

Protokoll 2016-001

SAK: Deltagelse i SAP prosjekt, Aberdeen UK og Houston USA

DATO: 7.1.2016

MELLOM: Bristow Norway AS (BNAS) og Bristow Norge Tekniske Forening (BNTF)

TILSTEDE: Tomas Kolstad BNAS Jan Magne Stanghelle BNTF
Siv Anita Andersen BNAS John Sjøraunet BNTF

Partene er i dag blitt enige om følgende:

Denne protokoll gjelder for sporadiske oppdrag i forbindelse med SAP prosjekt. Hovedprinsippene i Særavtalen mellom BNTF og BNAS skal være gjeldende så langt det er praktisk mulig for det som ikke spesifikt er nevnt i denne protokoll. Eventuell uenighet om avtaleforståelse under prosjektet, søkes løst i minnelighet mellom de norske partene.

Arbeidstid:

Arbeidstiden er normalt 8 timer pr dag innenfor tidsrommet kl 0700-1700 mandag til fredag. Arbeidstiden pr. uke beregnes i henhold til normalarbeidstid som er 37,5 timer. Det skal være en spisepause med varighet av minimum 30 minutter pr dag. Arbeidsplan fastsettes etter nærmere avtale med prosjektledelsen.

Arbeid på bevegelige helligdager i følge norsk kalender, godtgjøres i henhold til Særavtalen

Kompensasjon:

Fast lønn og andre faste tillegg i opprinnelig arbeidsplan opprettholdes i prosjektperioden. Diett i henhold til statens satser for utenlandsreiser. Reisetid kompenseres i henhold til Særavtalen.

Avspasering:

Den ansatte gis betalt hjemreise med 1 ukes avspasering hver 3 uke, (3/1) som kompensasjon for helger som tilbringes borte fra hjemmet ved reiser utenfor Europa. For kortere reiseoppdrag innen Europa gis det avspasering på en -1-dag pr påbegynt helg (etter fredag kl 2400) , og 1/5 avspasering av resterende dager (man-fre). Avspaseringen skal avtjenes umiddelbart etter ankomst Norge, dersom ikke annet er avtalt.

Diverse:

For reiser utenfor Europa skal BNAS sørge for at de reisende får tilstrekkelig hvileperiode før arbeidets oppstart ved ankomst. BNAS avtaler dette med de reisende og prosjektledelsen før avreise i hvert enkelt tilfelle.


BNAS sørger for god standard på hotell/leilighet og stiller leiebil til disposisjon for arbeidstakeren(e). Max 3 arbeidstakere per leiebil.

BNAS dekker inntil kr. 1000,- i telefonutgifter pr. mnd.

BNAS dekker eventuell overvekt for reiser mellom Norge og USA

BNAS skal sørge for at reiseforsikring og annen forsikring er til enhver tid gjeldende for aktuelt reiseoppdrag.

Denne protokollen er gyldig fra 7.1.2016 og inntil videre og kan sies opp av en av partene med 1 måneds varsel.


For BNAS


For BNTF