

耀華電子【薪資計算方式及說明】2020年3月更新

- ◆以下各項*固定薪按月計發，人員於到、離職時，按在職天數比例計算(固定薪÷日曆天數×當月在職天數)
 *本薪：按到職時核定本薪發放，往後依每年調薪狀況核給，若有調薪統一於7月1日生效。
 *職務加給：直接人員按到職繳交學歷核定，間接人員按到職任用職等核定，往後依每年職等晉升狀況核給。
 *全勤獎金：直接\$2000、間接\$1200。 *主管加給：組長\$2400、資深組長\$3600、股長\$5000。 *交通津貼：\$2000(間接職等17以上核給)。

直接人員績效獎金：平日獎金×組績效%×公司獎金係數%。 假日免稅加班：假日獎金×組績效%。
 間接人員績效獎金：基本保障額(2000×職等係數)+績效加款(單位主管依員工當月工作成效核給獎金)。
 全勤獎金扣：間接12~18職等，請「扣薪假別」未達一天\$200/次，請假達一天\$400/次。早退扣\$100/次、曠職扣\$600/次。
 每月有二次遲到5分鐘以內不扣錢，第3次(含)以上扣\$100/次，遲到6~15分鐘以內扣\$100/次，遲到超過15分鐘需請假。
 直接人員、間接11職等，依早退、遲到分鐘數、曠職、病假、事假時數，按比例計算扣款(有二次五分鐘內遲到不扣錢)。
 [全勤獎金÷(日曆天×8)]/60分鐘×遲到、早退分鐘數
 [全勤獎金÷(日曆天×8)]×曠職、事假、病假二時數、*病假時數÷2
 不影響全勤獎金假別：生理假、生理假二、產假、家庭照顧假、隔離假、其它假、安胎假、安胎假二、防疫隔離假。
 夜班津貼：土城廠：中班\$180、夜班\$200、特中班\$100；宜蘭廠：中班\$230、夜班\$280、長日班\$115、長夜班\$395。
 每次請「扣薪假別」超過4小時者扣除當日夜班津貼。
 請假時薪：(本薪+職務加給+主管加給+交通津貼+技術津貼)÷(日曆天數×8)
 請假扣款計算：請假時薪×時數(假別為事假、曠職、家庭照顧假、產假、其它假、病假二、安胎假二、生理假二、防疫隔離假)
 請假時薪×時數÷2(假別為病假、生理假、隔離假、安胎假)
 【異常提報補薪說明：補請假，原扣請假扣款列於薪資補發欄位；補中報加班，應稅加班費列於薪資補發欄位，免稅加班費列於免稅其它欄位】
 公傷假計算：扣公傷假期間應稅薪資於「薪資補發」欄位。補免稅薪資(前三天薪資+第四天起3成新)於「免稅其它」欄位。
 公傷第四天起7成新薪資，由勞保局給付，需向勞健保承辦人提出申請。
 時薪：(本薪+職務加給+主管加給+交通津貼+夜班津貼+全勤獎金+績效獎金)÷(30×8)。
 計算時薪內的全勤獎金不受到離職及請假影響，依原本核定金額(直接2000、間接1200)計算。
 加班費計算：時薪×(平日前2hr免稅*1.34+平日後2hr免稅*1.67+假日前8hr免稅*2+假日8.1hr~12hr免/應稅*3)
 假日超過8小時之部分，其加班時數，則應計入總時數(免稅加班46hr內則為免稅)，超出總時數部份則應稅假日加班。
 年假結薪：特別休假因年度終結(106/1/1起)或契約終止而未休之時數，折算工資與當月薪資一併發放。
 計算方式二：當月份時薪×未休完年假剩餘時數。(107年4月份起，改以當月時薪計算，以符合勞動基準法施行細則第24-1條)
 補休結薪：107/3/1起新增加班換補休之時數，於屆期或契約終止而未休之時數，依原加班費計算方式於屆期或離職當月薪資發放。
 計算方式=補休剩餘時數×加班倍數×原取得補休月份之時薪。
 (補休屆期結算：未休畢之補休時數，依每人到職日或復職日為基準，該年度終結日之薪資月份結算)
 夜點費一：正常班過公司未供餐時，補發50元。 夜點費二：加班4小時(含)以上，當日核給35元。
 餐費扣款：公司免費提供伙食一餐(正常班)，正常班第二餐土城廠扣35元，假日用餐扣40元，宜蘭平假日皆扣50元。
 勞保費：投保額×費率11%×個人負擔比例20%(勞保費率每二年調漲0.5%，108年度費率11%、110年度費率11.5%，費率上限至13%)
 健保費：投保額×費率4.69%×個人負擔比例30%×(1+健保眷屬人數)【若有調整費率及個人負擔比例依政府公告為準】
 所得稅：應稅合計扣除自提退休金大於\$84,501依扣繳稅額表代扣稅額【每年依財政部國稅局訂定薪資所得扣繳辦法扣繳】
 福利金：每月提撥實支本薪0.5%。 退休金提撥(雇主按月提撥至員工個人退休金專戶)：勞退投保額×6%

Unitech

耀華電子股份有限公司薪資單

UNITECH PRINTED CIRCUIT BOARD CORP.

年資起算日：2017-07-10

班別：大夜直接F 單位：十課化金IGB

員工編號：17487

員工姓名：王哲聖

2021年8月份

應計薪資收入				應扣繳金額		考 勤 紀 錄							
應 稅 薪 資	本薪	24200	免 稅 薪 資	上月溢付(一)	0	所得稅 ▲	0	有薪假	特休假	8.0 時	扣 薪 假 別	事假 / 病二	0.0 時
	職等加給	2100		請假扣款(一)	0	福利金	121	產假 / 產檢假	0.0 時	家庭假 / 防疫假		0.0 時	
	主管加給	0		應稅合計(a)	35,042	勞保費	1010	陪產假	0.0 時	病假		0.0 時	
	交通津貼	0		夜點費一	0	健保費	681	婚假	0.0 時	生理 / 隔離假		0.0 時	
	夜班津貼	4200		▲夜點費二	140	餐費	0	喪假	0.0 時	流產假		0.0 時	
	全勤獎金	2000		▲免稅加班1.34	0	制服	0	公假 / 公差假	0.0 時	安胎假		0.0 時	
	▲績效獎金	2542		▲免稅加班1.67	0	識別證	0	公傷假	0.0 時	生理二 / 安胎二		0.0 時	
	▲應稅加班1.34	0		▲免稅加班2.00	8761	代收會費	100	補休假	0.0 時	其它假 / 疫苗假		0.0 時	
	▲應稅加班1.67	0		▲免稅加班3.00	0	其它扣款	0	遲到 共0分鐘	0 次	曠職		0.0 時	
	▲應稅加班3.00	0		▲假日免稅加班	1286	自提退休金	0	早退 共0分鐘	0 次	曠職		0 次	
	介紹費	0		▲年假結薪	0	前期補 / 扣	0	日班	0 日	加班 狀 況		1.34	0.0 時
	薪資補發	0		免稅其它	0	扣款合計(c)	1,912	中班	0 日			1.67	0.0 時
應稅其它一	0	特勤獎金		勞保投保額	43,900	夜班	21 日	2.00	30.0 時				
	應稅其它二	0		▲補休結薪	0	健保投保額	43,900	請假時薪 \$	106.05	3.00	0.0 時		
				免稅合計(b)	10,187	健保眷屬	0 人	時 薪 \$	146.01	夜點	4 次		
薪資總計 (a+b)				45,229	勞退投保額：43,900				退休金提撥：2,634	前期調整：	0		
10號撥付(a+b-c-▲)：				30,588	▲25號撥付：12,729								
本年度特休起休日 2021-07-10 ，需於 2022-07-09 (含)前排休完畢，年度可休：112.0 已休：24.0 未休：88.0 結薪：0.0													

感謝您的辛勞

更盼繼續努力