

**Załącznik nr 1a do Regulaminu udzielania zamówień
publicznych dla Urzędu Miasta Rzeszowa**

~~Wstępny plan/ Plan/Aktualizacja planu*~~ zamówień publicznych na ~~dostawy/usługi/roboty~~ budowlane* na rok 2022

Wydział Marki Miasta, Współpracy Gospodarczej i Turystyki
(nazwa wydziału zamawiającego)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa zadania w budżecie miasta	Proponowany tryb albo procedura udzielenia zamówienia	Orientacyjna wartość zamówienia w PLN (bez podatku VAT) <i>(do dwóch miejsc po przecinku)</i>	Przewidywany termin wszczęcia postępowania <i>(podać miesiąc)</i>	Informacje dodatkowe	Informacja na temat aktualizacji
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	Oficjalna kolacja w dniu 13.09.2022 r., trakcie spotkania międzynarodowego w Rzeszowie, w ramach projektu TechRevolution 2.0 z programu URBACT III	-	Poniżej 130 000 zł netto	4473,70	Wrzesień	-	Dodanie zadanie do planu

* niepotrzebne skreślić

1. W przypadku aktualizacji planu zamówień w zakresie zamówienia nieplanowanego (nie ujętego we wstępnym planie/planie zamówień publicznych) należy wpisać uzasadnienie braku ujęcia zamówienia, ze wskazaniem okoliczności potwierdzającej, iż jego realizacja jest konieczna i nie wynika z przyczyn, których nie przewidziano w dacie sporządzania planu wydziałowego: *Brak możliwości przewidzenia terminu, zakresu i konieczności organizacji spotkania międzynarodowego w ramach realizowanego projektu. Zapewnienie wyżywienia w trakcie warsztatów jest wymogiem lidera projektu w stosunku do organizatora czyli miasta Rzeszowa.*
2. W przypadku aktualizacji planu w zakresie zmiany terminu wszczęcia postępowania należy uzasadnić zmianę terminu wszczęcia postępowania: N/D

.....
imię i nazwisko osoby sporządzającej

