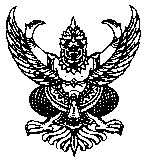
**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงพยาบาลฟากท่า

**ที่** อต.๐๐๐๓๒.๓๐๔/  **วันที่ 5** มิถุนายน ๒๕60

**เรื่อง** ขอแจ้งข้อมูลลูกหนี้สิทธิข้าราชการ และสิทธิกองทุนบุคลากรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ของผู้ป่วยนอก

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฟากท่า

เรื่องเดิมเนื่องด้วยงานประกันสุขภาพถ้วนหน้า ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ โรงพยาบาล

ฟากท่า ได้ดำเนินงานการตั้งเบิกสิทธิข้าราชการ และสิทธิกองทุนบุคลากรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ของผู้ป่วยนอก ปีงบประมาณ 2560 ตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2560 ยอดที่ตั้งเบิกสรุปได้ดังนี้

สิทธิข้าราชการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2559 – 30 เมษายน 2560 จำนวนผู้ป่วยส่งเบิก 3232 คน ผ่านการตรวจสอบ 2437 คน ไม่ผ่านการตรวจสอบ 795 คน รายได้พึงได้ 1,331,863.50 บาท รายได้รับจริง 967,337.50 บาท ส่วนต่างการเรียกเก็บ 364,526 บาท

สิทธิกองทุนบุคลากรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2559 – 30 เมษายน 5260 จำนวนผู้ป่วยส่งเบิก 481 คน ผ่านการตรวจสอบ 348 คน ไม่ผ่านการตรวจสอบ 133 คน รายได้พึงได้ 192,350.50 บาท รายได้รับจริง 121,218.50 บาท ส่วนต่างการเรียกเก็บ 71,132.50 บาท

จากการดำเนินงานพบข้อเท็จจริงว่าในการปฏิบัติงานในการตั้งเบิกสิทธิข้าราชการ และสิทธิกองทุนบุคลากรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ของผู้ป่วยนอก มีดังนี้

1. ติด error 127 สาเหตุ ข้อมูลผู้ป่วยนอกสิทธิข้าราชการ/อปท. ไม่มีในฐานเบิกจ่ายตรงของหน่วยบริการ หรือไม่มีเลขอนุมัติ

มีจำนวนที่ติด error สิทธิข้าราชการ 142 คน รวมเป็นเงิน 63,754.50 บาท สิทธิ

อปท. 26 คน รวมเป็นเงิน 14,477.50 บาท รวมทั้งสิ้น 168 คน รวมเป็นเงิน 78,232 บาท

2. ติด error 555 สาเหตุ ค่าใช้จ่ายรวมกับค่าใช้จ่ายราย Item มียอดไม่เท่ากัน

มีจำนวนที่ติด error สิทธิข้าราชการ 653 คน รวมเป็นเงิน 330,771.50 บาท สิทธิ อปท. 107 คน รวมเป็นเงิน 56,655 บาท รวมทั้งสิ้น 760 คน รวมเป็นเงิน 387426.50 บาท

ข้อเสนอพิจารณา

กรณี ติด error 127

1. ต้องทำการแจ้งทางห้องบัตรในการลงสิทธิของผู้ที่มารับบริการ หากตรวจสอบสิทธิแล้วพบว่าผู้ที่มารับบริการยังไม่ได้ทำการแสกนลายนิ้วมือกับทางโรงพยาบาล ต้องทำการลงสิทธิเป็นสิทธิชำระเงินเอง แล้วทำการแจ้งกับตัวผู้มารับบริการแนะนำให้ไปทำการแสกนลายนิ้วมือที่ฝ่ายงานประกัน

สุขภาพฯ พร้อมทำการแจ้งให้ผู้มารับบริการทำการชำระเงินเอง

2. หากทำการส่งเบิกค่ารักษาพยาบาลแล้ว ให้ทำการตรวจสอบสิทธิผู้มารับบริการใหม่ว่ามีการทำการแสกนลายนิ้วมือกับทางโรงพยาบาลแล้วหรือไม่ หากพบว่ายังไม่ได้แสกนลายนิ้วมือต้องตรวจสอบไปยังแผนกการเงินว่าผู้มารับบริการได้มีการชำระเงินหรือไม่ หากไม่มีการชำระเงินต้องทำการจัดทำหนังสือทวงไปยังผู้รับบริการรายนั้นๆ

กรณี ติด error 555

ข้อมูลที่รับบริการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 เป็นต้นไป หน่วยบริการต้องบันทึกเบิกเป็นรายการราย ITEM ตามประกาศของกรมบัญชีกลางกำหนด และจะสามารถบันทึกเบิกเป็นราย ITEM ได้ในโปรแกรม e-Claim เวอร์ชันใหม่ (version 2.04) เมื่อหน่วยบริการ update โปรแกรมแล้วจึงแก้ไขส่งข้อมูลเข้ามาในระบบใหม่

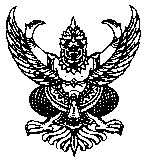
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบแล้วพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)...................................................

(นางสาวนัทธ์หทัย หาดคันทุง )

เจ้าพนักงานเวชสถิติ

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงพยาบาลฟากท่า

**ที่** อต.๐๐๐๓๒.๓๐๔/  **วันที่ 7** พฤศจิกายน ๒๕59

**เรื่อง** เสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดเก็บรายได้ค่ารักษาพยาบาลฯ ประจำเดือนตุลาคม 2559

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฟากท่า

**เรื่องเดิม** ตามที่โรงพยาบาลฟากท่ามีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์เรียกเก็บค่ารักษาพยาบาล เพื่อให้การเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้กลุ่มงานประกันสุขภาพถ้วนหน้า ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ โรงพยาบาลฟากท่า จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการฯและเสนอผู้บริหารทราบทุกเดือน นั้น

**ข้อเท็จจริง** คณะกรรมการจัดเก็บรายได้ค่ารักษาพยาบาล คณะทำงานศูนย์เรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลได้ดำเนินการประชุมประจำเดือนตุลาคม 2559 และได้ร่วมกันกำหนดแนวทางการเรียกเก็บ ค่ารักษาพยาบาล วิเคราะห์สถานการณ์รายได้ค่ารักษาพยาบาลทุกสิทธ์ และรายงานลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิ์ ให้ที่ประชุมได้ รับทราบ และหาแนวทางการแก้ไขปรับปรุง

**เรื่องเสนอพิจารณา** กลุ่มงานประกันสุขภาพถ้วนหน้า ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ โรงพยาบาลฟากท่า ขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดเก็บค่ารักษาพยาบาล และคณะทำงานศูนย์เรียกเก็บค่ารักษาพยาบาล และรายงานลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิ์ ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ.2559 ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)...................................................

(นายจรัส สีกา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ   
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพถ้วนหน้า ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ โรงพยาบาลฟากท่า

ทราบ

(นางสาวพรสวรรค์ มีชิน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฟากท่า

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงพยาบาลฟากท่า

**ที่** อต.๐๐๐๓๒.๓๐๔/  **วันที่ 5** พฤศจิกายน ๒๕59

**เรื่อง** เสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดเก็บรายได้ค่ารักษาพยาบาลฯ ประจำเดือนตุลาคม 2559

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฟากท่า

**เรื่องเดิม** ตามที่โรงพยาบาลฟากท่ามีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์เรียกเก็บค่ารักษาพยาบาล เพื่อให้การเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาล มีประสิทธิภาพ โดยให้กลุ่มงานประกันสุขภาพถ้วนหน้า ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ โรงพยาบาลฟากท่า จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการฯและเสนอผู้บริหารทราบทุกเดือน นั้น

**ข้อเท็จจริง** คณะกรรมการจัดเก็บรายได้ค่ารักษาพยาบาล คณะทำงานศูนย์เรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลได้ดำเนินการประชุมประจำเดือนตุลาคม 2559 และได้ร่วมกันกำหนดแนวทางการเรียกเก็บ ค่ารักษาพยาบาล วิเคราะห์สถานการณ์รายได้ค่ารักษาพยาบาลทุกสิทธ์ และรายงานลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิ์ ให้ที่ประชุมได้ รับทราบ และหาแนวทางการแก้ไขปรับปรุง

**เรื่องเสนอพิจารณา** กลุ่มงานประกันสุขภาพถ้วนหน้า ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ โรงพยาบาลฟากท่า ขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดเก็บค่ารักษาพยาบาล และคณะทำงานศูนย์เรียกเก็บค่ารักษาพยาบาล และรายงานลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิ์ ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ.2559 ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)...................................................

(นายจรัส สีกา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ   
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพถ้วนหน้า ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ โรงพยาบาลฟากท่า

ทราบ

(นางสาวพรสวรรค์ มีชิน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฟากท่า