

Zásady zpracování osobních údajů

Tento dokument obsahuje informace o tom, jakým způsobem poskytovatel zpracovává osobní údaje fyzických osob v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále jen „GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

1. Správce osobních údajů

Správce osobních údajů je:

PharmDr. Martina Kaletová

IČO: 21833575

Sídlo: Hrádek 168, 73997

E-mail: martinakaletova.cz@gmail.com

(dále jen „poskytovatel“)

2. Rozsah zpracovávaných údajů

Poskytovatel zpracovává následující údaje, které klient poskytuje zejména prostřednictvím vstupního dotazníku a následné spolupráce:

- identifikační a kontaktní údaje (jméno, adresa, e-mail, telefon)
- informace o zdravotním stavu, tělesných parametrech, stravovacích a pohybových návycích, zdravotní anamnéze apod.
- údaje uvedené ve stravovacích záznamech a výstupech z konzultací
- historie spolupráce a záznamy o změnách v průběhu spolupráce

3. Zákonný důvod a účel zpracování údajů

Zákonným důvodem zpracování osobních údajů je:

- plnění smlouvy o poskytování služeb mezi klientem a poskytovatelem dle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR - poskytnutí osobních údajů je nutným požadavkem pro uzavření a plnění smlouvy, o poskytnutí služeb a bez poskytnutí osobních údajů není možné smlouvu uzavřít či jí ze strany poskytovatele plnit.
- oprávněný zájem poskytovatele na poskytování přímého marketingu (zejména pro zasílání obchodních sdělení a newsletterů) dle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR.

Ze strany poskytovatele dochází k automatickému individuálnímu rozhodování ve smyslu čl. 22 GDPR. S takovým zpracováním poskytuje klient výslovný souhlas.

Osobní údaje jsou zpracovávány za účelem:

- vyřízení objednávky klienta a výkon práv a povinností vyplývajících ze smluvního vztahu mezi klientem a poskytovatelem, což zahrnuje zejména
 - poskytování individuálních konzultací a služeb (výživové, konzultační a koučovací),
 - vedení osobních plánů, doporučení, evidencí a vývoje v čase,

- zasílání informací souvisejících s poskytovanou službou,
- vedení účetnictví a fakturace,
sdílení referencí/ohlasy klientů na webu nebo sociálních sítích.

V budoucnu mohou být údaje zpracovávány také prostřednictvím e-mailingových nástrojů nebo rezervačních systémů, které budou vybrány s ohledem na jejich bezpečnost a soulad s GDPR.

4. Zpracovatelské nástroje a platformy

K evidenci a správě údajů poskytovatel využívá výhradně zabezpečené platformy, které splňují požadavky GDPR.

- Google Workspace (např. Google Drive a Google Docs – pro vedení klientských poznámek a sdílení individuálních plánů, reportů),
- e-mailová komunikaci (Gmail),
- systém pro přípravu stravovacích plánů DietSystem.
- fakturační nástroj Fakturoid
- v budoucnu může být využit také e-mailingový nebo rezervační nástroj.

Osobní údaje mohou být zpracovávány v rámci nástrojů a služeb třetích stran:

- Google (Google Drive, Google docs, Gmail)
- DietSystem
- Fakturoid

5. Předávání osobních údajů třetím osobám

Údaje nejsou předávány třetím osobám, s výjimkou:

- účetní pro účely zpracování účetnictví (faktury), poskytovatelům IT a právních služeb (při ochraně práv poskytovatele),
- orgány veřejné moci, pokud tak stanová právní předpisy,
- jiným smluvním partnerům, pokud je to nezbytné pro poskytování služeb a v souladu s právními předpisy,
- zveřejnění referencí/recenzí se souhlasem klienta.

Žádné další osobní údaje klienta nejsou předávány ani prodávány třetím stranám.

Poskytovatel nemá v úmyslu předat osobní údaje do třetí země (do země mimo EU) nebo mezinárodní organizaci.

6. Doba uchovávání údajů

Osobní údaje klienta jsou uchovávány:

- po dobu trvání spolupráce a nejvýše 5 let po jejím ukončení (pro účely vedení záznamů a ochrany práv),
- údaje z fakturace v souladu s daňovou legislativou po dobu 10 let,
- e-mailová komunikace, poznámky a záznamy maximálně 5 let, pokud nebude klient požadovat výmaz dříve.

Po uplynutí této doby budou údaje bezpečně odstraněny nebo anonymizovány.

7. Práva klienta

Jako subjekt údajů má klient právo:

- na přístup ke svým údajům,
- na opravu nepřesných či neúplných údajů,
- na výmaz údajů (pokud nejsou vyžadovány jiným zákonem),
- na omezení zpracování,
- na přenositelnost údajů,
- vznést námitku proti zpracování,
- podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz).

8. Zabezpečení osobních údajů

Poskytovatel přijal vhodná technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů před jejich zneužitím, ztrátou, poškozením či neoprávněným přístupem.

9. Závěrečná ustanovení

Tyto Zásady zpracování osobních údajů nabývají účinnosti dne 3. 6. 2025.

Poskytovatel si vyhrazuje právo tyto zásady kdykoli jednostranně změnit či aktualizovat, a to zejména v případě legislativních změn nebo změn v poskytování služeb. Aktuální znění je vždy k dispozici na webových stránkách poskytovatele.