

Graduaatsproef: Presenteren

Tips voor een professionele
jurypresentatie



Inhoud

- Inhoud en structuur van de presentatie
- Tips en tricks voor een goede presentatie: presentatietechnieken
- Praktisch + evaluatiecriteria

#7
DON'T FORGET YOUR
Audience!

‘Audience design’





ROUND

1

Inhoud en structuur van de presentatie

Inhoud en structuur

Tijdsduur:

15 minuten presenteren per student, gevolgd door 10 minuten vragenronde

Opbouw presentatie:

Inleiding – midden – slot (cf. [Syllabus Communication Skills 1](#))

Onderdelen:

Presentatie – zelfreflectie – verduidelijkingsronde

Inhoud en structuur

- Inleiding
 - Midden
 - Onderwerp
 - Proces
 - Resultaten
 - Conclusie en aanbevelingen
- 10 minuten
- Kritische zelfreflectie → 5 minuten
 - Vragenronde → 10 minuten

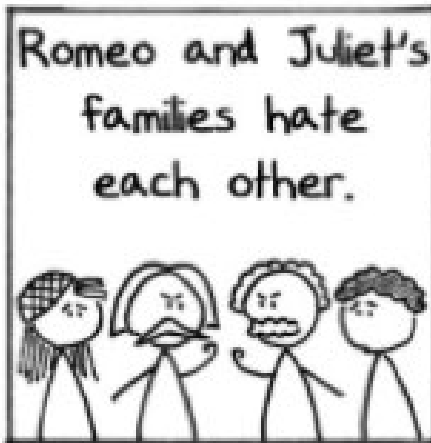


Inhoud

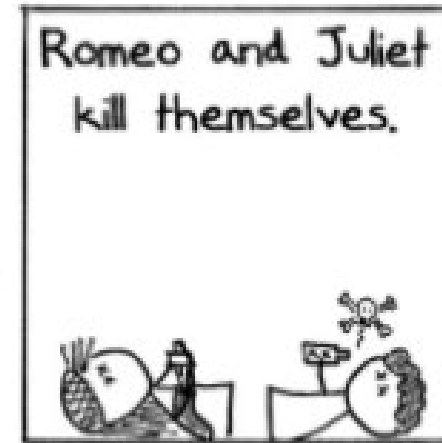
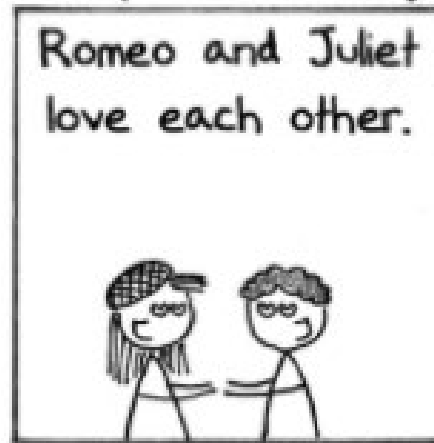
- Bedrijfsvoorstelling
- Voorstelling/situering project of opdracht a.d.h.v. de **probleemstelling** en **doelstellingen**
- Bespreking (nieuwe) technologieën/technische aspecten
- Ontwerp/implementatie opdracht
- Demo
- Conclusie/reflectie werkplekieren 3 + 4 & Graduaatsproef

Inleiding – Midden – Slot

ROMEO AND JULIET (in 3 Panels)



©2014 Mya Gosling



www.goodticklebrain.com

Inleiding van je presentatie: liever niet...

"Goedemorgen, mijn naam is ... en vandaag kom ik jullie wat meer vertellen over..."



Dus liever een alternatief

- Situatieschets of context: **probleemstelling** + bedrijf
- Impactvolle openingsslide/-zin tonen/zeggen
- Citaat op slide
- Publiek een vraag stellen: interactie!
- Humor
- Verwachting/doel verduidelijken



Inleiding

- begroeting/voorstelling
 - Titelslide met titel graduaatsproef + jouw naam
- publiek gunstig stemmen ('opener') / aandacht wekken
- vooruitblik (structuur + vragenronde)
 - Inhoud weergeven: structuur aanbrengen (bijv. inhoudsopgave)

Midden

Onderwerp = 'projectvoorstel'

- Aanleiding onderzoek
- Beknopte omschrijving onderwerp
- Doel van je onderzoek: projectvraag (hoofdonderzoeksvraag)

Projectverloop = 'plan van aanpak'

- Welke acties/stappen heb je ondernomen?
- Beknopte weergave
- Verwerking van deelonderzoeksvragen
- Heb je de vooropgestelde timing gehaald?

Resultaten



Onderwerp

- **Aanleiding onderzoek:**

- Wat is de aanleiding om je onderzoek te voeren?

- Bijv.: vraag van werkplek, uitbreiding van voorgaand onderzoek, actueel probleem

- **Beknopte omschrijving onderzoek:** 'audience design' (voorkennis publiek).

- Wees concreet en helder in je toelichting

- Check of de ontvanger mee is.

- **Doel van je onderzoek:**

- Geef het belang van je onderzoek aan, bijv. op maatschappelijk vlak

Projectverloop en resultaten

- Welke **acties/stappen** heb je ondernomen?
 ↳ Toon aan en maak zichtbaar.
- Heb je alle **vragen en deelvragen** kunnen beantwoorden?
- Heb je de **timing** gehaald?
- Bespreek de **resultaten objectief** (enkel wat je hebt kunnen meten) en geef weer.

Resultaten zijn een objectieve weergave!



Midden: inhoud

Maak een **selectie** op basis van...

- de beschikbare tijd (15 minuten)
- het publiek (jury: PXL-coaches, werkplekcoaches)
- de boodschap (je onderzoek en zelfreflectie)
- de situatie (de presentatie van je graduaatsproef)

Maak dus een onderscheid tussen **hoofd-** en bijzaken!

 te veel randinformatie



Conclusie en aanbevelingen

- Conclusie
 - Antwoord op hoofdonderzoeksvraag
 - Welke andere conclusies heb je getrokken?

Objectief versus subjectief!

- Aanbevelingen
 - voor je werkplek
 - voor vervolgonderzoek (hoeft niet)



Kritische zelfreflectie

- Heb je de **vooropgestelde competenties** bereikt? Waarom wel of waarom niet?
- Heeft jouw onderzoek een **meerwaarde voor de werkplek**? Kan dit nog verbeterd worden?
- Het volledige **projectverloop**: Wat ging goed? Wat verliep niet zoals verwacht?
 - Oorzaken?
 - Hoe hiermee omgegaan?
 - Toekomstige aanpak?
- Zowel over **uit te voeren acties/stappen** als over **eigen attitudes**

1 GEEN
ARMOEDE



2 GEEN
HONGER



3 GOEDE
GEZONDHEID
EN WELZIJN



4 KWALITEITS-
ONDERWIJS



5 GENDER-
GELIJKHEID



6 SCHONE
EN VEILIGE
WATER



Reflectie SDG's = Sustainable Development Goals

- Aan welke SDG's kan je jouw graduaatsproef koppelen?
- Aan welke SDG's heeft jouw graduaatsproef een **positieve** bijdrage geleverd (max 3)?
- Welke eventuele **negatieve** impact heeft jouw graduaatsproef op 1 of meerdere SDG's (max 3)?

7 BETAALBARE EN
DUURZAME
ENERGIE



13 KLIMAATACTIE



14



15



16



17 PARTNERSCHAP OM
DOELSTELLINGEN
TE BEREIKEN



18

DUUR
ONTWIK
DOELST

Slot van je presentatie: liever niet...

"Dit was mijn presentatie. Bedankt voor de aandacht.
Zijn er nog vragen?"

En zeker niet...

"Da wast..."



En zeker niet...



De vragenronde/verduidelijkingsronde

- Kondig de vragenronde aan.
- Maak oogcontact met de vragensteller en beantwoord de vraag voor het hele publiek.
- Verduidelijk indien nodig.
- Controleer of de vraag beantwoord is
- Vragen over technische aspecten?
- Rond ook de vragenronde zelf af! (niet gewoon verdwijnen...)



ROUND 2

**Tips en tricks voor een goede presentatie:
presentatietechnieken**

Drie basisgedachten

- Voor wie (**doelgroep**)?
- Wat wil je bereiken (**doelstelling**)?
- Hoe stem ik boodschap af op doelgroep (**boodschap**)?

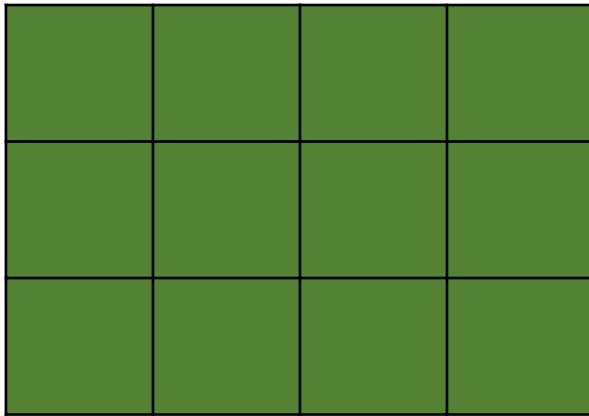
→ 'audience design'



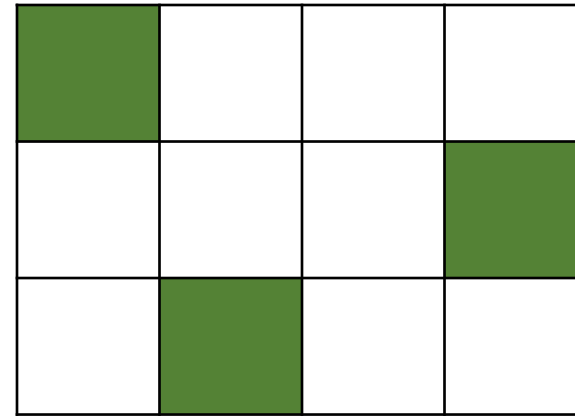
Breng je boodschap helder en duidelijk

'Menselijke brein is geen Dropbox, waar je informatie in stopt die daar dan gestockeerd blijft.'

Edouard Gruwez, To the point



Wat je vertelt



Wat je publiek onthoudt

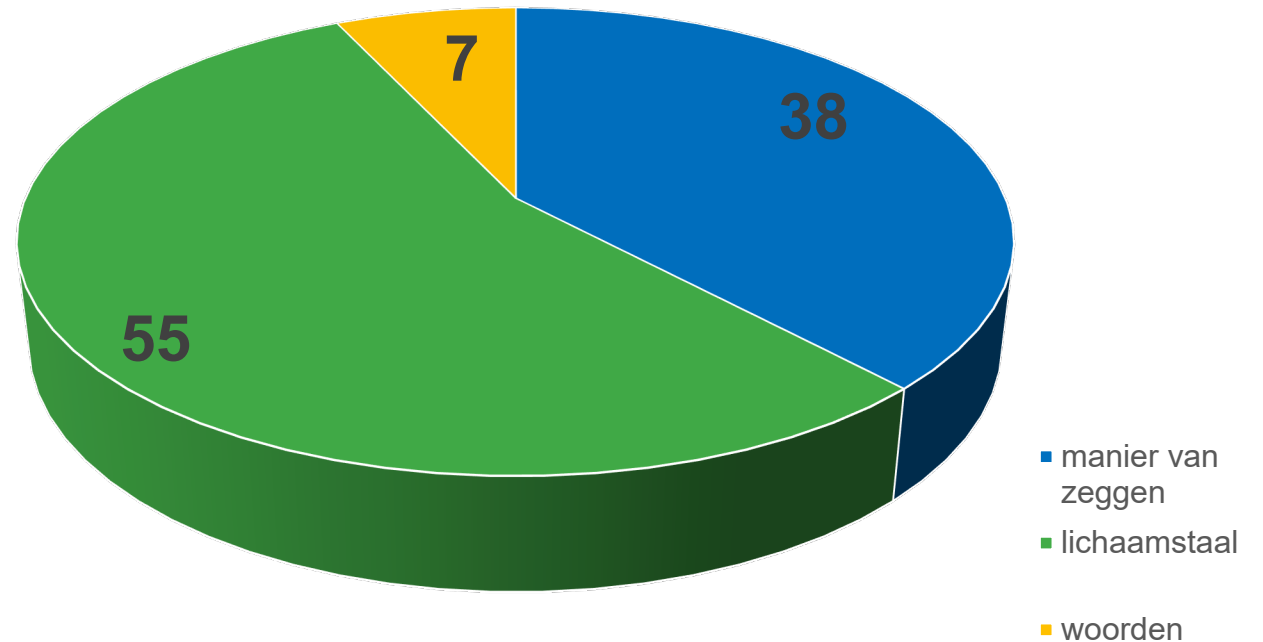
Onthoud de volgende getallenreeks

5 9 6 9 3 5 7 1 8 0

Lichaamstaal

Elke vorm communicatie via niet-talige signalen:

- Lichaamshouding
- Oogcontact
- Mimiek
- Gebaren
- Intonatie en stemklank



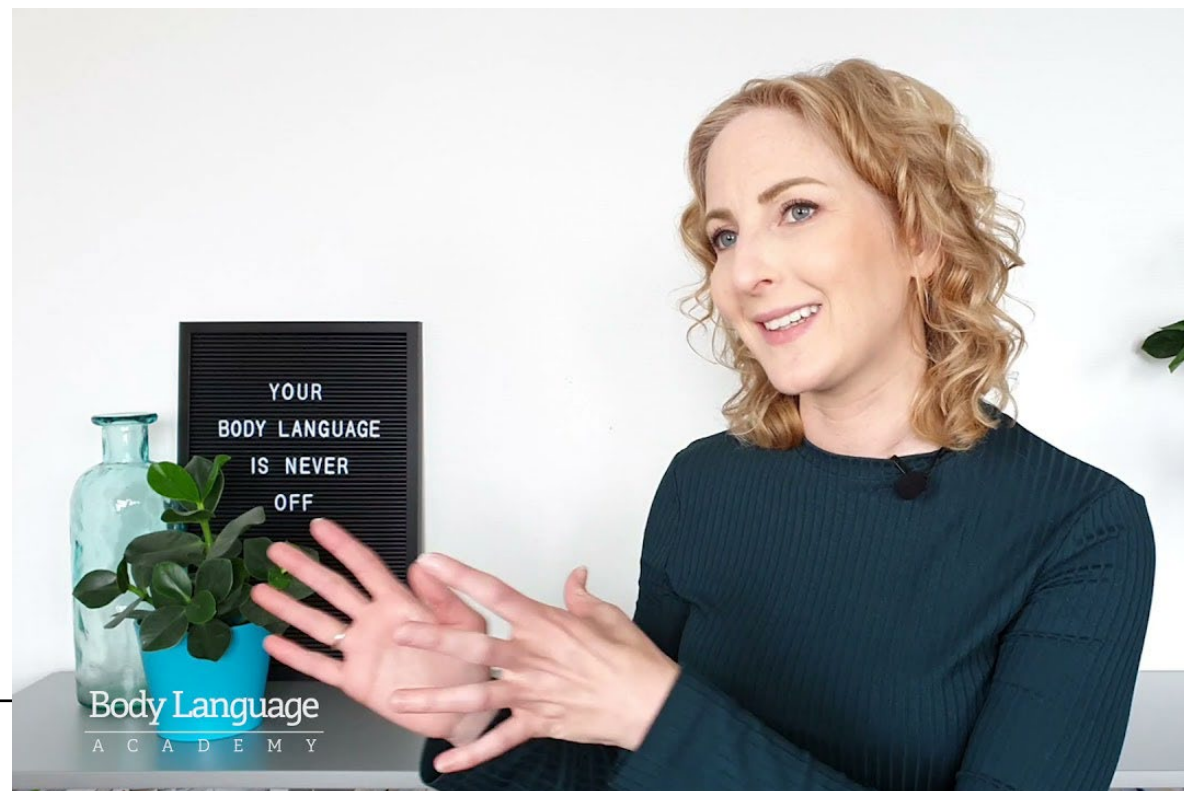
Taartdiagram Mehrabian



Lichaamstaal

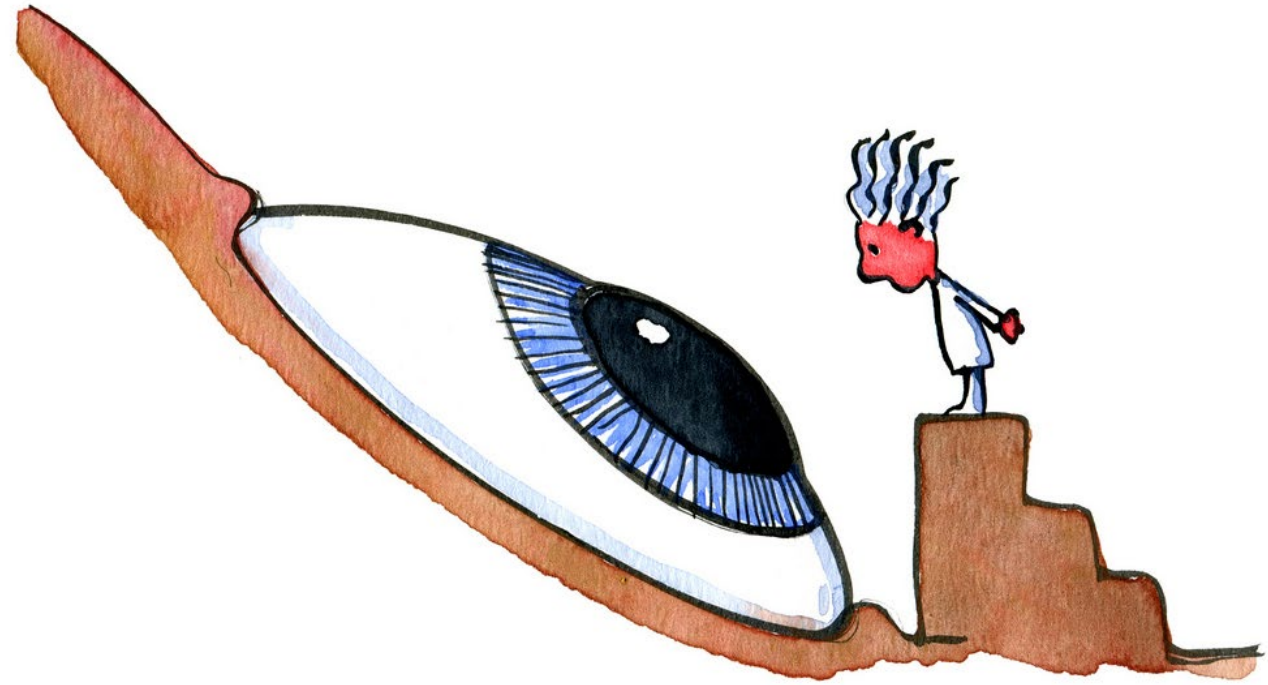
- Open houding vs. gesloten houding
- Schouders recht – borst vooruit – kin omhoog
- Niet prullen aan haar/met pen/ aan kleding

Ondersteunende gebaren



Oogcontact

- Geïnteresseerd
- Zelfzeker
- Betrokken



Oogcontact

Je kijkt naar je publiek en dus NIET naar...

- de muur
- je blad
- het projectiescherm
- één of twee personen (vb. je coach).



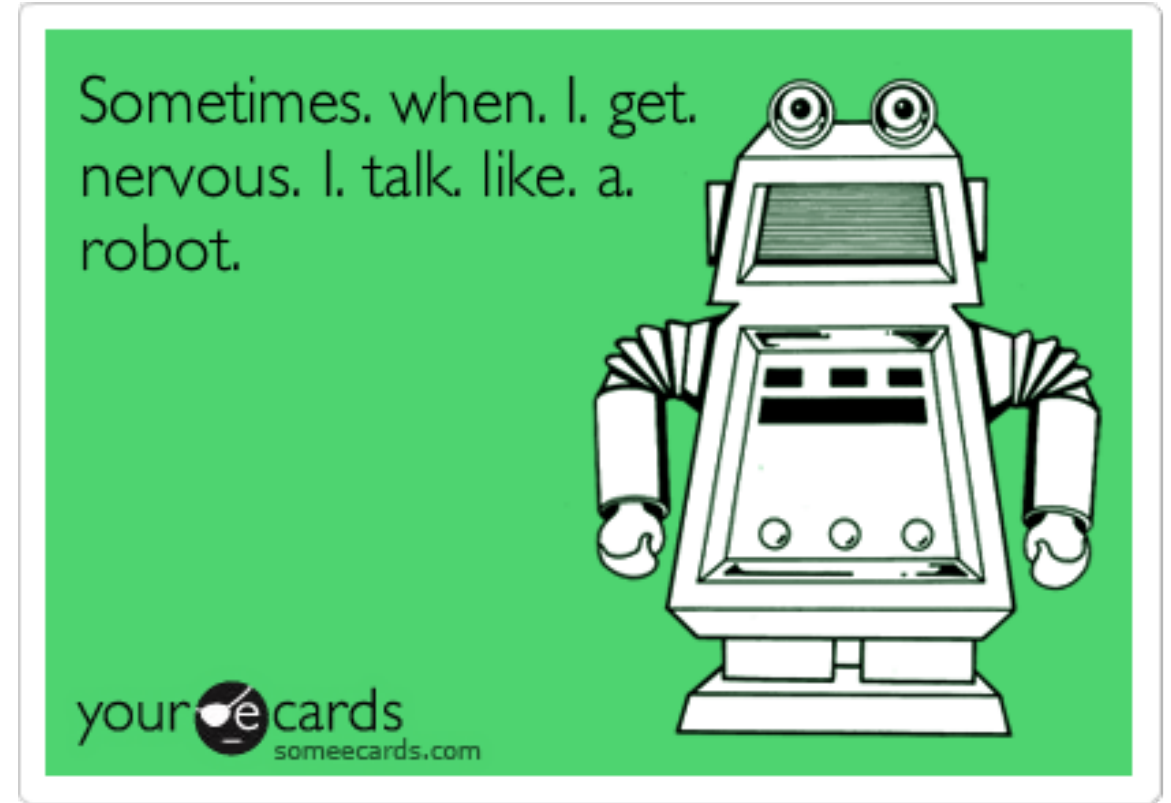
Mimiek

- Star of fronsend gezicht
 - Afstandelijk
 - Zenuwachtig
- Glimlach! **Enthousiasme**
 - Open en toegankelijk
 - Ruimte om passie te tonen
 - Maakt je l etterlijk mooier



Intonatie en stemgeluid

- Volume & articulatie
(luid en duidelijk)
- Intonatie: beklemtonen + variatie
- Niet omhoog gaan aan het einde van de zin
- Gebruik je stem als instrument om je publiek mee te nemen in je verhaal.
- Spreek vanuit je buik:
buikademhaling
 - Verlaagt hartslag + kalmeert
 - Meer lucht + sterkere stem



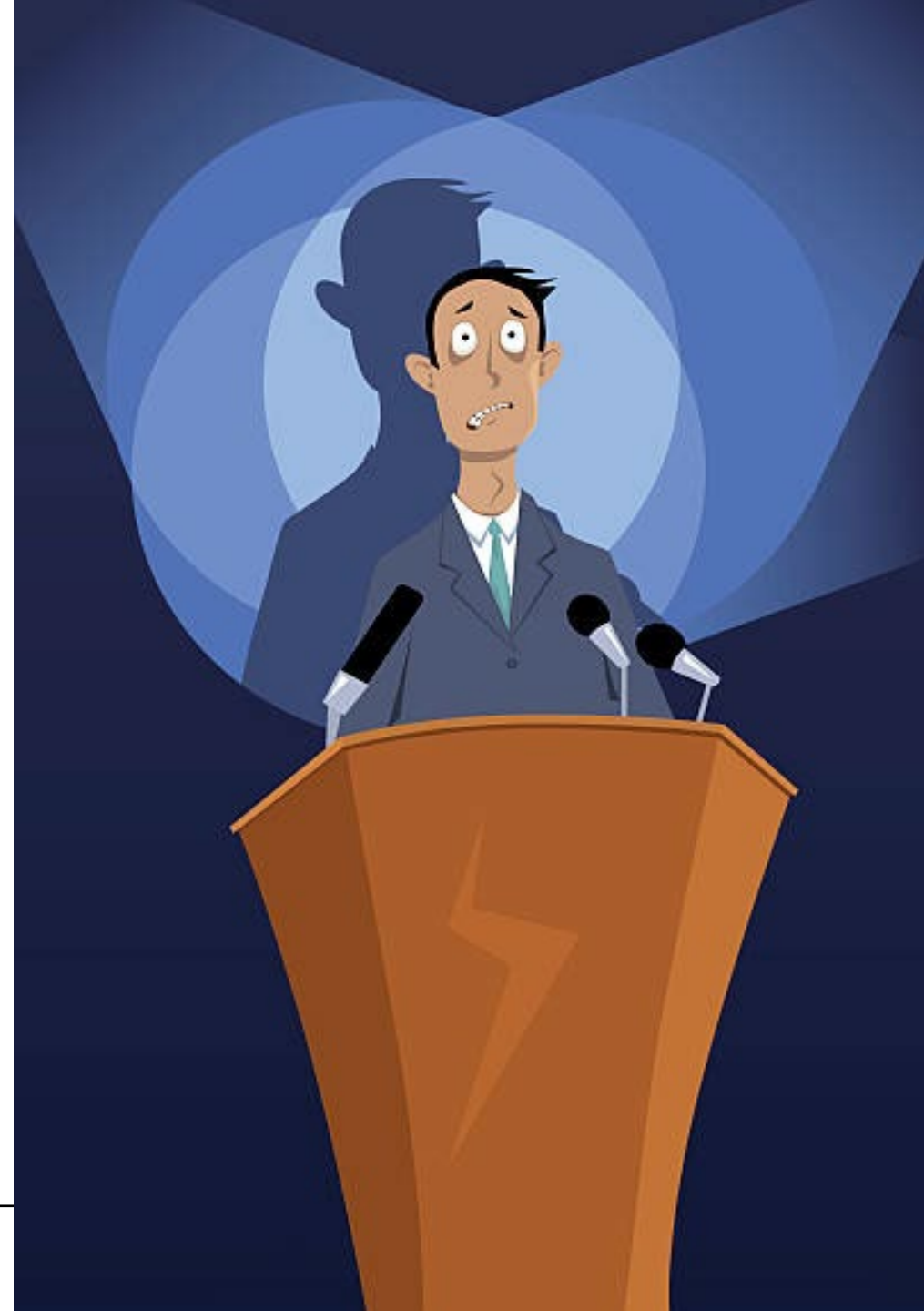
Verbale communicatie

- Zakelijk maar toegankelijk
- Algemeen Nederlands/standaardtaal
- Register: u of jij?
- Leg moeilijke begrippen uit



Spreekangst

- Voorbereiden
- Oefenen (voor iemand of jezelf opnemen)
- Wees je professionele zelf
- Fouten maken is oké, herpak je!
- Ervaring opdoen
- Neem een spiekbrieftje mee



Tips voor je slides/PowerPoint

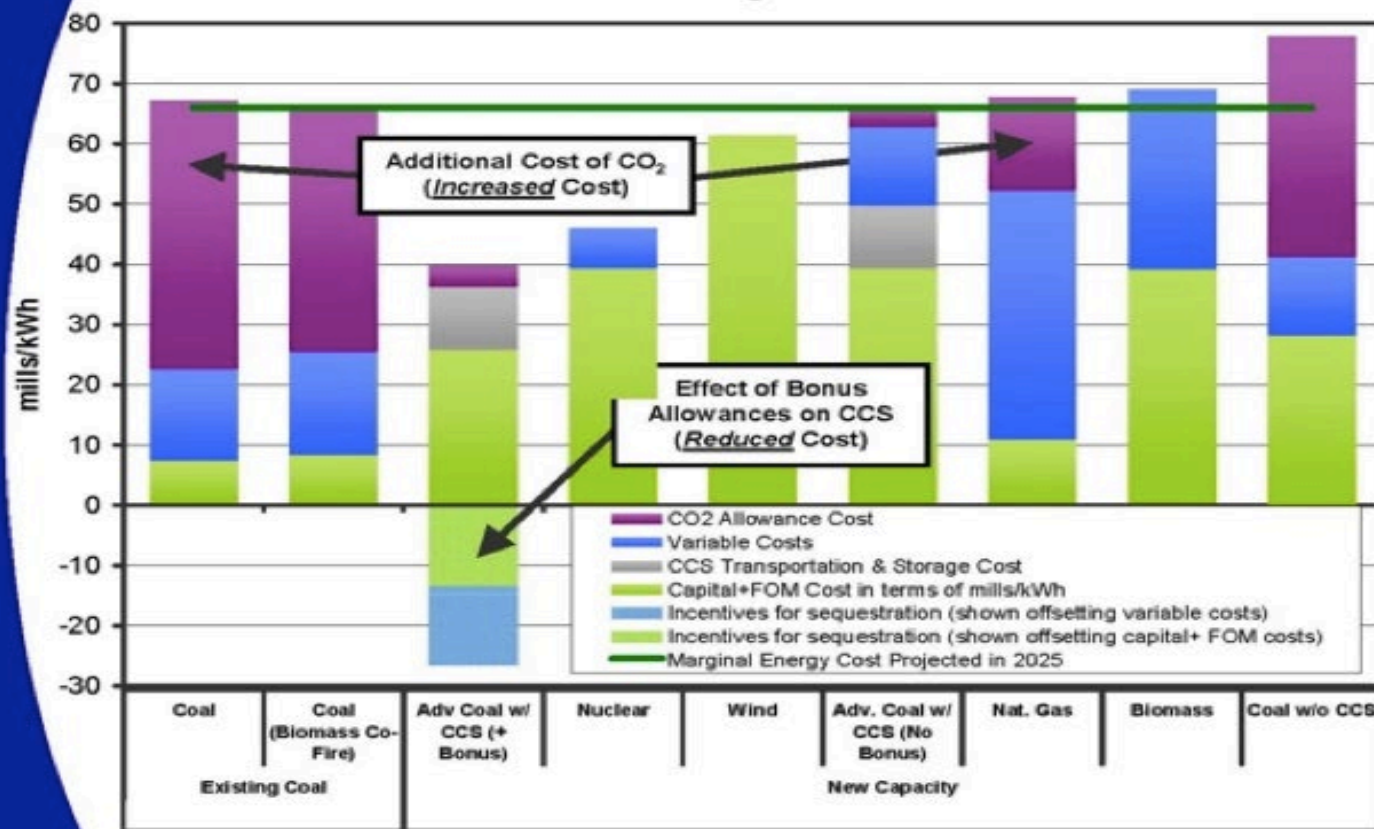
- Sjabloon uit het vak “Graduaatsproef”
- Geef een titel aan elke slide
- Nummer elke pagina
- Duidelijk en leesbaar – Min. grootte 24
- Gebruik niet meer dan twee lettertypes
- Zet niet te veel info op één slide
- Gebruik contrasten, maar geen té felle kleuren





Near-Term Power Plant Economics with CO₂ Allowance Costs

Estimated Power Plant Electricity Costs in 2025 for Various Technologies
(includes the cost of CO₂ of ~\$50/metric ton)



- To illustrate the economics of operating existing and new power technologies, the chart shows the cost of various technologies when the projected CO₂ allowance prices are included.
- Projected CO₂ allowance prices of roughly \$50/ton in 2025 increase variable costs of existing plants powered by fossil fuels to the point where many are likely to shut down.
- However, S. 2191 provides significant incentives for CCS technology for coal plants in the form of bonus allowances, resulting in earlier penetration of advanced coal with CCS.

Notes: For the case with bonus allowances, the variable, capital, and fixed O&M costs are actually an aggregate of the solid part and the hashed part but the net cost is only the solid part. For this illustrative calculation, EPA used a conservative efficiency metric for existing coal plants (10,500 Btu/kWh), which most plants currently meet or exceed. The marginal energy cost is defined as the cost of production of the most expensive unit operating in that hour. It includes the cost of fuel, variable O&M cost and the cost of environmental allowances. The capital costs used here are from IPM v3.01, which relies upon EIA capital cost data from AEO 2005. More recently, capital costs have increased with increasing international demand for raw materials. It is not clear how the market will respond to these price increases and whether these increased costs will be sustained over the period of the analysis.

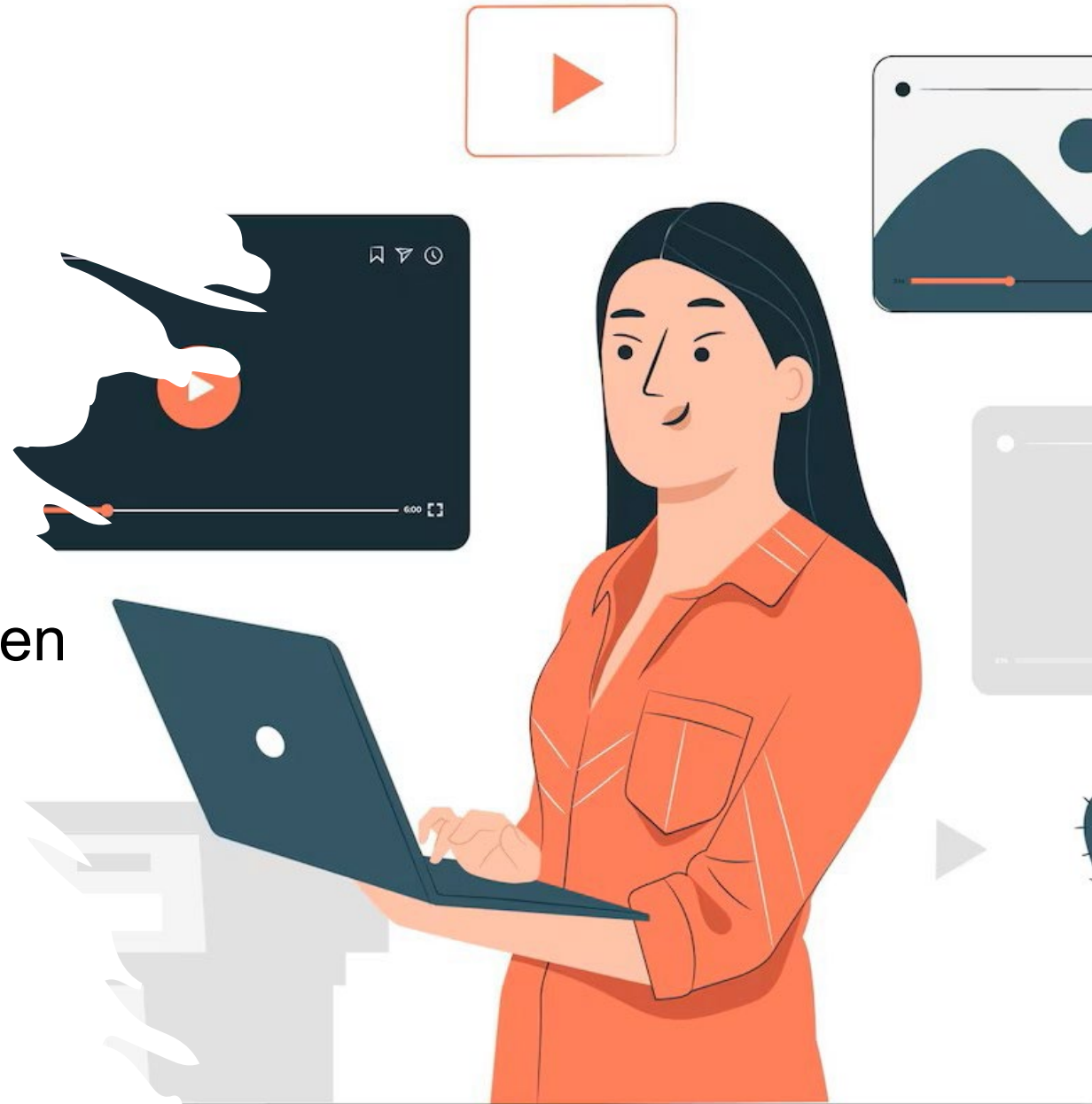
Vermijd
veel te
exotische
kleurencombinaties
als het even kan

Video afspelen?

- Let op de timing
- Check het geluid
- JIJ presenteert!

HOE?

Ofwel presentatieweergave sluiten
Ofwel video invoegen in PP





**Oei!
Het gaat mis!**

Vooraf:

- niet panikeren
- niet doen alsof er niets aan de hand is

Oeps...

Erken dat er iets misgaat

- Vertel je publiek dat er iets misging... Daar is meestal begrip voor.
- Los het probleem rustig op en **zeg wat je aan het doen bent!**
- Blijf op je **mimiek** en **lichaamshouding** letten.
- Blijf kalm (Vloek enkel 'in je hoofd') 🤡
- Ga niet tegen jezelf '**murmelen**'
- Blijf niet eeuwig *strugglen*

Na 1 minuut ga je over op plan B





**KEEP
CALM
AND
CARRY
ON**

Hoe houd je het boeiend?

- Let op je non-verbale communicatie
- Oefen voldoende
- Verzorg je vertelstructuur
- Spreek gevarieerd en verstaanbaar
- Betrek je publiek
- Maak het niet te moeilijk
- Creëer een goede sfeer



With a little help?



Je presentatie laten genereren door ChatGPT.



Je presentatie vervolgens aflezen van je scherm.



ChatGPT gebruiken om je presentatie te structureren of interessante voorbeelden te zoeken

De 10 geboden van een boeiende presentatie

1. Geef een boeiende inleiding
2. Gebruik een correcte taal: standaardtaal, tempo, volume
3. Neem een ontspannen energieke houding aan
4. Houd oogcontact met je publiek
5. Lees je presentatie niet af



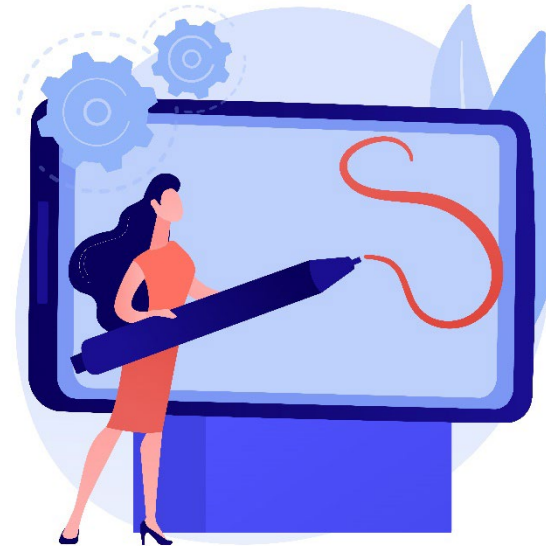
De 10 geboden van een boeiende presentatie

6. Overlaad je presentatie niet
7. Vermijd vervelende tics (frunniken aan haar of kleren, bijten op lip...)
8. Praat niet te lang
9. Zorg voor een goed einde
10. Draag gepaste kledij (niet te opvallend of té casual)



Praktische tips

- Laptop: zorg dat alles in orde is en dat je laptop opgeladen is (USB-stick + presentatie bewaren in de cloud als back-up)
- Test alles op voorhand
- Spiekbriefje/PowerPoint uitprinten
- Eventueel: Presenter (met laser)
- Breng flesje water mee



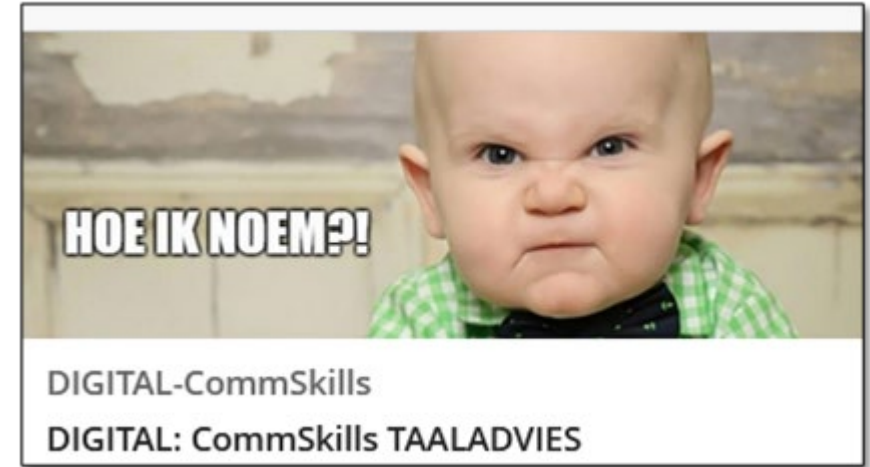
Evaluatiecriteria

An illustration of two stylized figures, a woman on the left and a man on the right, holding a large white rectangular sign. The woman has dark skin, curly hair, and is wearing a blue short-sleeved shirt and black leggings with blue stripes. The man has light skin and short dark hair, wearing a brown short-sleeved shirt and blue pants. They are both smiling and walking towards the right. The background is a solid light beige color.

Check 'rubric' Blackboard en
lees grondig door om je optimaal
voor te bereiden!

Hulp nodig?

- PXL-coach
- DIGITAL CommSkills TAALADVIES
 - Graduaat → Graduaatsproef
- Laila Janssen: laila.janssen@pxl.be
- Marlies Dens: marlies.dens@pxl.be
- Veerle Bammens: veerle.bammens@pxl.be
- Caroline Simon: caroline.simon@pxl.be





Veel succes!