia	Pulso	Frecuencia	Spot	Signos

Guardar

Cancelar

Guardar

Guardar

Erbio - Yag	Energía	Modo	Spot	Frecuencia
1 21/09/2011				
2 21/09/2011				

Guardar

Cancelar

MALAVE NANCY

Historia # 00003

Consulta #3

1 2 3

Navegador entre consultas Guardar Guardar y Salir Salir

Contamos con el icono  Guardar el cual nos permite registrar por modulos la información ingresada, y el icono  para guardar toda la información registrada en la ventana. En el ítem navegador entre consultas  podemos visualizar los resultados de los distintos exámenes físicos realizados según sea el número de consultas, que tenga registrado el paciente.

Ficha de Obesidad.

Antecedentes

Nos permite seleccionar si un paciente presenta o no un posible antecedente referente a la ficha de obesidad.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

Obesidad		Fecha de la consulta: 21/09/2011
Antecedentes	Exploraciones	Examen Físico
a) ¿Es alérgico a algún medicamento o por contacto? En caso afirmativo, especifique	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	
b) ¿Ha sido operado alguna(s) vez (veces)? En caso afirmativo, mencionelas y si tuvo alguna complicación especifique	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
c) ¿Padece o ha padecido alguna enfermedad crónica (tensión arterial alta, enfermedades cardíacas, renales, tiroideas, cáncer, diabetes, asma, artritis reumatoide, obesidad)? En caso afirmativo, especifique	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	
d) ¿Consumo algún medicamento actualmente? En caso afirmativo, especifique	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	
e) ¿Fuma actualmente o ha fumado? En caso afirmativo, especifique ¿desde cuándo y cuantos cigarrillos al día?	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	
f) ¿Consumo licor? En caso afirmativo, especifique tipo, cantidad y frecuencia	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	
g) ¿Consumo o ha consumido drogas? En caso afirmativo, especifique tipo, cantidad y frecuencia	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	

MALAVE NANCY
Historia # 00003
Consulta #3

Iconos disponibles:

-  Guardar.
-  Consentimiento.
-  Primera consulta de obesidad.

Se disponen de los iconos:



Guardar.



Consentimiento.



Primera consulta de obesidad.



Consentimiento .

Al seleccionar este icono de Consentimiento general, se nos abrirá una ventana que servirá para constar que el paciente autoriza un componente a suministrar , la ventana que se mostrará al realizar la selección es la siguiente.

Consentimiento Historia Clínica Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

Aplicación de:

Resultados variable entre:
a

Los efectos se evidenciarán a partir de:
día

Teniendo una expectativa de:
días luego del tratamiento

Alergico a:

Fecha: 08/03/2010 ¿Firmó?

Imprimir

Visualizar

Cerrar

Se encuentran los iconos.



Lo seleccionaremos para imprimir.



Con este ícono Podremos obtener una vista de la impresión.



Se seleccionará para cerrar la ventana.

A continuación se mostrara un ejemplo de la impresión.



Dra. Ana Maria Avila V.

MEDICINA ESTÉTICA
RIF: 98768967976897

PACIENTE: NANCY MALAVE
C.I.: V-6767676.

EDAD: 31 Años
FECHA: 21/09/2011

CONSENTIMIENTO

Yo NANCY MALAVE, autorizo a la (al) Dra. Ana Maria Avila V. a realizar el procedimiento médico mediante la aplicación de ii; el procedimiento me ha sido totalmente explicado por el medico, entendiendo la naturaleza y las consecuencias del mismo. Los siguientes puntos me han sido especialmente aclarados:

a) En los sitios de la(s) aplicación(es) pueden quedar pequeñas marcas transitorias, enrojecimiento de la piel, hematomas, inflamación y efectos no deseados descritos en el prospecto, las mismas son comunes y reversibles.

b) Todos los pacientes que tengan enfermedades neuromusculares, embarazadas, mujeres en periodo de lactancia, infección o signo de inflamación en los sitios de aplicación no pueden ser sometidos al tratamiento.

He entendido que la duración de los resultados es variable y reversible, siendo aproximadamente entre ii a. ii, y se me ha explicado que los efectos comenzarán a evidenciarse después del ii dia de aplicación, pudiéndose demorar en verse los resultados esperados entre ii días luego del tratamiento.

Soy consciente que la práctica de la medicina no es una ciencia exacta y reconozco que a pesar de que el médico me ha informado adecuadamente las posibilidades absolutas y relativas de lograr los objetivos, acepto que escapa al mismo el garantizar dichos resultados, por lo que eximo de toda responsabilidad a la (al) Dra. Ana Maria Avila V., en el caso de no obtenerse con el procedimiento el resultado deseado.

Doy mi consentimiento a ser fotografiado (a), antes, durante y después del procedimiento, autorizo al profesional interviniendo a utilizar mi imagen personal, en forma gratuita, la que podrá ser publicada en revistas científicas y/o a ser expuestas, en cualquier otro medio, con propósitos médicos educacionales.

Doy fe de no haber omitido o alterado datos al exponer mis antecedentes ni ser alérgico excepto a: ii

He leído detenidamente este consentimiento y lo he entendido totalmente, autorizando al profesional nombrado a realizarme el procedimiento antes explicado. En prueba de conformidad con todo lo expuesto suscribo el presente consentimiento.

Firma:

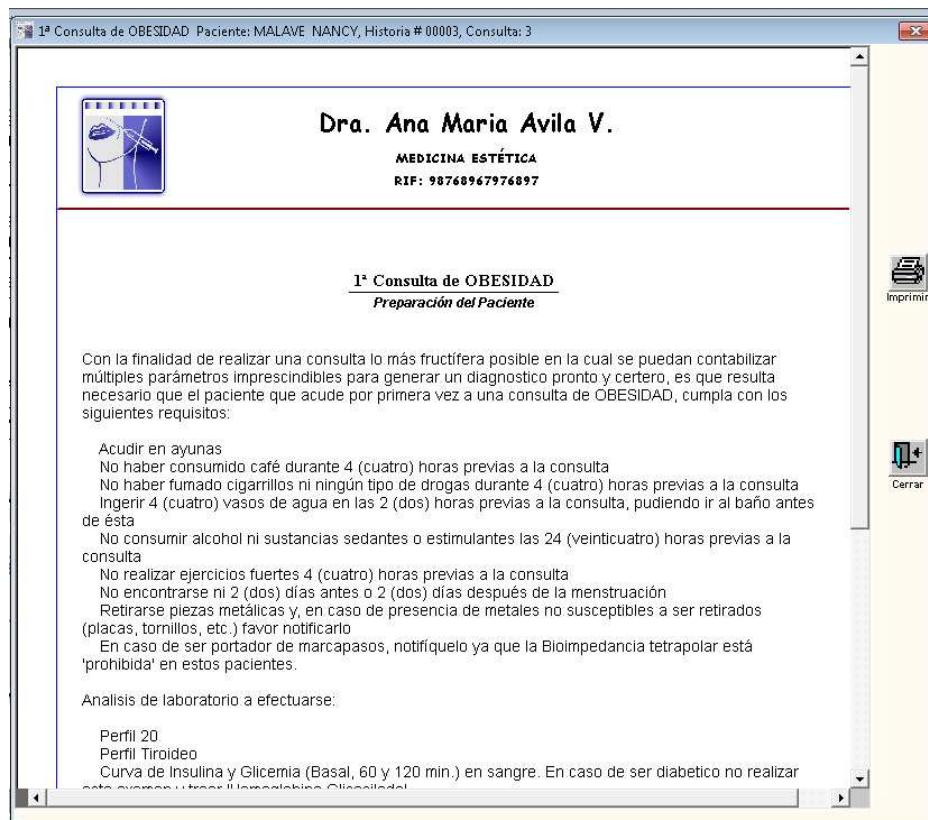
Centro Clínico Profesional Caracas, Av. Partidón Piso 2, Cons. 215 San Bernardo
Teléfono: 573.10.59 Cel: 0412.33326.02 - E-mail: carmenbafran@carmv.net
www.carmenbafran.com

Ejemplo Consentimiento.



Primera Consulta de Obesidad.

A través de la selección de este ícono obtendremos el respectivo documento de preparación del paciente.



Se encuentran los iconos.

Se disponen de los iconos:



Se seleccionara en caso de imprimir el documento



Se seleccionara para salir de la ventana.

A continuación se mostrara un ejemplo de la impresión de la Preparación del(a) paciente.



Dra. Ana Maria Avila V.

MEDICINA ESTÉTICA

RIP: 98768967976897

1^a Consulta de OBESIDAD

Preparación del Paciente

Con la finalidad de realizar una consulta lo más fructífera posible en la cual se puedan contabilizar múltiples parámetros imprescindibles para generar un diagnóstico pronto y certero, es que resulta necesario que el paciente que acude por primera vez a una consulta de OBESIDAD, cumpla con los siguientes requisitos:

- Acudir en ayunas
- No haber consumido café durante 4 (cuatro) horas previas a la consulta
- No haber fumado cigarrillos ni ningún tipo de drogas durante 4 (cuatro) horas previas a la consulta
- Ingerir 4 (cuatro) vasos de agua en las 2 (dos) horas previas a la consulta, pudiendo ir al baño antes de ésta
- No consumir alcohol ni sustancias sedantes o estimulantes las 24 (veinticuatro) horas previas a la consulta
- No realizar ejercicios fuertes 4 (cuatro) horas previas a la consulta
- No encontrarse ni 2 (dos) días antes o 2 (dos) días después de la menstruación
- Retirarse piezas metálicas y, en caso de presencia de metales no susceptibles a ser retirados (placas, tornillos, etc.) favor notificarlo
- En caso de ser portador de marcapasos, notifíquelo ya que la Bioimpedancia tetrapolar está 'prohibida' en estos pacientes.

Analisis de laboratorio a efectuarse:

Perfil 20
Perfil Tiroideo

Curva de Insulina y Glicemia (Basal, 60 y 120 min.) en sangre. En caso de ser diabetico no realizar este examen y traer 'Hemoglobina Glicosilada'

Nota: En caso de ameritar cualquier otro análisis de laboratorio, se decidirá durante la consulta.

Centro Clínico Profesional Caracas, Av. Panamericana Piso 2, Cons. 215 San Bernardo
Teléfono: 573.10.59. Cel: 0412-39326.02 - E-mail: cobeltran@cantv.net
www.carmenbeltran.com

Ejemplo Impresión Preparación del Paciente

Exploraciones.

En la ventana siguiente se ingresan los datos correspondientes a los antecedentes Gineológicos, los tratamientos anteriores de la paciente, los tratamientos anteriores del (a) paciente, el examen funcional y los datos referentes a Exámenes de laboratorio, Paraclínicos.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

Obesidad		Fecha de la consulta: 21/09/2011		
Antecedentes	Exploraciones	Examen Físico		
Ginecológicos				
Menarquía: _____	Ciclos: _____	Tipo: _____	1 ^o RS: _____	
Método Anticonceptivo: _____	Gestas: _____	Para: _____	Forceps: _____	Cesáreas: _____
			Abortos: _____	Otros: _____
Terapia Sustitutiva: _____				
Tratamientos Anteriores				
Examen Funcional				
Exámenes de Laboratorio, Paraclínicos:				
 MALAVE NANCY Historia # 00003 Consulta #3				
1 2 3		 Guardar	 Guardar y Salir	 Salir

Contamos con el ícono Guardar y el navegador entre consultas el cual permitirá visualizar los resultados de los distintos exámenes físicos realizados según sea el número de consultas, que tenga registrado el paciente.

Examen Físico.

Se deben ingresar los datos pertinentes al caso.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

		Obesidad		Exploraciones										Examen Físico			
		TA	FC	FR	Peso	Talla	IMC	PC	Cadera	ICC	Pliegues	TC	BC	SB	Abdom.	E	%Grasa
<input type="checkbox"/>	MOTIVOS DE CONSULTA	/			60,30	1,65	22,15		63	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00

Datos Fisicos

Datos Evolutivos

Fecha	Peso	Cintura	Cadera	ICC	IMC
08/03/2010	8	88	78	1,13	0,13

Guardar

MALAVE NANCY
Historia # 00003
Consulta #3

1 2 3 Navegador entre consultas Guardar Guardar y Salir Salir

Contamos con el icono  Guardar y el navegador entre consultas  el cual permitirá visualizar los resultados de los distintos exámenes físicos realizados según sea el número de consultas, que tenga registrado el paciente.

Tratamiento Tripolar.

Esta ventana se encuentra dividida por los siguientes Items:

- Antecedentes.
- Expectativas/Notas.
- Tratamiento.
- Mantenimiento.

Antecedentes.

Encontraremos una lista de antecedentes, que podemos seleccionar a través de las casillas de selección.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

Fecha de la consulta: 21/09/2011

Antecedentes	Espectativas/Notas	Tratamiento	Mantenimiento
1) ¿Tumores de piel, cáncer de piel o melanoma?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
2) ¿Otra forma de cáncer?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
3) ¿Desórdenes de la piel, inflamación, heridas abiertas, erupciones?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
4) ¿Desórdenes circulatorios (presión alta), enfermedades del corazón?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
5) ¿Flebitis o trombosis venal profunda el año pasado?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
6) ¿Toma algún medicamento anticoagulante?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
7) ¿Desórdenes neurológicos, convulsiones, desmayos o parálisis?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
8) ¿Es diabético?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
9) ¿Sufre de algún tipo de alergia?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
10) ¿Ha recibido inyecciones como cortisona o colágeno?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
11) ¿Ingiere medicamentos laxantes o diuréticos?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
12) ¿Tiene una piel sensible o que se paspa con facilidad?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
13) ¿Es sensible a la temperatura, frío o calor?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
14) ¿Ha pasado alguna cirugía en los últimos seis meses?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
15) ¿Ha pasado alguna cirugía plástica en los últimos seis meses?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
16) ¿Ha pasado alguna liposucción en el último mes?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
17) ¿Ha pasado una microdermoabrasión la última semana?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
18) ¿Ha pasado un peeling profundo en el último mes?	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		

MALAVE NANCY
Historia # 00003
Consulta #3

Navegador entre consultas Guardar Guardar y Salir Salir

Contamos con el ícono  Guardar y el navegador entre consultas  el cual permitirá visualizar los resultados de los distintos exámenes físicos realizados según sea el número de consultas, que tenga registrado el paciente.

Expectativas/ Notas

Esta ventana permitirá registrar las expectativas previstas al caso.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

TriPollar | Fecha de la consulta: 21/09/2011

Antecedentes	Espectativas/Notas	Tratamiento	Mantenimiento
--------------	--------------------	-------------	---------------

Medición inicial: 00/00/0000 Medición final: 00/00/0000

¿Qué utiliza como cuidado de la piel?

Espectativas del cliente:

Reducir circunferencia en Abdomen: 2-3Cm 4-5Cm 7-8Cm
 Reducir circunferencia en Muslos: 2-3Cm 4-5Cm 7-8Cm
 Reducir: Celulitis Muslos Glúteos Otro
 Tonificación de piel: Cara Cuello Brazo Abdomen Otro
 Reducir Arrugas: Cara Cuello
 Perdida de peso (no es posible solo con tratamiento TriPollar)

Notas:

Guardar

MALAVE NANCY
Historia # 00003
Consulta #3

1 2 3 Navegador entre consultas Guardar Guardar y Salir Salir

Contamos con el icono  para guardar toda la información registrada en la ventana y el ítem

navegador entre consultas  podemos visualizar los resultados de los distintos exámenes físicos realizados según sea el número de consultas, que tenga registrado el paciente.

Tratamiento.

En esta ventana se pueden ingresar los datos referentes a el tratamiento llevado a cabo.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

TriPollar | Fecha de la consulta: 21/09/2011

Antecedentes		Espectativas/Notas		Tratamiento				Mantenimiento			
Fecha	Nombre Operador	Zona	#	Peso Tto (Kg)	Lado	Medición*	Temperatura	Aplicador	Potenc.	Duración	Tratam.
26/03/2010	767	67	76	76	I	76	7	67	67	66	6
21/09/2011											



Insertar Guardar

MALAVE NANCY
Historia # 00003
Consulta #3

Contamos con el icono  **Guardar**, el item  que tendra la funcionalidad de insertar una fila con la fecha actual de manera tal de ingresar datos referentes a la evaluación del tratamiento y el

 **Navegador entre consultas**  el cual permitirá visualizar los resultados de los distintos exámenes físicos realizados según sea el número de consultas, que tenga registrado el paciente.

Mantenimiento.

La siguiente ventana permitira llevar un control referente a el mantenimiento, referente a la consulta del paciente.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

TriPollar												Fecha de la consulta: 21/09/2011		
Antecedentes			Espectativas/Notas				Tratamiento				Mantenimiento			
Fecha	Nombre	Zona	#	Peso	Lado	Medición*		Temperatura	Aplicador	Potenc.	Duración	Comentario	Del Tratamiento	
Operador	Tratam.	Tto	Tto	(Kg)	I D	Punto 1	Punto 2	Inicial Final	1 2 3	877	78	88	7	
28/03/2010	7	87	8	787	7 77	87	87	7 77	1 2 3	877	78	88	7	



MALAVE NANCY
 Historia # 00003
 Consulta #3

Se dispone del icono  **Guardar**, el item  **Insertar** que tendra la funcionalidad de insertar una fila con la fecha actual de manera tal de ingresar datos referentes a la evaluación del tratamiento y el

 **Navegador entre consultas** el cual permitirá visualizar los resultados de los distintos exámenes físicos realizados según sea el número de consultas, que tenga registrado el paciente.

Fotos Evolutivas.

En esta ventana se pueden agregar las fotos referentes a la evolución del paciente.



Se disponen de los siguientes iconos.



Su funcionalidad es guardar la información ingresada.

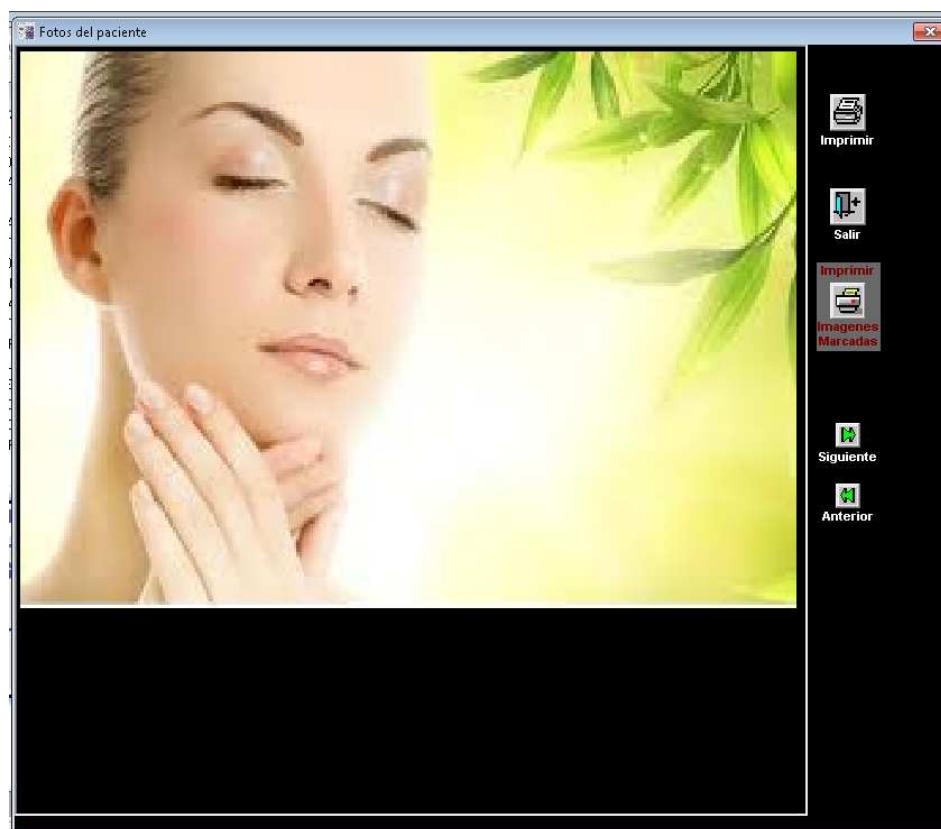


Nos permitira eliminar la imagen insertada.



A través de este icono se podran insertar las imágenes.

Al seleccionar la imagen se mostrara un Zoom de la imagen.



La funcionalidad de los iconos presentados en la pantalla son las siguientes:



A través de este ícono se puede imprimir solo la imagen que seleccionamos, en este caso la que se nos muestra en el zoom de pantalla.



Nos permitira realizar la impresión de todas las imágenes que hayan sido seleccionadas.



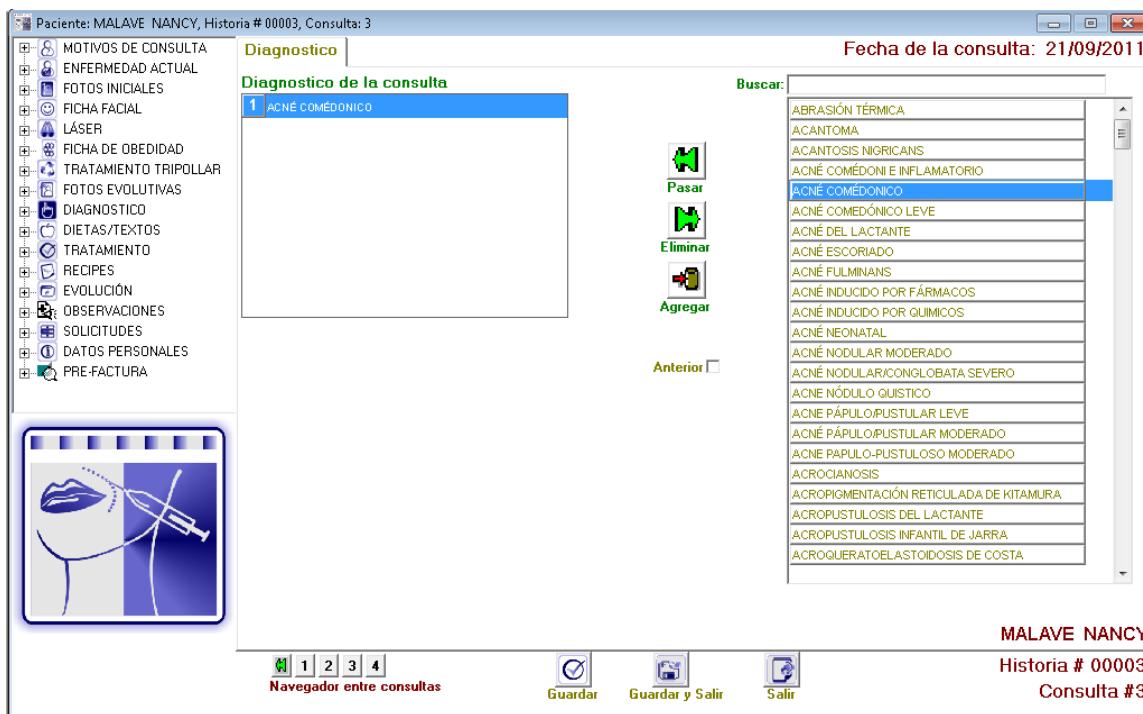
Nos permite despalazarnos para visualizar la imagen siguiente.



Podemos desplazarnos para visualizar la imagen anterior.

Diagnóstico.

Se puede agregar el diagnóstico del paciente o múltiples diagnósticos según sea el caso.



Se presentara una lista de la cual usted podrá seleccionar el diagnóstico detectado del paciente, para seleccionar el diagnóstico de la lista deberá desplazarse por la lista utilizando el mouse de su computador o puede comenzar a tippear el motivo en el campo Buscar, el cual filtrará los posibles motivos dependiendo el texto escrito. Para colocar un motivo de consulta puede hacerlo con doble

clic del mouse ó seleccionándolo y presionando el botón Pasar Motivo . Puede agregar múltiples motivos de consulta o agregar sus propios motivos personalizados mediante el botón .

Agregar motivo . Si usted desea eliminar un motivo que haya seleccionado con anterioridad

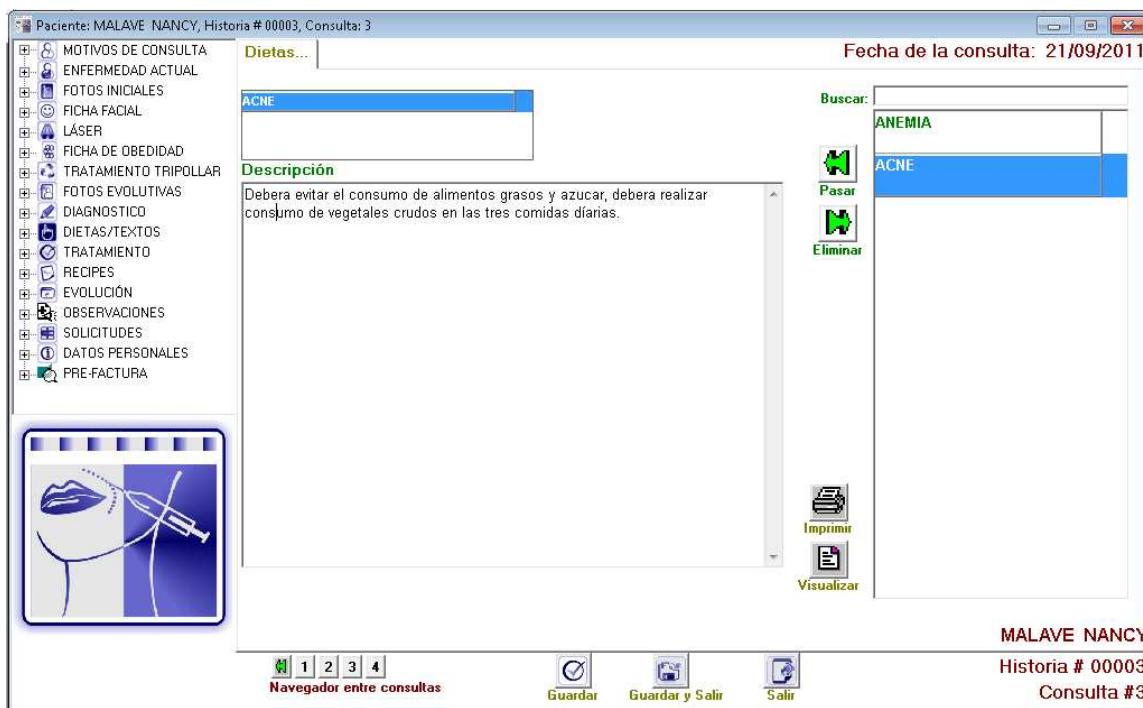


puede utilizar el botón Eliminar Motivo . Esto no eliminará el motivo de la base de datos. En la esquina inferior derecha indica el Nro. De consulta que estamos atendiendo o consultando, a su

izquierda podemos detallar el Navegador entre consultas  y consultar cualquiera de ellas.

Dietas.

A través de esta ventana se podrá realizar un reporte referente a la dieta que deberá mantener el paciente.



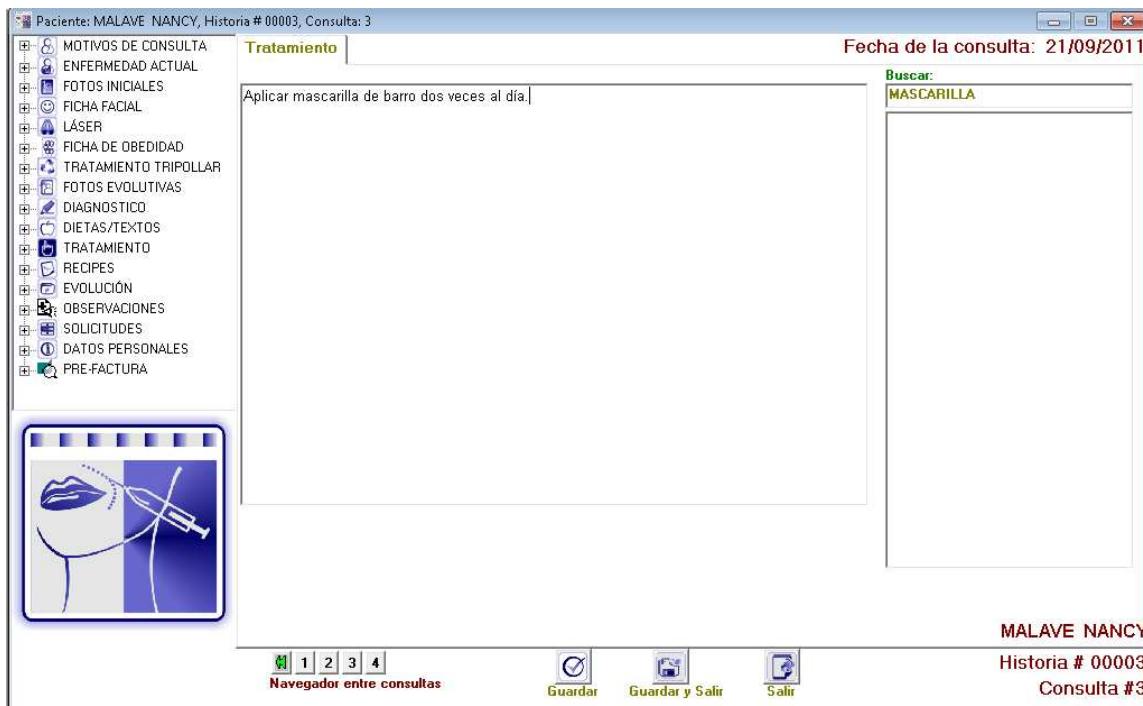
Contamos con los iconos **Pasar Motivo**  el cual nos sirve para agregar múltiples motivos. Si usted desea eliminar un motivo que haya seleccionado con anterioridad puede utilizar el botón

 **Eliminar Motivo** . Esto no eliminará el motivo de la base de datos. En la esquina inferior derecha indica el Nro. De consulta que estamos atendiendo o consultando, a su izquierda podemos

detallar el **Navegador entre consultas**  y consultar cualquiera de ellas.

Tratamiento.

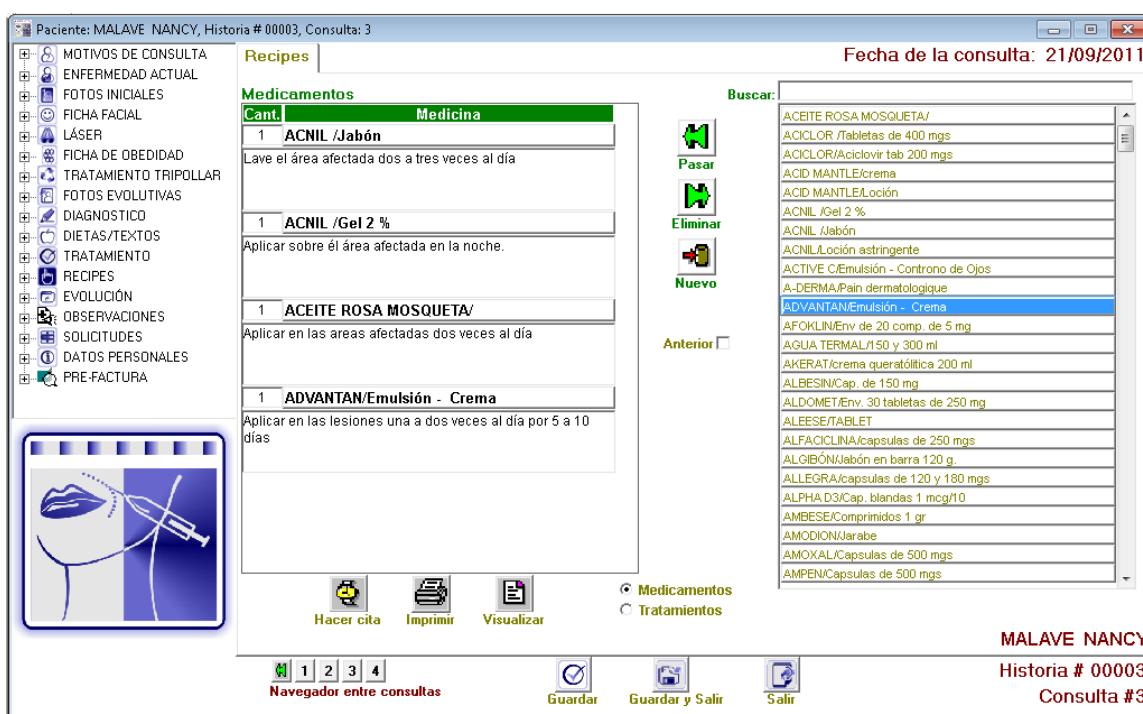
Se Indican los datos del tratamiento que deberá llevar a cabo el paciente , igualmente se puede trabajar con el uso de plantillas, presenta campos similares a la ventana del ítem ENFERMEDAD ACTUAL y puede ser llenada siguiendo el mismo procedimiento.



En el ítem navegador entre consultas Navegador entre consultas podemos visualizar la evolución que ha presentado el paciente desde la primera consulta hasta la última realizada.

Récpies

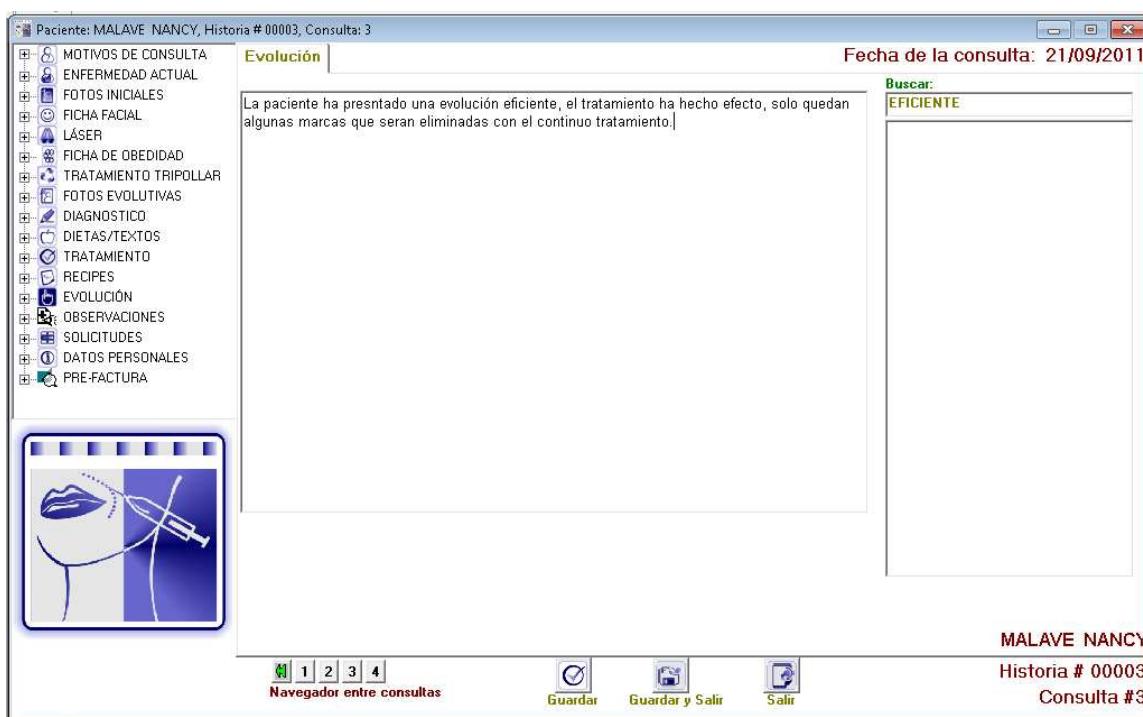
El programa cuenta con el Vademécum venezolano incluyendo las indicaciones generales de los medicamentos aportadas por los laboratorios. Estas indicaciones son completamente editables para cada paciente a su juicio y dependiendo del esquema de tratamiento. Cualquier modificación de la indicación en esta ventana sólo será efectiva para este paciente. Si desea cambiar la indicación de un medicamento de forma definitiva debe hacerlo por medio del menú Archivo, Vademécum. Esta opción nos permite Emitir Récpies a los Pacientes, con las indicaciones de los medicamentos a recetar, de igual manera ésta opción nos permite crear nuevos medicamentos que no se encuentren en la lista al hacer click en **Nuevo**.



En el ítem navegador entre consultas [Navegador entre consultas](#) podemos visualizar los medicamentos que fueron recetados al paciente en consultas anteriores.

Evolución.

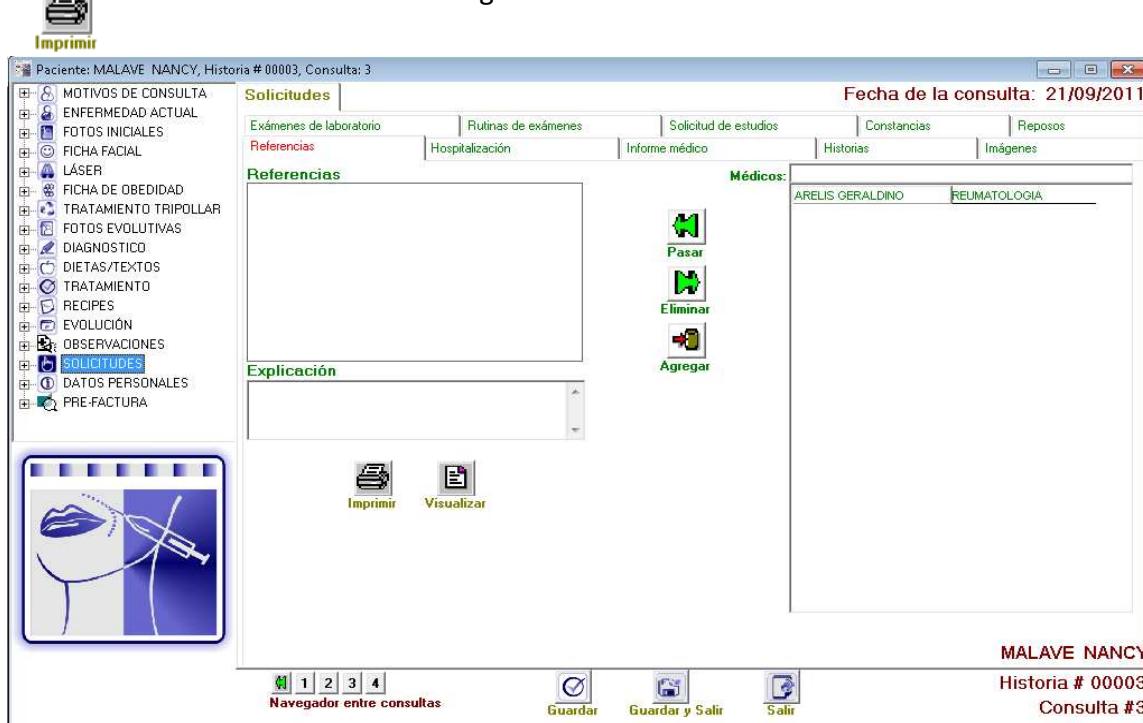
Se Indican los datos de la evolución del paciente, igualmente se puede trabajar con el uso de plantillas, presenta campos similares a la ventana del ítem ENFERMEDAD ACTUAL y puede ser llenada siguiendo el mismo procedimiento.



En el ítem navegador entre consultas  podemos visualizar la evolución que ha presentado el paciente desde la primera consulta hasta la ultima asistida.

Solicitudes

En el ítem SOLICITUDES, usted podrá imprimir solicitudes de exámenes de laboratorio, rutinas de exámenes, informes médicos, reposos, constancias médicas, etc. En cada pestaña encontrará el icono  la vista de la ventana es la siguiente.



La ventana contiene algunas pestañas que forman parte de las solicitudes las cuales son las siguientes:

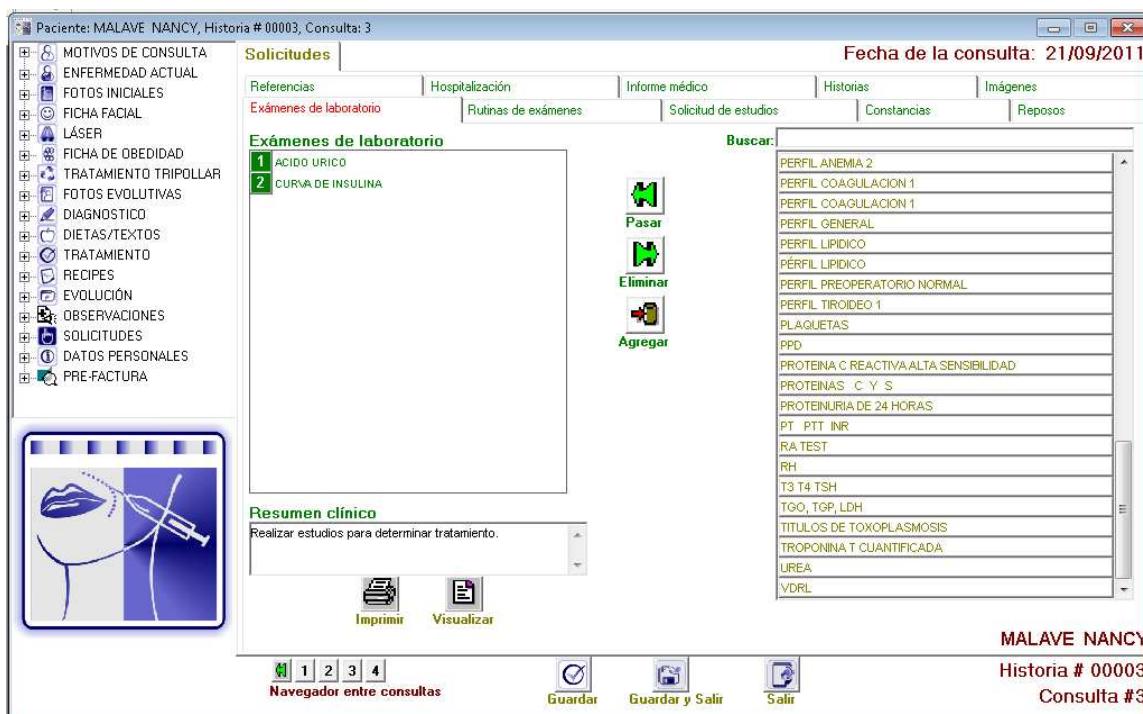
- Exámenes de Laboratorio.
- Rutinas de Exámenes
- Solicitud de Estudios
- Constancias
- Reposos
- Referencias
- Hospitalización

- Informe Médico
- Historias
- Imágenes

A continuación encontrará ejemplos de algunos tipos de solicitudes:

Exámenes de Laboratorio

En la pestaña de Exámenes de laboratorio usted podrá imprimir solicitudes para que su paciente se realice exámenes de laboratorio.



Contamos con los iconos **Pasar Motivo** el cual nos sirve para agregar múltiples exámenes

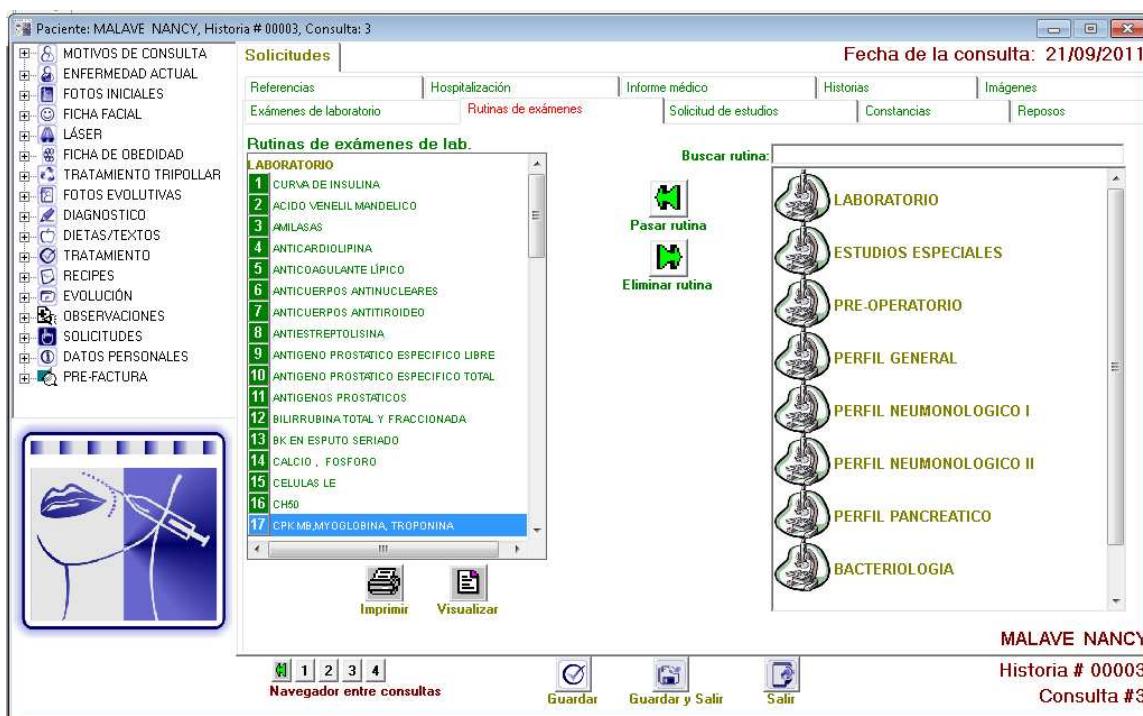
, **Agregar motivo** se utilizará para agregar un examen que no se encuentre en la lista de plantilla, para eliminar un motivo que haya seleccionado con anterioridad se puede utilizar el botón **Eliminar**

Motivo **Eliminar motivo**. Esto no eliminará el motivo de la base de datos. En la esquina inferior derecha indica el Nro. De consulta que estamos atendiendo o consultando, a su izquierda podemos detallar el

Navegador entre consultas _____ y consultar cualquiera de ellas.

Rutina de Exámenes.

En la pestaña Rutina de exámenes podrá solicitar exámenes de laboratorios agrupados en rutinas completas tales como Hematología Completa, Perfil 20, etc. En la pestaña Solicitud de Estudios se encuentran las solicitudes para estudios referentes a densitometría ósea , resonancia magnética de cráneo, entre otros y etc, igualmente se puede realizar la impresión de la orden de dichos exámenes.



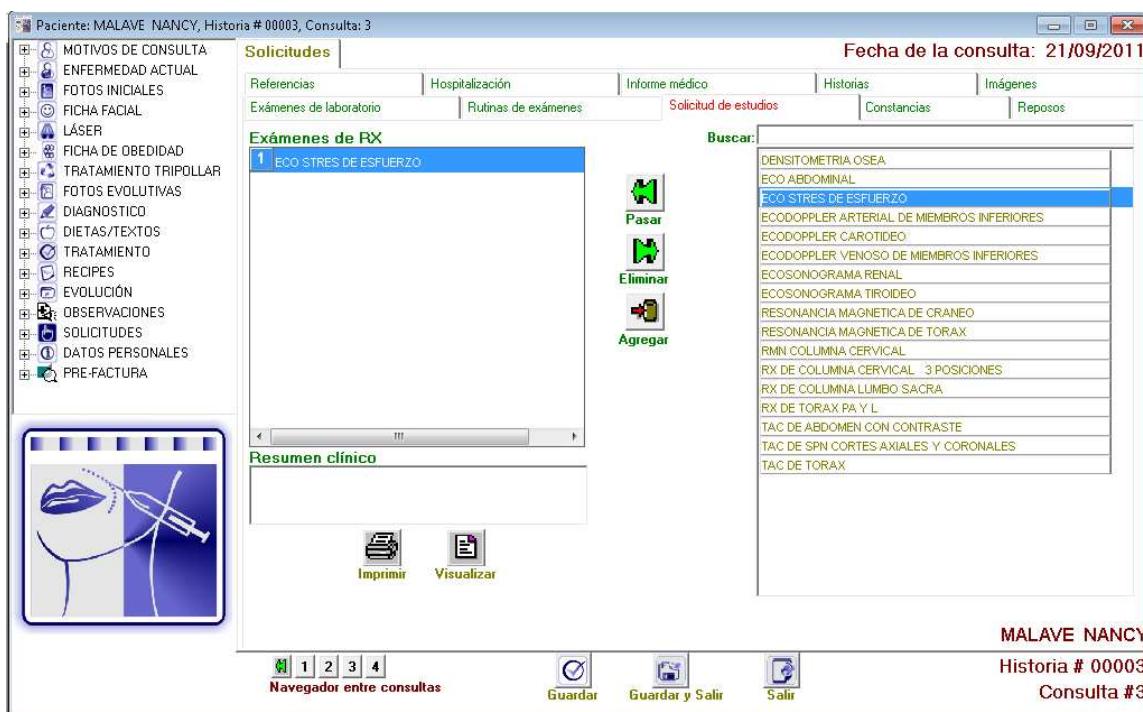
Contamos con los iconos **Pasar Motivo** el cual nos sirve para agregar múltiples exámenes . Si usted desea eliminar un motivo que haya seleccionado con anterioridad puede utilizar el botón

Eliminar Motivo . Esto no eliminará el motivo de la base de datos. En la esquina inferior derecha indica el Nro. De consulta que estamos atendiendo o consultando, a su izquierda podemos

detallar el Navegador entre consultas **Navegador entre consultas** y consultar cualquiera de ellas.

Solicitud de Estudios.

Podemos realizar la orden de estudios asignados al paciente.



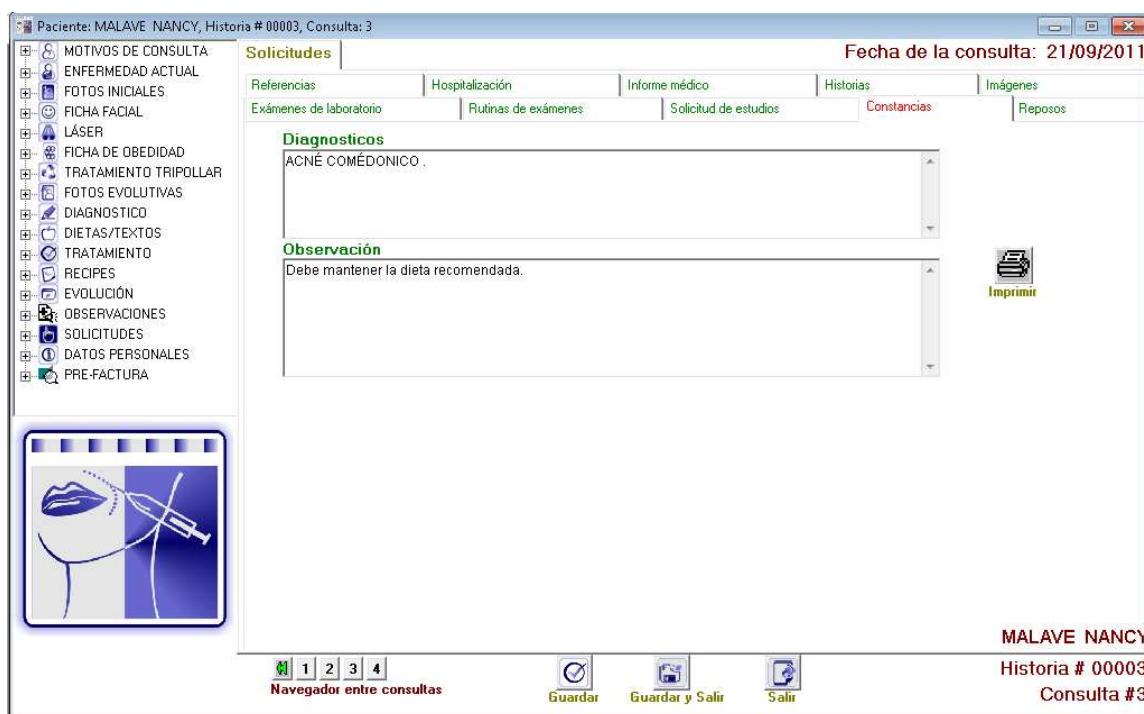
Contamos con los iconos Pasar Motivo  el cual nos sirve para agregar múltiples estudios

 , Agregar motivo se utilizará para agregar un examen que no se encuentre en la lista de plantilla, para eliminar un motivo que haya seleccionado con anterioridad se puede utilizar el botón Eliminar .

Motivo  . Esto no eliminará el motivo de la base de datos. En la esquina inferior derecha indica el Nro. De consulta que estamos atendiendo o consultando, a su izquierda podemos detallar el

Constancias.

Es a través de esta ventana donde podremos realizar la impresión y el registro de las constancias médicas.



Encontramos el ícono inferior derecha indica el



imprimir para enviar el documento a la impresora. En la esquina Nro. De consulta que estamos atendiendo o consultando, a su

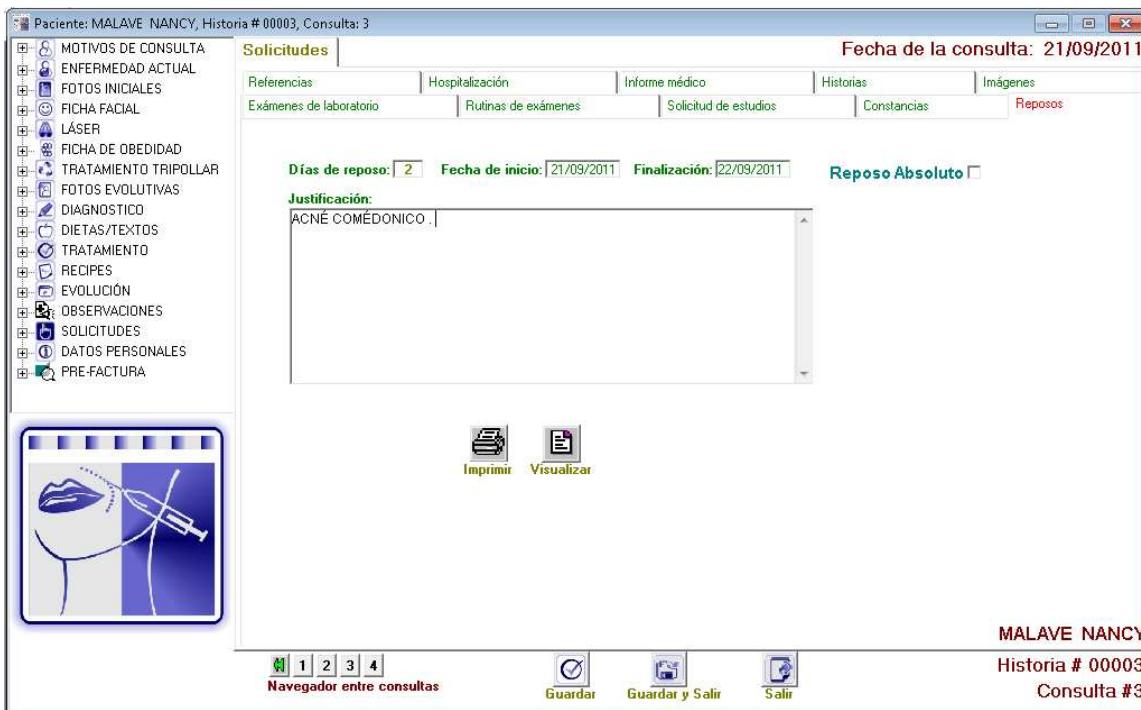
izquierda podemos detallar el Navegador entre consultas



y consultar

Reposos.

A través de esta ventana podemos realizar el reposo para el paciente, el sistema nos calculará de manera automática el día de finalización del reposo según los días indicados.

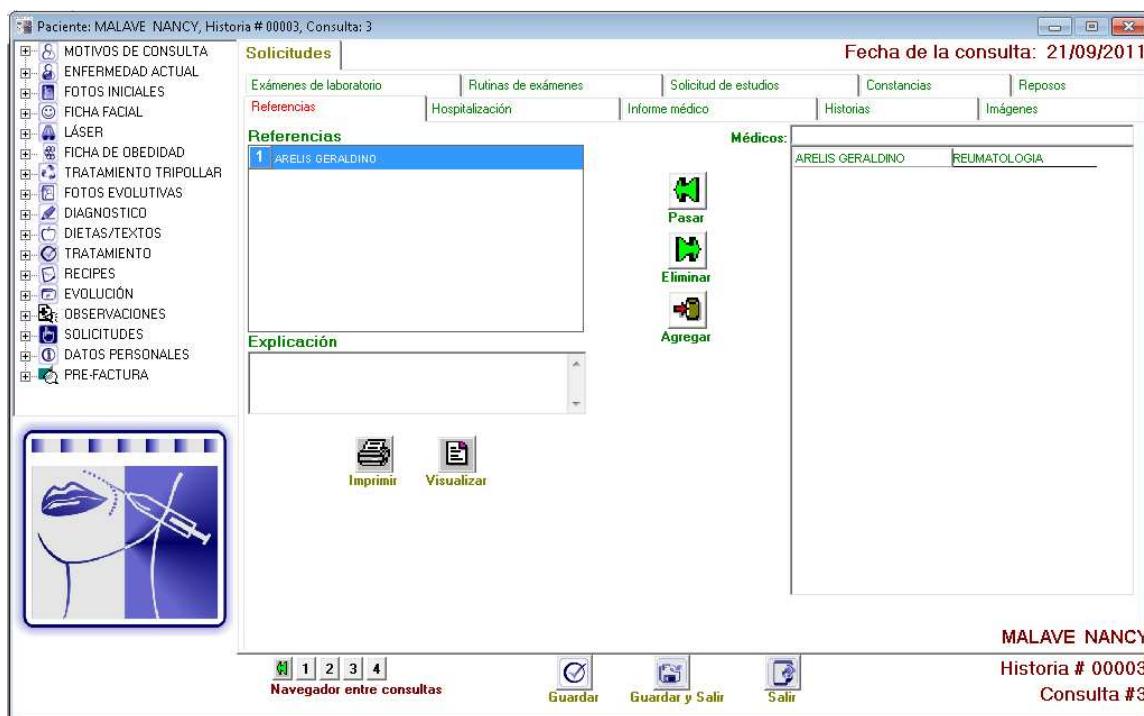


Encontramos el ícono  imprimir para enviar el documento a la impresora. Para visualizar los reposos asignados al paciente en consultas anteriores debemos ir al

 1 2
Navegador entre consultas

Referencias.

A través de esta ventana se podrá referir al paciente con otro especialista.



Contamos con los iconos **Pasar Motivo** el cual nos sirve para agregar múltiples estudios

, **Agregar motivo** se utilizará para agregar un examen que no se encuentre en la lista de plantilla, para eliminar un motivo que haya seleccionado con anterioridad se puede utilizar el botón **Eliminar**

Motivo Esto no eliminará el motivo de la base de datos. En la esquina inferior derecha indica el Nro. De consulta que estamos atendiendo o consultando, a su izquierda podemos detallar el

Hospitalización.

A través de esta ventana se puede obtener una orden de hospitalización, tenemos espacios para indicar el Lugar donde se hospitalizara a el paciente, el diagnostico y las recomendaciones.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

Solicitudes		Fecha de la consulta: 21/09/2011					
Exámenes de laboratorio	Rutinas de exámenes	Solicitud de estudios	Constancias	Reposos			
Referencias	Hospitalización	Informe médico	Historias	Imagenes			
Lugar a hospitalizar Centro Nacional de Estética							
Diagnóstico Acne de 2º Grado							
Recomendaciones Sebera mantener tramiento y dieta recomendada, se hospitalizara para llevar observación.							
							MALAVE NANCY
							Historia # 00003
							Consulta #3
Navegador entre consultas							

Para visualizar si el paciente presenta ordenes de hospitalización anteriores se deberá ir al



Historias.

En esta ventana se pueden encontrar las historias del paciente, se refleja el estado de la ficha facial, la ficha laser, la ficha de obesidad y la ficha tripollar.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

Solicitudes | Fecha de la consulta: 21/09/2011

Exámenes de laboratorio	Rutinas de exámenes	Solicitud de estudios	Constancias	Reposos
Referencias	Hospitalización	Informe médico	Históricas	Imagenes

Ficha Facial **Ficha Laser** **Ficha Obesidad** **Ficha Tripollar**



Navegador entre consultas Guardar Guardar y Salir Salir

MALAVE NANCY
Historia # 00003
Consulta #3

Para visualizar las historias anteriores del paciente se deberá ir al  **Navegador entre consultas**.

Imágenes

En esta ventana podemos obtener el registro de las imágenes que fueron tomadas como parte de la evaluación, igualmente se podrán agragar nuevas imágenes.



Se disponen de los siguientes iconos.



Su funcionalidad es guardar la información ingresada.



Nos permitirá eliminar la imagen insertada.



A través de este icono se podrán insertar las imágenes.

Datos personales.

El ítem DATOS PERSONALES, muestra los datos básicos personales del paciente.

Paciente: MALAVE NANCY, Historia # 00003, Consulta: 3

Datos personales		Fecha de la consulta: 21/09/2011
MOTIVOS DE CONSULTA	Cédula: 11	Fecha: 08/03/2010 Historia: 00003
ENFERMEDAD ACTUAL	Apellidos: MALAVE	EDAD:
FOTOS INICIALES	Nombres: NANCY	
FICHA FACIAL	Nacimiento: 01/01/1980 Lugar de Nac.:	
LÁSER	Dirección: Av Vomer, Edific Nomndie , piso 6	
FICHA DE OBEDIIDAD	Celular: 04266156876 Tel.: 02125478963	
TRATAMIENTO TRIPOLLAR	E-mail: nancymalav11@hotmail.com	
FOTOS EVOLUTIVAS	Profesión: Contadora	
DIAGNOSTICO	Ocupación: Contable Referido:	
DIETAS/TEXTOS	Est. Civil: Soltero(a)	Sexo: <input type="radio"/> Masculino <input checked="" type="radio"/> Femenino
TRATAMIENTO	Seguro/E.: PERSONAL	
RECIPES		
EVOLUCIÓN		
OBSERVACIONES		
SOLICITUDES		
DATOS PERSONALES		
PRE-FACURA		



 1 | 2 | 3 | Navegador entre consultas Guardar Guardar y Salir Salir

MALAVE NANCY
 Historia # 00003
 Consulta #3

En el ítem navegador entre consultas [Navegador entre consultas](#) podemos obtener la visualización de los datos otorgados del paciente en las consultas anteriores.

Pre-Factura.

Finalmente el ítem PRE-FACTURA, despliega un ventana en la cual usted podrá colocar los importes por los cuales usted va a cobrar al paciente, para agregarlo haga doble clic sobre el importe o utilice los botones agregar y quitar, una vez finalizada la selección presione el botón Guardar y Cerrar. Estos importes son totalmente configurables en el menú Archivo, Elementos de Facturación.

Pre-Factura

Historia 3
Consulta 3 MALAVE NANCY

Código	Descripción	Cantidad	Monto	Sub-Total
02	CONSULTA SUCESSION	1	70,00	70,00
03	LIMPIEZA DE CUTIS MAS CONSULTA	1	80,00	80,00
				150,00

X Quitar

Descripción:

Código	Descripción	Monto
06	CONSULTA DE CONTROL	20,00
02	CONSULTA SUCESSION	70,00
16	CRIOCIRUGÍA SESIÓN	250.000,00
10	ELECTROCIRUGÍA	150,00
14	ELECTROCIRUGÍA B	200,00
15	ELECTROCIRUGÍA C	350.000,00
13	GASTOS CLÍNICOS	5.000.000,00
18	INFILTRACIÓN KENACORT 1CC	20.000,00
19	INFILTRACIÓN KENACORT MAS AMIKACINA 1CC	30.000,00
17	LIMPIEZA DE CUTIS MAS CONSULTA	80,00
03	LIMPIEZA DE CUTIS MAS CONSULTA	80,00
11	MATERIAL MÉDICO QUIRÚRGICO DE MAMOPLAS	500,00

Agregar Cerrar

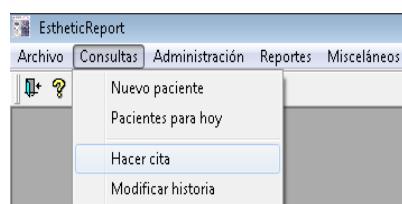
El médico puede crear la Prefactura en el momento de Atender al Paciente Guardar la información para que posteriormente la Secretaría emita la Factura.

Una vez que finalice con la consulta de su paciente es importante que presione el botón Guardar y

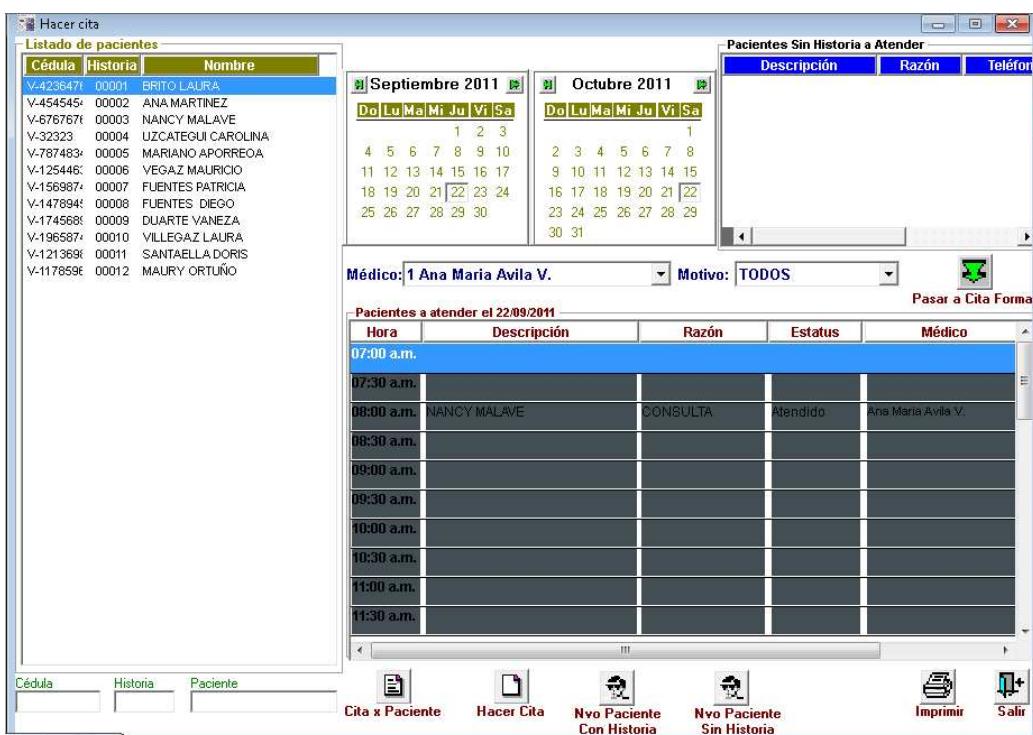
 Salir **Guardar y Salir** para que la información quede almacenada en la base de datos del programa.

¿Cómo Hacer Citas?

Para administrar las citas de sus pacientes vaya al menú Consultas, Hacer Cita.



Seleccionando esta opción se abrirá la ventana siguiente donde podrá administrar la cita de sus pacientes, simplemente seleccione el paciente de la lista de pacientes que se despliega a la izquierda y presione el botón Hacer Cita para colocar el día y la hora de su próxima consulta.



Listado de pacientes

Cédula	Historia	Nombre
V-4236471	00001	Brito Laura
V-454545	00002	Ana Martinez
V-676767	00003	Nancy Malave
V-32323	00004	Uzcategui Carolina
V-787483	00005	Mariano Aporrea
V-125446	00006	Vegaz Mauricio
V-156867	00007	Fuentes Patricia
V-147694	00008	Fuentes Diego
V-174568	00009	Duarte Vaneza
V-196587	00010	Villegaz Laura
V-121369	00011	Santaela Doris
V-117859	00012	Maury Ortuno

Pacientes Sin Historia a Atender

Descripción	Razón	Teléfono

Médico: 1 Ana Maria Avila V. **Motivo:** TODOS

Pasar a Cita Forma

Pacientes a atender el 22/09/2011

Hora	Descripción	Razón	Estatus	Médico
07:00 a.m.				
07:30 a.m.				
08:00 a.m.	NANCY MALAVE	CONSULTA	Atendido	Ana Maria Avila V.
08:30 a.m.				
09:00 a.m.				
09:30 a.m.				
10:00 a.m.				
10:30 a.m.				
11:00 a.m.				
11:30 a.m.				

Botones: Cita x Paciente, Hacer Cita, Nvo Paciente Con Historia, Nvo Paciente Sin Historia, Imprimir, Salir

 **Cita x Paciente**  **Hacer Cita**

Cita por Paciente: Crear Cita y Ver por pantalla Cita por Paciente

Hacer Cita: Crear una nueva Cita a Un Paciente

Seleccionamos la Fecha y Hora de la Cita a asignar al Paciente, luego hacer clic en el Icono 

Para regresar a la Pantalla anterior y asignar una Nueva Cita hacer clic en  Nuevo Paciente o en el icono  Salir



Este menú de opciones nos ayudara a trabajar con las citas de los Pacientes:

Borrar Cita

Modificar Cita

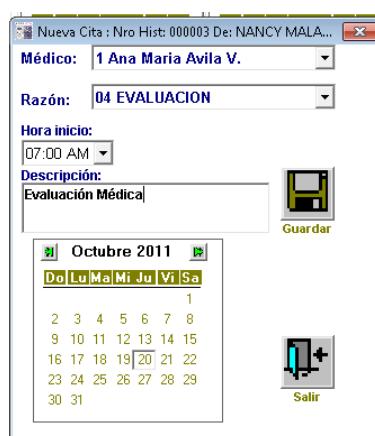
Imprimir Cita

Salir del Sistema

Si desea Modificar o Eliminar una cita, busque el día correspondiente de la cita en el calendario que se muestra en la ventana, seleccione el paciente y presione el botón correspondiente a la acción que desea realizar. Igualmente puede imprimir la lista de citas por día.

Crear Nueva Cita desde la ventana Récipes.

Al Hacer Click en  el sistema nos presentará la siguiente pantalla:



En el calendario seleccionamos la Fecha a pautar para la Nueva Cita y la hora.

Utilizamos los iconos correspondientes, que nos permiten Guardar, Imprimir Répice con Nueva Cita y Salir de la Pantalla.

La otra modalidad existente para realizar un répice es mediante Tratamientos completos para patologías específicas y totalmente personalizables por usted a su criterio. Para esto seleccione Tratamiento en la ventana, seguidamente cambiará la lista de medicamentos por la lista de tratamientos de los cuales usted podrá seleccionar el de su preferencia. Una vez seleccionado los medicamentos puede tener una vista previa al oprimir



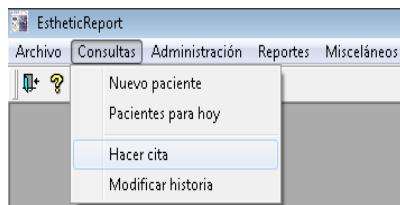
el botón Visualizar . Podrá imprimir oprimiendo el botón imprimir  y concertar la próxima

cita de su paciente oprimiendo el botón Hacer Cita . Indicamos Fecha y Hora para Fijar Nueva

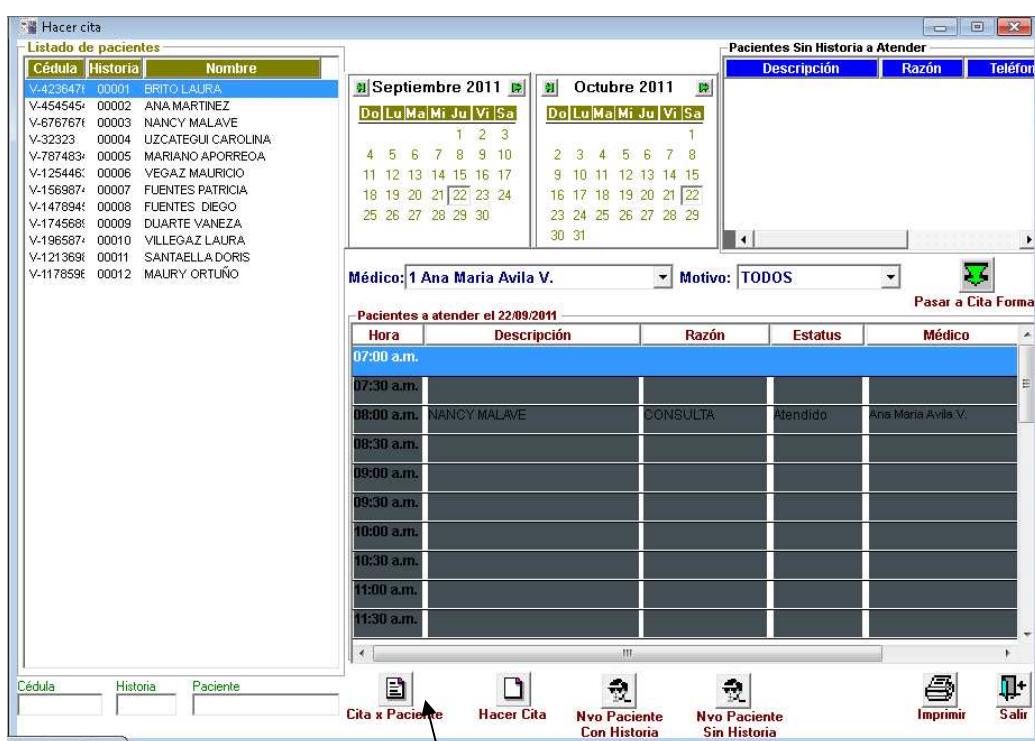
Cita y Hacemos click en el icono . El répice de su paciente se imprimirá en una hoja tipo carta de la siguiente forma:

¿Cómo Visualizar las citas del Paciente?

Para visualizar las citas del paciente debemos ingresar por Consultas, y luego seleccionar Hacer Citas , tal cual se muestra en el ejemplo.



Al abrirse la pantalla debemos seleccionar el icono  Cita por Paciente.



Luego se nos mostrara la siguiente ventana donde podemos visualizar detalladamente las citas que fueron asignadas al paciente.

■ Listado de Pacientes x Citas

Cédula	Historia	Nombre	Edad
V-45454545	00002	ANA MARTINEZ	32
V-42364768	00001	BRITO LAURA	32
V-17456894	00009	DUARTE VANEZA	28
V-14789451	00008	FUENTES DIEGO	31
V-15638741	00007	FUENTES PATRICIA	37
V-76748347	00005	MARIANO APORREDOA	32
V-11785962	00012	MAURY ORTUNO	32
V-6767676	00003	NANCY MALAVE	32
V-12136987	00011	SANTAELLA DORIS	26
V-32323	00004	UZCATEGUI CAROLINA	32
V-12544632	00006	VEGAZ MAURICIO	31
V-19658741	00010	VILLEGAZ LAURA	24

Nombre: **NANCY MALAVE**
 Historia: **00003**

Fecha	Descripción	Razón	Estatus
08/03/2010	NANCY MALAVE	ESTUDIOS	Atendido Ana María
20/09/2011	NANCY MALAVE	CONSULTA	Atendido Ana María
21/09/2011	NANCY MALAVE	ESTUDIOS	Atendido Ana María
22/09/2011	NANCY MALAVE	CONSULTA	Atendido Ana María


 Salir

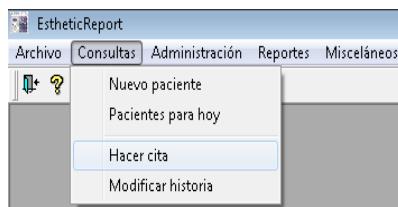
Buscar por:
 Nombre: Cédula: Historia:

En la ventana se nos mostrara la fecha de la cita, el nombre del (a) paciente y el estatus, el cual nos indicará **Pendiente** en caso de que no se haya atendido y **Atendido** si en efecto ya el paciente fue asistido.

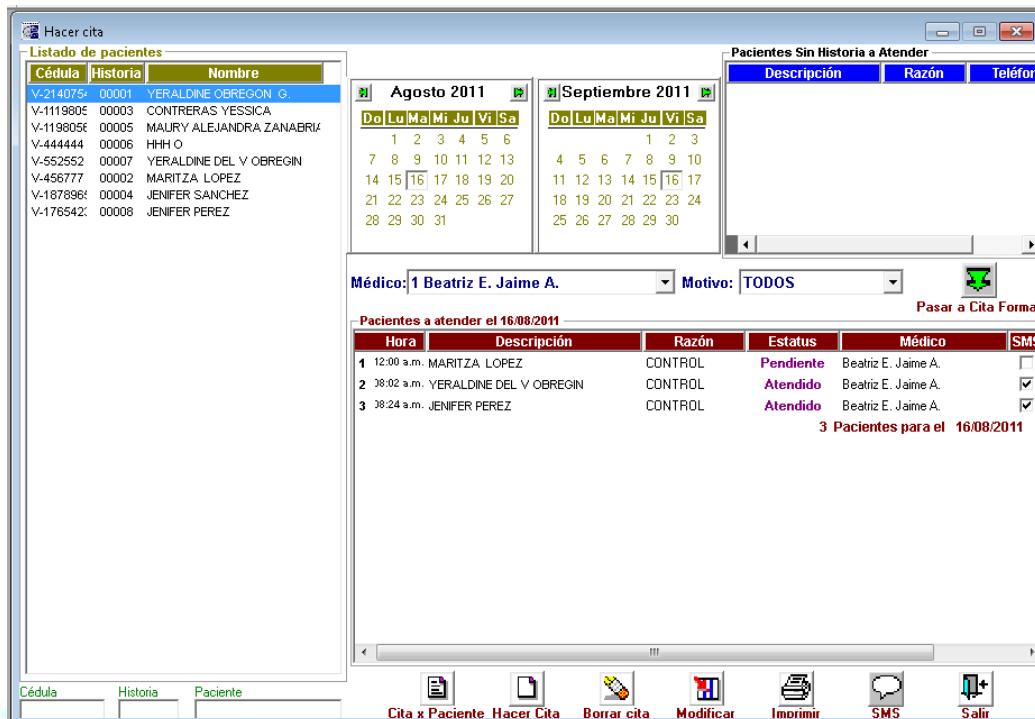
Como Realizar el Envío Mensajes de Texto Desde la Aplicación.

El sistema **EsteticReport** cuenta con el servicio SMS, en donde podemos enviar un mensaje de texto al paciente para recordarle la fecha y hora de la nueva cita pautada.

Para realizar el envío de SMS debemos realizarlo a través del menú consultas, luego debemos seleccionar el submenú hacer citas tal como se muestra en la figura.

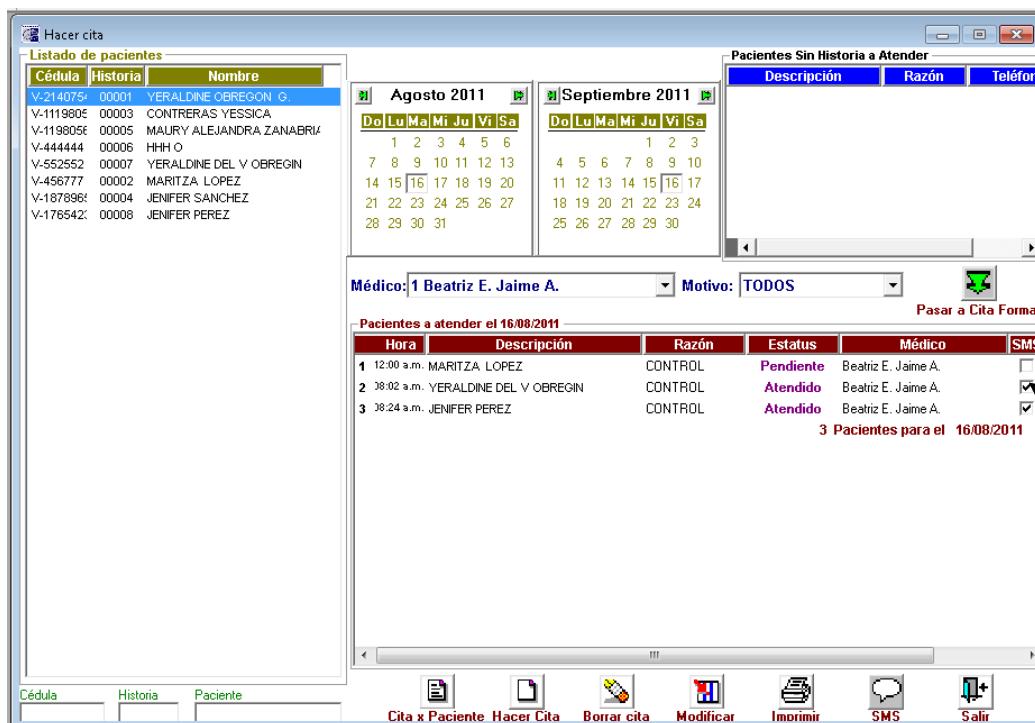


Al seleccionar el submenú hacer cita, se nos mostrara la siguiente pantalla.



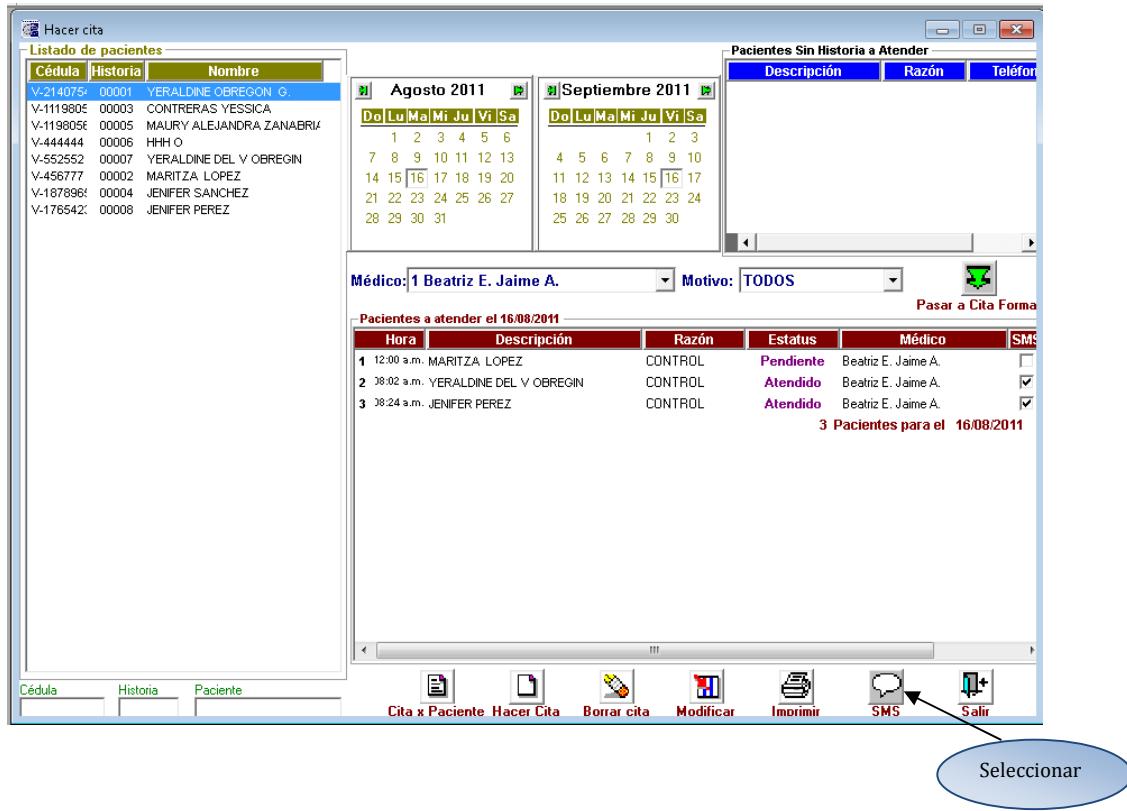
Podemos realizar el envío de SMS de acuerdo a la preferencia del usuario, y la manera más cómoda de trabajar, por ejemplo podemos realizar el envío de SMS, una vez finalizado el día tal cual se

muestra en la pantalla a los pacientes que fueron atendidos y que se les asignó una cita, para ello seleccionamos los pacientes a quienes se les desee enviar el mensaje de texto.



Luego debemos seleccionar el icono  de envío, tal cual se muestra en la figura.

Al paciente le llegara el mensaje de texto indicándole la fecha y hora de la nueva cita.



¿Cómo Modificar Consultas?

Si usted requiere modificar cualquier información en la historia de alguno de sus pacientes, imprimir un informe médico posterior a la consulta, reimprimir récipes, ordenes de exámenes, etc., vaya al menú Consultas, Modificar Consultas.

Al seleccionar esta opción se abrirá la ventana siguiente, en la cual usted podrá seleccionar con doble clic el paciente del cual necesita revisar la historia médica. Una vez seleccionado el paciente, seleccione en el panel derecho la consulta a la cual quiere acceder y presione el botón Modificar. Una vez realizado esto se abrirá la ventana de la historia médica del paciente.



Cabe destacar también, que este es el único lugar en el cual usted podrá cambiar el numero de cedula de un paciente o podrá eliminar la historia médica de un paciente.

¿Cómo llevar la Administración?

Hacer click en el Menú Administración y se presentará la pantalla:



En este menú usted encontrará varias opciones:

- **Facturación:** en la cual usted podrá imprimir facturas y revisar las facturas emitidas

- **Presupuestos:** en la cual usted podrá emitir presupuestos.

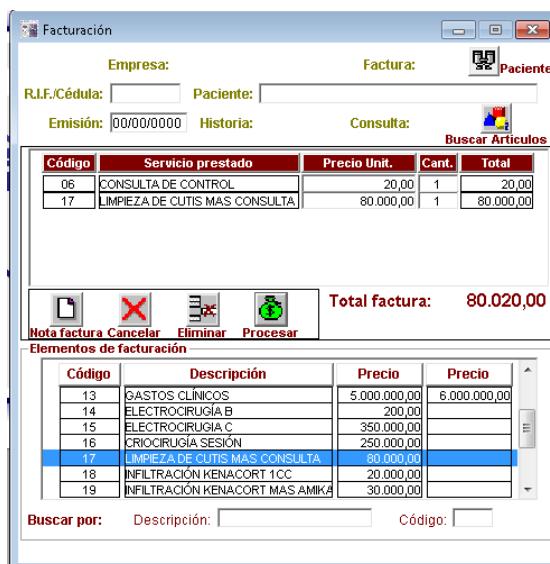
- **Control Quirúrgico:** esta es una aplicación que le organizará el tiempo y los recursos para referidos a las intervenciones quirúrgicas que usted tenga planificadas.

¿Cómo Facturar?

Hacer click en el SubMenu Administración y luego en Facturación.



Al entrar en la opción de Facturar, el sistema nos presenta la pantalla para cargar los datos:



The 'Facturación' window displays the following information:

- Empresa: []
- R.I.F./Cédula: [] Paciente: []
- Emisión: 00/00/0000 Historia: Consulta: [] Buscar Artículos
- Table: Servicio prestado, Precio Unit., Cant., Total

Código	Servicio prestado	Precio Unit.	Cant.	Total
06	CONSULTA DE CONTROL	20,00	1	20,00
17	LIMPIEZA DE CUTIS MAS CONSULTA	80.000,00	1	80.000,00
- Total factura: 80.020,00
- Buttons: Nota Factura, Cancelar, Eliminar, Procesar
- Table: Elementos de facturación

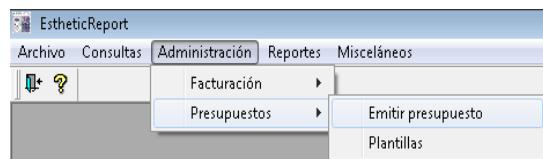
Código	Descripción	Precio	Precio
13	GASTOS CLÍNICOS	5.000.000,00	6.000.000,00
14	ELECTROCRUGIA B	200,00	
15	ELECTROCRUGIA C	350.000,00	
16	CRYOCRUGIA SESIÓN	250.000,00	
17	LIMPIEZA DE CUTIS MAS CONSULTA	80.000,00	
18	INFILTRACIÓN KENACORT 1CC	20.000,00	
19	INFILTRACIÓN KENACORT MAS AMIKA	30.000,00	
- Buttons: Buscar por: [], Código: []

Si la Factura esta precargada en un determinado paciente al momento de Hacer clic en  y luego doble click sobre el nombre del paciente a quien le vamos a facturar, todos los datos de la factura son cargados en pantalla, luego cliqueamos en  Para guardar la factura e inmediatamente se imprime.

No necesariamente debemos cargar una Pre-factura para el proceso de Facturación., la otra opción es crear directamente la factura:

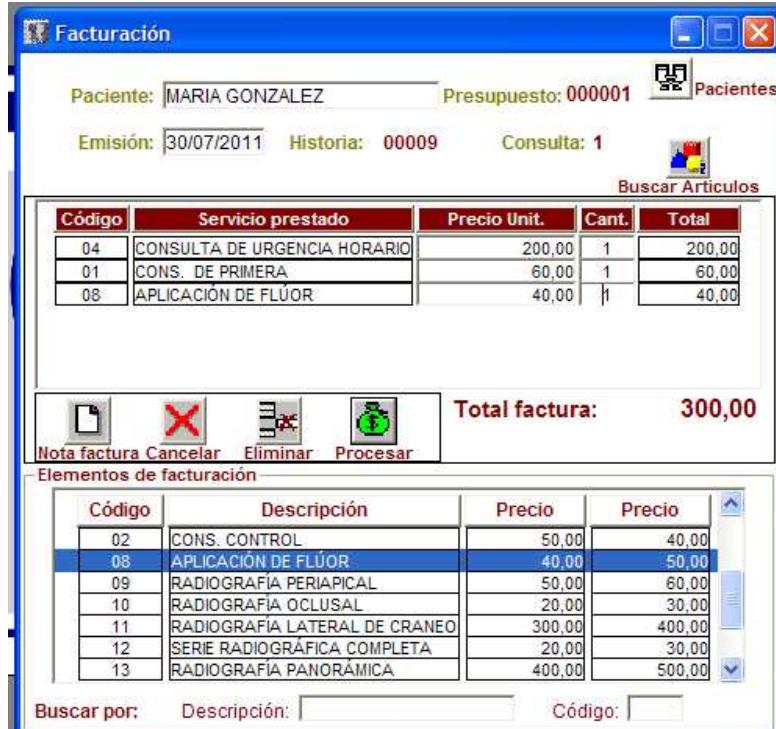
¿Cómo Generar un Presupuesto?

Hacer click en el Submenú Administración y luego en Presupuesto, luego en Emitir presupuesto



Podemos generar un Presupuesto a un Paciente que ha sido atendido anteriormente haciendo click en el icono  **Pacientes**. La otra opción es ingresando los datos directamente en caso de ser un paciente eventual.

Todos los datos de la factura son cargados en pantalla, luego clickeamos en  **Procesar** Para guardar el Presupuesto e inmediatamente se imprime.



The screenshot shows the "Facturación" window with the following details:

- Paciente: MARIA GONZALEZ
- Presupuesto: 000001
- Emisión: 30/07/2011
- Historia: 00009
- Consulta: 1
- Total factura: 300,00

The main service list table:

Código	Servicio prestado	Precio Unit.	Cant.	Total
04	CONSULTA DE URGENCIA HORARIO	200,00	1	200,00
01	CONS. DE PRIMERA	60,00	1	60,00
08	APLICACIÓN DE FLÚOR	40,00	1	40,00

The detailed service list table:

Código	Descripción	Precio	Precio
02	CONS. CONTROL	50,00	40,00
08	APLICACIÓN DE FLÚOR	40,00	50,00
09	RADIOGRAFÍA PERIAPICAL	50,00	60,00
10	RADIOGRAFÍA OCCLUSAL	20,00	30,00
11	RADIOGRAFÍA LATERAL DE CRANEO	300,00	400,00
12	SERIE RADIOGRÁFICA COMPLETA	20,00	30,00
13	RADIOGRAFÍA PANORÁMICA	400,00	500,00

¿Cómo Emitir Reportes?

En este menú usted encontrará las siguientes opciones:



- Indicadores de pacientes: nos permite generar un reporte y estadísticas según los parámetros solicitados.

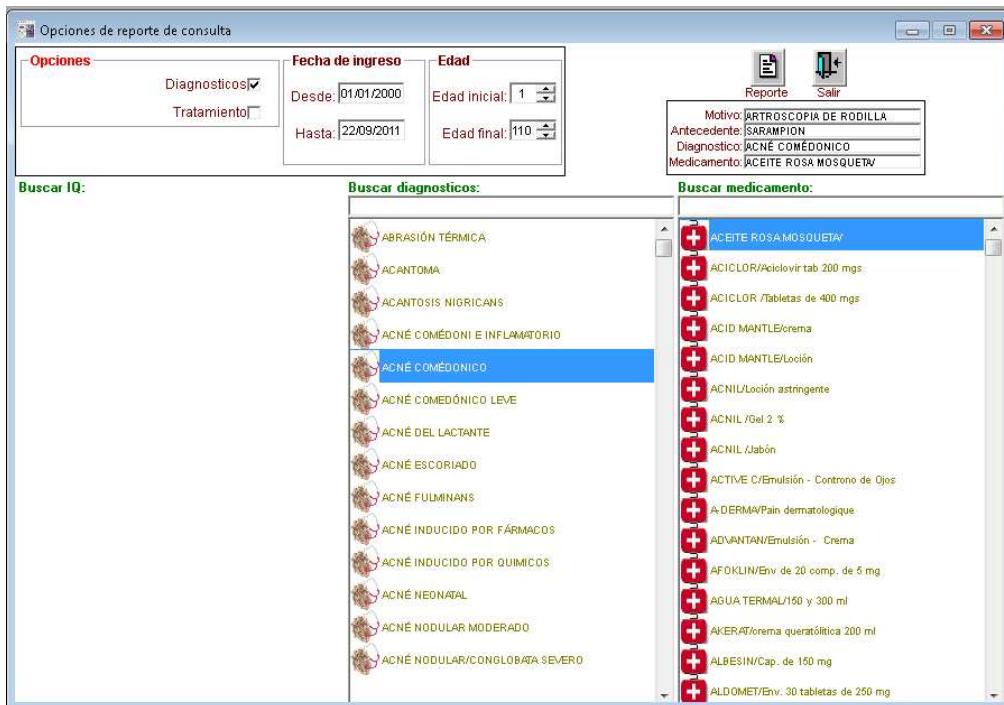
Tildamos las casillas donde se va a indicar las opciones a consultar, en la siguiente pantalla:



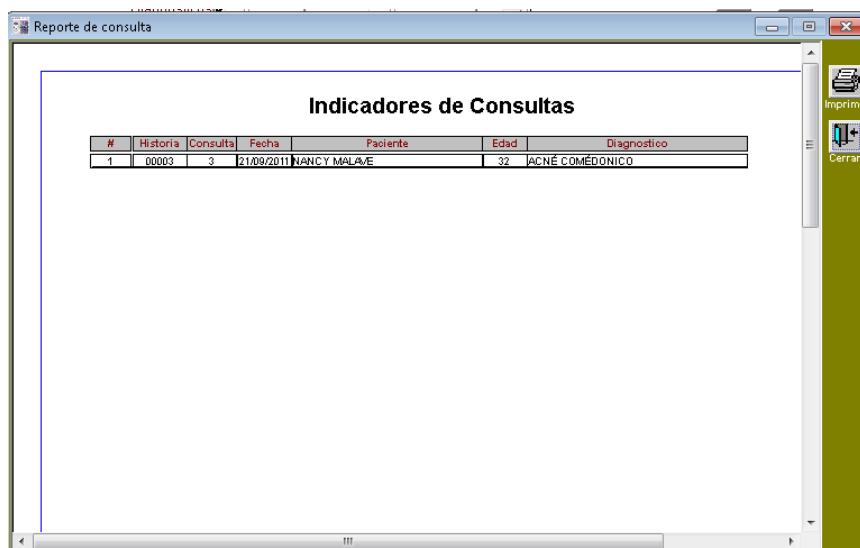
# Hist.	Cédula	Nombre de paciente	Sexo	Edad	Empresa	E. civil	F. ingreso
00001	V-42364768	BRITO LAURA	Feme	32	PERSONAL	Soltero	01/10/2009
00002	V-45444545	ANA MARTINEZ	Feme	32	PERSONAL	Soltero	01/10/2009
00003	V-6767676	NANCY MALAVE	Feme	32	PERSONAL	Soltero	08/03/2010
00004	V-32323	IUCATEGUI CAROLINA	Feme	32	PERSONAL	Soltero	08/03/2010
00005	V-76748347	MARIANO APORREOA	Feme	32	PERSONAL	Soltero	08/03/2010
00007	V-15698741	FUENTES PATRICIA	Feme	37	PERSONAL	Soltero	01/09/2011
00010	V-18658741	ALLEGAZ LAURA	Feme	24	PERSONAL	Soltero	01/09/2011
00012	V-11785962	MAURY ORTUÑO	Feme	32	PERSONAL	Soltero	01/09/2011

- Indicadores consulta: esta opción despliega una ventana que le permitirá generar reportes y estadísticas de sus pacientes por motivos de consulta, diagnostico, género, antecedentes, edad y medicamentos prescritos.

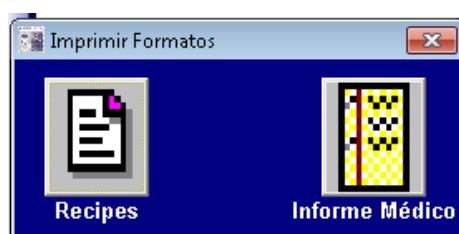
Tildamos las casillas donde se va a indicar las opciones a consultar, en la siguiente pantalla:



Según la información solicitada, los datos a obtener serían algo similar a la siguiente imagen:



- Imprimir formatos vacíos: le permite imprimir Recetas e Informe médico en blanco para el caso que envíe su impresora a servicio.



A continuación presentamos modelos de los Formatos Vacíos:

 **Dra. Ana María Avila V.**
MEDICINA ESTÉTICA
RIF: 98768967976897

INFORME MEDICO

Nombre: _____	Representante: _____
Edad: _____	Fecha: _____

Dra. Ana María Avila V.
Centro Clínico Profesional Caracas, Av. Pantón Piso 2, Cons. 215 San Bernardino Col.: 0412-33326.02
www.normamedicale.com

Ejemplo de Informe médico en blanco



Dra. Ana Maria Avila V.
MEDICINA ESTÉTICA
RIF: 98768967976897

Paciente:
Edad:
Indicaciones:

C.I.:
Fecha:



Dra. Ana Maria Avila V.
MEDICINA ESTÉTICA
RIF: 98768967976897

Paciente:
Edad:
Rp.
Cantidad

C.I.:
Fecha:

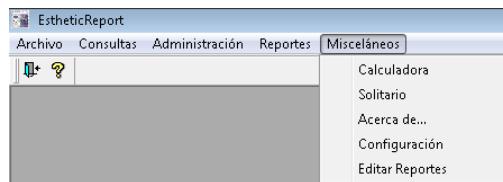
Dra. Ana Maria Avila V.
Centro Clínico Profesional Caracas, Av. Panteón Piso 2, Cons. 215 San Bernardo
Teléfono: 573.10.59 Cel.: 0412-33326.02 - E-mail: cbeltran@cantv.net
www.carmenbeltran.com

Dra. Ana Maria Avila V.
Centro Clínico Profesional Caracas, Av. Panteón Piso 2, Cons. 215 San Bernardo
Teléfono: 573.10.59 Cel.: 0412-33326.02 - E-mail: cbeltran@cantv.net
www.carmenbeltran.com

Ejemplo de Réplica en blanco.

¿Cómo trabajar con el Menú Misceláneos?

En este menú encontrará herramientas como Calculadora y Solitario, también encontrará la opción Acerca de... que le indicará los datos de su licencia y versión del programa.



En la opción Configuración usted podrá colocar su información profesional, la cual será impresa en Récipes, Informes, etc. Usted puede cambiar esta información cuantas veces desee. Esta información está referida al Logotipo, Especialidad, Ciudad, RIF, Pié de página de Récipes y Pié de página de Informes.