

**Załącznik nr 1a do Regulaminu udzielania zamówień  
publicznych dla Urzędu Miasta Rzeszowa**

**Wstępny plan/ Plan/ Aktualizacja planu\* zamówień publicznych na dostawy/usługi/roboty budowlane\* na rok 2022**

**Wydział Marki Miasta, Współpracy Gospodarczej i Turystyki**

(nazwa wydziału zamawiającego)

| Lp. | Przedmiot zamówienia   | Nazwa zadania<br>w budżecie<br>miasta | Proponowany<br>tryb albo<br>procedura<br>udzielenia<br>zamówienia | Orientacyjna<br>wartość<br>zamówienia<br>w PLN<br>(bez podatku<br>VAT)<br><i>(do dwóch miejsc<br/>po przecinku)</i> | Przewidywany<br>termin<br>wszczenia<br>postępowania<br><i>(podać miesiąc)</i> | Informacje<br>dodatkowe | Informacja na<br>temat aktualizacji |
|-----|--|---------------------------------------|---|---|---|-------------------------|-------------------------------------|
| 1.  | 2.   | 3.                                    | 4.  | 5.  | 6.  | 7.                      | 8.                                  |
|     | Bufet lunchowy w trakcie warsztatów spotkania międzynarodowego w Rzeszowie, w ramach projektu TechRevolution 2.0 z programu URBACT III | -                                     | Poniżej 130 000 zł netto  | 7425,42   | Wrzesień  | -                       | Dodanie zadanie do planu            |

\* niepotrzebne skreślić

1. W przypadku aktualizacji planu zamówień w zakresie **zamówienia nieplanowanego** (nie ujętego we wstępnym planie/planie zamówień publicznych) należy wpisać uzasadnienie braku ujęcia zamówienia, ze wskazaniem okoliczności potwierdzającej, iż jego realizacja jest konieczna i nie wynika z przyczyn, których nie przewidziano w dacie sporządzania planu wydziałowego: *Brak możliwości przewidzenia terminu, zakresu i konieczności organizacji spotkania międzynarodowego w ramach realizowanego projektu. Zapewnienie wyżywienia w trakcie warsztatów jest wymogiem lidera projektu w stosunku do organizatora czyli miasta Rzeszowa.*
2. W przypadku aktualizacji planu w zakresie zmiany terminu wszczęcia postępowania należy **uzasadnić zmianę terminu wszczęcia postępowania**: N/D

.....  
imię i nazwisko osoby sporządzającej