

Fagprøve IT-driftsfaget

Veiledning for fagprøven

Les nøye gjennom hele oppgaveteksten før du starter planleggingen.

Leveres ikke alle deler av oppgaven til avtalt tid, og på rett format, vurderes fagprøven til karakteren «Ikke bestått»

Karakterene «Bestått» og «Bestått meget godt» er kun mulig å oppnå hvis planlegging og minimumskravet til dokumentasjon er levert.

Vurderingskriterier og kjennetegn for måloppnåelse er vedlagt oppgaven.

Det er et mål med denne oppgaven at du skal få anledning til å vise hva du kan. Det er ikke meningen at du skal være like grundig i alle deler av oppgaven. Du må selv velge hvilke mål du vil konsentrere deg om, men må sørge for å ha med elementer fra flest mulig punkter i læreplanen. En god oppgave viser brede kunnskaper som er relevante for oppgaven og høyt kunnskapsnivå innenfor læreplanens mål.

Under fagprøven jobber du for prøvenemnden og rapporterer til begge medlemmene av prøvenemnden ved eventuelle problemer. Eventuelt fravær må avklares med prøvenemnden og sykdomsfravær må dokumenteres med legeerklæring.

Du kan benytte følgende hjelpemidler når du løser fagprøven:

- Bedriftens eksisterende dokumentasjon, som maler og rutiner.
- De hjelpemidlene kandidaten har brukt i læretida, skal kunne benyttes under prøven.
- **Kandidaten kan bruke ALLE hjelpemidler under fagprøven, Dette være bøker, personer og internett, MEN all produksjon MÅ være egenprodusert.**
- **All bruk av KI bør loggføres.**
- Kandidaten tar fortløpende kontakt med sensorene dersom noe er uklart, det oppstår utenforliggende hindringer for gjennomføring innen normert tid, eller vedkommende har spørsmål rundt gjennomføringen og krav.

Står du helt fast, kan du diskutere problemstillinger med en kollega, men husk at du må redegjøre for løsningen. Du må kunne beskrive og redegjøre for faguttrykkene du benytter i ditt løsningsforslag.

Husk kildehenvisning der du gjenbruker informasjon.

En tydelig dokumentasjon som er preget av orden og oversikt, blir bedømt som bedre enn en tilsvarende dokumentasjon som ikke er tydelig og preget av orden og oversikt.

Lykke til med fagprøven!!

Beskrivelse av oppdraget

"Fiks ting IKT", der du jobber, har fått ny kunde «Bømoen internasjonale flyplass». Denne kunden leverer tjenester til alle ansatte i flere av butikkene og kioskene på Bømoen internasjonale flyplass. Flyplassen har 250 ansatte som fasiliteter sine kunder. De har 50 butikker, restauranter og servicesenter. De ønsker at du skal levere komplett IT- tjenester for dem. Du skal sette opp et utsnitt av dette, altså, du trenger ikke å opprette *alle* brukerkontoer og enheter for alle butikkene.

De ansatte i «Bømoen internasjonale flyplass» skal ha. De har bedt deg komme med et løsningsforslag for kasseløsninger, men du trenger ikke sette dette opp teknisk i løpet av fagprøven, *men* kunden blir veldig glad hvis det lar seg gjøre. Brukere av det gamle datamiljøet har klaget på dårlig nettverk og ytelse på serveren hos den gamle IT-leverandøren.

De ansatte har ofte behov for å dele dokumenter seg imellom og det er naturlig at brukerne kan lagre det de trenger på en måte som lever til brukernes forventning hvor også sikkerhet er ivarettatt. Flere av de ansatte, og de forskjellige bedriftenes kunder har vansker med å forstå Norsk. Viktig informasjon må derfor kunne informeres på flere språk – hvor du må finne en løsning for å la brukere oversette informasjon på en hensiktsmessig måte.

«Bømoen internasjonale flyplass» sine ansatte skal kunne dele filer og kommunisere sammen med eksterne partnere, men også ha egne lukkede områder hvor partnere ikke kan nå informasjonen. Bestiller ønsker en visualisering av hvilke områder og tjenester som kan bli brukt/nådd av de forskjellige brukergruppene.

Brukerne er fremoverlent og forventer å kunne ha nettprat, E-post og filutveksling også utenfor bedriftens nettverk – eksempelvis – når de er på reise, hjemme eller ferie. De har fremmet ønske om at implementeringen skal være moderne også om fem år.

IKT-systemet skal være i samsvar med gjeldende regelverk for helse, miljø og sikkerhet, personvern og virksomhetens retningslinjer og rammeverk. (Disse er ikke vedlagt; Ta egne forbehold).

Ditt oppdrag går ut på å sette opp systemet som situasjonsbeskrivelsen ber om, så langt det er mulig i forhold til tid og tilgjengelig utstyr. Legg vekt på skalerbare, sikkerhet og tilgjengelighet.

Du lager dine egne begrunnede forutsetninger og avgrensinger slik du selv ser det naturlig, for å besvare oppgaven.

Tvister:

Kommer seinere ;-)

Planlegging (prøvens første dag)

Du skal utarbeide et forslag til IT-løsning som ivaretar de ønsker som er beskrevet i oppdraget. Løsningsforslaget skal vise at du kan omsette bestillingen til hensiktsmessige løsninger og at du har forstått oppdraget.

Forslaget skal inneholde et estimat av tid og ressursbruk til implementeringen i form av:

- Målet med oppgaven
- Fremgangsmåte for å nå målet
- Oversikt over hvilke arbeidsoppgaver som må utføres
- Skisse av løsningen
- Antatt tidsforbruk/tidsskjema
- Oversikt over programvare, utstyr og ressurser som er nødvendig
- Kravspesifikasjon som gir rammer for prosjektet
- Kostnadsoverslag og tanker rundt bærekraft.
- Eventuelle informasjonskilder og samarbeidspartnere

Underveis i gjennomføringen (typisk på prøvens 3. eller 4. dag) kan prøvenemnden komme innom og presentere en liten endring/tvist. Du bør derfor ta høyde for dette i løsningsforslaget/planen din.

De avgrensinger, forenklinger og forbehold som tas i forhold til hva som ville vært utført i et virkelig oppdrag må fremkomme i løsningsforslaget.

Gjennomføring (2. – 6. dag av prøven)

Du skal nå implementere løsningen din basert på løsningsforslaget du laget under planleggingen, eventuelle avvik begrunnes. Dokumenter problemer du møter på, og valg du må gjøre underveis.

Lag en plan for testing/kvalitetsikring av løsningen. Gjennomfør test, og dokumenter/demonstrer resultatet av testen.

Underveis i gjennomføringen (typisk på prøvens 3. eller 4. dag) vil prøvenemnden komme innom og presentere en liten endring. Du bør så om å beskrive hvordan du tror dette påvirker løsningen din, og skissere forslag til evt. tilpasninger.

Endringen skal så langt det er mulig implementeres i løpet av resten av gjennomføringen. Dersom det er noe som er vanskelig eller umulig, må du redegjøre for dette under presentasjonen.

Dokumentasjon (2. – 6. dag av prøven)

Følgende dokumentasjon ønskes som et minimum for løsningen du leverer:

1. Teknisk dokumentasjon av din løsning
2. Logg over utført arbeid



3. Avviksrapport (Oversikt over avvik i hht. Planlegging)
4. Oppgavespesifikke vedlegg/manualer
5. HMS-dokumentasjon

Presentasjon (prøvens siste dag)

Du skal presentere løsningen for prøvenemnden og gi en kort veiledning i hvordan den fungerer. Du vil få spørsmål til løsningen din, og prøvenemnden vil vurdere løsningen.

Egenvurdering (i løpet av dag 6)

Egenvurderingen bør blant annet inneholde disse momentene:

- Oppsummering og egenevaluering av valgt fremgangsmåte
- Utført arbeid under fagprøven, inkludert eventuelle utfordringer
- Avvik i løsning i forhold til plan eller oppdrag?
- Hva kunne vært gjort annerledes eller bedre?