

B1 新闻美剧听说 3 长文听力笔记如何处理

为什么要学习记听力笔记？

1. 四六级、托福雅思等标准化听力考试中都有大段的听力内容，记听力笔记是必要的能力，可以辅助答题。
2. 做日常听力练习时，记笔记可以帮助集中注意力，避免“假听”现象。
3. 做听力复述时，笔记能帮助理顺听力篇章的脉络，同时调动多种感官系统，达到高效训练的目的。

记好听力笔记的前提

- 能听懂 60% 的目标听力内容
- 如果词汇量等基础条件达不到，则先做精听训练再逐步练习记笔记
- 听力一定要以听为主，以笔记为辅
- 笔记只能帮助恢复短期记忆，很难帮助理解原本没有听懂的内容

听力笔记记什么？

- 只记录实词，包括名词、动词、数量词、形容词、副词等；虚词往往无须记录，或者可以用符号代表其意义。单词的拼写多使用简略形式，速记方法我们之前讲过，后面也会帮大家做一个短暂的复习回顾。
- 差不多听懂整句话后，立刻同步分析并捕捉住哪个词是这个句子里最重要的信息，再迅速记录关键词。做这个的目的是用关键词来帮助你在做题时回忆起整个句子。听力同时能记录下来的词语是很有限的，不要盲目。

- 通过逻辑词串联关键词。逻辑词是连接一篇文章的主力，其后经常出现重点信息。句子之间常见的逻辑关系有转折、对比、因果、顺承、举例等。逻辑是通过逻辑词和逻辑短语来体现的。一旦出现逻辑词，就很可能跟出考点，所以听清逻辑词，并迅速记录下来，能够使得文章内部的关系和顺序一目了然。

不同类型听力笔记的侧重点

常见的听力文章通常有三种顺序：**时间、地点和逻辑顺序**。

- **时间顺序**通常是通过动词时态、时间介词以及时间状语从句进行表达。时间顺序在记叙文或者人物传记当中比较常见，表明随着时间的推移，整个故事是怎样进行的。因此关键就是记清楚时间先后以及在某个时间点对应的事件。
- **地点顺序**通常是通过介词和地点状语来表达。表明随着地点的转换，主题在不同的场景发生的变化。通常在说明文和历史故事当中出现，或者是与时间顺序相伴出现。
- **逻辑顺序**是最常见的，表现形式也相对多样，包括并列关系、异同对比、原因结果、举例子、步步深入等等。各种表现形式也有相对应的提示词，来表明逻辑的论证和推进。例如 first/second/third 表示并列关系，by contrast/comparatively/similarly 表示异同对比，given/dueto/lead to 等等表示因果关系，to take an example/ for instance/to illustrate 等表示举例论证，moreover/besides/what's more 表示从另一个角度进行深入论证。

听力中的话语标记

什么是话语标记？

- 英文会话中诸如 I mean, in other words, that is to say, after all, anyway, actually, well 等这样的一些表达形式，叫做话语标记，就类似我们汉语中的“准确的说”、“顺便说一句”、“我的意思其实是”、“说实话”。
- 在听力中，话语标记可以大大减少做笔记时处理话语所付出的努力。英文听力中经常会在关键处出现话语标记。熟悉这些标记可以提高听力的敏感性，同时也能根据听到的话语标记，准确把握听力内容，方便记录。

善于捕捉话语标记的意义

比如听力中经常出现以下的结构：

- 否定形式、肯定意义的结构，如 I couldn't agree with you more.（我完全同意你）
- 双重否定表示肯定，如 Nobody does not believe in him.（人人相信他）
- 虚拟语气所表达的否定意义，如 If I were you, I would go abroad to further my study.（说话人并没有到国外去学习）
- 否定转移，否定词 not 并非否定它的邻近词，而是否定后面的内容，如 I don't teach because it's easy for me. 中的 don't 并非否定“teach”，而是否定后面的“because”。（我教书并不是因为它对我来说容易）

常见话语标记扩充

表示肯定的话语标记

- yes 是
- sure 的确，当然
- no problem 没问题
- right 正确
- you bet 当然，真的，的确
- great idea 高见，好主意
- OK 好的，可以
- of course 当然
- certainly 当然
- absolutely 完全地，绝对地
- you can say that again 你说的没错

表示否定的话语标记

表示否定的话语标记最常见的是情态动词、助动词+not 构成的否定词

- can't
- doesn't, didn't
- won't
- isn't, aren't

还有由否定前缀或否定后缀 im-, un-, dis-, non-, -less 等构成的词

- hopeless, careless, helpless
- unhappy, untidy, unafraid
- disagree, disadvantage

常见的含有否定意义的标记词：

- without 没有
- few 很少的，几乎没有
- seldom 很少，不常
- hardly 几乎不，仅
- never 绝不
- little 很少的，几乎没有
- scarcely 几乎不，简直没有
- rare 稀罕的，很少

- by no means 绝不
- neither 既不，也不
- nobody 没有任何人，谁也不
- none 一个也没有
- miss 失败，未达到，错过
- deny 否认
- doubt 怀疑，不信
- instead of 而不是
- too...to 太...而不能
- be free of 免于
- nothing 无，什么也没有
- wrong 错误
- fail 失败，不及格
- avoid 避免，消除
- refuse 拒绝
- anything but 绝不是
- rather than 胜于
- the last 最不...

表示猜测的话语标记

- I suppose 我想
- I guess 我猜想
- may 可能，也行
- must 肯定
- maybe 大概，或许
- I'm afraid 我想，我恐怕
- might 可能
- can 可能
- can't 不可能
- perhaps 也行，或许，多半

表示列举、增补的话语标记

- besides 此外
- moreover 而且，此外
- furthermore 此外，而且
- what's more 更重要的是，而且

- also, as well as 也
- and 和
- for instance, for example 例如
- in addition to 除...以外
- likewise 同样的，又，也
- one more thing 还有一件事

速记方法快速回顾

在练习记笔记的过程中，要有意识的形成自己的一套顺手的笔记符号系统。当回过头来看这些符号的时候，一眼就能看懂，不容易产生歧义，方能起到提示作用。

词的缩略记法

1.拿掉所有元音

如：CHN---China, CTRL---control, STD---standard, MKT---market

2.保留前几个字母

如：INFO---information, ASAP---as soon as possible, BJ---Beijing,
edu---education, gov---government

3.保留开头和结尾发音字母

如：WK---week, RM---room

4.根据发音

如：R---are, B4---before

字母速记法

- 英文字母

y: 年 year

m: 月 month

w: 周 weak

h: 小时 hour

s: 秒钟 second

d: 日子/今天 day/today

2y: 两年以前 two years ago

b: 但是 but, however, nevertheless

c: 世纪 century

四大速记符号系统

- 常用速记标点
- 常用速记数字符号
- 常用速记箭头
- 常用速记字母 / 图像

常用速记标点

- 使用冒号“:”表示各种各样“说”的动词

如: say, speak, talk, announce, declare

- 使用问号“?”表示问题 如: question, issue, problem

常用速记数字符号

- + 表示“多”，many, lots of, a great deal of, a good many of
- ++/+2 表示“多”的比较级，more
- +3 表示“多”的最高级，most
- — 表示“少”，little, few, lack, short of/have a shortage of
- × 表示“错误”、“失误”和“坏”的概念，wrong/incorrect, something bad, notorious, negative
- = 表示相同，一致，公平，如 the same as, equal to, similar to
- < 表示大于，超过，高于，如 surpass, exceed, more than, superior to
- > 表示少于，低于，如 less than, inferior to ...
- ∴ 表示因为，由于，幸亏，如 because, due to, thanks to ,
- ∴ 表示所以，因此，结果是，如 so, therefore, hence, consequently

常用速记箭头

- ↑

表示上升，如 go up/upward, rise, increase, arise, ascend

表示发射、投放市场、发行，如 launch, open, start

表示发展、加强、推进，如 develop, strengthen, promote

- ↓

表示减少，下降，降低，衰落，如 decrease, decline, go down, drop, fall

- —

表示持平，维稳，如 stabilize, remain stable, remain the same...

• →

表示到达、传达，如 go into, arrive at, give to, send to, present to

表示导致、引导，如 lead to, result in, in the direction of

• ←

表示来自于，如 be/come from, return, receive from

表示追溯到，如 come/go back to, originate

常用速记字母和图像

• √

表示好的，著名的，如 right, good, famous, well-known

表示同意，如 stand up for, support, agree with

• !

表示危险，警告，当心，值得注意，如 dangerous, harmful, warning, alarming, alert, watch out

• ☆

表示重点，重视，重要的，如 important, significant, critical, substantial, meaningful, essential, outstanding

• ♀

表示女性，woman , female

• ♂

表示男性，man, male

- \$/¥

表示钱，有钱的，富裕的，贵的，如 dollar, money, rich, expensive...

- V

表示胜利，凯旋，如 victory, triumph

使用符号表达意思是最为简便、含义最丰富、也最具个性化的方式；图像及图像间相对位置都能表示丰富含义。

同学们可以自己定制一些符号的意义，比如一个笑脸，可以表达荣幸/高兴/微笑；用一个圆圈中间加一个点，来表示会议/聚餐/讨论等等；在表达时间的时候，年用字母 y 来代替，那么在字母 y 的左侧点一个点就是去年，右侧点一个点就是明年，画个下划线就是今年，右侧点两个点就是大后年，左侧点点写数字 100 就是一百年前。

例子：

Love is hard to get into, but harder to get out of.

爱很难投入，但一旦投入，便更难走出。

It's not about taking but about giving.

爱非索取而在给予。

True love will never let us down.

真正的热爱绝不会让我们失望。

Life is too short to go through without loving something deeply.

人生匆匆，所以你必须对某样东西倾注你的深情。

All we need is to discover the thing we truly love and stick to it for the rest of our life.

我们只需找到所爱，并让真爱伴随余生。

$$\begin{aligned}
 L &= H \downarrow \supset H^2 \nearrow \\
 L &\neq tk \supset L = gv \\
 TL \phi &\rightarrow us \downarrow \\
 Lf &= 2shr2 \rightarrow \textcircled{L} \overset{or}{\rightarrow} sth \downarrow \\
 \textcircled{we} &\leftarrow dsc: \frac{sth}{TL} \leftarrow RoLf
 \end{aligned}$$

对话与讲座 (独白) 听力笔记

Conversation & Lecture

CONVERSATION 的笔记重点

- 托福考试的对话一般都遵循这样的结构

Part 1: 打招呼，寒暄，长短不一，这部分不重要

Part 2: 其中一人表明来意，可能是讨论问题的，也可能是处理事务的，有时直接陈述，有时以问题的形式抛给对方。

Part 3: 开始讨论如何处理这个问题。这里一般会有几个来回，二人可能先一起讨论一下当下情况，然后提出一个方案。通常第

一个解决办法不会直接被接受，因为接受了对话就结束了。所以就会有不接受的原因，以及进一步的讨论和解决方案。

Part 4: 最后有一个可行的解决方案。

这几个部分当中，Part 1 不出题，Part 2 和 4 通常出一题，Part 3 出题点会多一些。

- **问题:** 用“问题”线索来捕捉重点信息，重点听带问号的句子，确定对话走向。
- **语气:** 听语气的变化和停顿。
- **逻辑线索:** 着重记录表示建议、请求、要求、因果、假设和转折的句子，通常这些句子就是考点。
- **话语标记和信号词:** 像 well, because, however, but, like 这些词后的内容一定要记录，通常都会设考点，一定要养成通过这些词语抓 conversation 重点细节的习惯。
- **强调:** 包括 you know, remember, important, 强调句型，最高级等也是要记录的内容。

例题一

- 听对话做笔记

听力笔记:

Stu & Lib do a review ? find articles

Why does the student go to see the librarian?

- a) To sign up for a seminar on using electronic sources for research
- b) To report that a journal is missing from the reference area
- c) To find out the procedure for checking out journal articles
- d) To ask about how to look for resources for a class paper

- Student: Hi, um..., I really hope you can help me.
- Librarian: That's why I'm here. What can I do for you?
- Student: I'm supposed to do a literature review for my psychology course, **but** um... having a hard time finding articles. I don't even know where to start looking.

短暂寒暄后，图书管理员提问，此时的问题就是一个明显的记录信号。学生答：I'm supposed to do a literature review for my psychology course, but um... having a hard time finding articles. 学生想为心理学课程论文写文献综述，但是不知道怎么查找资料，寻求图书管理员帮助。

听力中就出现了这个问题：学生为何去找管理员？答案是 D，询问如何为课程论文查找资料。本题有一个难点是选项中的 resources 词的意思的理解。在 library 场景对话中，resource 指的就是文中说到的 article，涉及到了词语的同义替换。

LECTURE 的笔记重点

- 托福听力的 lecture 一般都比较长，但结构一般是比较固定的：

Part 1: 回顾上节课内容，引出专有名词(这节课的主题)，这里一定要判断好主题，很大程度上影响后面听力的效率。

Part 2: 介绍这个专有名词(一种现象，或人物，或历史事件)

Part 3: 通过列举分类的方式或者介绍流程的方式来阐述主题的具体内容，在讲述过程中每个部分中间会有一些停顿或是明显话语标记（如 **another question is...**）

Part 4: 在整个讲座过程中穿插学生提问或者老师自己提问，之后给出解答(每个提问处都很可能是考点)

Part 5: 最后对主题进行总结或升华(例如会提到讲座主题对过去或未来产生的影响或深远的意义等)

- 注意在记录笔记的过程中，要将不同的区块分隔开，并短时间内把讨论的主体记录好。这样整个笔记的条理会比较清晰，找答案时也更好参考。

• 听懂开头抓主题

Lecture 的开头之所以要很认真的听，而且一定要听到，是因为文章的开头关系到主旨大意题。

托福听力文章的开头一般分为两种：

- 开门见山式，即文章一开头教授就会说“**Today, we are going to talk about...**”

- 迂回式，即教授先说之前的课讲了什么，比如“Last class, we talked about/we’ve been discussing...”，中间会讲很多内容，但是这些都是上节课的内容，教授在讲完后会说“**But**, today, we are going to talk about...” ，这时才是这节课的主要内容。

例题二

- 听下面一段 Lecture 并做笔记

What is the lecture mainly about?

- a) Explanations of how glaciers move.
- b) Landscape changes caused by glacial movement.
- c) Climate changes that influence glacial movement.
- d) Causes of glacial formation.

• Listen to part of a lecture in a Geology class.

- Last time, we started to talk about glaciers and how these masses of ice form from crystallized snow, and some of you were amazed at how huge some of these glaciers are.
- Now, even though it may be difficult to understand how a huge mass of ice can move or flow, it’s another word for it, it's really no secret that the glaciers flow because of gravity. **But** how they flow, the way they flow, needs some explaining.

- 这段开头的方式就是属于迂回型，教授并没有直接把今天要讲的主旨提出来，而是用了 Last time, we started to talk about...。Last time 后引导的内容，是上节课的主题，或对之前所学内容的一个复习和回顾。
- 这里，如果我们没有根据信号词 but 判断正确的主旨位置，就会对我们答题的判断上产生一些迷惑，并且我们分析选项来看，回顾类开头带出的前次课的主旨，往往在选项中会体现，使得答题过程变得更纠结，比如 D 选项中的 formation。同时提醒大家 even though 引导的让步句式一般不做重点信息处理。

LECTURE 的笔记重点

了解托福听力其他常规考点，有目的地做笔记：

- 明确指出或暗示性的主要观点和重要细节
- 特定信息的作用（某一细节支持或复杂环节中的一个重要步骤）
- 各部分信息的关系（比如因果关系）
- 作者的表达方式和目的（比如强调某一点，表达同意或者不同意，或者间接地表达某种意图）
- 整合分散信息，并在这些信息的基础上进行正确推理