



Załącznik nr 2

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych

w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto

**URZĄD MIASTA RZESZOWA**  
**WYDZIAŁ MARKI MIASTA,**  
**WSPÓŁPRACY GOSPODARCZEJ I TURYSTYKI**  
**Rynek 11, 35-064 Rzeszów**

Rzeszów, 30 sierpnia 2022 r.

Znak sprawy: MGT.042.1.14.1.2022.WJ

#### **Zamawiający:**

Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa, ul. Rynek 1, 35 – 064 Rzeszów

#### **Dane do faktury/rachunku:**

**Nabywca:** Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35 – 064 Rzeszów, NIP: 813 00 08 613,

**Płatnik:** Urząd Miasta Rzeszowa, Wydział Marki Miasta, Współpracy Gospodarczej i Turystyki, ul. Rynek 11, 35-064 Rzeszów,

#### **Dodatkowych informacji udziela:**

Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Marki Miasta, Współpracy Gospodarczej i Turystyki, ul. Rynek 11, 35-064, Rzeszów,  
Wojciech Jarosz, tel. 17 875 47 39, e-mail: [wjarosz@erzeszow.pl](mailto:wjarosz@erzeszow.pl)

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

#### **RESTAURACJA PODPROMIE**

Anna Pietrasz, ul. Podpromie 12, 35-051 Rzeszów

NIP: 5170066822

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na: **Organizację bufetu lunchowego dla uczestników spotkania międzynarodowego w siedzibie wskazanej przez zamawiającego, realizowanego w ramach projektu Tech Revolution 2.0, z programu URBACT III w Rzeszowie w terminie 14 – 15 września 2022 r.**

#### **Opis przedmiotu zamówienia**

Bufet lunchowy, 14 -15 września 2022 r., w siedzibie Urban Lab Rzeszów, ul. 3go maja 13, dla 35 osób, składający się z:

- Zupa – 1 opcje – inna każdego dnia
- Danie ciepłe wersja mięsne
- Danie ciepłe wersja wegetariańska
- Wypełniacze – frytki, ziemniaki, ryż lub kasza (w zależności od dania głównego)
- Sałatki – 2 rodzaje
- Deser 2 pozycje
- Napoje – (kawa, herbata, woda, soki)

#### **Dodatkowe informacje:**

- Wykonawca usługi nie może dostarczać usługi za pośrednictwem podwykonawców.
- Wykonawca usługi dostarcza w szczególności własne stoły, stoliki kawowe, termos kawowy, szklanki, filiżanki, zastawę stołową wraz ze sztućcami oraz pełną dekorację we własnym zakresie, serwetki papierowe i materiałowe
- W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:
  - zapewnienia obsługi przez wykwalifikowany i uprawniony do tego typu świadczeń personel,
  - przygotowania i dowozu do siedziby wskazanej przez Zamawiającego, w którym będzie odbywało się wydarzenie,
  - estetycznego przygotowania posiłków,
  - przygotowania posiłków w formie szwedzkiego stołu,
  - uporządkowania pomieszczeń po zakończeniu wydarzenia.
- Wszystkie dostarczane potrawy powinny być świeże i przyrządzone w dniu dostawy, ze świeżych, posiadających aktualne terminy ważności produktów żywnościowych.
- Wykonawca usługi zapewni catering oraz obsługę zgodnie z wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego dla funkcjonowania gastronomii w trakcie epidemii SARS – COVID2.

**2. Miejsce i termin składania ofert** do 1 września 2022 r. do godz. 12:00, mailem na [wjarosz@erzeszow.pl](mailto:wjarosz@erzeszow.pl).



**rzeszów**  
capital of innovation



3. Termin wykonania zamówienia 14 – 15 września 2022

4. Opis sposobu przygotowania oferty oferta złożona na załączanym formularzu „oferta”. Tylko oferty złożone na formularzu będą rozpatrywane, w wartościach netto / brutto od osoby oraz suma zamówienia.

5. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny najniższa cena.

#### 6. Dodatkowe informacje

W toku badania i oceny ofert dyrektor wydziału zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– o czym niezwłocznie informuje dyrektora wydziału zamawiającego. O dokonanej poprawie w ofercie dyrektor wydziału zamawiającego niezwłocznie informuje Wykonawcę.

Dyrektor wydziału zamawiającego odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu dyrektora wydziału zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego dyrektor wydziału zamawiającego udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do wydziału zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby

otrzymanych ofert dyrektor wydziału zamawiającego zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Dyrektor wydziału zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- 4) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

**KIEROWNIK REFERATU  
OBSŁUGI INWESTORA**

Sporządził:

**Wojciech Jęrosz**

Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

**DYREKTOR WYDZIAŁU**  
Zatwierdził:  
Współpracy Gospodarczej i Turystyki

**Kamila Czyż**

Podpis i pieczęć dyrektora  
wydziału zamawiającego

#### 7. Załączniki:

- projekt umowy,
- druk „Oferta”.





Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, Rynek 1
- inspektor ochrony danych osobowych u administratora - adres e-mail: [iod@erzeszow.pl](mailto:iod@erzeszow.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.