

UMOWA MGT.042.1.14/1.2022.WJ

zawarta w Rzeszowie pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów,
NIP: 813-00-08-613, zwaną, w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez
Krystynę Stachowską – Zastępcę Prezydenta Miasta Rzeszowa

a

Jolanta Podgórska-Migut, zamieszkałą pod adresem 36-060 Głogów Małopolski, ul. Borsuk 55, prowadzącą działalność
gospodarczą pod nazwą Hotel i Restauracja "Nowy Dwór" Świlcza Jolanta Podgórska-Migut z siedzibą pod adresem Świlcza
146 E, 36 – 072 Świlcza, NIP: 8130204395, REGON: 690064445

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

reprezentowaną przez Jadwigę Mastej - Dyrektora na podstawie pełnomocnictwa

o następującej treści:

§ 1

Zamówienia udziela się na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których
wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 86/2020 Prezydenta Miasta
Rzeszowa z dnia 30 grudnia 2020 r., z późniejszymi zmianami

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę, usługi cateringowej w dniu 14 – 15 września 2022 r., dla 35 uczestników w formie bufetu szwedzkiego, w siedzibie Urban Lab Rzeszów, na ulicy 3go Maja 13
2. Cena za lunch dla jednej osoby wynosi 90 zł brutto.
3. Usługa realizowana będzie w związku z organizacją warsztatowego spotkania międzynarodowego z partnerami i liderem projektu, w ramach projektu Techrevolution 2.0, realizowanego z programu URBACT III.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przygotowania oraz dostarczenia bufetu lunchowego, wg. menu ustalonego z Zamawiającym,
 - 2) dostarczenia własnych stołów, stolików kawowych, termosów, szklanek, filiżanek, zastawy stołowej wraz ze sztućcami oraz pełną dekorację we własnym zakresie, serwetki papierowe i materiałowe do obsługi wydarzenia w godzinach ustalonych z Zamawiającym,
 - 3) zapewnienia obsługi przez wykwalifikowany i uprawniony do tego typu świadczeń personel,
 - 4) estetycznego przygotowania posiłków w formie szwedzkiego stołu,
 - 5) uporządkowania pomieszczeń po zakończeniu wydarzenia.
2. Wszystkie dostarczane potrawy powinny być świeże i przyrządzone w dniu dostawy, ze świeżych, posiadających aktualne terminy ważności produktów żywnościowych.
3. Wykonawca usługi zapewni catering oraz obsługę zgodnie z wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego dla funkcjonowania gastronomii w trakcie epidemii SARS – COVID2.

§ 4

1. Za czynności określone w §2 ust. 1 umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości łącznej: 6300 zł brutto (słownie: sześć tysięcy złotych brutto). Kwota ta ulegnie zmianie w przypadku zmienionej ilości osób zgodnie z cenami w §2 ust. 2, bez potrzeby odrębnego aneksu, przy czym zwiększenie możliwe jest do kwoty nie większej niż równowartość udziału 40 uczestników.
2. Ostateczna liczba uczestników spotkania zostanie przekazana Wykonawcy w terminie do 12 września 2022 r.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania zamówienia bez ponoszenia kosztów, do 11 września 2022 r., do godziny 15.30.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie wypłacone po wykonaniu umowy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na: Nabywca: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613; Odbiorca faktury-płatnik: Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Marki Miasta, Współpracy Gospodarczej i Turystyki, ul. Rynek 11, 35-064, Rzeszów, ze środków: Dz. 750, Rozdz. 75095, par. 4308 – 5355 zł brutto, 4309 – 945 zł brutto, zadanie własne Gminy.



5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w celu ustalenia obowiązku stosowania minimalnej stawki godzinowej.

§ 5

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 25% wynagrodzenia.
2. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 3 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
3. W przypadku powstania szkody, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.

§ 6

Do bieżącej współpracy z Wykonawcą upoważnia się koordynatora projektu TechRevolution 2.0, pracownika Wydziału Promocji i Współpracy Międzynarodowej, Pana Wojciecha Jarosza (tel. 017 875 47 39).

§ 7

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 8

Wszelkie ewentualne spory pomiędzy stronami na tle umowy strony zgodnie poddają pod rozstrzygnięcie właściwego sądu w Rzeszowie.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DYREKTOR

mgr Jadwiga M. Mastej

Hotel i Restauracja
„NOWY DWÓR”
mgr Jolanta Podgórska-Migut
36-072 Świlcza 146E
NIP 813-020-43-95



rzeszów
capital of innovation



Załącznik nr 1

OŚWIADCZENIE

Zleceniobiorcy w celu ustalenia obowiązku stosowania minimalnej stawki godzinowej

Nazwa Firmy Hotel i Restauracja „NOWY DWÓR”
Adres 36-072 Świlcza 146E
NIP 813 020 43 95
mgr Jolanta Podgórska-Migut
NIP 813-020-43-95

1. Mając na względzie, iż na podstawie umowy, o której mowa w art. 734 k.c. lub w art. 750 k.c., będę świadczyć usługi /zlecenie (*) na rzecz Gminy Miasto Rzeszów, oświadczam, że umowę o świadczenie usługi /umowę zlecenia(*) wykonuję jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą.
2. Z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej podlegam ubezpieczeniu społecznemu osób prowadzących działalność gospodarczą oraz ich rodzin.
3. Ponadto oświadczam, że:
(proszę o podanie niżej zamieszczonych informacji poprzez wstawienie znaku „X” po prawej stronie obok prawidłowej odpowiedzi).

Oświadczenie dotyczące miejsca rejestracji pozarolniczej działalności	Jestem osobą fizyczną i wykonuję działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego.	X
Oświadczenie dotyczące zatrudniania pracowników	Na dzień składania niniejszego oświadczenia nie zatrudniam pracowników.	
	Zatrudniam pracowników. Na dzień składania niniejszego oświadczenia zatrudniam pracowników w okresie od do	X
Oświadczenie dotyczące zawartych umów ze zleceniobiorcami	Na dzień składania niniejszego oświadczenia nie mam zawartych umów ze zleceniobiorcami.	
	Mam zawarte umowy ze zleceniobiorcami. Na dzień składania niniejszego oświadczenia mam zawarte umowy ze zleceniobiorcami na okres od do	

Oświadczam, że o wszelkich zmianach dotyczących treści powyższego oświadczenia uprzedzę Zleceniodawcę na piśmie w terminie 5 dni od dnia wystąpienia tych zmian. W przypadku podania błędnych informacji, a także w razie nie przekazania informacji o zmianie danych, które mają wpływ na opłacanie składek, zobowiązuję się zwrócić Płatnikowi opłacone przez niego do ZUS-u składki na ubezpieczenie społeczne (emerytalne, rentowe) finansowane ze środków ubezpieczonego oraz odsetki od całego powstałego zadłużenia.

(*)Niepotrzebne skreślić

DYREKTOR

(data i podpis zleceniobiorcy)
mgr Jadwiga M. Mastej

Hotel i Restauracja
„NOWY DWÓR”
mgr Jolanta Podgórska-Migut
36-072 Świlcza 146E
NIP 813-020-43-95