



UMOWA (Projekt)

zawarta roku w Rzeszowie pomiędzy:

Gminą Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, ul. Rynek 1, NIP: 813-00-08-613, zwaną w dalszej części umowy Najemcą, reprezentowaną przez:

.....
a

.....
zwaną w dalszej części niniejszej umowy Wynajmującym,
reprezentowaną przez:

.....
o następującej treści:

§ 1

Zamówienia udziela się na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 86/2020 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 30 grudnia 2020 r., z późn. zm.

§ 2

Wynajmujący oświadcza, że posiada licencję krajową nr, wydaną przez, na przewóz osób.

§ 3

1. Wynajmujący wynajmuje Najemcy bus osobowy marki z r. o numerze rejestracyjnym (zał.1- kopia dowodu rejestracyjnego autobusu) wraz z kierowcą, sprawny, z ważnymi badaniami technicznymi, z klimatyzacją, w celu przewozu uczestników spotkania międzynarodowego organizowanego w projekcie Techrevolution 2.0 z programu URBACT III, 15 września 2022 r. po Rzeszowie, według ustalonej trasy z Zamawiającym w godzinach od 9.00 – 14.00, która nie przekroczy 100 km.
2. Trasa oraz godziny objazdu zostaną ustalone w telefonicznie i mailowo.

§ 4

1. Wynajmujący zapewnia realizację umowy przez kierowcę posiadającego odpowiednią kategorię prawa jazdy.
2. W przypadku awarii autobusu Wynajmujący zapewni przewóz innym środkiem transportu.
3. W przypadku wykonania umowy w sposób wadliwy lub w sposób nienależyty, Najemca ma prawo pomniejszenia czynszu o 10%.
4. W przypadku nie wykonania umowy w całości, Najemca ma prawo nałożyć karę umowną w postaci 20% wysokości czynszu, o którym mowa w §5.

§ 5

1. Za czynności, o których mowa w §3 niniejszej umowy Wynajmujący otrzyma czynsz w łącznej wysokości zł (słownie: złotych 00/100) brutto, płatny przelewem na konto wskazane przez Wynajmującego, po wykonaniu umowy, w terminie do 14 dni od dostarczenia poprawnie wypełnionej faktury, wystawionej na: „Nabywca: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35 – 064 Rzeszów, NIP: 813 00 08 613, Odbiorca faktury-płatnik: Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Marki Miasta, Współpracy Gospodarczej i Turystyki, ul. Rynek 11, 35-064, Rzeszów, ze środków: Dz. 750, Rozdz. 75095, par. 4308 – zł brutto, 4309 – zł brutto, zadanie własne Gminy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w celu ustalenia obowiązku stosowania minimalnej stawki godzinowej.¹

¹ w przypadku gdy wyłonionym wykonawcą będzie osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą



§ 6

Do współpracy z Wynajmującym, Najemca upoważnia pracownika Wydziału Marki Miasta, Współpracy Gospodarczej i Turystyki: tel email:

§ 7

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności.

§ 9

Wszelkie ewentualne spory pomiędzy stronami na tle umowy strony zgodnie poddają pod rozstrzygnięcie właściwego sądu w Rzeszowie.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

NAJEMCA

WYNAJMUJĄCY

DYREKTOR WYDZIAŁU
Marki Miasta,
Współpracy Gospodarczej i Turystyki

Kamil Czyż

DYREKTOR WYDZIAŁU
Księgowość i Finansowy
Główny Księgowy Urzędu

mgr Gabriela Krawczyńska-Humiś

KIEROWNIK REFERATU
OBŚŁUGI INWESTORA

Wojciech Jarosz

projekt
Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Anna Holik - Rada Prawny

2022-08-25

projekt
KIEROWNIK ODDZIAŁU

Luiza
mgr Luiza Tyszler - Dziach

26.08.2022



Załącznik nr 1

OŚWIADCZENIE

Zleceniobiorcy w celu ustalenia obowiązku stosowania minimalnej stawki godzinowej

Nazwa Firmy

Adres

NIP

1. Mając na względzie, iż na podstawie umowy, o której mowa w art. 734 k.c. lub w art. 750 k.c. będę świadczyć usługi /zlecenie (*) na rzecz Gminy Miasto Rzeszów, oświadczam, że umowę o świadczenie usługi /umowę zlecenia(*) wykonuję jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą.
2. Z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej podlegam ubezpieczeniu społecznemu osób prowadzących działalność gospodarczą oraz ich rodzin.
3. Ponadto oświadczam, że:
(proszę o podanie niżej zamieszczonych informacji poprzez wstawienie znaku „X” po prawej stronie obok prawidłowej odpowiedzi).

Oświadczenie dotyczące miejsca rejestracji pozarolniczej działalności	Jestem osobą fizyczną i wykonuję działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego.	
Oświadczenie dotyczące zatrudniania pracowników	Na dzień składania niniejszego oświadczenia nie zatrudniam pracowników.	
	Zatrudniam pracowników. Na dzień składania niniejszego oświadczenia zatrudniam pracowników w okresie od do	
Oświadczenie dotyczące zawartych umów ze zleceniobiorcami	Na dzień składania niniejszego oświadczenia nie mam zawartych umów ze zleceniobiorcami.	
	Mam zawarte umowy ze zleceniobiorcami. Na dzień składania niniejszego oświadczenia mam zawarte umowy ze zleceniobiorcami na okres od do	

Oświadczam, że o wszelkich zmianach dotyczących treści powyższego oświadczenia uprzedzę Zleceniodawcę na piśmie w terminie 5 dni od dnia wystąpienia tych zmian. W przypadku podania błędnych informacji, a także w razie nie przekazania informacji o zmianie danych, które mają wpływ na opłacanie składek, zobowiązuję się zwrócić Płatnikowi opłacone przez niego do ZUS-u składki na ubezpieczenie społeczne (emerytalne, rentowe) finansowane ze środków ubezpieczonego oraz odsetki od całego powstałego zadłużenia.

.....
(data i podpis zleceniobiorcy)

(*)Niepotrzebne skreślić

