

Word也能翻譯70多種語言，很多人都不知道！

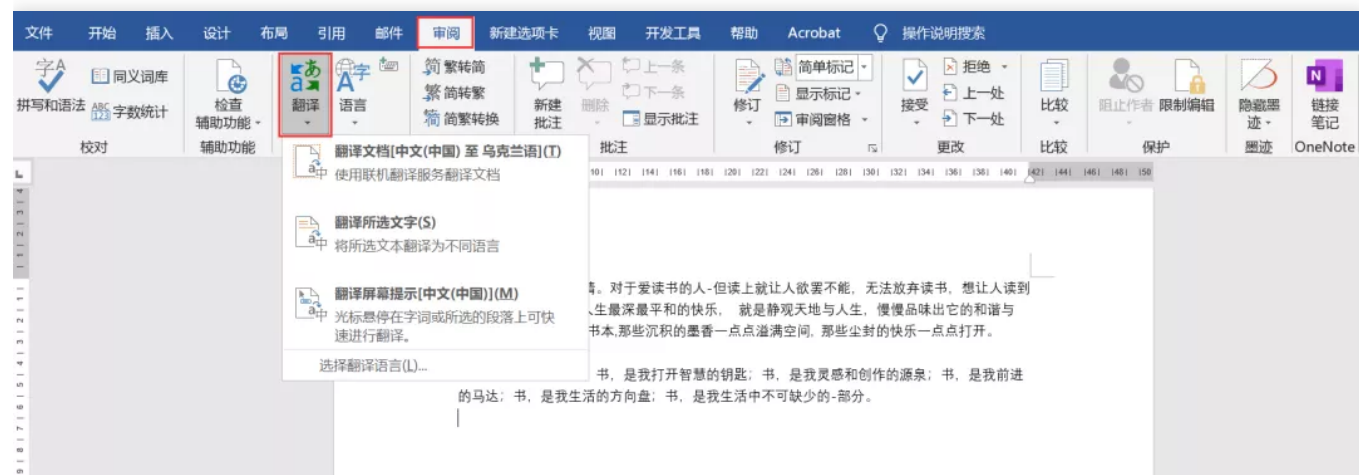
原創 Word妹 Word技巧 昨天

在日常工作中，遇到需要翻譯內容時，你一般是如何操作呢？找百度翻譯還是有道翻譯呢？

其實不用這麼麻煩，在Word這種就有自帶翻譯工具，本期Word妹就與大家分享下相關用法。

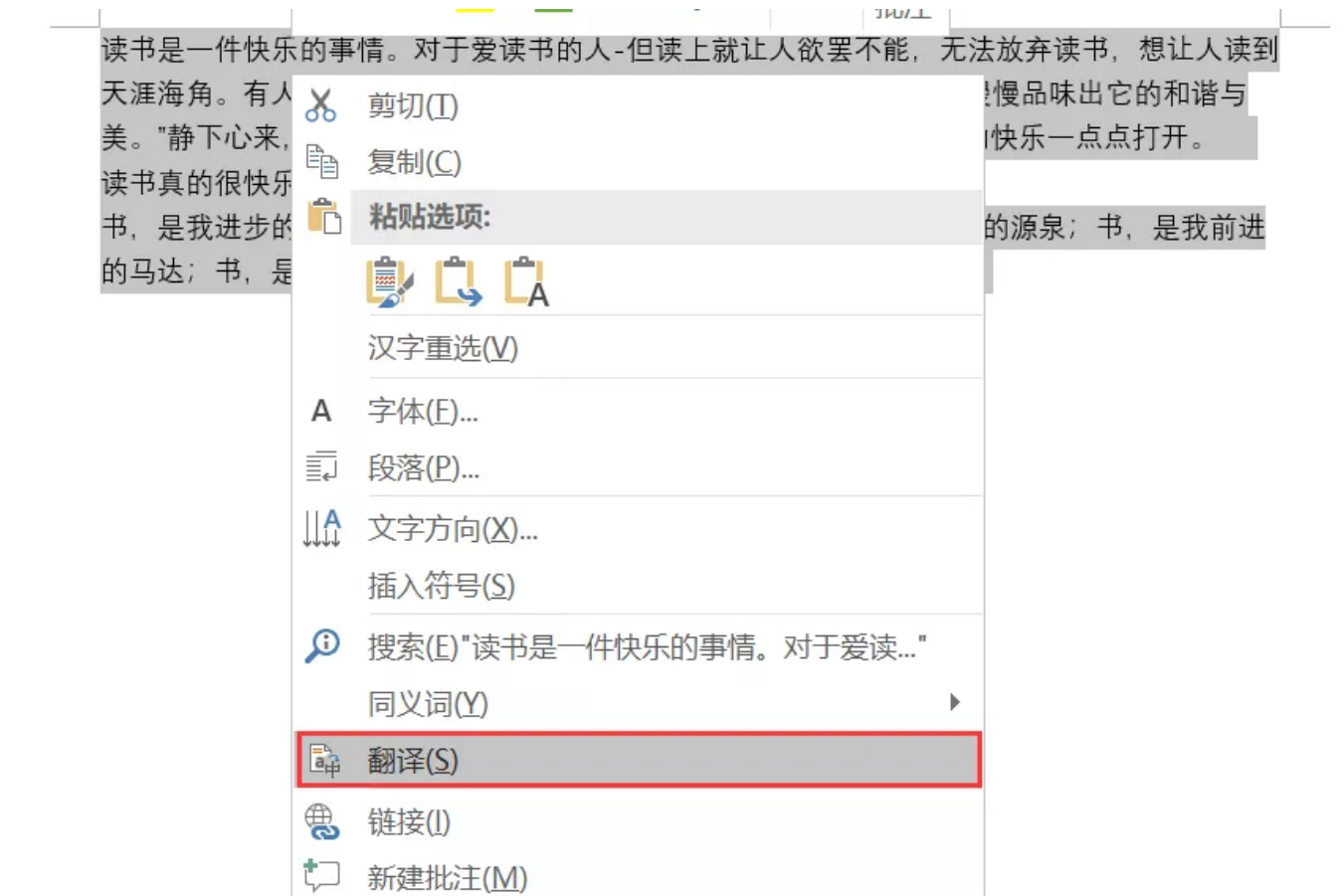
1、翻譯工具在哪裡？

點擊審閱選項卡，隨後在語言組中選中翻譯即可。



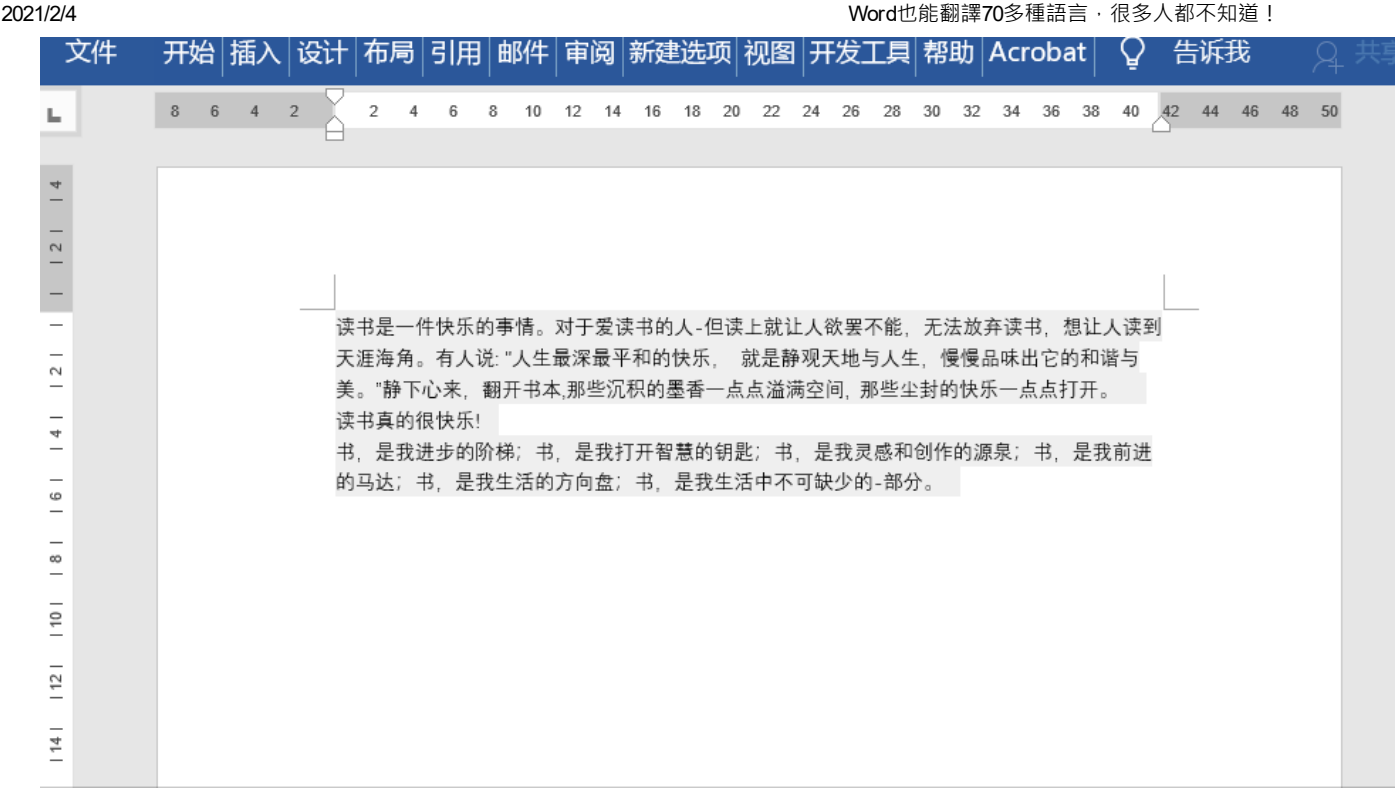
2、翻譯工具怎麼用？

翻譯工具的使用方法很簡單，直接選中文本，右擊選擇【翻譯】便可。



PS：當然也可以直接通過菜單來選擇找到對應的翻譯工具。

比如想將文檔轉換為朝鮮語，可以選中文本，右擊選擇翻譯，這時會跳出“要翻譯您的文檔，文本將通過Internet以安全格式發送給Microsoft或第三方翻譯服務提供商。”對話框，點擊確定，隨後將【目標語言】選擇為“朝鮮語”，最後在空白區域點擊下。



如果想複製對應的內容，直接將光標定位在對應的內容，按Ctrl+A，然後復制出來即可。

注意：使用Word翻譯工具需要聯網，而且翻譯的內容也會有點小偏差的。

以上就是今天分享的小技巧，大家若有第三方好用的翻譯工具也可以在留言區交流分享。

💖 技巧推薦

文本框	書籤	批註	水印
分欄	腳註	題註	目錄
合併	修訂	表格	圖片

項目符號	編號	拼音指南	帶圈字符
頁碼	郵件合併	桌簽

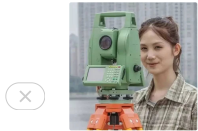
想要學習更多的Word技巧，可以點擊文末[閱讀原文](#)獲取**全套Word視頻教程**↓

[閱讀原文](#)

喜歡此內容的人還喜歡

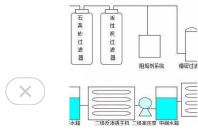
【乾貨】測繪測量所有計算公式都在這啦，趕緊收藏~

測繪之家



水處理技術剖析

水處理新視野



PPT！架空輸電線路金具

電力設備狀態監測

